

MOD. 10/DD

a.s. 2023/2024

Programmazione DIPARTIMENTO di SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

CLASSE TERZA F                    INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI

DISCIPLINA SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

DOCENTE : Professoressa Luisa Carrozzo

Riunione del: 14/09/2023

<b>COMPETENZE TRASVERSALI</b>
Si fa riferimento al curriculum di Istituto.

COMPETENZE DISCIPLINARI	ABILITA' L'ALLIEVA/O:
<b>1. Percezione di sé e completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive</b>	<p><b>A)</b> Conoscere il corpo e la sua funzionalità, ampliando le capacità coordinative e condizionali; organizzare le capacità motorie in relazione ad alcune delle sue variabili</p> <p><b>B)</b> Conoscere le capacità coordinative e condizionali e saperle utilizzare</p> <p><b>C)</b> Conoscere il sé corporeo in relazione a spazio/ tempo</p> <p><b>D)</b> Conoscere solo parzialmente il sé corporeo in relazione a spazio/tempo</p>
<b>2. Sport, regole, fair play</b>	<p><b>A)</b> Ricercare nella pratica di sport di squadra e individuali strategie efficaci per la risoluzione di situazioni problematiche nel rispetto del fair play e del regolamento sportivo</p> <p><b>B)</b> Collaborare con i compagni all'interno della squadra nel rispetto del regolamento e assumere responsabilità personali</p> <p><b>C)</b> Collaborare con i compagni all'interno della squadra</p> <p><b>D)</b> Collaborare solo parzialmente con i compagni all'interno della squadra</p>
<b>3. Salute, benessere, prevenzione</b>	<p><b>A)</b> Conoscere i principi fondamentali di prevenzione per la sicurezza personale in palestra e negli spazi aperti</p> <p><b>B)</b> Conoscere le norme igienico-scientifiche essenziali e i principi alimentari per mantenere il proprio corpo in salute</p> <p><b>C)</b> Adottare stili di vita adeguati per un corretto svolgimento della pratica sportiva</p> <p><b>D)</b> Adottare solo parzialmente stili di vita adeguati per un corretto svolgimento della pratica sportiva.</p>

<b>4.Relazione con l'ambiente naturale</b>	<p><b>A)</b> Orientarsi in contesti diversificati con attività all'aria aperta per il recupero di un corretto rapporto con l'ambiente.</p> <p><b>B)</b> Acquisire un consapevole e corretto rapporto con i diversi tipi di ambiente</p> <p><b>C)</b> Riconoscere l'importanza del rispetto verso il comune patrimonio ambientale</p> <p><b>D)</b> Assumere solo parzialmente comportamenti corretti verso il comune patrimonio ambientale</p>
--	---

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO    **B)** Livello DISCRETO    **C)** Livello SUFFICIENTE (di soglia)  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

<b>CONTENUTI</b>
<p><b>Modulo 1 - Le capacità condizionali e coordinative</b>  Miglioramento e allenamento delle capacità condizionali e della coordinazione motoria (potenziamento muscolare, stretching, attività aerobica a corpo libero).</p>
<p><b>Modulo 2 – Sport di squadra</b>  Come si gioca; fondamentali individuali e di squadra; le regole di gioco; posizionamento in campo e sviluppo di un'azione di gioco.</p>
<p><b>Modulo 3 – Sport individuali: sport di racchetta</b>  Teoria e tecnica delle varie discipline come badminton, tennis tavolo, tennis; il regolamento delle gare.</p>
<p><b>Modulo 4 – Sport individuali: atletica</b>  Teoria e tecnica delle varie specialità quali le corse, i salti, i lanci; il regolamento delle gare.</p>
<p><b>Modulo 5 - Educazione stradale</b>  Progetto/attività in collaborazione con la Polizia Stradale (classi quarte)</p>
<p><b>Modulo 6 – L'allenamento</b>  Definizione e concetto di allenamento; i principi dell'allenamento.</p>

<b>OBIETTIVI MINIMI</b>
<p>Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi legenda)</p>

<b>PROVE DI VERIFICA</b>	
<b>Tipologia</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> aperte</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a risposta multipla</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> interrogazioni orali</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> prove pratiche</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> lavori di gruppo</p>
<p><b>Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre</b>  Si prevedono almeno due valutazioni.</p>	

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
-------------------------------

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.  
Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

#### **PROGETTI/ATTIVITA' PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO**

Eventuali progetti e iniziative in sinergia con il nostro territorio  
Vedi progetti/attività in ambito sportivo (PTOF)

#### **ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI**

UDA/attività/progetti di Educazione Civica

#### **LIBRI DI TESTO**

**IN MOVIMENTO** - G.FIORINI S.CORETTI S.BOCCHI - ED. MARIETTI SCUOLA

#### **ALTRI MATERIALI DIDATTICI**

**Attrezzature sportive disponibili in palestra e sul territorio**

**classroom**

**ricerche da parte degli allievi**

**filmati dalla Rete**

**preparazione di argomenti da parte di gruppi di allievi ed esposizione/spiegazione ai compagni**

**uscite didattiche**

a.s. 2023/2024

Classe: 3°F

Disciplina: Tecniche della comunicazione e relazione

Docente: Arianna Forlì

**COMPETENZE TRASVERSALI**

Si fa riferimento al curriculum di Istituto

COMPETENZE DISCIPLINARI	ABILITA' L'ALLIEVA/O:
1. Acquisire consapevolezza e padronanza del processo di comunicazione	A) Utilizza in maniera articolata e autonoma le diverse forme del linguaggio e ne riconosce gli elementi relazionali B) Utilizza nei diversi contesti le principali competenze comunicative verbali e non verbali C) Sa indicare i diversi elementi della comunicazione e riconosce i diversi registri D) Riconosce con difficoltà gli elementi e i registri che caratterizzano l'evento comunicativo
2. Acquisire la capacità di interpretare il ruolo dei vari attori nelle relazioni interpersonali.	A) Ha acquisito padronanza e consapevolezza dei meccanismi che regolano il processo di comunicazione e i ruoli nelle relazioni interpersonali B) Riconosce i meccanismi che regolano il processo di comunicazione. C) Riconosce e sa interpretare semplici ruoli nelle relazioni interpersonali D) Riconosce con difficoltà i ruoli nelle relazioni interpersonali
3. Acquisire la consapevolezza dei meccanismi percettivi in rapporto alla dinamica comunicativa e la padronanza di una comunicazione interpersonale e sociale efficace in rapporto alle leggi della percezione umana	A) Sa interpretare e utilizzare i linguaggi e della comunicazione B) Distingue gli aspetti positivi e negativi della comunicazione C) Riconosce la specificità della comunicazione interpersonale D) Riconosce parzialmente gli strumenti usati nella comunicazione interpersonale
4. Riconoscere e interpretare tecniche e strategie della comunicazione verbale al fine di ottimizzare l'interazione comunicativa	A) Ha acquisito la padronanza nell'utilizzo delle strategie della comunicazione verbale B) Riconosce e sa interpretare tecniche e strategie per una comunicazione efficace e persuasiva C) Riconosce e sa interpretare semplici tecniche e strategie della comunicazione D) Riconosce con difficoltà semplici tecniche e strategie

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO **B)** Livello DISCRETO **C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)**  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

### CONTENUTI

#### *Unità di apprendimento 1*

#### **La comunicazione e il processo comunicativo:**

La comunicazione

Il processo comunicativo

La comunicazione e la soddisfazione dei bisogni umani: la piramide di Maslow

Gli ostacoli del processo comunicativo

Lingua e linguaggio

Il linguaggio settoriale: il linguaggio commerciale

#### *Unità di apprendimento 2*

#### **Linguaggi e segni:**

La semiotica

Il linguaggio verbale, paraverbale e non verbale

#### *Unità di apprendimento 3*

#### **La comunicazione interpersonale e di massa**

La comunicazione interpersonale e modelli di riferimento

Modelli di comunicazione di massa

### OBIETTIVI DI RIFERIMENTO PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare  
 (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

