


decreto interministeriale 92 del 24 maggio 2018- Regolamento attuativo
D.L.vo n. 61/2017

11 indirizzi

riferiti alle

- ATTIVITA' ECONOMICHE previste dai codici ATECO
- SETTORI ECONOMICO-PROFESSIONALI

11 indirizzi	a) Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane; b) Pesca commerciale e produzioni ittiche (di nuova introduzione); c) Industria e artigianato per il Made in Italy; d) Manutenzione e assistenza tecnica; e) Gestione delle acque e risanamento ambientale (di nuova introduzione); f) Servizi commerciali; g) Enogastronomia e ospitalità alberghiera; h) Servizi culturali e dello spettacolo (di nuova introduzione); i) Servizi per la sanità e l'assistenza sociale; l) Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: odontotecnico; m) Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: ottico.	CODICI ATECO	SETTORI ECONOMICO-PROFESSIONALI
	attività economiche e CODICI NUP  Percorsi formativi richiesti dal territorio		

***NUP: Nomenclatura e classificazione delle Unità Professionali**
Costruita in partnership tra ISTAT e ISFOL (ora INAPP) prevede, per ciascun livello classificatorio, una descrizione che traccia i contenuti e le caratteristiche generali del lavoro

Da Decreto Interministeriale n. 92 del 24 maggio 2018

Regolamento attuativo D.L.vo n. 61/2017

PROFILO IN USCITA - PECUP

Allegato 2 – F

Indirizzo “*Servizi Commerciali*”

Articolo 3, comma 1, lettera f) – D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 61

DESCRIZIONE SINTETICA

Il Diplomato di istruzione professionale nell’indirizzo “**Servizi commerciali**” partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, con autonomia e responsabilità esercitate nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate nell’ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale. Utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione. Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione. Collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell’immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale, attraverso l’utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, orientando le azioni nell’ambito socio-economico e interagendo con soggetti e istituzioni per il posizionamento dell’azienda in contesti locali, nazionali e internazionali. Riferisce a figure organizzative intermedie in organizzazioni di medie e grandi dimensioni, ovvero direttamente al management aziendale in realtà organizzative di piccole dimensioni.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO

REFERENZIAZIONE ALLE ATTIVITA’ ECONOMICHE

Il Profilo di uscita dell’indirizzo presenta caratteristiche di trasversalità ad ogni tipo di attività economica. Le attività economiche referenziate ai codici ATECO di riferimento del profilo di uscita sono quelle relative alle Sezioni, e correlate Divisioni, di cui ai codici di sezione da “A” a “S” compresi e “U”.

CORRELAZIONE AI SETTORI ECONOMICO-PROFESSIONALI

In riferimento ai settori economico professionali di cui al decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, del 30 giugno 2015, pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 20 luglio 2015, n. 166, il profilo di uscita dell’indirizzo di studi è correlato al settore “Area comune”.

Indirizzo "Servizi per la sanità e l'assistenza sociale"
Articolo 3, comma 1, lettera i) – D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 61

DESCRIZIONE SINTETICA

Il diplomato dell'indirizzo dei **"Servizi per la sanità e l'assistenza sociale"** possiede specifiche competenze utili a co-progettare, organizzare ed attuare, con diversi livelli di autonomia e responsabilità, interventi atti a rispondere alle esigenze sociali e sanitarie di singoli, gruppi e comunità, finalizzati alla socializzazione, all'integrazione, alla promozione del benessere bio-psico-sociale, dell'assistenza e della salute in tutti gli ambiti in cui essi si attuino e/o siano richiesti. Realizza attività di supporto sociale e assistenziale per rispondere ai bisogni delle persone in ogni fase della vita, accompagnandole e coadiuvandole nell'attuazione del progetto personalizzato, coinvolgendo sia l'utente che le reti informali e territoriali.

RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE REFERENZIATE AI CODICI ATECO

L'indirizzo di studi fa riferimento alle seguenti attività, contraddistinte dai codici ATECO adottati dall'Istituto nazionale di statistica per le rilevazioni statistiche nazionali di carattere economico e esplicitati a livello di Sezione e correlate Divisioni:

Q - SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE

Q - 86 ASSISTENZA SANITARIA

Q - 87 SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE RESIDENZIALE

Q - 88 ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE

CORRELAZIONE AI SETTORI ECONOMICO-PROFESSIONALI

Il Profilo in uscita dell'indirizzo di studi viene correlato ai seguenti settori economico-professionali indicati nel decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, del 30 giugno 2015, pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 20 luglio 2015, n.166:

