

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO  
Prot. 0008115 del 02/05/2023  
VII-2 (Uscita)

Torino, lì 2 maggio 2023

Al sito Web  
Agli atti  
All'Albo

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Azione 2: Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro" LA(B)ORA - M4C1I3.2-2022-962-P-11062 - C.U.P. I14D22003820006**

**DECRETO per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali DOCENTI e ATA aventi ad oggetto la realizzazione del progetto relativo a: Realizzazione di Laboratori per le professioni digitali del futuro nelle tre sedi dell'Istituto**

definito in fase di progetto di massima ed autorizzato con accordo di concessione del MIM – Autorità di gestione PNRR prot. 48468 del 18/03/2023

### **Titolo del Progetto LA(B)ORA**

C.U.P. I14D22003820006

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **164.644,23**;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 15/02/2023 delibera n. 191;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot. 48468 del 18/03/2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. 5435 del 22 marzo 2023

**VISTO** Il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59"

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n. 129 art.43 comma 3;

**VISTO** Il decreto legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233 recante "disposizioni urgenti per l'attuazione del PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'art. 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto 4.0 **Azione 2: Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro** **LA(B)ORA - M4C1I3.2-2022-962-P-11062** - C.U.P. I14D22003820006 ", avente ad oggetto:

- **Acquisto di dotazioni (attrezzature, contenuti digitali, app e software) per** allestimento di laboratori con arredi modulari ed ergonomici funzionali ai settori economici di riferimento, attraverso dotazioni tecnologiche e attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività orientate alle professioni digitali del futuro e attrezzature analogiche. Pc e notebook performanti supporteranno i software; i monitor interattivi dialogheranno facilmente con i dispositivi digitali; è previsto il potenziamento della rete wi-fi esistente – dotazioni di carrelli autoalimentanti con notebook fotocamera 360° software/piattaforma

digitale, software/piattaforma di grafica per percorsi di digital marketing, software ed hardware per simulazione spazio web radio radio Web TV.

Nell'ambito sanitario, i laboratori verranno allestiti con manichino per l'addestramento basato su scenari dedicati all'assistenza e valutazione di un'ampia varietà di pazienti ospedalizzati. Il manichino, connesso a software, pc e cloud, consentirà la simulazione anche in movimento, di attività sanitarie. Nell'ambito del settore commerciale e turistico, i laboratori saranno allestiti con attrezzature per la produzione grafica e social media marketing, che permetteranno agli studenti di creare prodotti immediatamente fruibili o funzionali alla comunicazione ed al marketing digitale. La scelta dell'allestimento laboratoriale sarà orientata verso la sostenibilità ambientale ed il risparmio energetico (noleggio, riciclo, etc)

- **acquisto di dispositivi di sicurezza**
- **Acquisto di arredi tecnici**
- **Progettazione di piccoli interventi di carattere edilizio funzionali all'intervento**
- **Attività tecnico-operative di attuazione del progetto**

di avvalersi della collaborazione di unità di docenti e di personale ata come da sottostante prospetto:

TOTALE DISPONIBILE	16464,42	10% del finanziamento (164.644,23 €)	
			max ore (fino a)
responsabile esecutivo di progetto		docente o DS	30
attività specialistiche di supporto tecnico, giuridico, amministrativo, contabile e organizzativo e supporto al RUP		DSGA	50
attività specialistiche di supporto tecnico amministrativo al RUP		1 unità personale A.A	30
componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare		n. 2 unità docente	30
progettazione architettonica		1 unità docente o esterno	60
progettazione didattica e del setting d'aula		1 docente /animatore digitale	60
supporto tecnico		2 docenti	120
consulenza pedagogica		1 docente /esterno	40
collaudo tecnico-amministrativo		1 unità docenti/A.T.	60
attività supporto operativo strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature		3 unità CS per allestimento ambienti	60
attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti		2 unità A T per supporto e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti,	60

	l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi	
--	------------------------------------------------	--

Le figure di docenti costituiranno il gruppo di progettazione esecutiva per il pieno sviluppo del progetto nelle varie fasi, coordinati dal Project Manager e dal Progettista tecnico, collaborando anche con la Dsga e il personale ATA per gli aspetti tecnici, di avanzamento dei lavori, di rendicontazione dei milestone e dei target, del rispetto degli obblighi di pubblicità.

Il DSGA svolge attività specialistiche di supporto tecnico giuridico, amministrativo, contabile e organizzativo e, ove nominato per le fasi di attuazione del progetto, di RUP;

Il personale ATA svolge attività operative strumentali e di supporto alla realizzazione del progetto

Non rientra nelle attività aggiuntive del personale ATA l'espletamento delle funzioni ordinarie delle strutture amministrative interne delle Amministrazioni titolari di interventi cui vengono affidati compiti connessi con attivazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR (rif. Circolare MEF-RGS del 24 gennaio 2022, n. 4)

La selezione del personale, fino alle occorrenze numeriche sopra individuate, avverrà con appositi Avvisi/Bandi.