### PROVE DI VERIFICA

#### **Tipologia**

- aperte
- a risposta multipla
- strutturate/semi-strutturate
- interrogazioni orali
- per classi parallele
- lavori su classroom

#### **Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre**

Almeno due prove per ogni periodo scolastico – voto orale.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

### PROGETTI/ATTIVITA' PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO

**ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI**

**LIBRI DI TESTO**

**F. MARIANI, I. PASSERI, "STRATEGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE COMMERCIALE". ED. SIMONE PER LA SCUOLA**

**ALTRI MATERIALI DIDATTICI**

Appunti, schemi, approfondimenti e materiali multimediali

MOD. 10/DD

a.s. 2023/2024

**Programmazione di**  
**Materie Giuridiche ed Economiche**

**Classe 3<sup>^</sup> F                      Servizi Commerciali**  
**DISCIPLINA DIRITTO-ECONOMIA**

Prof.ssa Ines Conace

**Competenze trasversali**

Si fa riferimento al curriculum di Istituto e verranno elaborate in sede di consiglio di classe.

Competenze di base disciplinari	Abilità
<b>1. Individuare nei rapporti sociali i diritti reali e di obbligazione con particolare riferimento al contratto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Individua correttamente la struttura del contratto e le modalità di formazione dell'accordo.</li> <li>B) Distingue e descrive correttamente i diritti reali e di obbligazione</li> <li>C) Riconosce e distingue i rapporti giuridici</li> <li>D) Confonde i rapporti giuridici con quelli non giuridici</li> </ul>
<b>2. Identificare, in situazioni concrete, la tipologia contrattuale e il relativo regolamento codicistico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Si orienta autonomamente nell'uso del Codice civile per identificare le diverse tipologie di contratto.</li> <li>B) Riconosce la fattispecie contrattuale nei suoi elementi essenziali e accidentali</li> <li>C) Conosce le principali tipologie contrattuali</li> <li>D) Confonde le diverse tipologie contrattuali.</li> </ul>
<b>3. Interpretare con l'ausilio di documenti i fenomeni economici cogliendone le interazioni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A) Sa individuare le condizioni che determinano i vari tipi di mercato e analizza il meccanismo attraverso il quale si può raggiungere l'equilibrio.</li> <li>B) Distingue i vari tipi di mercato e le loro funzioni.</li> <li>C) Conosce i differenti tipi di soggetti che agiscono nel sistema economico.</li> <li>D) Confonde i soggetti economici e le loro interazioni</li> </ul>

Legenda:

- A) Livello BUONO**
- B) Livello DISCRETO**
- C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)**

D) Livello **INSUFFICIENTE** (competenza NON raggiunta)



## **Moduli delle conoscenze**

### **Modulo A: Diritti reali**

Caratteri generali dei diritti reali  
Le cose e i beni  
La classificazione dei beni

#### **La proprietà**

Limiti costituzionali al diritto di proprietà  
Limiti di carattere pubblico  
Limite all'edificabilità del suolo  
Espropriazione per pubblica utilità  
Limiti di carattere privato  
Modi di acquisto  
Azioni a tutela

#### **Diritti reali di godimento su beni altrui**

Usufrutto  
Uso e abitazione  
Servitù  
Superficie  
Enfiteusi

#### **Diritti reali di garanzia**

Pegno  
Ipoteca

#### **Il possesso**

#### **La comunione**

### **Modulo B: Obbligazioni**

Elementi del rapporto obbligatorio  
Fonti delle obbligazioni  
Modifiche del rapporto obbligatorio  
Estinzione delle obbligazioni

### **Modulo c: Teoria generale del contratto e i principali contratti tipici**

#### **Il contratto**

Elementi essenziali ed accidentali  
La conclusione del contratto  
L'invalidità e l'inefficacia del contratto  
L'inadempimento. La responsabilità contrattuale  
Rescissione e risoluzione del contratto

#### **Le principali tipologie contrattuali**

Contratto di vendita  
Contratto di locazione  
Contratto di comodato e mutuo  
Mandato

### **Modulo d: La tutela del consumatore**

I contratti del consumatore nel codice del consumo  
La tutela del consumatore e il codice del consumo  
L'educazione del consumatore

#### **La tutela contrattuale del consumatore**

Le clausole vessatorie nei contratti del consumatore  
La tutela del consumatore nella vendita i beni di consumo  
Diritto di ripensamento

### **Il contenzioso tra imprese e consumatore**

La soluzione delle controversie  
Le azioni collettive di tutela dei consumatori  
La conciliazione

### **Modulo E: Il mercato**

L'attività economica e i soggetti del sistema economico  
Domanda ed offerta di mercato  
Il prezzo di equilibrio  
Il mercato di concorrenza perfetta  
Il monopolio assoluto  
Le forme intermedie di mercato

### **Contabilità nazionale**

La dimensione macroeconomica  
Il prodotto nazionale  
Il reddito nazionale  
La distribuzione del reddito

### **Gli impieghi del reddito nazionale**

I consumi  
Il risparmio e gli investimenti

### **Obiettivi di riferimento per l'ammissione alla classe successiva**

- Individuare gli elementi costitutivi del rapporto obbligatorio.
- Individuare gli elementi costitutivi del contratto.
- Individuare le principali tipologie contrattuali
- Individuare i differenti tipi di soggetti che agiscono nel sistema economico

### **Metodologie**

Lezione frontale - Lezione interattiva - uso di Google Classroom - Lavori di gruppo - Problem solving - Flipped classroom.  
Le eventuali attività in Didattica Digitale Integrata verranno condivise e concordate all'interno del Consiglio di classe. In via prioritaria e in modalità sincrona, saranno svolte attività di recupero per l'intera classe o per piccoli gruppi. Saranno organizzati lavori individuali e di gruppo sia di approfondimento sia di problem solving. In particolare, come da verbale n. 1 del dipartimento di Diritto, saranno progettati i percorsi interdisciplinari di Educazione civica

### **Verifiche**

Le verifiche saranno somministrate preferibilmente con cadenza mensile, comunque in numero non inferiore a due per ogni quadrimestre, ed assumeranno la forma di

- Interrogazioni orali

- Test strutturati o semi-strutturati
- Quesiti a risposta breve
- Quesiti a risposta aperta
- Trattazione sintetica di un argomento
- Tema su specifico argomento
- Prove di competenza. Compiti autentici

### **Criteri di valutazione**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

### **Progetti/Attività proposti dal dipartimento**

#### **Prove comuni di dipartimento**

- Per classi parallele
- Predisposizione di prove standardizzate che tengano conto delle diverse esigenze presenti nelle classi al fine di favorire l'inclusione
- I docenti somministreranno la prova nelle proprie classi e provvederanno alla correzione tenuto conto dei criteri comuni di valutazione condivisi e adottati dal Dipartimento

### **Attività interdipartimentali**

**Collaborazione con altre discipline** al fine del raggiungimento delle competenze giuridiche ed economiche. In particolare con i Dipartimenti di Lettere, Scienze Umane ed Economia.

### **Libri di testo**

Crocetti "SOCIETA' E CITTADINI UP" - Libro misto con Hub Libro young + Hub YOUNG+HUB KIT – Volume per il secondo biennio - Tramontana Editore Codice ISBN 9788823367432 - €29,20

### **Altri materiali didattici**

Libro di testo, la Costituzione, Codice civile, articoli di giornali, materiale raccolto via internet, leggi speciali, film e trasmissioni televisive.



