



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI - LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

**C.I. n. 7/2023
DELIBERA N. 220 del 29/05/2023**

1. Approvazione verbale seduta precedente (11 maggio 2023)

Il giorno 29 Maggio 2023 si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità in modalità MEET collegamento “<https://meet.google.com/nib-medu-ocj>” presenti:

Risultano presenti:

Componente Docente	Albano Federica – Cascino Franco – Di Stefano Marco— Pino Adalgisa – Sacco Raffaella - Toscano Francesco – Verrua Emanuela
Componente ATA	Ciaravola Rosa – Ruffino Luisa
Componente Genitori	Bove Nicoletta (PRESIDENTE) – Tavazza Mariella
Componente Studenti	Tutti assenti

Risultano assenti: componente docenti: Prof. Doglio Maurizio; componente genitori: Barbato Fabio;

componente degli studenti : Bozzola Nora - Limpias Edgar – Previato Giorgia- Romano Vanessa

La seduta viene registrata a seguito dell’autorizzazione unanime dei componenti del Cdl.

Presiede: Sig.ra Nicoletta BOVE Verbalizza: Prof.ssa Verrua Emanuela

Presente la DSGA dott.ssa Roselina Scuteri

Data lettura del verbale seduta precedente,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA a maggioranza l’approvazione del verbale seduta precedente (11 maggio 2023), con dieci pareri favorevoli e due astenuti - delibera 220

Segretario prof. Ssa Emanuela VERRUA

Presidente Nicoletta BOVE

_____ f.to in originale _____

F.to in originale _____

Si da atto che la seduta è stata video registrata. Gli atti sono depositati presso la segreteria della scuola e costituiscono parte integrante della presente delibera. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo

con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente di 60 o 120 giorni.
La Dirigente Scolastica ORDINA la pubblicazione all' Albo della presente delibera

La Dirigente Scolastica
Adriana Ciaravella

La Dirigente Scolastica
Adriana Ciaravella
f.to in originale



Ministero dell'Istruzione

delibera n.221 del Conto consuntivo T

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI - LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli,12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

C.I. n. 7/2023

DELIBERA N. 221 del 29/05/2023

2. Approvazione CONTO CONSUNTIVO 2022

Il giorno 29 Maggio 2023 si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità in modalità MEET collegamento "https://meet.google.com/nib-medu-ocj" presenti:

Componente Docente	Albano Federica – Cascino Franco – Di Stefano Marco – Pino Adalgisa – Sacco Raffaella - Toscano Francesco – Verrua Emanuela
Componente ATA	Ciaravola Rosa – Ruffino Luisa
Componente Genitori	Bove Nicoletta (PRESIDENTE) – Tavazza Mariella
Componente Studenti	Tutti assenti

Risultano assenti: componente docenti: Prof. Doglio Maurizio; componente genitori:: Barbato Fabio;

componente degli studenti : Bozzola Nora - Limpas Edgar – Previato Giorgia- Romano Vanessa

La seduta viene registrata a seguito dell'autorizzazione unanime dei componenti del Cdl.

Presiede: Sig.ra Nicoletta BOVE Verbalizza: Prof.ssa Verrua Emanuela

Partecipa in veste di consulente la DSGA dott.ssa Roselina Scuteri

Verbalizza la prof.ssa Verrua Emanuela .

Di seguito constatato il numero legale degli intervenuti (12 presenti), constatata la presenza del numero legale

Visto il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2022 predisposto dalla Dsga recante una programmazione definitiva

Visto il saldo al 31/12/2022 del c/c bancario intestato all'IIS BOSELLI attivo presso BANCA Intesa San Paolo € 440.346,81 ;

Visto l'Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2022 di € 491.073,36

Vista la relazione del Direttore sga inviata al Consiglio di Istituto e illustrata in data odierna al Consiglio;

Vista la relazione del Dirigente scolastico inviata al Consiglio di Istituto e illustrata in data odierna al Consiglio;

Visto il verbale dei Revisori dei conti N. 2023/002 con il quale si esprime parere favorevole al Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2022;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità dei voti dei presenti (voti 12) DELIBERA

l'approvazione del CONTO CONSUNTIVO per l'esercizio finanziario 2022, quale risulta dal Modello H, e seguenti, allegati alla presente delibera.

Segretario prof.ssa Verrua Emanuela

Presidente Nicoletta Bove

f.to in originale_____

f.to in originale _____

Si da atto che la seduta è stata video registrata. Gli atti sono depositati presso la segreteria della scuola e costituiscono parte integrante della presente delibera. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente di 60 o 120 giorni.

La Dirigente Scolastica ORDINA la pubblicazione all' Albo della presente delibera

La Dirigente Scolastica

Adriana Ciaravella

f.to in originale_____



Ministero dell'Istruzione

delibera n.221 del Conto consuntivo T

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI - LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli,12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

C.I. n. 7/2023

DELIBERA N. 222 del 29/05/2023

2. Approvazione MODELLI attestati di credito formativo per la certificazione delle competenze raggiunte dagli allievi disabili

Il giorno 29 Maggio 2023 si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità in modalità MEET collegamento "https://meet.google.com/nib-medu-ocj" presenti:

Componente Docente	Albano Federica – Cascino Franco – Di Stefano Marco— Pino Adalgisa – Sacco Raffaella - Toscano Francesco – Verrua Emanuela
Componente ATA	Ciaravola Rosa – Ruffino Luisa
Componente Genitori	Bove Nicoletta (PRESIDENTE) – Tavazza Mariella
Componente Studenti	Tutti assenti

Risultano assenti: componente docenti: Prof. Doglio Maurizio; componente genitori:: Barbato Fabio;

componente degli studenti : Bozzola Nora - Limpias Edgar – Previato Giorgia- Romano Vanessa

La seduta viene registrata a seguito dell'autorizzazione unanime dei componenti del Cdl.

Presiede: Sig.ra Nicoletta BOVE Verbalizza: Prof.ssa Verrua Emanuela

Di seguito constatato il numero legale degli intervenuti (12 presenti), constatata la presenza del numero legale si procede alla valutazione dei MODELLI di ATTESTATO DI CREDITO FORMATIVO per la certificazione delle competenze raggiunte dagli allievi disabili, sia in merito al diploma dell'Esame di Stato con prove differenziate sia in merito a quegli allievi che non sosterranno l'Esame, al termine dei cinque anni. I modelli sono stati elaborati con il supporto del GLI di Istituto.

La DS evidenzia che il modello di certificazione prevede una valutazione espressa in centesimi secondo una griglia interna dell'Istituto ed è un libero adattamento al modello Ministeriale, rilasciato agli allievi che sostengono l'Esame,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità dei voti dei presenti (voti 12) DELIBERA

l'approvazione dei MODELLI di ATTESTATO DI CREDITO FORMATIVO

a) studenti che sostengono l'esame b) studenti che non sostengono l'esame.

Segretario prof.ssa Verrua Emanuela

Presidente Nicoletta Bove

f.to in originale _____

f.to in originale _____

Si dà atto che la seduta è stata video registrata. Gli atti sono depositati presso la segreteria della scuola e costituiscono parte integrante della presente delibera. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo

al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente di 60 o 120 giorni.

La Dirigente Scolastica ORDINA la pubblicazione all' Albo della presente delibera

La Dirigente Scolastica

Adriana Ciaravella

f.to in originale_____



Ministero dell'Istruzione

delibera n.221 del Conto consuntivo T

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI - LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli,12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

C.I. n. 7/2023

DELIBERA N. 223 del 29/05/2023

2. termine delle lezioni venerdì 09/06/2023

Il giorno 29 Maggio 2023 si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità in modalità MEET collegamento "https://meet.google.com/nib-medu-ocj" presenti:

Componente Docente	Albano Federica – Cascino Franco – Di Stefano Marco— Pino Adalgisa – Sacco Raffaella - Toscano Francesco – Verrua Emanuela
Componente ATA	Ciaravola Rosa – Ruffino Luisa
Componente Genitori	Bove Nicoletta (PRESIDENTE) – Tavazza Mariella
Componente Studenti	Tutti assenti

Risultano assenti: componente docenti: Prof. Doglio Maurizio; componente genitori: Barbato Fabio; componente degli studenti : Bozzola Nora - Limpas Edgar – Previato Giorgia- Romano Vanessa

La seduta viene registrata a seguito dell'autorizzazione unanime dei componenti del Cdl.

Presiede: Sig.ra Nicoletta BOVE Verbalizza: Prof.ssa Verrua Emanuela

Di seguito constatato il numero legale degli intervenuti (12 presenti), constatata la presenza del numero legale Si procede alla valutazione della integrazione di un punto dell'OdG.: anticipazione fine lezioni 09/06/2023 per consentire il rispetto dell'orario di inizio scrutini classi quinte

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Per le motivazioni dedotte, all'unanimità dei voti dei presenti (voti 12), DELIBERA che la lectio brevis (già deliberata) anticipi alle ore 11:00 la fine delle lezioni del corso diurno del giorno 09/06/2023.

Segretario prof.ssa Verrua Emanuela

Presidente Nicoletta Bove

f.to in originale _____

f.to in originale _____

Si dà atto che la seduta è stata video registrata. Gli atti sono depositati presso la segreteria della scuola e costituiscono parte integrante della presente delibera. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente di 60 o 120 giorni.

La Dirigente Scolastica ORDINA la pubblicazione all' Albo della presente delibera

La Dirigente Scolastica
Adriana Ciaravella

f.to in originale _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

MODELLO DI ATTESTATO DI CREDITO FORMATIVO (PEI DIFFERENZIATO)

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ANNO SCOLASTICO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI" di TORINO

ATTESTATO
DI CREDITO FORMATIVO (1)

.....

Conferito a

Nato a (prov. di)

il giorno

con la seguente votazione complessiva:

..... centesimi

(in lettere)

..... addì

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ANNO SCOLASTICO

Il presidente della commissione n..... operante nell'I.I.S. Paolo BOSELLI di Torino

CERTIFICA

che
(cognome e nome del candidato)

nato/a a Provinciail

ha dimostrato di possedere, in relazione al percorso degli studi seguito, le seguenti conoscenze, competenze e capacità (2)

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

con la votazione complessiva di /100, derivante dalla somma dei seguenti punteggi parziali (3):

Prove scritte / pratiche: punti/.....

Colloquio: punti/.....

Credito scolastico: punti/.....

Punteggio aggiunto: punti/.....

E' attribuito dalla commissione a candidati particolarmente meritevoli e integra il punteggio totale conseguito nel limite massimo di 100 punti complessivi.

Crediti formativi documentati:

.....
.....
.....
.....
.....

Ulteriori specificazioni valutative della commissione con riferimento anche a prove sostenute con esito particolarmente positivo:

.....
.....
.....
.....
.....

Note esplicative

Attestato di credito formativo rilasciato agli alunni che non conseguono il diploma di esame di Stato conclusivo del corso di studio di istruzione secondaria superiore)

(1) Rilasciato ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 23 luglio 1998 n. 323; dell'OM n. 45 del 9 marzo 2023 art.4, comma 3; del d. lgs. n. 62 del 2017, art. 20, comma 5.