Il personale sarà individuato in base al possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico definito in fase di progetto di massima ed autorizzato con accordo di concessione del MIM – Autorità di gestione PNRR prot. 44729 del 17/03/2023 per una durata pari a 20 mesi e fino al 31/12/2024 e, comunque fino alla definizione del progetto ;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

Via Raimondo Montecuccoli, 12 - 10121 - TORINO - 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.it>

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare la procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi:

ATTIVITA'	incarichi	max ore (fino a)
responsabile esecutivo di progetto	docente o DS	30
attività specialistiche di supporto tecnico, giuridico, amministrativo, contabile e organizzativo e supporto al RUP	DSGA	50
attività specialistiche di supporto tecnico amministrativo al RUP	1 unità personale A.A	30
componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare	n. 2 unità docente	30
progettazione architettonica	1 unità docente o esterno	60
progettazione didattica e del setting d'aula	1 docente /animatore digitale	60
supporto tecnico	2 docenti	120
consulenza pedagogica	1 docente /esterno	40
collaudo tecnico-amministrativo	1 unità docenti/A.T.	60
attività supporto operativo strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature	3 unità CS per allestimento ambienti	60
attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti	2 unità A T per supporto e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi	60

per la realizzazione delle attività relative al progetto nell'ambito della Linea di Investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori **Azione 2: Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro** LA(B)ORA - M4C1I3.2-2022-962-P-11062 - C.U.P. I14D22003820006 ", avente ad **OGGETTO**:

- Acquisto di dotazioni (attrezzature, contenuti digitali, app e software) per allestimento di laboratori con arredi modulari ed ergonomici funzionali ai settori economici di riferimento, attraverso dotazioni tecnologiche e attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività orientate alle professioni digitali del futuro e attrezzature analogiche.** Pc e notebook performanti supporteranno i software; i monitor interattivi dialogheranno facilmente con i dispositivi digitali; è previsto il potenziamento della rete wi-fi esistente – dotazioni di carrelli autoalimentanti con notebook fotocamera 360° software/piattaforma

digitale, software/piattaforma di grafica per percorsi di digital marketing, software ed hardware per simulazione spazio web radio radio Web TV.

Nell'ambito sanitario, i laboratori verranno allestiti con manichino per l'addestramento basato su scenari dedicati all'assistenza e valutazione di un'ampia varietà di pazienti ospedalizzati. Il manichino, connesso a software, pc e cloud, consentirà la simulazione anche in movimento, di attività sanitarie. Nell'ambito del settore commerciale e turistico, i laboratori saranno allestiti con attrezzature per la produzione grafica e social media marketing, che permetteranno agli studenti di creare prodotti immediatamente fruibili o funzionali alla comunicazione ed al marketing digitale. La scelta dell'allestimento laboratoriale sarà orientata verso la sostenibilità ambientale ed il risparmio energetico (noleggio, riciclo, etc)

- **acquisto di dispositivi di sicurezza**
- **Acquisto di arredi tecnici**
- **Progettazione di piccoli interventi di carattere edilizio funzionali all'intervento**
- **Attività tecnico-operative di attuazione del progetto**

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Adriana Ciaravella, in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Adriana Ciaravella ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTI** gli artt. 7 commi 6 e 6 bis, art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 204 del 28/02/2023

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DECRETA**

8



Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati: DECRETA

o di autorizzare l'avvio della selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto:

- **Allestimento di laboratori attraverso dotazioni attrezzature, contenuti digitali, app e software e con arredi modulari ed ergonomici funzionali ai settori economici di riferimento**
- **acquisto di dispositivi di sicurezza**
- **Acquisto di arredi tecnici**
- **Progettazione di piccoli interventi di carattere edilizio funzionali all'intervento**
- **Attività tecnico-operative di attuazione del progetto**

per una durata pari a 20 mesi e fino al 31/12/2024 e, comunque fino alla definizione del progetto, per un importo pari a **16464,42** (euro sedicimilaquattrocentosessantaquattro/42), importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi] e comprensivo di spese di pubblicità. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività suddivise secondo le seguenti macroaree:

**1) organizzazione**

- o Destinazione e scopo degli ambienti

**2) Progettazione architettonica**

**3) acquisti**

- a. Scelta di quali strumenti acquistare  
Indagini sul MEPA e sui vari cataloghi e siti
- b. Scelta da chi acquistare  
Come fare acquisti, bandi, cosa chiedere alle ditte (CAM DNSH)
- c. Come comprare
- d. Quanto spendere
- e. Previsione dei collaudi
- f. Schede