MOD. 10/DD

a.s. 2023/2024

Programmazione DIPARTIMENTO di FRANCESE

CLASSI TERZE INDIRIZZO PROFESSIONALE COMMERCIALE

DISCIPLINA FRANCESE

Coordinatore: PAOLA PERINO

Riunione del: 07/09/2023

<b>COMPETENZE TRASVERSALI</b>
Si fa riferimento al curriculum di Istituto

<b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b>	<b>ABILITÀ L'ALLIEVA/O:</b>
1. Comprendere il senso di messaggi orali di vario tipo.	<p><b>A)</b> Comprende il senso di un messaggio anche nei dettagli.</p> <p><b>B)</b> Comprende il senso globale di un messaggio.</p> <p><b>C)</b> Coglie alcune parole-chiave e da esse intuisce il messaggio globale.</p> <p><b>D)</b> Coglie alcune parole-chiave senza comprendere il messaggio.</p>
2. Esprimersi oralmente su argomenti di carattere quotidiano e attinenti al proprio ambito professionale.	<p><b>A)</b> Si esprime in modo autonomo e con padronanza della lingua.</p> <p><b>B)</b> Si esprime in modo personale e sufficientemente corretto.</p> <p><b>C)</b> Si esprime in modo semplice e mnemonico.</p> <p><b>D)</b> Si esprime con difficoltà rispetto alla fonetica e al lessico.</p>
3. Leggere e cogliere il senso di testi scritti con particolare attenzione a quelli di carattere professionale.	<p><b>A)</b> Legge correttamente e comprende pienamente il significato del messaggio scritto.</p> <p><b>B)</b> Legge in modo chiaro e comprensibile e si orienta agevolmente nella comprensione del testo.</p> <p><b>C)</b> Legge con limitati errori di pronuncia e comprende il senso globale del testo, senza coglierne i particolari.</p> <p><b>D)</b> Legge in modo approssimativo e comprende solo in parte il senso del testo.</p>
4. Produrre testi scritti di carattere quotidiano e specialistico.	<p><b>A)</b> Produce testi formalmente corretti, rielaborando i contenuti in modo autonomo.</p> <p><b>B)</b> Produce testi corretti e rispetta le consegne.</p>

	<b>C)</b> Produce testi semplici in modo sufficientemente corretto <b>D)</b> Produce testi solo se guidato, con limitata conoscenza della lingua.
--	--

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO **B)** Livello DISCRETO **C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)**  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

<b>CONTENUTI</b>
Modulo 1 Révision des structures grammaticales de base.
Modulo 2 Connaissance de la France physique et économique.
Modulo 3 L'entreprise et la communication de l'entreprise.
Modulo 4 Le commerce et les fournisseurs.
Modulo 5 La vente.

<b>OBIETTIVI DI RIFERIMENTO PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA</b>
Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

<b>PROVE DI VERIFICA</b>
<b>Tipologia</b> Verifiche sulle conoscenze del francese di base. Redazione di email commerciali di vario tipo. Comprensione di testi tecnici e di carattere generale.
<b>Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre</b> 2 orali 2 scritte

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.  Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <a href="http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto">http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto</a> )

**PROGETTI/ATTIVITÀ PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO**

**ATTIVITÀ INTERDIPARTIMENTALI**

Collaborazioni con Economia aziendale.

**LIBRI DI TESTO**

Schiavi, Kamkhagi, Peterlongo, Walther, Ruggiero Boella, *Savoir affaires en poche*, Petrini, ISBN 9788849424041

**ALTRI MATERIALI DIDATTICI**

Materiale autentico, siti internet.

MOD. 10/DD

A.S. 2023/2024

**Programmazione DIPARTIMENTO di  
INFORMATICA E LABORATORIO -TRATTAMENTO TESTI E DATI**

**CLASSI 3F  
DISCIPLINA: INFORMATICA GESTIONALE**

Docente: Prof.ssa Valeria Borzi

<b>COMPETENZE TRASVERSALI</b>
Si fa riferimento al curriculum di Istituto

<b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b>	<b>ABILITA' L'ALLIEVA/O:</b>
1) Comprendere il funzionamento dell'elaboratore elettronico.	<p><b>A)</b> Comprende il funzionamento del computer e le sue applicazioni in modo consapevole e autonomo</p> <p><b>B)</b> Comprende il funzionamento del computer e le sue applicazioni seguendo le indicazioni.</p> <p><b>C)</b> Si limita ad utilizzare lo strumento in modo meccanico.</p> <p><b>D)</b> Non utilizza in modo corretto lo strumento informatico.</p>
2) Utilizzare i vari sistemi di numerazione posizionali.	<p><b>A)</b> Utilizza i vari sistemi posizionali in modo corretto, riuscendo con semplicità ad effettuare conversioni numeriche tra di essi e le operazioni elementari.</p> <p><b>B)</b> Utilizza i vari sistemi di numerazione in modo corretto seguendo le indicazioni ricevute.</p> <p><b>C)</b> Utilizza i vari sistemi di numerazione posizionali unicamente in modo guidato. <b>D)</b> Non riesce ad utilizzare i sistemi di numerazione posizionali anche se guidato.</p>
3) Comprendere il linguaggio base di programmazione attraverso gli algoritmi.	<p><b>A)</b> Comprende la relazione tra un problema reale ed il suo algoritmo riuscendo a descrivere le soluzioni con un diagramma di flusso in modo corretto. <b>B)</b> Comprende la relazione tra un problema reale ed il suo algoritmo</p>



	<p>riuscendo a descrivere le soluzioni con un diagramma di flusso seguendo le indicazioni.</p> <p><b>C)</b> Comprende la relazione tra un problema reale ed il suo algoritmo riuscendo a descrivere le soluzioni con un diagramma di flusso unicamente in modo guidato.</p> <p><b>D)</b> Comprende la relazione tra un problema reale ed il suo algoritmo riuscendo a descrivere le soluzioni con un diagramma di flusso in modo parziale.</p>
4) Creare e gestire database (Microsoft Access)	<p><b>A)</b> Crea e gestisce autonomamente database.</p> <p><b>B)</b> Crea e gestisce database in modo adeguato.</p> <p><b>C)</b> Crea e gestisce database solo se guidato.</p> <p><b>D)</b> Crea e gestisce database parzialmente.</p>

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO **B)** Livello DISCRETO **C)** Livello SUFFICIENTE (di soglia) **D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

<b>CONTENUTI</b>
<p><b>Modulo 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiami sui concetti di base dell'I.C.T.: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ I sistemi di elaborazione.</li> <li>○ L'hardware.</li> <li>○ Il software.</li> <li>○ Le reti informatiche.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Modulo 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistemi di numerazione posizionali: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sistema di numerazione decimale.</li> <li>○ Sistema di numerazione binario.</li> <li>○ Sistema di numerazione esadecimale.</li> <li>○ Sistema di numerazione ottale.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Modulo 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il concetto di algoritmo.</li> </ul>
<p><b>Modulo 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cenni sulla gestione di database: Microsoft Access.</li> </ul>

**Didattica Digitale Integrata:** Approfondimento degli applicativi di elaborazione testi, fogli elettronici e presentazioni gratuiti che rientrano nella disponibilità dei dispositivi dei nostri allievi, progetti da realizzarsi in compresenza con le discipline della classe, ricerche da parte degli allievi; videolezioni sincrone con obiettivi

2

specifici (fissazione di concetti, esposizioni, rinforzi e ripassi, etc.), anche a piccoli gruppi; videolezioni asincrone / visione di filmati presenti in Rete; preparazione di materiali da parte dei docenti sfruttando le risorse didattiche presenti in Rete (library della RAI, di Weschool, enciclopedie online, libri digitali, risorse di test ed esercizi, etc...) esercitazioni preparate dai docenti; preparazione di argomenti da parte di gruppi di allievi ed esposizione/spiegazione ai compagni.

