



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PAOLO BOSELLI"
ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI
LICEO ECONOMICO SOCIALE
Via Raimondo Montecuccoli,12 – 10121 – TORINO – 011 538883
C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S
PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

Torino, 22 aprile 2023

CUP: I19J21012990006

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO Prot. 0007631 del 22/04/2023 VII (Uscita)

ALL'ALBO

Alla prof.ssa GEYMONAT

Alla DSGA

Oggetto: PUBBLICAZIONE ESITO – rif. AVVISO DI SELEZIONE INTERNO – ESTERNO prot. 7006/II-1 del 17/04/2023 di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di prestatore d'opera occasionale per l'attività di docente esperto per il coordinamento Progetto ERASMUS+ INAPP con attuazione mobilità docenti e studenti

Visto l'articolo 43 del D.I. n. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto l'articolo 7, commi 6 e 6bis del d.lgs. 165/2001, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il vigente CCNL- Comparto Scuola;

VISTO il progetto INAPP 2021-1-IT01-KA121-VET-000012127 - OID E10101621

Visto il P.T.O.F. 2022-25 predisposto dal Collegio Docenti Delibera (n. 59 del 21/12/2022) e approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 168 del 21/12/2022;

Vista la candidatura per l'accreditamento INAPP N° 2020-1-IT01-KA120-VET-008809 e i successivi Allegati I, II, III e IV e Addendum, CUP: I19J21012990006

Vista la nota di autorizzazione del progetto dell'Agenzia Nazionale Erasmus plus Inapp prot. 3018 del 01/04/2021

Vista la DELIBERA del C.I. n.185 del 17/01/2023

VISTA la Delibera n. 204 del 28/02/2023

Vista la DELIBERA del C.I. n. 214 del 13 aprile 2023

VISTO l'AVVISO DI SELEZIONE INTERNO – ESTERNO prot. 7006/II-1 del 17/04/2023 di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di prestatore d'opera occasionale per l'attività di docente esperto per il coordinamento Progetto ERASMUS+ INAPP 2021-1-IT01-KA121-VET-000012127 - OID E10101621 con attuazione mobilità docenti e studenti per l'utilizzo delle piattaforme interessate dai Progetti Erasmus plus, nonché per il coordinamento dei progetti Erasmus INAPP e l'attuazione delle mobilità docenti e studenti;

RITENUTO che è pervenuta una sola istanza di partecipazione alla selezione in oggetto e che pertanto non si fa luogo a nomina di commissione;

RITENUTI i titoli e le dichiarazioni presentate dalla candidata:

CONSIDERATO che sulla scorta delle dichiarazioni rese, alla stessa risultano attribuite i seguenti punteggi

docente	Punto1 titoli e servizi	Punto esperienze 2	Punto disponibilità disseminazione 3	Punto 4 Progetto di follow up
GEYMONAT ALICE	42	10	6	25

Ritenuto che la Prof.ssa GEYMONAT Alice ha dichiarato il possesso dei titoli e requisiti di partecipazione, nonché progetto di Follow-up, coerenti con la selezione di cui all'avviso prot. 7006/II-1 del 17/04/2023 e che essi inferiscono in capo alla docente in questione l'adeguatezza all'assunzione dell'incarico;

Ritenuta la motivazione espressa dalla docente in correlazione alla motivazione e all'impegno per programmare azioni di sistema e valutazione interna sulle ricadute del progetto, nonché alla progettazione di attività legate all'implementazione del PTOF E PNRR con progetti didattici e sperimentazioni ispirate al sistema scolastico esteri anche in relazione a pratiche innovative, PCTO, BES;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Conferisce alla prof.ssa GEYMONAT Alice l'incarico di docente esperto per il coordinamento Progetto ERASMUS+ INAPP di cui all'avviso 7006/II-1 del 17/04/2023 con attuazione mobilità docenti e studenti delle sedi dell'Istituto

L'incarico prevede:

1. Formazione/Supporto compilazione Mobilty Tool
2. Formazione/supporto compilazione Beneficiary modules: aggiornamento ed aggiunta dati
3. Incontri di coordinamento con i docenti curricolari ed il Capo dipartimento di lingue straniere
4. Attività di formazione Dirigente scolastico, docenti e personale ata: la formazione dovrà vertere sugli argomenti e adempimenti di seguito elencati:
organizzazione scolastica e azioni di sistema: attività amministrativa e didattica
modalità di lavoro, nuove strategie di insegnamento, valutazione, organizzazione scolastica
acquisizione/potenziamento di competenze linguistiche in lingua straniera
periodo di affiancamento lavorativo presso un Istituto partner o altro ente competente in materia di istruzione e formazione professionale
sviluppo del lavoro in team attraverso la collaborazione fra docenti di paesi diversi
attività virtuali per accompagnare e integrare le varie esperienze e coinvolgere insegnanti e staff in modo più ampio.
5. Ricerca di partner europei per attività di mobilità (partner formativi): contatti tramite email, predisposizione di documenti e loro traduzione con l'obiettivo di individuare i migliori partner formativi sulla base delle esigenze della scuola e dei progetti approvati.
 - Conoscenza delle piattaforme ECAS, Erasmus+ e E-twinning
 - Pubblicazione dei progetti sul sito E-twinning, organizzazione chat e forum
 - Pubblicazione dei materiali e risultati dei progetti (documenti, foto, video)
6. Redazione di report iniziali, intermedi e finali per la valutazione dei progetti approvati
7. Caricamento dati e profili dei partecipanti delle mobilità all'estero
8. Organizzazione delle mobilità docenti e studenti in collaborazione con i docenti delle classi interessate
9. Divulgazione e pubblicazione dei risultati

10. Contatti con la stampa locale
11. Organizzazione di riunioni virtuali, video-conferenze e chat online
12. Coordinamento con la Dirigente Scolastica e il DSGA per la predisposizione degli atti amministrativi necessari alle mobilità
- 13 Predisposizione del progetto per la fase di FOLLOW –UP dei docenti e degli altri soggetti coinvolti nella mobilità individuando gli indicatori della valutazione dei risultati che sarà svolta dai docenti in mobilità che rispecchino i seguenti criteri:
 - S – Specific (specifico) rispetto all’obiettivo che si deve misurare
 - M – Measurable (misurabile) l’obiettivo deve essere esprimibile numericamente, ad esempio “aumento del 10%”
 - A – Achievable (attuabile) a costi accettabili e raggiungibile
 - R – Realistic (realistico) rispetto alle informazioni di cui abbiamo bisogno
 - T – Time-related (in funzione del tempo), in modo da poter rilevare le variazioni ottenute indicando la variabile, il valore di riferimento da cui partire per poter misurare avanzamenti ed esprimere giudizi sul raggiungimento o meno degli obiettivi, l’arco temporale di riferimento entro cui compiere le rilevazioni

La prestazione è fornita nel rispetto degli articoli 2222 e seguenti del c.c. senza vincolo di subordinazione e secondo le condizioni poste dall’Amministrazione.

DURATA l’incarico ha la durata fino al 31 /08/2023, prevista per la fine di mobilità e attività del Progetto di cui all’epigrafe e potrà essere prorogata solo in caso di proroga disposta dall’autorità INAPP

Le attività saranno oggetto di rendicontazione attraverso apposito time sheet che dovrà riportare, date, impegno orario e oggetto attività

L’incarico è conferito ai sensi dell’ art. 7, c. 6 D.Lgs. 165/2001, soggetta alle comunicazioni su Anagrafe delle Prestazioni

Il compenso lordo orario è fissato in: 35,00 € (trentacinque/00 euro) lordo dipendente (rif. tabelle 6-7-8- CCNL 2006-2009) ed è imputato allo specifico progetto e finanziamento ERASMUS plus INAPP, in tal senso segnalando che, per mero refuso, era stato indicato nell’avviso erronea imputazione del pagamento a fondi diversi

La prestazione sarà svolta in via esclusiva nei confronti dell’Istituto Istruzione Secondaria Superiore Paolo Boselli – con sede a Torino Via Montecuccoli, 12

La Dirigente Scolastica

Adriana Ciaravella