**4) progettazione didattica**

- a. Rapporti coi dipartimenti, con le F.S e il gruppo NIV e PDM
- b. Schede didattiche
- c. Gestione degli orari
- d. Definizione di obiettivi di miglioramento
- e. Proposte di attività interdisciplinari
- f. Proposte di formazione

**5) informazione**

- a. Chiedere pareri e contributi
- b. Informare tutti
- c. Spiegare il perché delle scelte
- d. Illustrare i vantaggi
- e. Indicare altre fonti di informazione

**6) Allestimento ambienti e collaudo attrezzature**

**7) Attività del DSGA**

- attività specialistiche di supporto tecnico, giuridico, amministrativo, contabile e organizzativo al Project manager, al gruppo di supporto e al RUP (ove tale funzione non sia assolta in proprio)

- supporto nelle fasi di realizzazione dei lavori, supervisione legale, amministrativa, contabile, burocratica nell'avanzamento dei lavori
- supporto nella fase di collaudo e chiusura
- Compilazione piattaforma REGIS - redazione delle relative CERT e REND;
- attivazione di procedure negoziali, procedure tecniche, quali, a titolo esemplificativo: l'acquisizione del CIG SIMOG, l'utilizzo della piattaforma MePA, la consultazione del FVOE, la formalizzazione di atti amministrativi – bandi di gara e disciplinari – nonché tutti i documenti prodromici strettamente connessi alla realizzazione di una procedura negoziale secondo quanto previsto dalla normativa in materia di contratti pubblici ex D.lgs. 50/2016).
- supporto al coordinamento delle indagini e degli studi preliminari idonei acconsentire il soddisfacimento dei fabbisogni della scuola in relazione all'affidamento;
- formulare e /o supportare proposte di acquisto beni
- supporto alla verifica della conformità alle norme ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici;
- supporto alla verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza;
- verifica presenza di materiali e componenti innovativi;
- verifica per esecuzione in luoghi che presentano difficoltà logistica o particolari problematiche ambientali;
- verifica per la complessità di funzionamento d'uso o necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
- valutazione delle complessità in relazione a particolari esigenze connesse a vincoli architettonici, storico-artistici o conservativi;
- verifica e controllo dell'effettivo svolgimento delle attività da parte del personale ata
- verifica e controllo della Documentazione riguardante il rispetto dei vincoli DNSH – Servizi informatici di hosting e cloud –

#### 8) **per il personale Amministrativo e tecnico**

- Attività di supporto tecnico-operativo nell'attività amministrativa, contabile, giuridica, tecnica e ausiliaria funzionali alla realizzazione del progetto e per il supporto al Project Manager, al gruppo di progetto, al RUP e al DSGA
- attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP
- supporto alla progettazione degli spazi e allestimento degli ambienti, collaudo tecnico-amministrativo, altre attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target
- componente di commissione giudicatrice
- attività operative strumentali all'utilizzo tecnico delle attrezzature, supporto nell'effettuazione delle verifiche e dei collaudi (necessariamente effettuati in orario extra-scolastico).

#### 9) **Per il personale ausiliario**

attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti (ad esempio, per supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti, l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, (necessariamente effettuati in orario extra-scolastico). Si fa riferimento a tutte le attività sopra descritte ai punti da 1 a 6)

Via Raimondo Montecuccoli, 12 - 10121 - TORINO - 011 538883  
C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S  
PEO [TOIS052008@istruzione.it](mailto:TOIS052008@istruzione.it) - PEC [TOIS052008@pec.istruzione.it](mailto:TOIS052008@pec.istruzione.it) - <http://www.istitutoboselli.it>

Non rientra nelle attività aggiuntive del personale ATA l'espletamento delle funzioni ordinarie delle strutture amministrative interne delle Amministrazioni titolari di interventi cui vengono affidati compiti connessi con attivazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR (rif. Circolare MEF-RGS del 24 gennaio 2022, n. 4)

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 quale Responsabile del Procedimento della procedura selettiva in questione, ai sensi della legge n. 241/1990];
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 quale Responsabile del Procedimento della procedura selettiva in questione, ai sensi della legge n. 241/1990];
- di assumere l'incarico, in qualità di Responsabile del Procedimento, affinché svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione del personale per il conferimento degli incarichi individuali sopra indicati e provveda all'attribuzione degli incarichi stessi;
- proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.
- di assumere l'incarico, in qualità di Responsabile del Procedimento, affinché svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione del personale per il conferimento degli incarichi individuali sopra indicati e provveda all'attribuzione degli incarichi stessi;
- proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Adriana Ciaravella*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa*