

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO  
Prot. 0010635 del 08/06/2023  
VII-6 (Uscita)

Torino, lì 08/06/2023

**OGGETTO: SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI a DOCENTI INTERNI/ESTERNI**, per la costituzione del team PNRR per la realizzazione del progetto *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro*

DECRETO di CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE componente TEAM supporto tecnico –

Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-11062

Titolo Progetto: “LA(B)ORA

Codice CUP: I14D22003820006

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni Scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni Scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 164.644,23;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 15/02/2023 delibera n. 191;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18/03/2023 n. prot. 48468;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 22/03/2023 prot. n. 5435

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 "Chiarimenti e F.A.Q.";

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto Titolo Progetto: "LA(B)ORA Codice CUP: I14D22003820006 di avvalersi della collaborazione delle figure di docenti per la costituzione del TEAM DI SUPPORTO TECNICO per le seguenti attività:

ruolo e attività nel team	figura
a. progettazione e supporto tecnico informatico/consulenza pedagogica – predisposizione di capitolato tecnico e la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024)	animatore digitale
c. supporto tecnico in fase esecutiva di progetto strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone per la realizzazione di n.3 laboratori	n. 2 docenti

per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024)	
e) supervisione e coordinamento esecutivo di progetto la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024	n. 1 docente

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 204 del 28/02/2023, nonché l'integrazione di cui alla Delibera n.214 del 13/04/2023

**VISTO** il **prot. 8115 del 02/05/23**, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali a n. 7 docenti per la costituzione di un **Gruppo di supporto tecnico operativo per la realizzazione di n. 3 laboratori, l'allestimento degli ambienti, l'addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 9438 del 22/05/2023, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 22/05/2023;

**VISTO** in particolare, l'art. 6, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 27 maggio 2023*

**CONSIDERATO** che alla data del 27 maggio, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 2 candidature da parte del personale interno all'Istituzione per le figure di cui alle lettere a) c) ed e) della tabella di cui all'art. 1 del predetto Avviso;

**CONSIDERATO** che alla data del 27 maggio, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse non sono pervenute candidature da personale dipendente di altra Istituzione Scolastica o dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3 dell'Avviso;

**VISTI** i verbali di selezione, (riunione svolta in data 03/06/2023), acquisito con prot. n. 10206 del 03/06/2023, e selezione riunione svolta in data 08/06/2023, acquisito al prot. 10604 che riporta la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 10108 del 31/05/2023;

**CONSIDERATO** che, in particolare, il **Dott. Marco Paolini** nt. a Torino, il 04/10/1965 PLNMRC65R04L219B è risultato possedere requisiti generali e specifici ai fini della selezione della figura di esperto componente team di supporto - Animatore Digitale (lett. b) e che la dott.ssa **Gentile Calogera Rita** nata a Caltanissetta il 22/01/1973 C.F. GNTCGR73A62B429L è risultata possedere requisiti generali e specifici ai fini della selezione della figura di esperto componente team di **supporto tecnico in fase esecutiva di progetto (lett. c) supervisione e coordinamento esecutivo (lett. e)**

**VISTA** le dichiarazioni rese dal Dott. Marco Paolini e dalla dott.ssa Gentile Calogera R. ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi per l'incarico

**CONSIDERATO** che il Dott. Marco Paolini e la dott.ssa Gentile Calogera R. risultano essere dipendenti di questo Istituto, e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico quale esperto componente del team in qualità di animatore digitale (Paolini Marco) e **supporto tecnico in fase esecutiva di progetto (lett. c) supervisione e coordinamento esecutivo (lett. e) (Gentile Calogera R.);**

**CONSIDERATO** che il Dott. Paolini e la dott.ssa Gentile vengono nominati quali docenti esperti incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR 4.0 nell'ambito del Progetto Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-11062

Titolo Progetto: ""LA(B)ORA Codice CUP: I14D22003820006

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la candidatura prof Paolini Marco per la figura di animatore digitale prevista sub b) con punti 69 e della prof.ssa Gentile Calogera Rita per le figure di componente team supporto tecnico in fase esecutiva e supervisione e coordinamento (lett. c ed e) con punti 106 conformemente alle previsioni dell'avviso prot. 9438 del 22/05/2023 ed alla valutazione della Commissione incaricata con Decreto n. 10107 del 31 maggio 2023 (verbali del 3 giugno – prot. 10206 e dell' 8 giugno 2023 prot. 10604 08/06/2023)

Figure TEAM di supporto tecnico rif. Avviso prot. 9438 del 22/05/2023	esperto	punti
b. progettazione e supporto tecnico informatico/consulenza pedagogica – predisposizione di capitolato tecnico e la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi – ANIMATORE DIGITALE(31/12/2024)	Paolini Marco	69

c. supporto tecnico in fase esecutiva di progetto strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone per la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024)	Gentile Calogera R.	106
e) supervisione e coordinamento esecutivo di progetto la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024)	Gentile Calogera R	106

- di approvare lo schema della Lettera di Incarico (allegato A)

### di conferire l'incarico individuale

- 1) di Esperto componente TEAM di Supporto tecnico 4.0 ANIMATORE DIGITALE per Progettazione esecutiva e supporto tecnico informatico - consulenza pedagogica – predisposizione di capitolato tecnico e allestimento ambienti per l'allestimento di n. 3 laboratori, individuati in ciascuna delle tre sedi di cui si compone l'istituto, attraverso dotazioni di attrezzature, contenuti digitali, app e software e con arredi modulari ed ergonomici funzionali, per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, da realizzare entro 20 mesi (31/12/2024) per una durata pari a 20 mesi fino al 31/12/2024 al Dott. Marco PAOLINI, per un massimo di 60 ore di attività per un importo pari a € 1393,20 (euro milletecentonovantatre/22), inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate *nelle singole fasi di cui si articola la realizzazione del progetto, previa presentazione di time sheet***

Cognome e nome dell'incaricato	PAOLINI Marco		
Luogo e data di nascita	Torino, il 04/10/1965		
Codice fiscale	PLNMRC65R04L219B		
qualifica	Docente laureato Informatica- Animatore digitale		
residenza	Grugliasco		
Amministrazione di appartenenza	IIS Paolo Boselli di Torino		
Figure TEAM di supporto tecnico rif. Avviso prot. 9438 del 22/05/2023	esperto	punti	Max Ore
progettazione e supporto tecnico informatico/consulenza pedagogica – predisposizione di capitolato tecnico e la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi – ANIMATORE DIGITALE(31/12/2024)	Paolini Marco	69	60

## 2) di Esperto componente TEAM di

- a. Supporto tecnico in fase esecutiva di progetto strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone per la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, individuati in ciascuna delle tre sedi di cui si compone l'istituto attraverso dotazioni di attrezzature, contenuti digitali, app e software e con arredi modulari ed ergonomici funzionali da realizzare entro 20 mesi (31/12/2024) per una durata pari a 20 mesi alla Dott.ssa Gentile Calogera Rita , per un Massimo di 60 ore di attività per un importo pari a € 1393,20 (euro milletecentonovantatre/22), inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate *nelle singole fasi di cui si articola la realizzazione del progetto, previa presentazione di time sheet*
- b. supervisione e coordinamento esecutivo di progetto per la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, individuati in ciascuna delle tre sedi di cui si compone l'istituto attraverso dotazioni di attrezzature, contenuti digitali, app e software e con arredi modulari ed ergonomici funzionali da realizzare entro 20 mesi (31/12/2024) per una durata pari a 20 mesi alla Dott.ssa Gentile Calogera Rita , per un Massimo di 30 ore di attività per un importo pari a € 696,60 (euro seicentonovantasei/60), inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate *nelle singole fasi di cui si articola la realizzazione del progetto, previa presentazione di time sheet*

Cognome e nome dell'incaricato	GENTILE Calogera Rita		
Luogo e data di nascita	Caltanissetta 22/01/1973		
Codice fiscale	GNTCGR73A62B429L		
qualifica	Docente laureato Giurisprudenza		
residenza	Grugliasco		
Amministrazione di appartenenza	IIS Paolo Boselli di Torino		
Figure TEAM di supporto tecnico rif. Avviso prot. 9438 del 22/05/2023	esperto	punti	Max Ore
supporto tecnico in fase esecutiva di progetto strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone per la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024)	Gentile Calogera R.	106	60
supervisione e coordinamento esecutivo di progetto la realizzazione di n.3 laboratori per lo svolgimento di didattica e apprendimento innovativi, entro 20 mesi (31/12/2024)	Gentile Calogera R.	106	30

Le attività oggetto dell'incarico afferiscono le seguenti macroaree: 1)organizzazione 2) progettazione didattica 3) acquisti 4) informazione 5) Allestimento ambienti e collaudo attrezzature e, nello specifico, prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

#### ANIMATORE DIGITALE

- rispettare le scadenze previste dal PNRR per la realizzazione del Piano 4.0 Azione 1 classrooms
- svolgere sopralluogo approfondito dei locali
- Consulenza e progettazione didattica
- predisposizione di un progetto esecutivo preliminare degli interventi da realizzare
- predisposizione del piano acquisti, capitolato tecnico e del relativo disciplinare, secondo le indicazioni specifiche fornite dal MIM e la procedura prevista dal PNRR per consentire l'eventuale indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto, nonché eventuali operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma
- analizzare le schede tecniche dei prodotti da acquistare e fornire la propria consulenza informatica nella definizione e compilazione del quadro comparativo dei prodotti, al fine di individuarne le migliori soluzioni sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma PNRR i dati relativi al progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- operare in conformità secondo le istruzioni operative relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR Scuola 4.0;
- collaborare il Dirigente Scolastico e le altre figure del TEAM per la realizzazione e gestione del progetto
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano Scuola 4.0 inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei finanziamenti PNRR e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- effettuare la redazione dei verbali e team sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le operazioni e problematiche relative alla realizzazione del progetto piano Scuola 4.0, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività e alle fasi di acquisto dei beni e servizi;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita degli interventi.
- Studio delle azioni di informazione e accompagnamento
- Coordinare e monitorare le azioni di accompagnamento

- Collaborare con l'RSPD dell'Istituto e il responsabile sicurezza per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR

### SUPPORTO TECNICO IN FASE ESECUTIVA

- supporto tecnico alla esecuzione del progetto seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. per il progetto 4.0 e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>, le indicazioni pedagogiche della didattica laboratoriale coerentemente con i settori economici: turistico-culturale, amministrativo/commerciale, socio-sanitario mediante innovazione di processi, prodotti, strategie attraverso l'utilizzo delle ICT.
- collaborare alla redazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dall'animatore digitale e del Dirigente scolastico;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti, qualora si rendesse necessario;
- redigere eventuali verbali e i time-sheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- svolgimento di attività di lavoro in team

Rapporti coi dipartimenti, con le F.S e il gruppo NIV e PDM

Schede didattiche

Gestione degli orari

Definizione di obiettivi di miglioramento

Proposte di attività interdisciplinari

Proposte di formazione

Rapport con esperti esterni e fornitori

- Informazione

Chiedere pareri e contributi

Informare tutti

Spiegare il perché delle scelte

Illustrare i vantaggi

Indicare altre fonti di informazione

Indagini sul MEPA e sui vari cataloghi e siti

### COORDINAMENTO E MONITORAGGIO IN FASE ESECUTIVA

monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita degli interventi.

Studio delle azioni di informazione e accompagnamento

Coordinare e monitorare le azioni di accompagnamento e la fase esecutiva di progetto e la realizzazione in conformità agli obiettivi previsti dal PNRR 4.0 LABS

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di concorso PNRR ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Adriana Ciaravella**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Allegati:**

All. A: Schema di Lettera di Incarico;