(2) Le conoscenze, le competenze e le capacità dell'alunno sono descritte specificando in quale ambito l'alunno può realizzare tali conoscenze, competenze e capacità.

Ad esempio:

- A.B. ha un grave deficit uditivo, A.B. può lavorare in officina **SE** il segnale, di pericolo è indicato mediante segnali ottici anziché acustici;
- C.D. ha un deficit intellettivo, C.D. può realizzare la mise en place **SE** l'ordine gli viene dato in modo chiaro e pacato e l'ambiente è tranquillo;
- E.F. ha deficit sensoriale, E.F. sa utilizzare il programma di videoscrittura xxy (word) **SE** il computer è dotato di una apposita interfaccia.

(3) Le prove scritte/pratiche sono fatte contemporaneamente a quelle della classe di appartenenza o della classe frequentata. Inoltre:

- le prove scritte/pratiche e il colloquio devono essere omogenei al percorso svolto e coerenti con le competenze da accertare;
- le prove scritte/pratiche e il colloquio devono essere svolti con le stesse modalità utilizzate per le verifiche durante l'anno scolastico;
- la valutazione complessiva delle prove scritte/pratiche deve essere espressa in quarantacinquesimi e quella del colloquio in trentacinquesimi.

(4) La tabella è compilata a cura della scuola e riporta il percorso didattico seguito facendo riferimento al PEI. (art. 12 della legge 104/92).

(5) Indicare anche gli eventuali stages (simulati, protetti e/o non protetti) realizzati dall'alunno, le attività laboratoriali, particolarmente significative, svolte nella scuola (in serra, in cucina, in sala bar, in biblioteca, in editoria, ecc.) o anche percorsi significativi realizzati a scuola e/o con centri di formazione professionale e/o agenzie formative).



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE

MODELLO DI ATTESTATO DI CREDITO FORMATIVO (PEI DIFFERENZIATO)

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ANNO SCOLASTICO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI" di TORINO
(sede)

ATTESTATO
DI CREDITO FORMATIVO (1)

.....

Conferito a

Nato a (prov. di)

il giorno

..... addì

La Dirigente Scolastica

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ANNO SCOLASTICO 2022/23

La Dirigente Scolastica Adriana Ciaravella dell'I. I. S. "Paolo Boselli"

CERTIFICA

che
(cognome e nome del candidato)

nato/a a Provinciail

ha dimostrato di possedere, in relazione al percorso degli studi seguito, le seguenti conoscenze, competenze e capacità (2)

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

.....
..... se

La media dei voti conseguita nel corrente anno scolastico è...../10
(3):

Crediti formativi documentati:

.....
.....
.....
.....
.....

Ulteriori specificazioni valutative della commissione con riferimento anche a prove sostenute con esito particolarmente positivo:

.....
.....
.....
.....
.....

Note esplicative

Attestato di credito formativo rilasciato agli alunni che non conseguono il diploma di esame di Stato conclusivo del corso di studio di istruzione secondaria superiore)

(1) Rilasciato ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 23 luglio 1998; n.323; dell'OM n. 45 del 9 marzo 2023 art.4, comma 3; del d. lgs. n. 62 del 2017, art. 20, comma 5.

(2) Le conoscenze, le competenze e le capacità dell'alunno sono descritte specificando in quale ambito l'alunno può realizzare tali conoscenze, competenze e capacità.

Ad esempio:

- A.B. ha un grave deficit uditivo, A.B. può lavorare in officina **SE** il segnale, di pericolo è indicato mediante segnali ottici anziché acustici;
- C.D. ha un deficit intellettivo, C.D. può realizzare la mise en place **SE** l'ordine gli viene dato in modo chiaro e pacato e l'ambiente è tranquillo;
- E.F. ha deficit sensoriale, E.F. sa utilizzare il programma di videoscrittura xxy (word) **SE** il computer è dotato di una apposita interfaccia.

(3) La tabella è compilata a cura della scuola e riporta il percorso didattico seguito facendo riferimento al PEI. (art. 12 della legge 104/92).

(4) Indicare anche gli eventuali stages (simulati, protetti e/o non protetti) realizzati dall'alunno, le attività laboratoriali, particolarmente significative, svolte nella scuola (in serra, in cucina, in sala bar, in biblioteca, in editoria, ecc.) o anche percorsi significativi realizzati a scuola e/o con centri di formazione professionale e/o agenzie formative).

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022



**RELAZIONE
TECNICO-CONTABILE**

La presente relazione, redatta dal Dirigente Scolastico in ottemperanza al Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 art. 23 comma 1 e in base alla documentazione contabile predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, illustra l'andamento gestionale dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Paolo BOSELLI" durante l'esercizio finanziario 2022 evidenziando i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

MISSION E VISION D'ISTITUTO

VISION

L'IIS Paolo BOSELLI ha attivi gli indirizzi Professionale Commerciale, Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, Tecnico-Economico a indirizzo Turistico (diurno e serale), in tre punti di erogazione: Via Montecuccoli,12 (sede Centrale), Via Sansovino, 150 e via Luini,123 e, dall'anno scolastico 2020/2021, il Liceo Economico Sociale presso la succursale di via Sansovino 150.

L'IIS Boselli si è affermato, a livello cittadino, come consolidato luogo di formazione umana e civile formazione, aperto al territorio, inserito nelle reti di relazioni e collaborazioni con le istituzioni e le realtà locali, degli studenti, in grado di perseguire il successo formativo degli studenti, per garantire loro il diritto allo studio, l'emancipazione sociale e le pari opportunità, valorizzandone le potenzialità e gli stili di apprendimento nella ferma convinzione che siano soggetti di diritti alla formazione, alla cura, all'educazione ed alla relazione.

L'azione educativa e didattica promossa dall'IIS Paolo Boselli punta con determinazione e con modalità innovative allo sviluppo delle 8 competenze chiave europee (2018) e agli obiettivi formativi delineati nell'art.1, comma 7, della Legge 107/2015, che ne rappresentano la cornice di senso.

Tale quadro d'insieme generale costituisce l'ordito del nostro agire pedagogico quotidiano su cui si innestano i nostri percorsi formativi progettati per contenere la dispersione scolastica e gli abbandoni precoci, di formare figure professionali di livello intermedio per l'assunzione di ruoli operativi, con adeguate responsabilità in relazione alle attività economiche di riferimento in coerenza con quanto previsto dalla recente revisione degli Istituti Professionali e con i profili in uscita dei nostri indirizzi di studio.

MISSION

Incrementare negli studenti: Competenza alfabetica funzionale - Competenza multilinguistica - Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie - Competenza digitale - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare - Competenza in materia di cittadinanza- Competenza imprenditoriale - Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Quanto agli obiettivi formativi prioritari, l'Istituto persegue il suo ruolo sociale e culturale, proponendosi lo sviluppo graduale di una consapevolezza professionale delle studentesse e degli studenti i cui profili di uscita si definiscono intorno alle figure specifiche di:

Diplomato in "Servizi commerciali" con le seguenti competenze: realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali; utilizzo di tecnologie informatiche. Supporto alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione e alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale anche attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, in contesti nazionali e internazionali .

Diplomato in Tecnico dei Servizi sociali (indirizzo Sanità e Assistenza Sociale) con le seguenti competenze:

Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali

Diplomato Perito per il Turismo possiede le seguenti competenze:

gestione dei servizi e/o prodotti turistici con particolare attenzione alla valorizzazione del patrimonio paesaggistico, artistico, culturale, artigianale, enogastronomico del territorio;

è in grado di collaborare a definire con i soggetti pubblici e privati l'immagine turistica del territorio e i piani di qualificazione per lo sviluppo dell'offerta integrata;

sa utilizzare i sistemi informativi per proporre servizi turistici anche innovativi, anche avvalendosi delle tecniche di comunicazione multimediale;

possiede competenze nella gestione aziendale per gli aspetti organizzativi, amministrativi, contabili e commerciali.

Diplomato del Liceo Economico- sociale è preparato ad affrontare in profondità i problemi attuali e le sfide del futuro attraverso il concorso di più materie i cui i contenuti, strumenti e metodologia di ricerca si innestano secondo un approccio interdisciplinare tra discipline economiche e giuridiche, sociali, linguistiche, scientifiche ed umanistiche, che interagiscono per dare agli studenti competenze spendibili nei percorsi universitari e nel lavoro.

In coerenza con quanto delineato nella Legge 107/2015, art.1, comma 7, l'IIS Boselli agisce ed opera nella direzione:

- a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea e alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda
- b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
- d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico- finanziaria e di educazione all'auto imprenditorialità;
- e) sviluppo di comportamenti responsabili
- f) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- g) potenziamento delle discipline motorie e di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano
- h) sviluppo delle competenze digitali degli studenti
- i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
- m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva e aperta al territorio
- o) attività di PCTO
- p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
- s) orientamento mirato

Per questo fine in nostro Istituto

- collabora, progetta, interagisce con le famiglie e le altre agenzie formative, le realtà culturali ed istituzionali del territorio e gli Enti nazionali (Indire, gli Uffici Scolastici) per valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta alla città ed ai quartieri ed in grado di sviluppare e aumentare le reti di relazione, comprese quelle con le organizzazioni del terzo settore e le imprese.
- è organizzato secondo criteri di efficacia ed efficienza condividendo, non solo fra il personale ma anche con studenti, studentesse e famiglie, le regole e le idee di innovazione, utilizzando le opportunità di autonomia e flessibilità che la legge consente, valorizzando le eccellenze e supportando alunni ed alunne nelle loro difficoltà, limitando la dispersione, favorendo l'inclusione e l'integrazione, realizzando azioni che favoriscano l'assunzione di responsabilità e la consapevolezza nel proprio percorso di formazione come persona e come cittadina e cittadino.
- E' parte di reti di scuole e reti di scopo tra Enti
- E' capofila della Rete Regionale per il Piemonte degli Istituti Socio-Sanitari e della Rete Regionale per il contrasto al Cyberbullismo

PRIORITA' – TRAGUARDI - OBIETTIVI

(principi fondamentali, obiettivi generali, didattici ed educativi per la centralità, i diritti e l'identità dello studente)

Obiettivi formativi prioritari

La Dirigenza crede fortemente in una leadership diffusa, volta a perseguire gli obiettivi strategici che scaturiscono dal RAV e dal Piano di Miglioramento, che prevede la partecipazione attiva ed il coinvolgimento di tutta la comunità scolastica (allievi, docenti, personale ATA, famiglie, esperti e collaboratori esterni), e che si estrinseca in un funzionigramma complesso ed articolato, costantemente integrato ed aggiornato in sede di Collegio Docenti in base alle mutate esigenze e caratteristiche dell'utenza, delle professionalità in campo e delle opportunità offerte dal territorio.

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo on line della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto <https://www.istitutoboselli.it/index.php/offerta-didattica/rav/5095-rapporto-di-autovalutazione-2022>

Le priorità dell'Istituto per il prossimo triennio sono:

- A. Miglioramento delle attività di inclusione e differenziazione. (Realizzare progetti volti a favorire l'inclusione di tutti gli alunni e implementare la diffusione di buone pratiche educative che mirano alla valorizzazione delle potenzialità di ogni singolo alunno).
 - B. Sviluppare le capacità logiche e di problem solving. Migliorare i risultati Invalsi soprattutto in matematica.
 - C. Ridurre la variabilità tra le classi negli esiti degli apprendimenti rilevati nelle prove standardizzate nazionali.
 - D. Sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza attiva e democratica, in relazione allo sviluppo dell'età evolutiva.
- A tali priorità, è necessario anche aggiungere quella relativa alla riduzione del tasso di dispersione scolastica (evasione, abbandono, bocciature e frequenze irregolari) individuata dall'USR Sicilia.

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità, così come esplicitati nel Piano di Miglioramento, saranno integrati con gli obiettivi e i traguardi fissati nel PNRR, la cui progettazione riguarda:

- riduzione dei divari territoriali e lotta alla dispersione scolastica (Investimento 1.4)
- Azione 1 - Next Generation Classrooms
- Azione 2 – Next Generation Labs (Scuola 4.0)

1. Realizzare progetti volti a favorire l'inclusione di tutti gli alunni e implementare la diffusione di buone pratiche educative che mirano alla valorizzazione delle potenzialità di ogni singolo alunno;
2. Diminuire la percentuale di alunni nelle fasce 1-2 nella scuola secondaria di I grado. Riduzione del gap rispetto agli esiti della media nazionale.
3. Portare la variabilità tra le classi all'interno della media nazionale;
4. Progettare percorsi pluridisciplinari finalizzati allo sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza.
5. Elaborare strumenti per misurare e valutare le competenze chiave e di cittadinanza.

PROGETTI ED ATTIVITÀ'

La progettazione d'istituto mira a completare la formazione degli studenti offrendo loro opportunità che, in perfetta coerenza con l'attività curricolare, la arricchiscono e la completano. La progettazione extracurricolare punta a rendere la scuola un punto di riferimento per la formazione continua per tutta la comunità scolastica, favorendo, quindi, il legame con il territorio e potenziando le competenze degli studenti in ambito linguistico, logico - matematico, e di cittadinanza, riducendo conseguentemente l'insuccesso scolastico. Nell'anno 2021 sono state realizzate solo parzialmente le attività inserite nel PTOF d'Istituto: non è stato infatti possibile organizzare stage e tirocini formativi per tutte le classi seconde e terze, attività di PCTO (ex alternanza scuola/ lavoro) per le classi del triennio, è stata decisamente limitata la partecipazione a concorsi professionali e la collaborazione con enti pubblici e privati.

Il rinnovamento e il potenziamento delle attrezzature della scuola rappresentano, oggi più che mai, delle priorità assolute per rendere la didattica adeguata alle mutate esigenze imposte dalla Didattica a Distanza, sempre più correlata alle innovazioni tecnologiche e didattiche. Per perseguire tale obiettivo sono stati organizzati corsi di aggiornamento per i docenti, tenuti dal Team PNSD di Istituto.

I bandi di concorso pervenuti sono stati vagliati secondo criteri di interesse e fattibilità e in alcuni casi la nostra partecipazione ha comunque prodotto risultati significativi.

L'attività espositiva e fotografica è stata molto penalizzata, privando docenti e allievi di avere occasioni di confronto con grafici e fotografi di rilievo.

Tra le attività più significative che è stato comunque possibile realizzare, in tutto o in parte, si segnalano le seguenti:

- PROGETTO ERASMUS+ ACCREDITATION INDIRE e ACCREDITATION INAPP - mobilità per l'apprendimento individuale - per la riduzione dell'insuccesso scolastico, per potenziare le competenze nelle linguistiche nelle lingue straniere, per potenziare le competenze professionalizzanti anche a livello Europeo, per orientare gli allievi nel, post-diploma, per competenze di cittadinanza attiva ed Europea
- PROGETTO PON - COMPETENZE DIGITALI
- PROGETTO PON - KIT DIDATTICI – attraverso l'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti che ne abbiano necessità. In data 7 ottobre 2021 il Consiglio di Istituto ha preso atto della rinuncia per mancanza di adesioni
- PROGETTI PON “Apprendimento e socialità” - LINGUE – rinforzo e potenziamento lingua INGLESE – rinforzo lingua SPAGNOLA
- PROGETTO PON - DIGITAL BOARD
- PROGETTO PON - RETI CABLATE E WIRELESS
- ASSISTENZA SPECIALISTICA a sostegno degli alunni disabili favorendone l'inclusione e l'orientamento in vista dell'inserimento nella vita lavorativa
- PROGETTO AREA A RISCHIO E LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA basato sull'acquisizione delle proprie potenzialità anche se inesprese e della consapevolezza del se e per la coesione del gruppo classe alla base di un buon apprendimento. A questo progetto è stato anche il progetto relativo all'accoglienza classi prime.
- PROGETTO eTwinning il tema del progetto è il multiculturalismo per evidenziare le diversità e trovare aspetti comuni tra i paesi partecipanti, Italia e Svezia.
- SPERIMENTAZIONE PATHS: adottato dal nostro Istituto sia al diurno che nel segmento adulti per valorizzare la parola, partendo dal linguaggio comune, potenziando le conoscenze specifiche della materia e le competenze trasversali.
- PROGETTO Scuola-lavoro Apprendistato: finanziato dalla Regione Piemonte per gli alunni delle classi 4° e 5° per consentire di entrare in contatto con il mondo del lavoro svolgendo parte delle ore a scuola e parte in azienda.
- PROGETTO OCSE SES (sperimentazione per la rilevazione di competenze socio-emozionali)
- PROGETTO COESI (Fondazione per la scuola e Città Metropolitana di Torino)
- PROGETTO DI FORMAZIONE DOCENTI E ATA su sicurezza (legge 81/08) sicurezza COVID - Primo Soccorso e ASPP – RLS – Inclusione – Pensioni/ TFR e ricostruzioni di carriera

Per lo svolgimento delle attività istituzionali e per tutte le attività previste dal PTOF l'Istituto ha proseguito le proficue collaborazioni con i seguenti enti e associazioni:

- ✚ Circoscrizione 1- 5
- ✚ Città metropolitana di Torino
- ✚ Regione Piemonte –
- ✚ Commissione inclusione e sottocommissione Scuola della conferenza cittadina delle Autonomie Scolastiche
- ✚ ASL Città di Torino
- ✚ Comune di Torino – Servizi educativi
- Altre istituzioni scolastiche: Istituzioni Rete Regionale per il Piemonte Istituti Prof.li Socio sanitari – Istituzioni in Rete USR prevenzione e contrasto Cyberbullismo “Una Rete per fare e per pensare”- scuola media Cottolengo nell'ambito del progetto Chiccocotto – I.C. Caselette (Rete Formazione ATA)
- Enti/Associazioni: Obiettivo Orientamento Piemonte – Orientamento Unito - OCSE

CIOFS- FP Piemonte C.F.P. "Virginia Agnelli"– Coop “Un Sogno per tutti” – Unicredit- Fondazione Esperienza - Città Metropolitana di Torino- Museo del Cinema - Museo Egizio - Reggia di Venaria- Museo Nazionale del Risorgimento Italiano di Torino - GL Events Italia spa - Gruppo Gheron – Zlab – Microlab - Vol-To - Festival Sottodiciotto - ACLI Città Metropolitana e ACLI Service – OCSE - Protocollo intesa con Air- Down - Rete Oncologica Bussola dei Valori - Rete Regionale “L'apprendimento di servizio come esercizio di cittadinanza: teoria, pratica e diffusione” – Casartigiani - Fondazione Circolo dei Lettori – Salone del Libro - CTA Travels - Eridano Viaggi - GOOGITALY srl - Ecosicurezza srl - Infocoop Ecipa - LOGICLAV Service - Multiservizi Luvyjoy -, NUT srl - Touchpoint srl - Triangolo d'oro - Heinemann Italia srl - Forter – Ascom Confcommercio - Associazione I Buffoni di Corte - Consulta Servizi Ribaldone - Associazione Ricreando _ Consorzio Abele Lavoro - Associazione Vides Main ONLUS - Spazio Viaggi - Associazione La Perla - RA Casa Immacolata -

Fondazione Sandretto Re Rebaudengo - Muoversi allegramente ONLUS – Gimnasium - Il Nido di Dodo – ASVAD – Ambarabimbi - Il Micino- Arca di Noè - Nuovo Mondo - GF sas di Filomena Olivero-

➤ Università: Politecnico di Torino, Università di Torino -

Le risorse disponibili per attuare gli obiettivi previsti nel Programma Annuale sono state acquisite attraverso:

L'utilizzo di tali risorse è tutt'ora in corso trattandosi, per la maggior parte, di finanziamenti PON con scadenza 2022

Mediante i finanziamenti straordinari sono stati acquistati:

Con l'assegnazione dei finanziamenti straordinari di cui ex art. 58, comma 4, DL 73-2021 e art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" sono stati acquistati:

DPI, acquisto guanti monouso in nitrile, acquisto visiere protettive, acquisto mascherine FFP2, interventi di sanificazione straordinaria aule e locali, acquisto materiale di pulizia, acquisto camici da lavoro, acquisto scarpe antinfortunistiche

Le risorse pervenute sono relative a:

- a) Assegnazione risorse ex art. 31, comma 6, DL 41/2021 Piano Scuola Estate
- b) Assegnazione supporto psicologico – art. 697 comma 1 L. n. 234- 2021
- c) Assegnazione risorse ex art. 58, comma 4, DL 73-2021 (PER DPI - STRUMENTI PER DAD - FORMAZIONE/PSICOLOGO)
- d) Risorse ex art. 39-bis comma 1 D.L. 115/2022
- e) Risorse Erasmus plus

L'istituto da anni coinvolge i propri studenti in corsi extracurricolari relativi all'informativa (ECDL) e alle certificazioni linguistiche (ESAMI CAMBRIDGE) per far acquisire agli studenti le competenze spendibili nella vita e nel mondo del lavoro e per arricchire il proprio curriculum vitae. Tale esigenza formativa è stata fronteggiata attraverso corsi di formazione ECDL e linguistici. In taluni casi, è stato possibile acquistare le skill cards informatiche a costi competitive grazie a convenzioni attive sul MEPA riuscendo a garantire un costo vantaggioso per gli studenti.

La situazione legata alla pandemia da Covid 19 ha reso necessario rivedere l'organizzazione di alcune attività e progetti, soprattutto quelle legate ai viaggi e alle esperienze in presenza presso aziende (Stage, PCTO, Apprendistato)

I PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO, con la collaborazione degli ordini professionali e le aziende locali, hanno orientato gli studenti e li hanno formati in vista del loro futuro impegno professionale.

La complessità legata alla situazione sanitaria COVID ha determinato criticità organizzative connesse alla sovrapposizione tra la gestione ordinaria e quella relativa all'emergenza epidemiologica.

I responsabili dei progetti hanno dimostrato soddisfazione perchè i risultati attesi sono stati ampiamente raggiunti sia per ciò che riguarda il potenziamento della didattica (dove si è registrato un decremento del numero degli alunni con giudizio sospeso che degli alunni " fermati ") e sia per ciò che riguarda il comportamento degli alunni all'interno della classe e durante la partecipazione a riunioni, convegni e nelle attività di PCTO attraverso lettere di encomio da parte dei soggetti ospitanti.

Inoltre, le risorse messe a disposizione del Piano Scuola Estate hanno permesso di attuare percorsi utili al rinforzo delle competenze di base e alla ripresa delle relazioni tra gli studenti. I fondi PON e la risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 (Piano Scuola Estate 2021) hanno consentito di unire la dimensione didattica, principalmente incentrata sulle lingue straniere, inglese e francese.

Inoltre, l'avvio delle attività dello sportello di ascolto, hanno permesso di venire incontro alle fragilità degli studenti.

A fronte della rilevazione del fabbisogno di strumentazione, tecnologie e connettività utili a fronteggiare le esigenze didattiche connesse alla DDI e soprattutto degli studenti con BES, sono stati acquistati tablet corredati di schede SIM e notebook. Tale dotazione si è dimostrata estremamente utile per evitare abbandono scolastico e raggiungere studenti a rischio dispersione.

L'acquisto delle nuove dotazioni tecnologiche (smart tv), la prosecuzione della DDI e le correlate maggiori esigenze di digitalizzazione anche dei servizi, ha reso necessario anche l'avvio corsi di formazione per il personale e gli studenti

finalizzati ad obiettivi didattici formativi e ad obiettivi di miglioramento organizzativo, di accessibilità e digitalizzazione dei servizi.

Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

Laboratori	Con collegamento ad Internet	8
	Informatica	8
	Lingue	3
	Multimediale	6
Biblioteche	Classica	3
Aule	Proiezioni	1
	Aula inclusione	4
Strutture sportive	Palestra	3
Servizi	Servizio trasporto alunni disabili	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei laboratori	240
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	3
	PC e Tablet presenti nelle biblioteche	6
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle biblioteche	1
	Smart Tv nelle aule	72

RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Il sistema scolastico si fonda su tre risorse principali: le risorse umane, le risorse strumentali e le risorse economiche.

La popolazione scolastica

Nell'anno scolastico 2021/2022 l'I.I.S. Paolo Boselli constava di 1396 alunni distribuiti su 72 classi così ripartite:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti (c=a+b)	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. Abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	12	5	17	259	99	240	87	307	12	19	12	20	17.40
Seconde	12	0	12	235	0	210	0	210	21	25	0	17.50	0
Terze	9	8	17	174	169	160	153	248	20	14	16	17.77	19.12
Quarte	10	0	10	176	0	165	0	165	15	11	0	16.50	0
Quinte	10	6	16	163	118	155	112	223	18	8	6	15.50	18.60
Totale	53	19	72	1007	386	930	367	1153	86	77	34	17,55	19,30

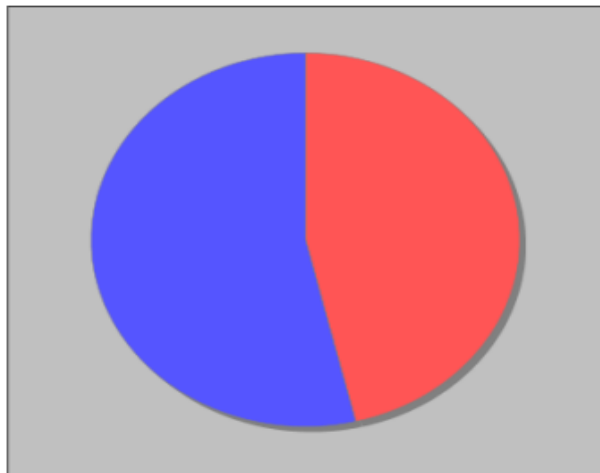
Il personale

Risorse professionali

Docenti	191
Personale ATA	40

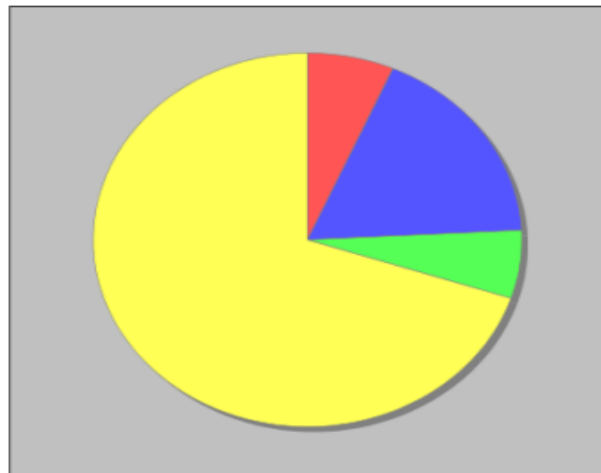
Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto



● Docenti non di ruolo - 129
● Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 150

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



● Fino a 1 anno - 10 ● Da 2 a 3 anni - 27 ● Da 4 a 5 anni - 9
● Piu' di 5 anni - 107

PERSONALE DOCENTE	Numero
Dirigente Scolastico	1
Docenti titolari a tempo indeterminato full time	102
Docenti titolari a tempo indeterminato part time	15
Docenti titolari di sostegno a tempo indeterminato full time	30
Docenti titolari di sostegno a tempo indeterminato part time	1
Docenti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	12
Docenti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Docenti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	27
Docenti di sostegno a tempo determinato fino al 30 Giugno	33
Docenti di religione a tempo indeterminato full time	0
Docenti di religione a tempo indeterminato part time	0
Docenti di religione incaricati annuali	3
Docenti su posto normale a tempo determinato su spezzone orario	21
Docenti di sostegno a tempo determinato su spezzone orario	0
Totale personale docente	249
PERSONALE ATA	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	9

Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale.	3
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Collaboratori scolastici fino al termine delle lezioni	0
Personale ATA a tempo indeterminato part time	1
Totale personale ATA	42

Le risorse strumentali

La scuola è dotata di attrezzati laboratori che vengono utilizzati sia per le lezioni curricolari che per attività legate a progetti formativi. Anche le attrezzature informatiche degli uffici risultano accettabili.

Le risorse economiche

L'istituzione scolastica ha cercato, mediante le risorse disponibili, di migliorare la qualità del servizio, di perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici- culturali come proposti dal Piano dell'Offerta Formativa.

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA		
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2022		565.634,95
	Competenza	157.080,77
SOMME RISCOSSE		
	Residui	44.688,86
	Totale (1)	201.769,63
SOMME PAGATE		
	Competenza	180.033,05
	Residui	147.024,72
	Totale (2)	327.057,77
	Differenza (1 - 2)	-125.288,14
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2022		440.346,81

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato di entrata si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli stessi sulla base della Programmazione di inizio Esercizio, Variazioni di bilancio e quindi Programmazione definitiva, somme riscosse e somme da riscuotere :

Livello 01 - "AVANZO DI AMMINISTRAZIONE"

01 - "NON VINCOLATO"

Entrata programmata iniziale

€ 65.661,16

Modifiche effettuate	€	0,00
Entrata accertata al 31/12/2022	€	65.661,16

02 - "VINCOLATO"

Entrata programmata iniziale	€	595.364,49
Modifiche effettuate	€	0,00
Entrata accertata al 31/12/2022	€	595.364,49

Livello 02 - FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA

01 - FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)

Entrata programmata iniziale	€	0,00
Modifiche effettuate	€	1.327,17

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	20	F	1.327,17	FINANZIAMENTO PON 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza Europea

Entrata accertata al 31/12/2022	€	1.327,17
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€	1.327,17
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Livello 03 - FINANZIAMENTO DELLO STATO

01 - DOTAZIONE ORDINARIA

Entrata programmata iniziale	€	39.855,56
Modifiche effettuate	€	25.210,98

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	15	F	10.835,75	Assegnazione risorse per PCTO periodo SETTEMBRE - DICEMBRE 2022 come da nota MI Prot. 46445 del 04/10/22
29/11/2022	16	F	11.786,92	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022
29/11/2022	17	F	1.543,06	Assegnazione risorse per percorsi di orientamento per gli studenti ex art.8 DL. 104/2013
29/11/2022	36	F	1.045,25	Integrazione funzionamento amministrativo didattico anno scolastico 2022/23, come da nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022.

Entrata accertata al 31/12/2022	€	65.066,54
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€	65.066,54
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

05- ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO

Entrata programmata iniziale	€	0,00
Modifiche effettuate	€	4.480,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
20/12/2022	24	F	4.480,00	Finanziamento MIUR per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi nell'ambito dell'Azione #7 del PNSD -nota n. 481 del 19/06/2019

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	4.480,00
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	4.480,00
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	0,00

06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€	27.355,94

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
20/12/2022	29	F	73,00	Contributo eccellenze alunni con valutazione 100 e lode anno scolastico 2021/2022
30/06/2022	1	F	4.914,55	Assegnazione supporto psicologico – art. 697 comma 1 L. n. 234-2021
30/06/2022	2	F	5.567,48	Assegnazione ex art. art. 36, comma 2 DL 21 del 21-03-2022 (per DPI)
30/06/2022	3	F	6.636,00	Assegnazione PA digitale 2026
29/12/2022	40	F	-6.636,00	Minor accertamento per rinuncia al Finanziamento
07/12/2022	10	F	8.000,00	Assegnazione fondi per contrastare il fenomeno del cyberbullismo (Legge n.234/2021) -Avviso Pubblico USR Piemonte prot. n. 8830 del 6 giugno 202
20/12/2022	23	F	7.800,91	Finanziamento risorse ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115 per (Decreto aiuto bis) per l'incremento del Fondo per il funzionamento
20/12/2022	28	F	1.000,00	Finanziamento per le spese per l'innovazione digitale e la didattica laboratoriale come da decreto MI n. 27 del 09/06/2020

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	27.355,94
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	27.355,94
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	0,00

Livello 04 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

04 - ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€	2.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
07/10/2022	11	F	2.000,00	Contributo per l'attuazione apprendistato per il diploma di istruzione secondaria superiore – Direttiva 89/2019 – RP/2019/957 - SALDO 2.000,00

Entrata accertata al 31/12/2019	€	300,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2019	€	300,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

Livello 05 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI

02 - PROVINCIA VINCOLATI

Entrata programmata iniziale	€	0,00
Modifiche effettuate	€	11.583,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	5	F	11.583,00	Finanziamento ordinario spese telefoniche, d'ufficio e varie ANNO 2022 come da nota della Citta Metropolitana di Torino

Entrata accertata al 31/12/2022	€	11.583,00
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€	11.583,00
Somme rimaste da riscuotere	€	0,00

06 - ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI

Entrata programmata iniziale	€	0,00
Modifiche effettuate	€	4.902,92

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	7	F	1.800,00	Contributo per n. 6 tirocinanti
30/06/2022	8	F	1.000,00	Progetto OCSE - S.E.S.
07/10/2022	9	F	1.032,92	Assegnazione delle risorse finanziarie relative al PNFD a.s. 2021/2022 da parte dell'Ambito come da nota della MIUR prot n. 39418 del 21/12/2021
07/10/2022	12	F	270,00	Contributo per la realizzazione di attività di Tirocinio come da convenzione prot. n. 1670 del 28/01/2022
20/12/2022	25	F	800,00	Contributo per la realizzazione di attività di Tirocinio Università Suor Orsola di Napoli come da convenzione prot n. 1271 del 25/01/2022.

Entrata accertata al 31/12/2022	€	4.902,92
Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022	€	4.902,92
Somme rimaste da riscuotere	€	0,80

Le somme da riscuotere risultano dettagliatamente elencate nel modello L (Residui Attivi).

Livello 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI

01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE

Entrata programmata iniziale	€	14.310,00
Modifiche effettuate	€	-3.529,76

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
------	---------------	---------------------------	---------	---------

29/12/2022	33	F	-3.601,76	Minor accertamento per mancato versamento dei contributi volontari delle famiglie
29/12/2022	39	F	72,00	Maggior accertamento del contributo volontario delle famiglie

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	10.780,24
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	10.780,24
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	0,00

02 - CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€	284,30

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	21	F	21,17	Incasso taxa immatricolazione e frequenza
20/11/2022	26	F	263,13	Maggiore accertamento per errato versamento da parte degli studenti delle tasse di iscrizione.

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	284,30
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	284,30
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	0,00

04 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€	13.679,34

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	6	F	1.750,00	Uscite didattiche
07/10/2022	13	F	600,00	Maggior accertamento per visite e uscite didattiche (classe 4S uscita del 20/5- 3O uscita del 30/5 -3N uscita del 6/6)
30/11/2022	22	F	240,00	Incasso n. 6 quote da €40,00 per Treno della Memoria
20/12/2022	27	F	5.760,00	Contributo allievi per partecipazione al progetto " Treno della Memoria"2022
29/12/2022	31	F	5329,34	Maggior accertamento per contributo allievi per partecipazione al progetto " Treno della Memoria 2022"

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	13.679,34
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	13.290,00
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	389,34

Le somme da riscuotere risultano dettagliatamente elencate nel modello L (Residui Attivi).

05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	10.600,00
-------------------------------------	---	-----------

Modifiche effettuate

€ - 1.600,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	37	F	-1.600,00	Minor accertamento del contributo per copertura assicurazione degli allievi

Entrata accertata al 31/12/2022 € 9.000,00

Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022 € 1.937,23

Somme rimaste da riscuotere € 7.062,77

Le somme da riscuotere risultano dettagliatamente elencate nel modello L (Residui Attivi).

06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE

Entrata programmata iniziale € 320,00

Modifiche effettuate € -50,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	30	F	-50,00	Minor accertamento del contributo per copertura assicurazione personale Docente ed ATA

Entrata accertata al 31/12/2022 € 270,00

Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022 € 270,00

Somme rimaste da riscuotere € 0,00

10- ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI

Entrata programmata iniziale € 25.000,00

Modifiche effettuate € -23.130,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	38	F	15,00	Contributo per quota ECDL pagata tramite ENDERED
29/12/2022	32	F	-23.145,00	Minor accertamento altri contributi da famiglie vincolati

Entrata accertata al 31/12/2022 € 1.870,00

Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022 € 1.870,00

Somme rimaste da riscuotere € 0,00

UTILIZZO DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA ANNO 2022

Si registra un costante calo nell'entità del versamento del contributo volontario da parte delle Famiglie. Nel programma annuale a.f. 2021 era stato preventivato un contributo volontario delle famiglie di € 81.408,00 suddiviso in € 9.150,00 quale quota per l'assicurazione Infortuni e R.C., € 27.258,00 per il funzionamento generale e decoro della scuola, il funzionamento amministrativo, la didattica, spese di investimento, i progetti in ambito umanistico e sociale, €5.000,00 per il progetto ECDL, €20.000,00 per progetto lingue, €20.000,00 per certificazioni linguistiche.

Di seguito vengono indicate alcune voci di spesa di utilizzo del contributo volontario per l'arricchimento dell'offerta formativa:

- pagamento della copertura assicurativa alunni RC/Infortuni
- adesione ad associazioni (Rete Centro HC)
- manutenzione e cura dell'edificio (aule, mobili, impianti ed attrezzature);

- libretti dei voti e delle assenze;
- acquisto di beni vari per gli studenti (acquisto beni di facile consumo, carta, toner);
- aiuti per situazioni di disagio e premialità per le eccellenze;
- contributo a parziale copertura dei costi di alcuni progetti didattici:
 - progetto Educazione motoria
 - progetto ECDL
 - corsi finalizzati alla specializzazione degli specifici indirizzi (Corso LIS – socio sanitario, qualifica Regionale)
 - certificazioni linguistiche

Livello 08 - RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME

05 - RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€	1.001,85

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
07/10/2022	14	F	102,37	Restituzione somma relative ai compensi per TFA pagati al personale mandato n. 254 da parte delle banca indicata per chiusura conto
29/11/2022	19	F	195,87	Restituzione somma relative ai compensi per PCTO pagati al personale mandato n. 439 da parte della banca per chiusura conto
29/12/2022	34	F	631,64	Restituzione somma relative compensi per Corso L2 BES pagati al personale mandato n.549 da parte della banca per chiusura conto
29/12/2022	35	F	71,97	Restituzione somma relative al doppio pagamento del dominio mandato n. 439

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	1.001,85
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	1.001,85
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	0,00

Livello 11 - SPONSOR E UTILIZZO LOCALI

03 - CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE

<i>Entrata programmata iniziale</i>	€	13.000,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€	4.432,38

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	4	F	4.432,38	Prelevamento da c/c postale interessi

<i>Entrata accertata al 31/12/2022</i>	€	17.432,38
<i>Somme effettivamente riscosse al 31/12/2022</i>	€	10.932,38
<i>Somme rimaste da riscuotere</i>	€	6.500,00

Le somme da riscuotere risultano dettagliatamente elencate nel modello L (Residui Attivi).

Aggr.			Program.zione	Variazione	Program.zione	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
	Voce	ENTRATE	approvata		31/12/2017	b	c	d=b-c	e=a-b
01		Avanzo di amministrazione presunto	661.025,65		661.025,65	0,00	0,00	0,00	661.025,65
	01	Non vincolato	65.661,16		65.661,16	0,00	0,00	0,00	65.661,16
	02	Vincolato	595.364,49		595.364,49	0,00	0,00	0,00	595.364,49
02		Finanziamenti dall'unione Europea	0,00	1.327,17	1.327,17	1.327,17	1.327,17	0,00	0,00
	01	Fondi Sociali Europei (FSE)	0,00	1.327,17	1.327,17	1.327,17	1.327,17	0,00	0,00
	02	Fondi Europei di Sviluppo Regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	39.855,56	57.046,92	96.902,48	96.902,48	96.902,48	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	39.855,56	25.210,98	65.066,54	65.066,54	65.066,54	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	4.480,00	4.480,00	4.480,00	4.480,00	0,00	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati	0,00	73,00	73,00	73,00	73,00	0,00	0,00
	02	Supporto psicologico Art. 1, comma 697, L. 234/2021	0,00	4.914,55	4.914,55	4.914,55	4.914,55	0,00	0,00
	03	Risorse ex art. 36 comma 2 DL 21/2022 (per DPI)	0,00	5.567,48	5.567,48	5.567,48	5.567,48	0,00	0,00
	05	Fondi per contrastare il fenomeno del cyberbullismo	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
	06	Risorse ex art. 39-bis, comma 1, D.L. 115/2022	0,00	7.800,91	7.800,91	7.800,91	7.800,91	0,00	0,00
	07	Finanziamento per 'innovazione digitale e la didattica laboratoriale	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
4		Finanziamenti della Regione	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria (Regione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa (Regione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	0,00	16.485,92	16.485,92	16.485,92	16.485,12	0,80	0,00
	1	Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Provincia vincolati	0,00	11.583,00	11.583,00	11.583,00	11.583,00	0,00	0,00
	3	Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Altre istituzioni non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Altre istituzioni vincolati	0,00	4.902,92	4.902,92	4.902,92	4.902,12	0,80	0,00
6		Contributi da privati	50.230,00	-14.346,12	35.883,88	35.883,88	28.431,77	7.452,11	0,00

	1	Contributi volontari da famiglie	14.310,00	-3.529,76	10.780,24	10.780,24	10.780,24	0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni		284,30	284,30	284,30	284,30	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e prog.di studio estero		13.679,34	13.679,34	13.679,34	13.290,00	389,34	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli allievi	10.600,00	-1.600,00	9.000,00	9.000,00	1.937,23	7.062,77	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	320,00	-50,00	270,00	270,00	270,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglia vincolati	25.000,00	-23.130,00	1.870,00	1.870,00	1.870,00	0,00	0,00
7		Proventi da gestione economica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8		Rimborsi e restituzione di somme	0,00	1.001,85	1.001,85	1.001,85	1.001,85	0,00	0,00
	5	Rimborsi e recuperi e restituzione somme non dovute o incasse in eccesso da imprese	0,00	1.001,85	1.001,85	1.001,85	1.001,85	0,00	0,00
9		Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	13.000,00	4.432,38	17.432,38	17.432,38	10.932,38	6.500,00	0,00
		Canoni occupazione spazi e aree pubbliche	13.000,00	4.432,38	17.432,38	17.432,38	10.932,38	6.500,00	0,00
		Altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	Interessi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale entrate	764.111,21	67.948,12	832.059,33	171.033,68	157.080,77	13.952,91	0,00

ANALISI DELLE SPESE

Per ogni aggregato di spesa si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli stessi sulla base della Programmazione di inizio Esercizio, Variazioni di bilancio e quindi Programmazione definitiva, somme pagate e somme da pagare:

Livello 1 – ATTIVITA'

A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

A 01/1 - PROMOZIONE IMMAGINE BOSELLI

Spesa programmata iniziale € 1.360,00

Modifiche effettuate € 2.886,02

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	16	F	€ 2.886,02	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022

Spesa prevista per l'intero esercizio € 4.246,02

Spesa impegnata al 31/12/2022 € 3.109,54

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 2.194,54

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 915,00

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 1.136,48

La Spesa impegnata riguarda: il diritto di affissione dei manifesti per pubblicizzare la scuole ai fini dell'orientamento, alla Città di Torino e al comune di Leinì .

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A 01/2 - PICCOLA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE

Spesa programmata iniziale € 5.000,00

Modifiche effettuate € 0,00

Spesa prevista per l'intero esercizio € 5.000,00

Spesa impegnata al 31/12/2022 4.274,69

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 3.664,69

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 610,00

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 725,31

La Spesa impegnata riguarda: la piccola manutenzione delle tre sedi

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A 01/3 - ACQUISTI MODESTA ENTITA' UFFICI

Spesa programmata iniziale € 500,00

Modifiche effettuate € 0,00

Spesa prevista per l'intero esercizio € 500,00

Spesa impegnata al 31/12/2022 0,00

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 500,00

A 01/11- ASSEGNAZIONE RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73-2021 (PER DPI)

Spesa programmata iniziale € 17.434,68

Modifiche effettuate € 0,00

Spesa prevista per l'intero esercizio € 17.434,68

Spesa impegnata al 31/12/2022 7.632,61

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 7.632,61

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022

€ 9.802,07

La Spesa impegnata riguarda :l'acquisto di materiale di pulizia e igienico sanitario.

A 01/12 - RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, D.L. 115/2022

Spesa programmata iniziale € 0,00

Modifiche effettuate € 7.800,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
20/12/2022	23	F	7.800,91	Finanziamento risorse ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115 per (Decreto aiuto bis) per l'incremento del Fondo per il funzionamento

Spesa prevista per l'intero esercizio € 7.800,91

Spesa impegnata al 31/12/2022 1.595,45

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 1.595,45

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 6.205,46

Spesa prevista per l'intero esercizio € 7.800,91

Spesa impegnata al 31/12/2022 1.595,45

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 1.595,45

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 6.205,46

La Spesa impegnata riguarda: compenso per gli esperti esterni impegnati nel progetto Sportello d'ascolto.

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A 02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

A 02/2 - SERVIZIO DI CASSA

Spesa programmata iniziale € 850,00

Modifiche effettuate € 296,53

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	16	F	296,53	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/202

Spesa prevista per l'intero esercizio € 1.146,53

Spesa impegnata al 31/12/2022 € 1.146,53

Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 1.146,53

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00

Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 0,00

La Spesa impegnata riguarda: la tenuta conto corrente bancario

A02 / 03 - CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI (RETE CENTRO,...)

Spesa programmata iniziale	€ 150,00
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 150,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 150,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 150,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 0,00

La Spesa impegnata riguarda: la quota rete HC anno 2022

A02 / 04 - CONTRATTI DI ASSISTENZA TECNICA

Spesa programmata iniziale	€ 16.156,66
Modifiche effettuate	€ 4.966,18

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	16	F	4.924,21	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022
29/11/2022	35	F	71,97	Restituzione somma relative al doppio pagamento del dominio mandato n. 439

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 21.152,84
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 21.080,87
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 16.627,57
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 4.453,30
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 71,97

La Spesa impegnata riguarda: contratti d'assistenza fotocopiatrici , dei software di gestione amministrativo contabile relativi agli alunni , rinnovo licenze dominio e casella di posta e polizze assicurative furto e incendio, apparecchiature elettroniche anno 2022.

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A02 / 05 - SPESE DI UFFICIO FONDI PROVINCIA

Spesa programmata iniziale	€ 299,40
Modifiche effettuate	€ 11.583,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	5	F	11.583,00	Finanziamento ordinario spese telefoniche, d'ufficio e varie ANNO 2022 come da nota della Citta Metropolitana di Torino

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 11.882,40
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 4.296,05
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 2.746,65
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 1.549,40
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 3.882,76

La Spesa impegnata riguarda:

il rinnovo del contratto dei software di gestione amministrativo contabile relative alla segreteria, le spese telefoniche delle tre sedi

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A02 / 06 - ASSICURAZIONE ALUNNI - DOCENTI - ATA

Spesa programmata iniziale €.10.920,00
 Modifiche effettuate €.-1.650,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	30	F	- 50,00	Minor accertamento per contributo assicurazione docenti ed ATA
29/12/2022	37	F	-1.600,00	Minor accertamento per contributo assicurazione docenti ed ATA

Spesa prevista per l'intero esercizio €. 9.270,00
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 9.000,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 €. 9.000,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 €. 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 €. 270,00

La Spesa impegnata riguarda: la polizza assicurative allievi.

A02 / 07 - LINEE INTERNET

Spesa programmata iniziale €.12.000,00
 Modifiche effettuate €. 2.599,86

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	16	F	1.741,89	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022
29/12/2022	36	F	857,97	Integrazione funzionamento amministrativo didattico anno scolastico 2022/23, come da nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022.

Spesa prevista per l'intero esercizio €. 14.599,86
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 14.423,03
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 €. 14.423,03
 Spesa da pagare al 31/12/2022 €. 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 €. 176,83

La Spesa impegnata riguarda: le spese per la connettività delle tre sedi

A02 / 08 - SICUREZZA NELLA SCUOLA

Spesa programmata iniziale €.15.000,00
 Modifiche effettuate €. 4.432,38

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	4	F	4.432,38	Canone annuale di concessione e consorzio 2021/2022 - contratto prot. 1650/VI-02 del 28 gennaio '22 -

Spesa prevista per l'intero esercizio €. 19.432,38
 Spesa impegnata al 31/12/2022 €. 9.682,46
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 €. 8.340,46
 Spesa da pagare al 31/12/2022 €. 1.342,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 €. 9.749,92

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A02 / 09 - VISITE FISCALI

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 250,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 250,00

A02 / 10 - REVISORI DEI CONTI

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 100,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 100,00

A 03 DIDATTICA

A 03/1 -A03 / 01 - ACQUISTI FACILE CONSUMO E CANCELLERIA DIDATTICA

Spesa programmata iniziale	€ 19.000,00
Modifiche effettuate	€ 1.982,67

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	16	F	1.910,67	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022
29/12/2022	39	F	72,00	Maggior accertamento contributi volontari famiglie

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 20.982,67
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 18.202,27
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 18.202,27
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 2.780,40

La Spesa impegnata riguarda:

gli acquisti di beni di consumo: stampati materiali e sussidi didattici, materiale specialistico e informatico per i laboratori , manifesti e pieghevoli.

A03 / 02 - RIMBORSO ALUNNI

Spesa programmata iniziale	€ 800,00
Modifiche effettuate	€ 357,30

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	21	F	21,17	Incasso tassa immatricolazione e frequenza
20/12/2022	26	F	263,13	Maggiore accertamento per errato da parte degli studenti delle tasse di iscrizione.
20/12/2022	29	F	73,00	Contributo eccellenze alunni con valutazione 100 e lode anno scolastico 2021/2022

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 1.157,30
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 214,66
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 214,66
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 942,64

La Spesa impegnata riguarda: il rimborso agli allievi che hanno versato sul conto della scuola le tasse governative

A03 / 03 - DIRITTO ALLO STUDIO

Spesa programmata iniziale € .2.000,00
 Modifiche effettuate € -1.331,16

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
20/12/2022	33	F	-1.331,16	Minor accertamento per contributi volontari da famiglie

Spesa prevista per l'intero esercizio € 668,84
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 668,84

A03 / 04 - SPESE DI INVESTIMENTO

Spesa programmata iniziale €30.000,00
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio €30.000,00
 Spesa impegnata al 31/12/2022 €12.634,83
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 698,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 €11.936,83
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 €17.365,17

La Spesa impegnata riguarda: l'acquisto di armadietti per gli spogliatoi dei collaboratori scolastici, le sedi dattilo per la biblioteca e gli uffici, un armadio di sicurezza degli switch Ubiquiti .

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

A03 / 10 - ASSEGNAZIONE DL 24/10/20 - CONNETTIVITÀ STUDENTI MENO ABBIENTI PER DAD

Spesa programmata iniziale €1.081,40
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio €1.081,40
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 €1.081,40

A03 / 12 - PIANO SCUOLA ESTATE - ASSEGNAZIONE RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, DL 41/2021

Spesa programmata iniziale € .0,00
 Modifiche effettuate € 818,92

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	34	F	631,64	Restituzione somma relative compensi per Corso L2 BES pagati al personale mandato n.549 da parte della banca per chiusura conto
29/12/2022	36	F	187,28	Integrazione funzionamento amministrativo didattico anno scolastico 2022/23, come da nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022.

Spesa prevista per l'intero esercizio € 818,92
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 187,28
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 187,28
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 631,64

La Spesa impegnata riguarda: I compensi per attività svolte nell'ambito del Piano Estate

A03 / 13 - ASSEGNAZIONE RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73-2021 (STRUMENTI PER DAD)

Spesa programmata iniziale	€.8.950,68
Modifiche effettuate	€. 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€.8.950,68
Spesa impegnata al 31/12/2022	€. 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€. 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€. 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€. 8.950,68

A03 / 14 - ASSEGNAZIONE PER PROVE CONCORSO

Spesa programmata iniziale	€.411,80
Modifiche effettuate	€. 89,09

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	16	F	27,60	Assegnazione fondi per il Funzionamento Amm.vo _ Didattico periodo settembre - dicembre 2022 come da nota MI prot. n. 46445 del 04/10/2022
20/12/2022	24	F	61,49	Finanziamento per aule Concorso ordinario Scuola Secondaria DD. 499 e Infanzia e Primaria DD 498.

Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 500,89
Spesa impegnata al 31/12/2022	€. 500,89
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€. 500,89
Spesa da pagare al 31/12/2022	€. 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€. 0,00

La Spesa impegnata riguarda: l'acquisto di materiale per il concorso cancelleria chiavette USB .

A03 / 16 - ASSEGNAZIONE SUPPORTO PSICOLOGICO – ART. 697 COMMA 1 L. N. 234-2021

Spesa programmata iniziale	€. 0,00
Modifiche effettuate	€. 4.914,55

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	1	F	4.914,55	Assegnazione supporto psicologico – art. 697 comma 1 L. n. 234-2021

Spesa prevista per l'intero esercizio	€. 4.914,55
Spesa impegnata al 31/12/2022	€. 4.914,55
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€. 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€.4.914,55
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€. 0,00

La Spesa impegnata riguarda: la spesa per il servizio di Sportello d'Ascolto

A03 / 17 - Assegnazione ex art. 36 comma 2 DL 21/2022 (per DPI)

Spesa programmata iniziale	€. 0,00
Modifiche effettuate	€. 5.567,48

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	2	F	5.567,48	Assegnazione ex art. art. 36, comma 2 DL 21 del 21-03-2022 (per DPI)

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 5.567,48
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 5.567,48

A03 / 19 - RISORSE PER L'INNOVAZIONE DIGITALE E LA DIDATTICA LABORATORIALE

Spesa programmata iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	€ 1.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	2	F	5.567,48	Assegnazione ex art. art. 36, comma 2 DL 21 del 21-03-2022 (per DPI)

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 1.000,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 1.000,00

A04 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

A04 / 04 - PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO LEGGE 107/2015

Spesa programmata iniziale	€ 56.428,76
Modifiche effettuate	€ 11.031,62

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	15	F	10.835,75	Assegnazione risorse per PCTO periodo SETTEMBRE - DICEMBRE 2022 come da nota MI Prot. 46445 del 04/10/22
29/11/2022	19	F	195,87	Restituzione somma relative ai compensi per PCTO pagati al personale mandato n. 439 da parte della banca per chiusura conto

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 67.460,38
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 35.485,68
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 35.485,68
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 31.974,70

La Spesa impegnata riguarda:

le spese di personale i compensi liquidati al personale interno per attività di tutoraggio e amministrativo-contabile nei corsi ex ASL e relativi contributi a carico dell'amministrazione.

A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

A05/01 VIAGGI D'ISTRUZIONE

Spesa programmata iniziale
Modifiche effettuate

€ 0,00
€ 13.679,34

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	6	F	1.750,00	Uscite didattiche
07/10/2022	13	F	600,00	Maggior accertamento per visite e uscite didattiche (classe 4S uscita del 20/5- 30 uscita del 30/5 -3N uscita del 6/6)
30/11/2022	22	F	240,00	Incasso n. 6 quote da € 40,00 per Treno della Memoria
20/12/2022	27	F	5.760,00	Contributo allievi per partecipazione al progetto " Treno della Memoria"2022
29/12/2022	31	F	5.329,34	Maggior accertamento per contributo allievi per partecipazione al progetto " Treno della Memoria 2022"

Spesa prevista per l'intero esercizio € 13.679,34
Spesa impegnata al 31/12/2022 € 13.679,34
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 13.679,34
Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 0,00

La Spesa impegnata riguarda: le somme versate per le uscite didattiche e per il viaggio del Treno della Memoria.

A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

A06 / 02 - ORIENTAMENTO CLASSI QUINTE

Spesa programmata iniziale
Modifiche effettuate

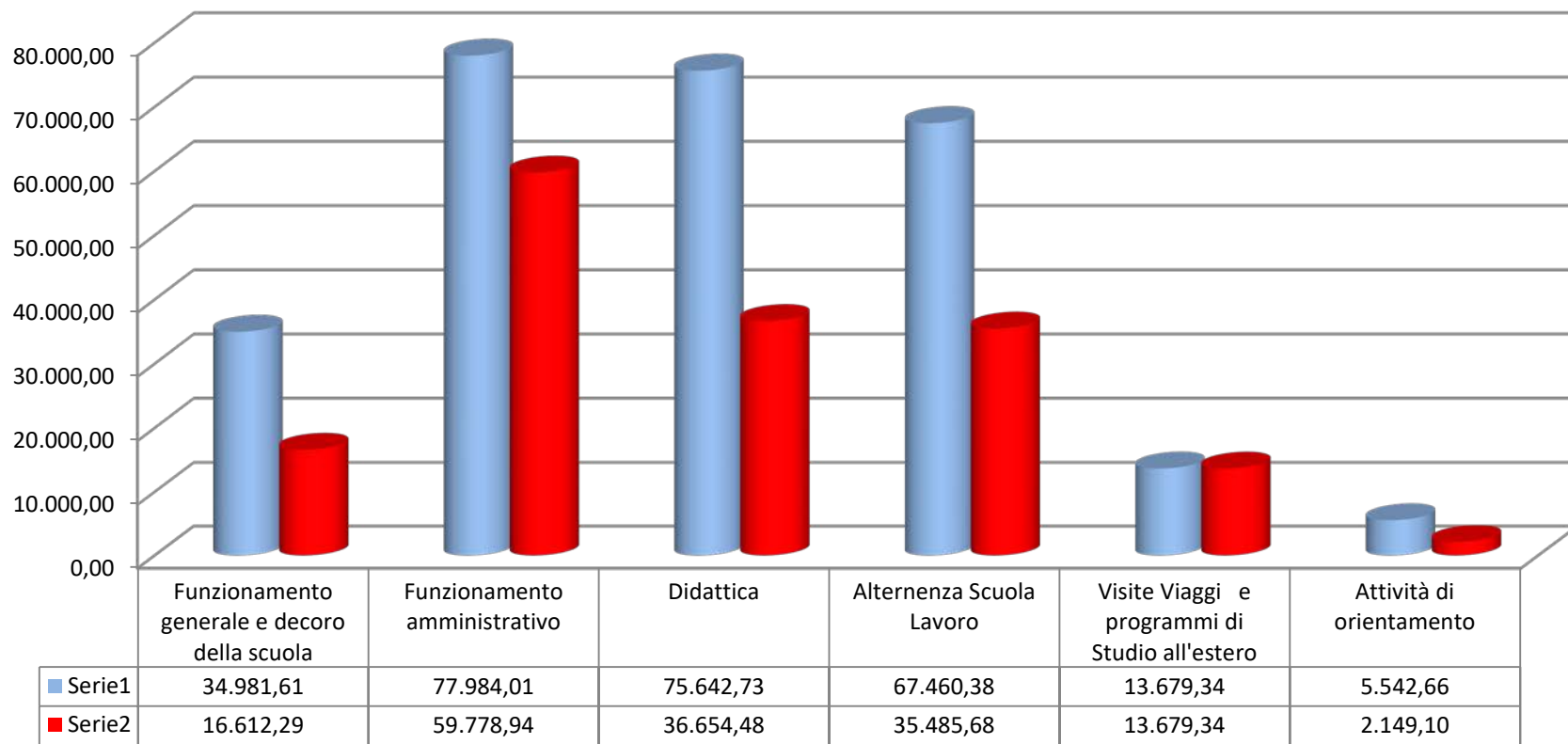
€ 3.999,60
€ 1.543,06

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	17	F	1.543,06	Assegnazione risorse per percorsi di orientamento per gli studenti ex art.8 DL. 104/2013

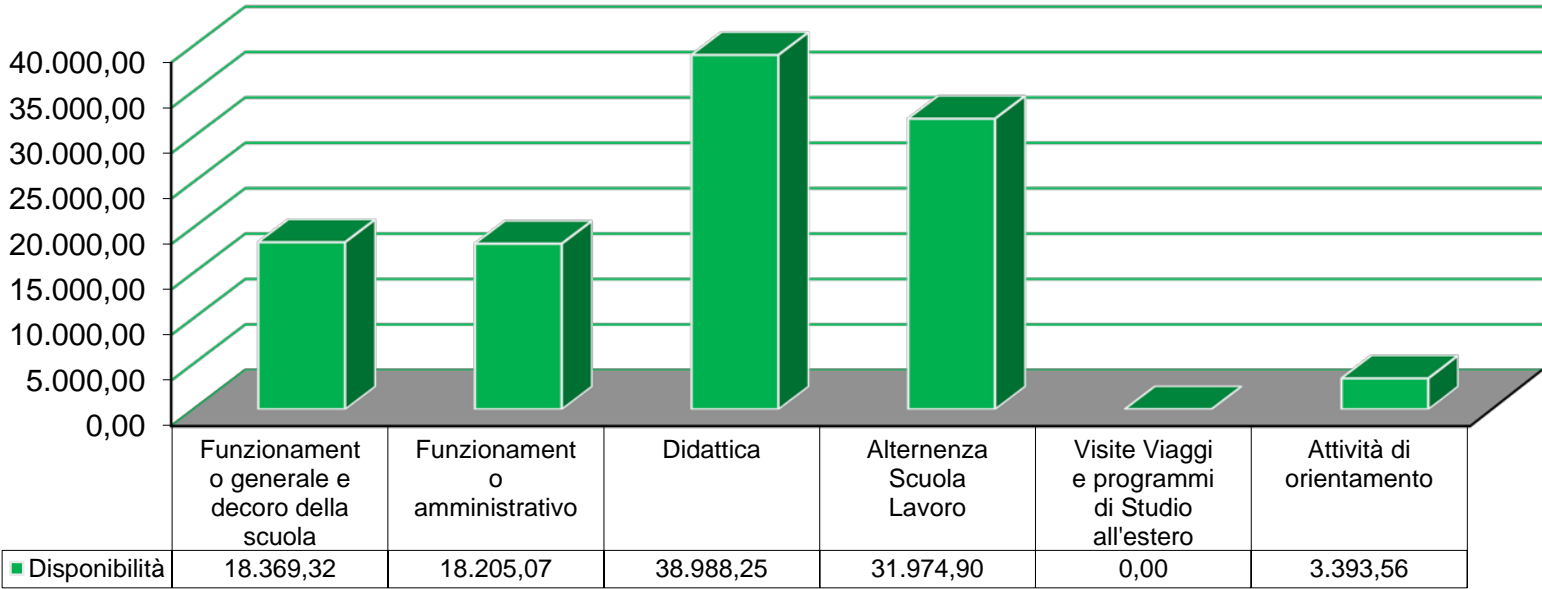
Spesa prevista per l'intero esercizio € 5.542,66
Spesa impegnata al 31/12/2022 € 2.149,10
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 799,10
Spesa da pagare al 31/12/2022 € 1.350,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 3.93,56

La Spesa impegnata riguarda: l' Attività laboratoriale per orientamento e manifesti per affissione.

Spese per attività: programmazione/spese



Disponibilità su Attività 2022



Livello 1 –PROGETTI

P02 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

P02/01 Progetto BIBLIOTECA

Spesa programmata iniziale	€.661,16
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€.661,10
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 530,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 530,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€.131.16

La Spesa impegnata riguarda: il rinnovo degli abbonamenti alle riviste di Euroedizioni e la quota per l'adesione alla rete "TorinoReteLibri"

P02/03 Progetto INCLUSIONE

Spesa programmata iniziale	€ 66.081,82
Modifiche effettuate	€.- 270,60

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	17	F	1.543,06	Assegnazione risorse per percorsi di orientamento per gli studenti ex art.8 DL. 104/2013

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 65.811,22
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 11.076,09
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 1 1.076,09
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 54.735,00

La Spesa impegnata riguarda: la quota per la rete per l'inclusione, rinnovo abbonamenti del Gruppo Spaggiari, il servizio di assistenza allievi disabili , rinnovo abbonamento rivista HANDICAP & SCUOLA,, l'assistenza specialistica.

P02 / 04 - Progetto APPRENDISTATO

€ 0,00

Spesa programmata iniziale	€ 2.000,00
Modifiche effettuate	€ 2.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
07/10/2022	11	F	2.000,00	Contributo per l'attuazione apprendistato per il diploma di istruzione secondaria superiore – Direttiva 89/2019 – RP/2019/957 - SALDO

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 2.000,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 1.999,67
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 1.999,67
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 0,33

La Spesa impegnata riguarda : *Compensi per attività svolta nell'ambito del progetto "Apprendistato a.s. 2019/2020" Formazione e aggiornamento e relativi contributi a carico dell'amministrazione e del dipendente.*

P02 / 05 – Progetto LINGUE STRANIERE

Spesa programmata iniziale € 10.000,00
 Modifiche effettuate € - 10.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
07/10/2022	11	F	-10.000,00	Minor accertamento altri contributi da famiglie vincolati

Spesa prevista per l'intero esercizio € 0,00
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 0,00

P02 / 06 - Progetto ERASMUS+ TCA PRAGA

Spesa programmata iniziale € 470,49
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio € 470,49
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 470,49

P02 / 07 - Progetto ERASMUS+ ACCREDITATION INDIRE

Spesa programmata iniziale € 64.304,00
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio € 64.304,00
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 64.304,00

P02 / 09 - Progetto ERASMUS+ ACCREDITATION INAPP

Spesa programmata iniziale € 65.619,00
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio € 65.619,00
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 65.619,00

P02 / 10 - Progetto EDUCAZIONE MOTORIA

Spesa programmata iniziale € 8.925,00

Modifiche effettuate

€ - 2.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	33	F	-2.000,00	Minor accertamento per contributi volontari da famiglie

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 6.925,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 5.568,70
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 5.568,70
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 1.356,30

La Spesa impegnata riguarda : pulizia straordinaria palestre ist. Costa e Pola, acquisto attrezzature e materiale sportivo.