SERVIZI SOCIO-SANITARI

NOMENCLATURA E CLASSIFICAZIONE DELLE UNITA' PROFESSIONALI - NUP

[LINK - http://professioni.istat.it/](http://professioni.istat.it/)



Inserisci la professione che vuoi cercare

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI
- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE
- 9 - FORZE ARMATE

IL NAVIGATORE DELLE PROFESSIONI

Le professioni sono organizzate in raggruppamenti. Ad ogni Grande gruppo corrispondono più Gruppi. I Gruppi sono suddivisi in Classi di professioni, composte a loro volta da più Categorie. Ad ogni Categoria corrispondono delle Unità Professionali contenenti le voci professionali (singole denominazioni di professioni).

Per conoscere le caratteristiche di una Unità Professionale, è possibile navigare attraverso l'albero della classificazione posto sulla sinistra dello schermo o effettuando una ricerca libera, inserendo il nome della professione cercata nel box in alto.

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO**

- 4.1 - Impiegati addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio
- 4.2 - Impiegati addetti ai movimenti di denaro e all'assistenza clienti
- 4.3 - Impiegati addetti alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria
- 4.4 - Impiegati addetti alla raccolta, controllo, conservazione e recapito della documentazione

- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI
- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE
- 9 - FORZE ARMATE

4-PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO

Il quarto grande gruppo comprende le professioni che svolgono il lavoro d'ufficio con funzioni non direttive. I loro compiti consistono nell'acquisire, trattare, archiviare e trasmettere informazioni secondo quanto disposto da norme o da regolamenti e nella verifica e corretta applicazione di procedure. Amministrano il personale, applicano procedure che comportano la circolazione di denaro; trascrivono e correggono documenti; effettuano calcoli e semplici rendicontazioni statistiche; forniscono al pubblico informazioni e servizi connessi alle attività dell'organizzazione o dell'impresa per cui operano. Tali attività richiedono in genere conoscenze di base assimilabili a quelle acquisite completando l'obbligo scolastico o un ciclo breve di istruzione secondaria superiore o, ancora, una qualifica professionale o esperienza lavorativa.

Inserisci la professione che vuoi cercare

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI
- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE
- 9 - FORZE ARMATE



IL NAVIGATORE DELLE PROFESSIONI

Le professioni sono organizzate in raggruppamenti. Ad ogni Grande gruppo corrispondono più Gruppi. I Gruppi sono suddivisi in Classi di professioni, composte a loro volta da più Categorie. Ad ogni Categoria corrispondono delle Unità Professionali contenenti le voci professionali (singole denominazioni di professioni).

Per conoscere le caratteristiche di una Unità Professionale, è possibile navigare attraverso l'albero della classificazione posto sulla sinistra dello schermo o effettuando una ricerca libera, inserendo il nome della professione cercata nel box in alto.

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI



5-PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI

- 5.1 - Professioni qualificate nelle attività commerciali
- 5.2 - Professioni qualificate nelle attività ricettive e della ristorazione
- 5.3 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali
- 5.4 - Professioni qualificate nei servizi culturali, di sicurezza e alta persona

Il quinto grande gruppo classifica le professioni che assistono i clienti negli esercizi commerciali, forniscono servizi di ricezione e di ristorazione, servizi ricreativi e di supporto alle famiglie, di cura della persona; di mantenimento dell'ordine pubblico, di protezione delle persone e della proprietà. I loro compiti consistono nel gestire piccoli esercizi commerciali, ricettivi e di ristorazione e le relative attività; nell'assistere clienti e consumatori; nel trasmettere cognizioni pratiche per l'esercizio di hobby; nell'addestrare e custodire animali domestici; nel fornire servizi sociali e sanitari di base; nel gestire piccole palestre, cinema ed altri servizi ricreativi; nel fornire ausili nelle attività del tempo libero; servizi di igiene personale e di governo della casa, di compagnia e di assistenza della persona; supporto nello svolgimento di pratiche e di altri servizi legati al menage familiare; nel garantire l'ordine pubblico, la sicurezza delle persone e la tutela della proprietà. Tali attività richiedono in genere conoscenze di base assimilabili a quelle acquisite completando l'obbligo scolastico, o un ciclo breve di istruzione secondaria superiore o, ancora, una qualifica professionale o esperienza lavorativa.

- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE
- 9 - FORZE ARMATE

- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI
- 6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE



8-PROFESSIONI NON QUALIFICATE

- 8.1 - Professioni non qualificate nel commercio e nei servizi
- 8.2 - Professioni non qualificate nelle attività domestiche, ricreative e culturali
- 8.3 - Professioni non qualificate nell'agricoltura, nella manutenzione del verde, nell'allevamento, nella silvicoltura e nella pesca
- 8.4 - Professioni non qualificate nella manifattura, nell'estrazione di minerali e nelle costruzioni
- 9 - FORZE ARMATE

L'ottavo grande gruppo comprende le professioni che richiedono lo svolgimento di attività semplici e ripetitive, per le quali non è necessario il completamento di un particolare percorso di istruzione e che possono comportare l'impiego di utensili manuali, l'uso della forza fisica e una limitata autonomia di giudizio e di iniziativa nell'esecuzione dei compiti. Tali professioni svolgono lavori di manovalanza e di supporto esecutivo nelle attività di ufficio, nei servizi alla produzione, nei servizi di istruzione e sanitari, compiti di portierato, di pulizia degli ambienti; svolgono attività ambulatorie e lavori manuali non qualificati nell'agricoltura, nell'edilizia e nella produzione industriale.

SETTORI ECONOMICO-PROFESSIONALI

cui possono essere afferenti i profili dei “servizi commerciali”

(codici ATECO 2020)

Legenda lettura codici ATECO

ESEMPI		
SEZIONE	DIVISIONE	Codice attività
M ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	69. Attività legali e contabilità	69.10.10 Attività degli studi legali 69.10.20 Attività degli studi notarili 69.20.11 Servizi forniti da dottori commercialisti 69.20.12 Servizi forniti da ragionieri e periti commerciali 69.20.13 Servizi forniti da revisori contabili, periti, consulenti ed altri soggetti che svolgono attività in materia di amministrazione, contabilità e tributi 69.20.14 Attività svolta dai Centri di assistenza fiscale (Caf) 69.20.15 Gestione ed amministrazione del personale per conto terzi 69.20.20 Attività delle società di revisione e certificazione di bilanci 69.20.30 Attività dei consulenti del lavoro
M ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	70 ATTIVITÀ DI CONSULENZA GESTIONALE	70.10.00 Attività delle holding impegnate nelle attività gestionali (holding operative) 70.21.00 Pubbliche relazioni e comunicazione 70.22.01 Attività di consulenza per la gestione della logistica aziendale 70.22.09 Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
M ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	73 ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	73.11.01 Ideazione di campagne pubblicitarie 73.11.02 Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari 73.12.00 Attività delle concessionarie pubblicitarie

		73.20.00 Ricerche di mercato e sondaggi di opinione
S Altre attività di servizi	94. ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE	94.99 Attività di altre organizzazioni associative nca

A AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA

B ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE

C ATTIVITÀ MANIFATTURIERE

D FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA

E FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO

F COSTRUZIONI

G COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI

H TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO

I ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE

J SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

K ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE

L ATTIVITÀ IMMOBILIARI

M ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

N NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE

O AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

P ISTRUZIONE

Q SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE

R ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO

S ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

T ATTIVITÀ DI FAMIGLIE E CONVIVENZE COME DATORI DI LAVORO PER PERSONALE

DOMESTICO; PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI INDIFFERENZIATI PER USO PROPRIO DA

PARTE DI FAMIGLIE E CONVIVENZE

U ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI

I – Attività dei servizi di alloggio e ristorazione | Codici attività da 55 a 56

- I – Attività dei servizi di alloggio e ristorazione
- – [55 / 56 – Alloggio: attività dei servizi di ristorazione](#)

Codici attività 69 a 75

M – Attività professionali, scientifiche e tecniche | Codici attività 69 a 75

- M – Attività professionali, scientifiche e tecniche
- – [69 – Attività legali e contabilità](#)
- – [70 – Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale](#)
- – [71 – Attività degli studi di architettura e d'ingegneria; collaudi e analisi tecniche](#)
- – [72 – Ricerca scientifica e sviluppo](#)
- – [73 – Pubblicità e ricerche di mercato](#)
- – [74 – Altre attività professionali, scientifiche e tecniche](#)
- – [75 – Servizi veterinari](#)

N – Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese | Codici attività da 77 a 82

- N – Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese
- – [77 – Attività di noleggio e leasing operativo](#)
- – [78 – Attività di ricerca, selezione, fornitura di personale](#)
- – [79 – Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse](#)
- – [80 – Servizi di vigilanza e investigazione](#)
- – [81 – Attività di servizi per edifici e paesaggio](#)
- – [82 – Attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese](#)

P – Istruzione | Codici attività 85

- P – Istruzione
- – [85 – Istruzione](#)

85.59.90 Altri servizi di istruzione nca

85.60.01 Consulenza scolastica e servizi di orientamento scolastico

85.60.09 Altre attività di supporto all'istruzione

R – Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento | Codici attività 90 a 93

- R – Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento
- – [90 – Attività creative, artistiche e di intrattenimento](#)
- – [91 – Attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività culturali](#)
- – [92 – Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco](#)
- – [93 – Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento](#)

S- Altre attività di servizi | Codici attività 94 a 96

- S- Altre attività di servizi
- – [94- Attività di organizzazioni associative](#)
- – [95- Riparazione di computer e di beni per uso personale e per la casa](#)
- – [96 – Altre attività di servizi per la persona](#)

U - ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI Codici attività 99

99 - ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI

99.0 - ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI

SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE

Q – Sanità e assistenza sociale | Codici attività 86 a 88

- Q – Sanità e assistenza sociale
- - [86 – Assistenza sanitaria](#)
- - [87 – Servizi di assistenza sociale residenziale](#)
- - [88 – Assistenza sociale non residenziale](#)

SERVIZI COMMERCIALI

L'Istituto Professionale consente l'acquisizione di competenze per la gestione dei processi amministrativi e commerciali delle imprese orientando l'allievo nell'ambito socio-economico del proprio territorio. Amministrazione, marketing, comunicazione rappresentano competenze specifiche dell'offerta formativa.

Dopo il primo biennio comune, si potrà conseguire:

- alla fine del terzo anno la "**Qualifica di Operatore Amministrativo-Segretariale**";
- alla fine del quarto anno il "**Diploma di Tecnico dei Servizi di Impresa**";
- alla fine del quinto anno il "**Diploma di Tecnico Professionale**".

Il "**Tecnico dei Servizi commerciali**" ha competenze che gli consentono di assumere ruoli specifici nella gestione dei processi amministrativi e commerciali. Si orienta nell'ambito socio economico del proprio territorio. Sviluppa competenze professionali nell'area dell'amministrazione delle imprese, del marketing, della comunicazione e dell'economia sociale, in organizzazioni private o pubbliche, anche di piccole dimensioni.

Per la mia istituzione scolastica, non essendo l'offerta formativa del professionale commerciale declinata in relazione attività economiche specifiche, indicherò solo SEZIONE E DIVISIONE (i singoli **codici attività** non ci vengono richiesti) Nello specifico:

SEZIONE	DIVISIONE	Codice attività
M 69-70-71-72-73-74		
M ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	69. Attività legali e contabilità	
	70 Attività di consulenza gestionale	
	71 71 – Attività degli studi di architettura e d'ingegneria; collaudi e analisi tecniche	
	72 72 – Ricerca scientifica e sviluppo	
	73 73 – Pubblicità e ricerche di mercato	
	74 74 – Altre attività professionali, scientifiche e tecniche	
N. 77-78-79-81-82		
N NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE	77 – Attività di noleggio e leasing operativo 78 – Attività di ricerca, selezione, fornitura di personale 79 – Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse 81 – Attività di servizi per edifici e paesaggio 82 – Attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese	
P.85.59.90 – P.85.60.01 – P.85.60.09		
P ISTRUZIONE	85 – Istruzione	85.59.90 Altri servizi di istruzione nca 85.60.01 Consulenza scolastica e servizi di orientamento scolastico

		85.60.09 Altre attività di supporto all'istruzione
R. 90 -91-92-93		
R ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO	90 - Attività creative, artistiche e di intrattenimento 91 - Attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività culturali 92 - Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco 93 - Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento	
S. 94		
S ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI	94. Attività di organizzazioni associative	94.99 Attività di altre organizzazioni associative nca
U.		
U ORGANIZZAZIONI ED ORGANISMI EXTRATERRITORIALI	99	

Come è fatto un codice Ateco

	Codice	Definizione
Sezione	A	AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA
Divisione	01	COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI
Gruppo	01.1	COLTIVAZIONE DI COLTURE AGRICOLE NON PERMANENTI
Classe	01.11	COLTIVAZIONE DI CEREALI (ESCLUSO IL RISO), LEGUMI DA GRANELLA E SEMI OLEOSI
Categoria	01.11.1	COLTIVAZIONE DI CEREALI

Sottocategoria	01.11.10	COLTI
----------------	----------	-------

I.I.S. "Paolo Boselli" - TORINO

D.S. Adriana CIARAVELLA