<b>OBIETTIVI DI RIFERIMENTO PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA</b>
---

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)
--

<b>PROVE DI VERIFICA</b>
--------------------------

<b>Tipologia</b>
------------------

- |   |
|---|
| aperte<br><input checked="" type="checkbox"/> a risposta multipla<br><input checked="" type="checkbox"/> strutturate/semi-strutturate<br><input checked="" type="checkbox"/> interrogazioni orali<br><input checked="" type="checkbox"/> per classi parallele<br><input type="checkbox"/> ..... |
|---|

<b>Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre</b> <b>Almeno 2 valutazioni.</b>
--

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>
-------------------------------

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.
--

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel <b>REGOLAMENTO</b> (vedi <a href="http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto">http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto</a> ) Il dipartimento terrà conto dei seguenti criteri:
---

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1) Conoscenza dell'argomento;</li><li>2) capacità di autocorrezione;</li><li>3) applicazione delle conoscenze;</li><li>4) completezza dell'elaborato e delle consegne assegnate;</li><li>5) conoscenza e utilizzo della terminologia specifica;</li><li>6) autonomia nell'uso dei software.</li></ol> |
|---|

<b>PROGETTI/ATTIVITA' PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO</b>
---

Il dipartimento sostiene la partecipazione degli studenti al progetto ECDL per il conseguimento della Patente europea del computer.

3

**ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI**

Programmazione e svolgimento di UDA INTERDISCIPLINARI

**ALTRI MATERIALI DIDATTICI**

**Laboratori informatici – Lim – Rete informatica– Uso della piattaforma  
GOOGLE CLASSROOM per esercitazioni, materiali e verifiche**

4

MOD. 10/DD

a.s. 2023-24

CLASSE: 3F INDIRIZZO: COMMERCIALE

DISCIPLINA: INGLESE

DOCENTE: Samantha Cardillo

COMPETENZE TRASVERSALI
Si fa riferimento al curricolo di Istituto

Competenze disciplinari	ABILITA'
<p><b>1. ASCOLTARE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendere argomenti quotidiani comuni e professionali dalla voce dell'insegnante ed in dialoghi registrati - comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi multimediali e audiovisivi</li> </ul>	<p><b>A)</b> Comprende i punti-chiave e il significato globale di un dialogo/conversazione, cogliendone anche i dettagli</p> <p><b>B)</b> Comprende i punti-chiave e il senso generale di un dialogo/conversazione</p> <p><b>C)</b> Comprende i punti-chiave di brevi dialoghi/conversazioni</p> <p><b>D)</b> Comprende solo parzialmente un breve discorso/conversazione</p>
<p><b>2. LEGGERE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- comprendere le idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo.</li> <li>- distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</li> </ul>	<p><b>A)</b> Comprende e applica i meccanismi di coerenza e coesione testuale</p> <p><b>B)</b> Coglie i punti chiave e il senso generale di un testo</p> <p><b>C)</b> Coglie i punti chiave di una frase o di un testo</p> <p><b>D)</b> Legge in modo meccanico, senza operare il monitoraggio della comprensione</p>
<p><b>3. SCRIVERE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</li> <li>- produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.</li> </ul>	<p><b>A)</b> Riconosce ed applica i meccanismi di ricodificazione, espansione ed organizzazione delle informazioni per la produzione di testi coerenti e coesi</p> <p><b>B)</b> Scrive testi pertinenti alle consegne, con limitati errori morfologico-lessicali</p> <p><b>C)</b> Scrive testi pertinenti alle consegne e comprensibili, ma con errori morfologico- lessicali</p>

<p>- produrre corrispondenza, brevi relazioni, sintesi e commenti, descrizioni e presentazioni utilizzando il lessico appropriato.</p> <p>- utilizzare autonomamente i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>	<p><b>D)</b> Non è in grado di produrre frasi pertinenti alle consegne</p>
<p><b>4. CONVERSARE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro anche con strategie compensative</li> </ul>	<p><b>A)</b> Conversa ed interagisce in modo autonomo  <b>B)</b> Espone in modo ordinato e corretto e mantiene aperta una conversazione seguendo indicazioni-guida  <b>C)</b> Espone argomenti e concetti semplici ed interagisce formulando frasi brevi ma pertinenti  <b>D)</b> Interagisce con molta difficoltà con un interlocutore / Non è in grado di interagire con un interlocutore</p>

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO **B)** Livello DISCRETO **C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)**  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

CONTENUTI
<p><b>Modulo 1</b>  <b>Ripasso</b> del programma di prima.            In particolare, revisione del Past Simple, Past Continuous e le forme del futuro.</p>
<p><b>Modulo 2</b>  <b>Unità 1: The basics</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trade and commerce</li> <li>- E-commerce</li> <li>- Steps of a business transaction</li> <li>- Needs, wants, goods and services</li> <li>- Factors and sectors of production</li> <li>- Public and private sector. Economic systems</li> <li>- Cenni dall'unità 4.2: Working in an office</li> </ul>
<p><b>Modulo 3</b>  <b>Unità 2.1: Communicating</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phone calls</li> <li>- Emails</li> <li>- Business letters</li> <li>- Business meetings</li> <li>- Presentations</li> <li>- Online forms</li> </ul>
<p><b>Modulo 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Richieste di informazioni</li> <li>- Fattura e altri documenti scritti utili per l'esame di qualifica regionale.</li> </ul>
<p><b>Modulo 5</b></p>

Trasversale, grammatica (pronomi relativi, condizionali – would e could- present perfect, periodo ipotetico del 1° e 2° tipo, forma di durata - solo relativamente all'uso nelle tipologie di lettere commerciali trattate, uso di for e since, imperativo)

## **Modulo 6**

### **Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento**

I moduli 2-3-4 sono strettamente collegati ai PCTO e alla qualifica operatore ai servizi di impresa. Si prevede inoltre la compilazione di una scheda o la produzione di una breve relazione sull'esperienza svolta.

## **Modulo 7**

### **Educazione Civica**

I contenuti saranno individuati sulla base di un percorso trasversale da concordare a livello di consiglio di classe. L'attività potrà essere valutata in L2.

#### **OBIETTIVI DI RIFERIMENTO PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare  
(Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

#### **Personalizzazione del curriculum:**

I contenuti programmati per il biennio rappresentano gli argomenti di base della lingua, pertanto gli obiettivi minimi vengono identificati nell'applicazione delle strutture a livello A1 - A2 privilegiando le attività più guidate (ad esempio vero/falso, scelta multipla, accoppiamento, completamento di frasi, formulazione di risposte brevi). Per quanto riguarda il lessico verrà ridotto il numero dei vocaboli da imparare e anche per l'orale la richiesta sarà ridotta, prevedendo la verifica della comprensione delle domande e la produzione di risposte brevi ed essenziali. Le attività di ascolto saranno orientate alla comprensione dei brani proposti dal libro di testo.

#### **PROVE DI VERIFICA**

#### **Tipologia**

- X domande aperte
- X quesiti a risposta multipla
- X strutturate/semi-strutturate
- X interrogazioni orali

Più dettagliatamente:

- Tipologie di attività scritte: lettura intensiva ed estensiva di brani/ messaggi/dialoghi/cartelli/avvisi; test a risposte chiuse o aperte; esercizi di completamento; esercizi di riordinamento; stesura di brevi dialoghi; stesura di semplici brani descrittivi e di messaggi/e-mail.

- Tipologie di attività orali: griglie a risposta chiusa per la comprensione di brevi brani; conversazione con l'insegnante su argomenti preparati; dialoghi a coppie con i compagni, descrizione di immagini /fotografie.

Verifiche formative su obiettivi minimi.

Per le verifiche scritte si fa riferimento alle prove proposte dal teacher's book del libro di testo eventualmente adattate secondo il livello della classe: il docente può ridurre le prove, concentrare il momento di verifica solo su alcune o anche solo su una delle abilità richieste, personalizzare le prove selezionando opportunamente attività e contenuti anche in modo individuale.

### **Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre**

Due scritti e due orali (ci si riserva di modificare il numero delle prove a seconda delle esigenze didattiche della classe).

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto, inoltre, della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio e della pronuncia.

Nel biennio elementi che concorrono alla valutazione sono anche rappresentati da buona volontà, puntualità nello svolgimento dei compiti, partecipazione alle lezioni, comportamento in classe e collaborazione.

Per le prove strutturate, livello di sufficienza: generalmente 60%.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

### **ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI**

Educazione civica.

Collaborazione in particolare con l'asse dei linguaggi.

### **LIBRI DI TESTO**

*Marketplace, English for the world of business and commerce*, Buffone Dina, Edisco, ISBN 9788844121648

### **ALTRI MATERIALI DIDATTICI**

DVD, LIM /Smart TV, video You Tube, G suite, fotocopie e materiali predisposti dalla docente

**Programmazione DIPARTIMENTO di LETTERE**

**CLASSI: TERZA F**  
**DISCIPLINA: ITALIANO**

**INDIRIZZO: COMMERCIALE**

Coordinatrice: Laura Marino  
 Docente: Gianluca Narracci  
 Riunione del: 07/09/2023

**COMPETENZE TRASVERSALI**

Si fa riferimento al curriculum di Istituto

<b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b>	<b>ABILITA' L'ALLIEVA/O:</b>
<b>1. Ascoltare e esprimersi oralmente</b>	<p><b>A)</b> Sa sviluppare un discorso facendo confronti pertinenti con altre conoscenze in suo possesso</p> <p><b>B)</b> Prende note e appunti coerenti su un argomento specifico; pone domande pertinenti; sa organizzare un discorso</p> <p><b>C)</b> Ascolta comprendendo i significati espliciti; si esprime in modo chiaro</p> <p><b>D)</b> Comprende solo parti del messaggio; si esprime in modo confuso</p>
<b>2. Leggere un testo letterario e non</b>	<p><b>A)</b> Comprende i significati impliciti di un testo integrandone le informazioni con le proprie conoscenze</p> <p><b>B)</b> Coglie le relazioni fra le parti di un testo</p> <p><b>C)</b> Coglie il senso generale esplicito di un testo</p> <p><b>D)</b> Non possiede tecniche di lettura efficaci per raggiungere la comprensione di un testo</p>
<b>3. Produrre testi scritti espositivi e argomentativi</b>	<p><b>A)</b> Sa organizzare dati e informazioni in paragrafi ben collegati per produrre una relazione/un testo argomentativo</p> <p><b>B)</b> Applica le regole sintattico-lessicali per produrre testi corretti e coerenti</p> <p><b>C)</b> Sa parafrasare e riassumere un testo</p> <p><b>D)</b> Produce testi poco corretti e poco coerenti</p>

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO **B)** Livello DISCRETO **C)** Livello SUFFICIENTE (di soglia)  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

**CONTENUTI**

*Nota. Nell'indirizzo professionale si prevede la realizzazione di UDA: pertanto nei Moduli seguenti vengono indicati contenuti e argomenti da sviluppare, che poi ogni CdC provvederà a selezionare declinandoli in UDA.*

**Modulo 1**

- **Il quadro storico e culturale: la civiltà medievale.** La cultura religiosa e il suo simbolismo; le corti e la "cortesia"; la nuova cultura laica; la nascita delle lingue e delle letterature romanze; la poesia stilnovista

**Modulo 2**

- **Dante Alighieri.** La **Commedia**: genesi, struttura e caratteri principali dell'opera; lettura e analisi di canti scelti



<p>Modulo 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Francesco Petrarca.</b></li> </ul> <p>Lettura e analisi di alcune liriche del <i>Canzoniere</i>.</p>
<p>Modulo 4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Giovanni Boccaccio</b></li> </ul> <p>Lettura e analisi di alcune novelle del <i>Decameron</i>.</p>
<p>Modulo 5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>La cultura umanistica e rinascimentale fra '400 e '500</b></li> </ul>
<p>Modulo 8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Produzione scritta:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Attività di potenziamento delle competenze espositive, argomentative e di sintesi: stesura di testi argomentativi, analisi di testi letterari, relazioni, riassunti.</li> <li>➤ <b>Compilazione del Diario di bordo e stesura della Relazione finale</b> del P.C.T.O</li> <li>➤ <i>altro ...</i></li> </ul> </li> </ul>

### OBIETTIVI MINIMI

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

### PROVE DI VERIFICA

#### Tipologia

- X aperte
- X a risposta multipla
- X strutturate/semi-strutturate
- X interrogazioni ed esposizioni orali
- X per classi parallele
- X produzione scritta
- X schedature di libri/film/spettacoli
- (altro) ...

- Agli allievi saranno indicati tempi, modalità di svolgimento e criteri di valutazione della prova.
- Durante il percorso di apprendimento saranno predisposte prove e verifiche a carattere **formativo**, fornendo agli studenti adeguate informazioni e opportune indicazioni-guida.
- A conclusione di ogni modulo/unità didattica l'insegnante predispone una **verifica sommativa** per la valutazione dei livelli di conoscenza e competenza acquisiti dagli studenti
- Saranno previste **prove di recupero** per gli studenti che evidenziano risultati insufficienti.

#### Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre

- Si prevedono almeno 2 valutazioni di prove scritte e 2 di prove orali.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel PTOF (vedi

<https://www.istitutoboselli.it/attachments/article/5041/Griglia%20di%20correlazione%20tra%20criteri%20e%20voti.pdf> )

Di seguito si riportano alcuni **indicatori** (che verranno comunicati agli studenti) individuati per la valutazione delle prove orali/scritte:

- **Adeguatezza del discorso/testo:** aderenza alla consegna, pertinenza all'argomento proposto
- **Caratteristiche del contenuto:** livello delle conoscenze, ampiezza e ricchezza della trattazione, padronanza dell'argomento, capacità di argomentazione e di approfondimento
- **Correttezza ortografica e morfo-sintattica**
- **Organizzazione:** articolazione, coesione e coerenza delle varie parti
- **Lessico e stile**

### PROGETTI/ATTIVITÀ PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO

Il dipartimento promuove e sostiene progetti e iniziative in sinergia con il nostro territorio.

Per le classi del TRIENNIO si segnalano:

- alcune proposte del **Progetto Diderot**
- quotidiano in classe

### ATTIVITÀ INTERDIPARTIMENTALI

Eventuali attività e iniziative a carattere interdipartimentale verranno definite dai singoli Consigli di Classe.

### LIBRI DI TESTO

La scoperta della letteratura 1, Paolo Di Sacco, Ed. B. Mondadori Pearson

MOD. 10/DD

a.s. 2023/24

**Programmazione DIPARTIMENTO di MATEMATICA E FISICA**

**CLASSE TERZA indirizzo PROFESSIONALE COMMERCIALE**

**DISCIPLINA MATEMATICA**

Coordinatore: Prof.ssa Giusio Claudia

Riunione del: 7/9/2023

**COMPETENZE TRASVERSALI**

Si fa riferimento al curricolo di Istituto.

COMPETENZE DISCIPLINARI	ABILITA' L'ALLIEVA/O:
<p><b>1. Operare con gli strumenti matematici finalizzati alla risoluzione di problemi di 2° grado (equazioni)</b></p>	<p><b>A)</b> In maniera autonoma traduce problemi di vario tipo utilizzando equazioni di 2° grado.  <b>B)</b> In maniera guidata traduce problemi di vario tipo utilizzando equazioni di 2° grado.  <b>C)</b> Risolve correttamente semplici equazioni di 2° grado.  <b>D)</b> Risolve in modo approssimativo semplici equazioni di 2° grado.</p>
<p><b>2. Riconoscere funzioni quadratiche nel piano cartesiano, rappresentarle graficamente e metterle in relazione fra loro</b></p>	<p><b>A)</b> Opera con le funzioni quadratiche e, in modo autonomo, le confronta; padroneggia l'argomento sia dal punto di vista geometrico che analitico.  <b>B)</b> Opera con le funzioni quadratiche e, in maniera guidata, le confronta.  <b>C)</b> Riconosce le funzioni quadratiche ed è in grado di rappresentarle graficamente; ne individua le caratteristiche essenziali.  <b>D)</b> Individua con difficoltà le funzioni quadratiche e le rappresenta graficamente in modo lacunoso.</p>
<p><b>3. Operare con gli strumenti matematici finalizzati alla risoluzione di problemi di 2° grado (sistemi)</b></p>	<p><b>A)</b> In maniera autonoma traduce problemi di geometria analitica utilizzando sistemi di 2° grado.  <b>B)</b> In maniera guidata traduce problemi di geometria analitica utilizzando sistemi di 2° grado.  <b>C)</b> Risolve correttamente semplici sistemi di 2° grado.  <b>D)</b> Risolve in modo approssimativo semplici sistemi di 2° grado.</p>
<p><b>4. Riconoscere l'evoluzione di un fenomeno dalla sua rappresentazione grafica</b></p>	<p><b>A)</b> Individua i significati impliciti di una rappresentazione grafica e li collega a fenomeni di varia natura.  <b>B)</b> Trasferisce le procedure per la rappresentazione grafica in contesti di natura diversa.  <b>C)</b> Riconosce l'evoluzione di semplici fenomeni dalla loro rappresentazione grafica; individua i dati essenziali per la costruzione di un grafico.  <b>D)</b> Riconosce con difficoltà l'evoluzione di un fenomeno dalla sua rappresentazione grafica.</p>

<b>5. Operare con le disequazioni</b>	<p><b>A)</b> Risolve autonomamente le disequazioni e le interpreta consapevolmente.</p> <p><b>B)</b> Opera con il simbolismo, riconosce le principali regole sintattiche e le applica correttamente.</p> <p><b>C)</b> Interpreta il simbolismo, ma non sempre utilizza le regole sintattiche correttamente.</p> <p><b>D)</b> Interpreta a stento il simbolismo ed utilizza le regole sintattiche in modo scorretto.</p>
---------------------------------------	---

**LEGENDA:** **A)** Livello BUONO    **B)** Livello DISCRETO    **C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)**  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

CONTENUTI
<p><b>Modulo 1: Equazioni di 2° grado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soluzioni e campo di esistenza, classificazione.</li> <li>• Risoluzione di un'equazione di 2° grado per tutti i valori dei suoi coefficienti.</li> <li>• Risoluzioni di problemi di 2° grado in una incognita.</li> </ul>
<p><b>Modulo 2: Parabola e sistemi di 2° grado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equazione della parabola e suoi elementi fondamentali.</li> <li>• Posizione reciproca retta-parabola: risoluzione di sistemi di 2° grado.</li> <li>• I sistemi di 2° grado applicati all'economia: i punti di pareggio nel diagramma di redditività.</li> </ul>
<p><b>Modulo 3: Disequazioni di 2° grado intere</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervalli di soluzioni e loro rappresentazione (algebraica, grafica, per intervalli).</li> <li>• Metodo grafico per la risoluzione delle disequazioni intere di 2° grado.</li> <li>• Applicazioni delle disequazioni di 2° grado all'economia: la funzione costo quadratica.</li> </ul>
<p><b>Modulo 4: Statistica bivariata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiami e complementi di statistica univariata: i principali indici di posizione e di variabilità.</li> <li>• Tabelle a doppia entrata: distribuzioni marginali e condizionate.</li> <li>• Caratteri dipendenti o indipendenti.</li> <li>• I modelli statistici: la regressione lineare (cenni).</li> </ul>

#### OBIETTIVI DI RIFERIMENTO PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

PROVE DI VERIFICA
<p><b>Tipologia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>X    aperte</li> <li>X    a risposta multipla</li> <li>X    strutturate/semi-strutturate</li> <li>X    a tipologia mista</li> <li>X    interrogazioni orali</li> </ul>
<p><b>Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre:</b></p>

3 nelle varie tipologie indicate.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto, inoltre, della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO

#### PROGETTI/ATTIVITA' PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO

##### **Proposte progettuali/attività per l'insegnamento dell'Educazione civica:**

- Per l'area tematica afferente lo sviluppo delle competenze per la cittadinanza digitale, si propone alle classi del biennio un'eventuale attività sull'accreditamento delle fonti digitali, traendo spunto dal lavoro svolto e già sperimentato sulle sue classi dalla Prof.ssa Buzano.
- Per il triennio, si propongono attività di lettura di grafici e indagini statistiche relative alle tematiche dell'Educazione civica che ciascun CdC sceglierà di trattare.
- Per il triennio, si propone inoltre la visione del film a tema matematico "Il diritto di contare", coinvolgente tematiche sociali, storiche, scientifiche e matematiche tout-cour, con attività di restituzione da parte degli studenti tramite relazione strutturata.

##### **Proposte progettuali/attività per la valorizzazione delle eccellenze:**

- Laboratorio di scacchi
- Clil (strutturazione di un modulo della disciplina spiegato in lingua straniera)
- Preparazione ai test universitari e post-diploma (da ricordare con la commissione PNRR).

##### **Attività varie:**

- Eventuali presenze con altri colleghi di matematica per attività di potenziamento/consolidamento in presenza.
- Eventuali presenze con colleghi di discipline affini alla matematica per attività di potenziamento/consolidamento in presenza.

#### ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI

- Visione di film a tema matematico che toccano anche altre aree disciplinari, con attività di restituzione per tutte le materie coinvolte.
- Uscite didattiche sul territorio per visite a musei, mostre, siti pianificate e svolte insieme con i colleghi delle varie discipline coinvolte trasversalmente nelle attività (ad es. visita della Torino barocca con studio dei collegamenti tra matematica e arte, visita al "Museo Lombroso" e al "Museo della Frutta" per la valenza scientifica ed i collegamenti interdisciplinari con Psicologia, Anatomia, Scienze ecc.).

#### LIBRI DI TESTO

**ISBN: 9788808954398**

**AUTORI:** Carlo Bertoni, Yeap Ban Har, Joseph Yeo, Andrea Kang

**TITOLO:** PENSACI! - VOLUME 3 + eBook multimediale

**EDITORE:** ZANICHELLI

**ALTRI MATERIALI DIDATTICI**

Eventuali dispense fornite dal docente, anche in formato digitale.

# I.I.S. PAOLO BOSELLI - TORINO

MOD 10/DD

A.S. 2023/2024

Programmazione

**CLASSE: 3ª F - INDIRIZZO: professionale per i Servizi Commerciali**

**DISCIPLINA: Religione – prof. Francesco Castelli**

## COMPETENZE TRASVERSALI

Si fa riferimento al curriculum di Istituto

### COMPETENZE DISCIPLINARI

Il programma delle lezioni intende affrontare:  
1. temi della vita degli adolescenti legate al loro specifico periodo di crescita fisica, intellettuale, psicologica, relazionale ed etica, con particolare attenzione alle problematiche della devianza;  
2. temi di attualità che toccano la vita delle persone in tutto il mondo con attenzione particolare a fatti che coinvolgono gli adolescenti.

### ABILITÀ

L'obiettivo è aiutare i ragazzi ad acquisire

- conoscenza
- capacità di capire
- e di relazionarsi

con la realtà mondiale e le persone.

## CONTENUTI

La scelta dei singoli argomenti verrà fatta nel corso dell'anno scolastico a partire dalla conoscenza progressiva dei singoli ragazzi e delle dinamiche di classe, dall'ascolto di quanto essi realmente stanno vivendo, con attenzione anche ai più importanti fatti di attualità che li coinvolgono.

L'obiettivo è quello di fornire agli allievi strumenti conoscitivi delle principali dimensioni dell'esistenza umana, aiutandoli a scoprire e sviluppare valori etici nel confronto con quelli proposti dalla morale laica e religiosa.

Un'attenzione particolare verrà posta sugli avvenimenti mondiali, sulla comprensione delle loro conseguenze nella vita di ciascuno, aiutando i ragazzi a scoprire possibilità di partecipazione e impegno soprattutto verso i più bisognosi e deboli della società.

Principali aree tematiche che verranno affrontate nell'arco del quinquennio scolastico:

- *L'adolescenza e i suoi problemi: la conoscenza di sé, la gestione delle emozioni, lo sviluppo dell'autostima, la capacità di dialogare e relazionarsi, l'impegno nel presente e la progettazione del futuro.*
- *Religione e religiosità: esperienza personale e confronto con le principali religioni del mondo.*
- *Il rapporto tra scienza e religione, ragione e fede.*
- *Ateismo e agnosticismo.*
- *La laicità. La libertà di pensiero e le religioni.*
- *Le scelte della vita e la ricerca della felicità.*
- *I grandi valori dell'esistenza: Dignità della persona, Libertà, Amore, Fiducia, Rispetto, Solidarietà, Giustizia, Pace, Verità...*
- *La devianza e le dipendenze: droga, fumo, alcol, giochi d'azzardo, bulimia e anoressia, cutting, hikikomori ...*
- *I pericoli e le possibilità dell'uso del cellulare, internet, il mondo dei social. Bullismo, cyberbullismo, sexting...*
- *Il confronto con la sofferenza e la morte. L'aldilà e l'aldilà.*
- *Il problema del male.*
- *La relazione con gli altri e le dinamiche di gruppo: gli adulti, gli amici, l'attenzione ai più deboli della società, il razzismo.*
- *La dimensione spirituale della vita: la ricerca di senso, le domande fondamentali dell'esistenza.*
- *La dimensione politica e sociale della vita: capire i cambiamenti della società, vivere in un mondo in continua evoluzione, l'impegno per la ricerca del bene comune.*
- *Ecologia e passione per la natura. Cambiamenti climatici, inquinamento e salvaguardia del pianeta (Friday for future, Agenda 2030).*
- *Sessualità, relazione di coppia, famiglia, figli.*
- *Il confronto col "diverso" da me. Immigrazione e accoglienza. Uomo/donna. Omosessualità, LGBTQI+.*
- *Il volontariato: le ONG, le forme di impresa sociale (cooperative, associazioni).*
- *Temi di bioetica: testamento biologico, aborto, eutanasia, donazione degli organi, fecondazione assistita, testamento biologico, ecc.*
- *Temi di economia etica: sfruttamento delle risorse del pianeta, distribuzione egualitaria delle ricchezze, sviluppo sostenibile, globalizzazione, OGM., Green economy*
- *Educazione all'autonomia: la ricerca del lavoro e della casa, la cura di sé e della propria salute.*

#### OBIETTIVI

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda).



## PROVE DI VERIFICA

### Tipologia

- aperte
- a risposta multipla
- strutturate/semi-strutturate
- interrogazioni orali
- per classi parallele
- dialogo con la classe

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>)

## PROGETTI/ATTIVITÀ PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO

1. Percorso di conoscenza e visita di realtà della città di Torino che si occupano di volontariato, in particolare il Ser.Mi.G.
2. Se verrà ripresa vorremmo riproporre anche l'iniziativa "Il Treno della memoria".

## METODOLOGIA DIDATTICA E STRUMENTI DI LAVORO

La scelta metodologica si basa su tre fasi successive e interscambiabili:

- *Provocazione del dialogo e confronto con i ragazzi.*
- *Analisi dei temi attraverso l'utilizzo dei Social, video documentari, letture, fatti di attualità.*
- *Lezioni frontali e coinvolgimento di esperti.*
- *Uscite didattiche.*
- *Dialogo personale via mail.*

## EDUCAZIONE CIVICA

Si riporta quanto deciso in sede di dipartimento:

*"I docenti di religione si rendono disponibili a qualsiasi collaborazione con i colleghi docenti incaricati dell'insegnamento dell'Educazione Civica per quanto compete la nostra materia".*

**Programmazione DIPARTIMENTO di LETTERE**

**CLASSI: TERZA F**  
**DISCIPLINA: STORIA**

**INDIRIZZO: COMMERCIALE**

Coordinatrice: Laura Marino  
 Docente: Gianluca Narracci  
 Riunione del: 07/09/2023

<b>COMPETENZE TRASVERSALI</b>
Si fa riferimento al curriculum di Istituto

<b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b>	<b>ABILITA' L'ALLIEVA/O:</b>
<b>1. Comprendere e descrivere i caratteri della storia politica, sociale ed economica tra Medioevo ed Età Moderna</b>	<p><b>A)</b> Descrive informazioni e dati e li confronta in modo pertinente con la propria esperienza del mondo</p> <p><b>B)</b> Confronta informazioni e dati per analogia e contrasto</p> <p><b>C)</b> Riconosce informazioni e dati essenziali</p> <p><b>D)</b> Confonde/fraintende i dati e le informazioni di base</p>
<b>2. Comprendere e descrivere mutamenti e permanenze tra Medioevo ed Età Moderna</b>	<p><b>A)</b> Organizza dati e informazioni per descrivere gli sviluppi di un processo storico</p> <p><b>B)</b> Individua le relazioni fra le fasi di un processo storico</p> <p><b>C)</b> Descrive le linee essenziali di un processo storico</p> <p><b>D)</b> Non comprende i punti-chiave di un processo storico</p>

LEGENDA: **A)** Livello BUONO    **B)** Livello DISCRETO    **C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)**  
**D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

## CONTENUTI

*Nota. Nell'indirizzo professionale si prevede la realizzazione di UDA: pertanto nei Moduli seguenti vengono indicati contenuti e argomenti da sviluppare, che poi ogni CdC provvederà a selezionare declinandoli in UDA*

### IL BASSO MEDIOEVO E LA FORMAZIONE DELL'EUROPA MODERNA

*L'articolazione dei moduli (a cura del Docente) avverrà all'interno del periodo storico sotto indicato, sviluppando i seguenti nuclei tematici:*

- Società, economia e politica dal Basso Medioevo all'Età Moderna
- La crisi del Trecento
- Le scoperte geografiche
- La religiosità nell'Età Moderna: la Riforma protestante.

► *Proposta di articolazione del programma:*

Modulo 1. QUADRO INTRODUTTIVO - Modulo di raccordo e di ripasso dell'**Alto Medioevo**: il Sacro Romano Impero di Carlo Magno; il feudalesimo e l'incastellamento; il sistema curtense; la società dei tre ordini.

Modulo 2. IL BASSO MEDIOEVO

- 2.1 La rinascita dell'Occidente medievale dopo il Mille; una società in cambiamento
- 2.2 L'Impero, la Chiesa, le città
- 2.3 L'età di Federico Barbarossa
- 2.5 Società urbana e nuova cultura

Modulo 3. TRA MEDIOEVO ED ETA' MODERNA

- 3.1 La crisi del Trecento: crolli finanziari, carestie, epidemie
- 3.2 La crisi dell'universalismo
- 3.3. L'Europa delle monarchie nazionali
- 3.5 L'Italia e il suo ruolo nel Medioevo: signorie e stati regionali
- 3.6 Le esplorazioni e le nuove scoperte geografiche

Modulo 4. STATI E MERCANTI: IL CINQUECENTO

- 4.1 Rinascimento e Riforma
- 4.2 L'età di Carlo V e la Controriforma (*quadro di sintesi*)
- 4.3 L'Italia nel Cinquecento

## OBIETTIVI MINIMI

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

## PROVE DI VERIFICA

### Tipologia

- X aperte
- X a risposta multipla
- X strutturate/semi-strutturate
- X interrogazioni ed esposizioni orali

X produzione scritta (relazioni, ricerche, approfondimenti, ecc.)  
(altro) ...

- Agli allievi saranno indicati tempi, modalità di svolgimento e criteri di valutazione della prova.
- Durante il percorso di apprendimento saranno predisposte prove e verifiche a carattere **formativo**, fornendo agli studenti adeguate informazioni e opportune indicazioni-guida.
- A conclusione di ogni modulo/unità didattica l'insegnante predispone una **verifica sommativa** per la valutazione dei livelli di conoscenza e competenza acquisiti dagli studenti
- Saranno previste **prove di recupero** per gli studenti che evidenziano risultati insufficienti.

#### **Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre**

- Si prevedono almeno 2 valutazioni

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi

<https://www.istitutoboselli.it/attachments/article/5041/Griglia%20di%20correlazione%20tra%20criteri%20e%20voti.pdf>)

Di seguito si riportano alcuni **indicatori** (che verranno comunicati agli studenti) individuati per la valutazione delle prove orali/scritte:

- **Adeguatezza del discorso/testo:** aderenza alla consegna, pertinenza all'argomento proposto
- **Caratteristiche del contenuto:** livello delle conoscenze, ampiezza e ricchezza della trattazione, padronanza dell'argomento, capacità di approfondimento
- **Organizzazione:** articolazione e coerenza, capacità di collegamenti e di confronti
- **Correttezza formale e proprietà lessicale:** uso corretto del linguaggio settoriale

### **PROGETTI/ATTIVITA' PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO**

Il dipartimento promuove e sostiene progetti e iniziative in sinergia con il nostro territorio.

Per le classi del TRIENNIO si segnalano:

- eventuali proposte del **Progetto Diderot**
- visite a musei/mostre/monumenti d'interesse

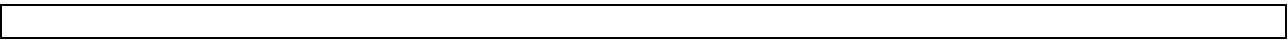
-

### **ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI**

Eventuali attività e iniziative a carattere interdipartimentale verranno definite dai singoli Consigli di Classe.

### **LIBRI DI TESTO**

Storia in movimento 1, A. Brancati Trebi Pagliarani, Rizzoli, La Nuova Italia



a.s. 2023/2024

Programma della CLASSE: Terza F. INDIRIZZO: COMMERCIALE

DISCIPLINA: Tecniche Professionali Dei Servizi Commerciali - Tpc

Professore di TPC Alberto Druetto ; Professore di Applicazioni Gestionali Francesca Agona

COMPETENZE TRASVERSALI
Si fa riferimento al curriculum di Istituto

COMPETENZE DISCIPLINARI	ABILITA' L'ALLIEVA/O:
<b>1. Comprendere ed utilizzare la contabilità Generale d'esercizio</b>	<b>A)</b> Esegue correttamente le operazioni ed effettua gli opportuni collegamenti fra i dati. <b>B)</b> Esegue le fondamentali operazioni di esercizio e di assestamento. <b>C)</b> Applica a casi elementari il metodo della Partita Doppia <b>D)</b> Non sa applicare il metodo della Partita Doppia
<b>2. Operare in un contesto aziendale simulato</b>	<b>A)</b> Coordina i lavori, interviene per apportare correzioni ad eventuali disfunzioni <b>B)</b> Realizza e utilizza i documenti aziendali <b>C)</b> Esegue correttamente le mansioni relative al ruolo assegnato <b>D)</b> Esegue le mansioni assegnate in modo non appropriato

LEGENDA: **A)** Livello BUONO **B)** Livello DISCRETO **C)** Livello SUFFICIENTE (di soglia) **D)** Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

CONTENUTI
MODULO A – LA GESTIONE DELL'IMPRESA:  Ripasso sul patrimonio e sul reddito dell'impresa
MODULO B – IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE E LA CONTABILITA' GENERALE:  UD1 – Il sistema informativo aziendale e la contabilità generale  La contabilità aziendale

## Le scritture dell'impresa

### UD2 – Il metodo della partita doppia

La contabilità generale e il sistema contabile

Il metodo contabile della Partita Doppia

La classificazione dei conti secondo il sistema del patrimonio e del risultato economico

Il piano dei conti

Il libro giornale e i conti di mastro

### UD3 – La nascita dell'impresa

La costituzione dell'impresa

Gli apporti iniziali

I costi d'impianto

### UD4 – Le operazioni d'acquisto

La rilevazione degli acquisti

L'acquisto di merci e materie di consumo

I resi su acquisti, gli abbuoni e i ribassi attivi

L'acquisto di servizi

L'acquisto di beni strumentali

Il regolamento dei debiti

### UD5 – le operazioni di vendita

La rilevazione delle vendite

La vendita di merci

I resi su vendite, gli abbuoni e i ribassi passivi

La vendita di beni strumentali

Il regolamento dei crediti

UD6 – Le altre operazioni di gestione

I finanziamenti bancari

La liquidazione IVA

Le locazioni

Sopravvenienze e insussistenze

Le variazioni del patrimonio netto

Le retribuzioni ai dipendenti

MODULO C – APPLICAZIONI GESTIONALI:

Attività di compresenza in laboratorio informatico con Applicazioni gestionali, in preparazione all'Esame di Qualifica Regionale:

- Risoluzione di casi di simulazione aziendale con l'uso del pacchetto Office
- RegISTRAZIONI contabili in P.D. con l'uso di un software di contabilità

#### OBIETTIVI MINIMI

Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare  
(Livello SUFFICIENTE – vedi Legenda)

#### PROVE DI VERIFICA

##### Tipologia

- aperte
- a risposta multipla strutturate/semi-strutturate
- interrogazioni orali

##### Numero indicativo di valutazioni per quadrimestre

Le verifiche saranno programmate con cadenza mensile e verteranno su:

- Esposizioni orali: correzione di esercizi alla lavagna, esposizione regole e teoria
- Prove scritte: somministrazione di test disciplinari, soluzione di problemi aziendali operativi, costruzione di mappe mentali
- Lavori in piccoli gruppi

#### CRITERI DI VALUTAZIONE



Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio. Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <a href="http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto">http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto</a> )
<b>PROGETTI/ATTIVITA' PROPOSTI DAL DIPARTIMENTO</b>
Salone dello studente Progetti inerenti alle attività economiche e finanziarie del territorio ( Museo Reale mutua, Museo Gavazza e Museo del risparmio)

<b>ATTIVITA' INTERDIPARTIMENTALI</b>
Attività inerenti all'esame di qualifica regionale di Segretario Amministrativo

<b>LIBRI DI TESTO</b>
Tecniche professionali commerciali – Riforma IP – Astolfi Eugenio, Montagna Gloria, Roberta Bertoloni, Vol 1 - Tramontana

<b>ALTRI MATERIALI DIDATTICI</b>
Schede di approfondimento, articoli di giornale, ricerche on line, applicativo gestionale, quotidiani specializzati.