P02 / 12 - Progetto BENESSERE E PREVENZIONE

Spesa programmata iniziale	€ 1.000,00
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 1.000,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 1.000,00

P02 / 16 - Progetto PON - SMART CLASS BOSELLI SMART CLASS 2020

Spesa programmata iniziale	€ 808,42
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 808,42
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 808,42

P02 / 18 - Progetto PON - INCLUSIONE SOCIALE 2020

Spesa programmata iniziale	€ 28.410,00
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 28.410,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 28.410,00

P02 / 19 - Progetto PON - PERCORSI PER ADULTI 2020

Spesa programmata iniziale	€ 29.876,40
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 29.876,40
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 29.876,40

P02 / 20 - Progetto PON - CITTADINANZA EUROPEA

Spesa programmata iniziale € 0,00
Modifiche effettuate € 1.327,17

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/11/2022	20	F	1.327,17	FINANZIAMENTO PON 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza Europea

Spesa prevista per l'intero esercizio € 1.327,17
Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 1.327,17

P02 / 21 - Progetto PON - APPRENDIMENTO E SOCIALITA' 10-1-1A INTERVENTI SUCCESSO

Spesa programmata iniziale € 19.446,00
Modifiche effettuate € 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio € 19.446,00
Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 19.446,00

P02 / 22 - Progetto PON - APPRENDIMENTO E SOCIALITA' 10-2-2A COMPETENZE DI BASE

Spesa programmata iniziale € 77.784,00
Modifiche effettuate € 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio € 77.784,00
Spesa impegnata al 31/12/2022 € 20.707,11
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 20.707,11
Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 57.076,89

La Spesa impegnata riguarda: i compensi per attività svolta nell'ambito del progetto e relativi contributi a carico dell'amministrazione e del dipendente.

P02 / 23 - Progetto PON - DIGITAL BOARD

Spesa programmata iniziale € 106.520,33
Modifiche effettuate € 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio € 103.520,33
Spesa impegnata al 31/12/2022 € 101.617,59
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022 € 101.617,59
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 4.902,74

La Spesa impegnata riguarda: l'acquisto di monitor interattivi, acquisti di PC per la segreteria, notebook con webcam e il pagamento dei compensi per le figure coinvolte nel progetto.

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

P02 / 24 - Progetto PON - RETI CABLATE E WIRELESS

Spesa programmata iniziale	€ 59.620,39
Modifiche effettuate	€ 0,00
Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 59.620,39
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 57.533,17
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 57.533,17
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 2.087,22

La Spesa impegnata riguarda: l'acquisto dei componenti necessari per effettuare il cablaggio nelle tre sedi e il pagamento dei compensi per le figure coinvolte nel progetto.

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

P02 / 25 - Progetto CYBERBULLISMO

Spesa programmata iniziale	€ 0,00
Modifiche effettuate	€ 8.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
07/10/2022	10	F	8.000,00	Assegnazione fondi per contrastare il fenomeno del cyberbullismo (Legge n.234/2021) -Avviso Pubblico USR Piemonte prot. n. 8830 del 6 giugno 2022

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 8.000,00
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 2.122,14
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 0,00
Spesa da pagare al 31/12/2022	€ 2.122,14
Disponibilità finanziaria al 31/12/2022	€ 5.877,86

La Spesa impegnata riguarda: il percorso formativo sulla conflittualità e il pagamento dei compensi per le figure coinvolte nel progetto

Gli impegni da pagare risultano dettagliatamente elencati nel modello L (Residui passivi).

P03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"

P03 / 01 - Progetto ECDL

Spesa programmata iniziale	€ 6.228,85
Modifiche effettuate	€ -3.130,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	32	F	-3.145,00	Minor accertamento altri contributi da famiglie vincolati
29/12/2022	38	F	15,00	Contributo per quota ECDL pagata tramite ENDERED

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 3.098,85
Spesa impegnata al 31/12/2022	€ 1.591,80
Somme effettivamente pagate al 31/12/2022	€ 1.591,80

Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 1.507,05

La Spesa impegnata riguarda: il percorso rinnovo canone di affiliazione test center ecd, l'acquisto di KIT didattici informatici.

P03 / 02 - Progetto CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (DELTA, PET, FIRST, ...)

Spesa programmata iniziale € 10.000,00
 Modifiche effettuate € - 10.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
29/12/2022	32	F	-10.000,00	Minor accertamento altri contributi da famiglie vincolati

Spesa prevista per l'intero esercizio € 0,00
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 0,00

P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

P04/01 Progetto PNSD

Spesa programmata iniziale € 602,20
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio € 602,20
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 0,00
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 0,00
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 602,20

P04 / 02 - PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE E ATA

Spesa programmata iniziale € 424,48
 Modifiche effettuate € 0,00
 Spesa prevista per l'intero esercizio € 424,28
 Spesa impegnata al 31/12/2022 € 150,60
 Somme effettivamente pagate al 31/12/2022 € 150,60
 Spesa da pagare al 31/12/2022 € 0,00
 Disponibilità finanziaria al 31/12/2022 € 273,88

La Spesa impegnata riguarda: acquisto del corso "Graduatorie e supplenze ultime novità e corso sulla sicurezza per preposto.

P04 / 04 - PNFD - QUOTA A.S. 2021/22 - AVOGADRO

Spesa programmata iniziale € 0,00
 Modifiche effettuate € 1.032,92

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
------	---------------	---------------------------	---------	---------

07/10/2022	9	F	1.032,92	Assegnazione delle risorse finanziarie relative al PNFD a.s. 2021/2022 da parte dell'Ambito come da nota della MIUR prot n. 39418 del 21/12/2021
------------	---	---	----------	--

<i>Spesa prevista per l'intero esercizio</i>	€ 1.032,92
<i>Spesa impegnata al 31/12/2022</i>	€ 1.032,92
<i>Somme effettivamente pagate al 31/12/2022</i>	€ 1.032,92
<i>Spesa da pagare al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Disponibilità finanziaria al 31/12/2022</i>	€ 0,00

La Spesa impegnata riguarda: il pagamento dei compensi al personale coinvolto nel progetto e relativi contributi a carico dell'amministrazione.

P04 / 05 - Assegnazione risorse ex art. 58, comma 4, DL 73-2021 (FORMAZIONE/PSICOLOGO)

<i>Spesa programmata iniziale</i>	€ 3.635,69
<i>Modifiche effettuate</i>	€ 0,00
<i>Spesa prevista per l'intero esercizio</i>	€ 3.635,69
<i>Spesa impegnata al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Somme effettivamente pagate al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Spesa da pagare al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Disponibilità finanziaria al 31/12/2022</i>	€ 3.635,69

P04 / 06 - UNITO - Contributo per n. 6 tirocinanti

<i>Spesa programmata iniziale</i>	€ 0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€ 1.902,37

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	7	F	102,37	Restituzione somma relative ai compensi per TFA pagati al personale mandato n. 254 da parte delle banca indicata per chiusura conto
07/10/2022	14	F	€ 1.800,00	Contributo per n. 6 tirocinanti

<i>Spesa prevista per l'intero esercizio</i>	€ 1.902,37
<i>Spesa impegnata al 31/12/2022</i>	€ 683,56
<i>Somme effettivamente pagate al 31/12/2022</i>	€ 683,56
<i>Spesa da pagare al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Disponibilità finanziaria al 31/12/2022</i>	€ 1.218,81

La Spesa impegnata riguarda: il pagamento dei compensi al personale coinvolto nel progetto e relativi contributi a carico dell'amministrazione.

P04 / 07 - Progetto OCSE - S.E.S.

<i>Spesa programmata iniziale</i>	€ 0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€ 1.000,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	8	F	1.000,00	Progetto OCSE - S.E.S.

<i>Spesa prevista per l'intero esercizio</i>	€ 1.000,00
<i>Spesa impegnata al 31/12/2022</i>	€ 999,30
<i>Somme effettivamente pagate al 31/12/2022</i>	€ 999,30
<i>Spesa da pagare al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Disponibilità finanziaria al 31/12/2022</i>	€ 0,70

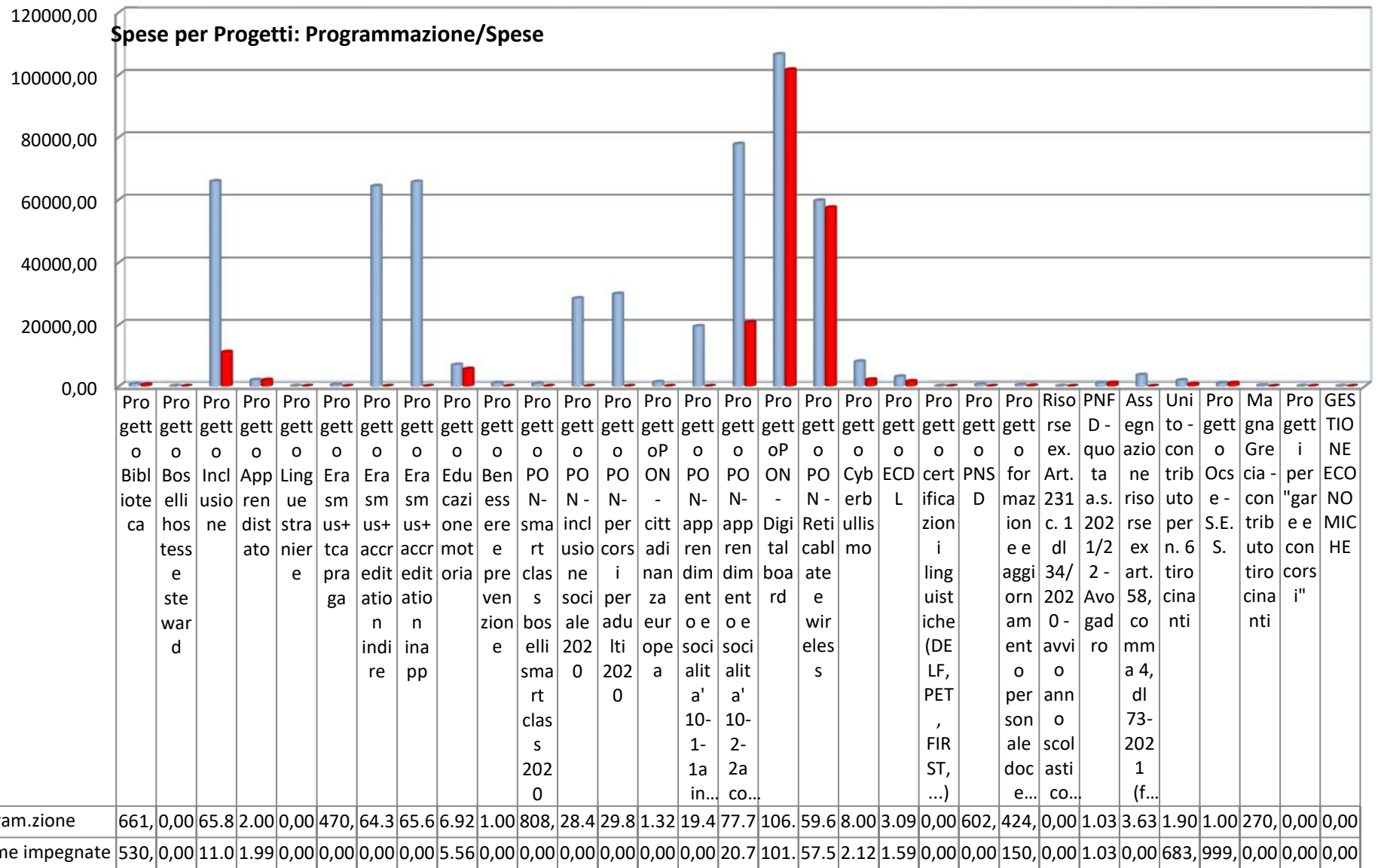
La Spesa impegnata riguarda: il pagamento dei compensi al personale coinvolto nel progetto e relativi contributi a carico dell'amministrazione.

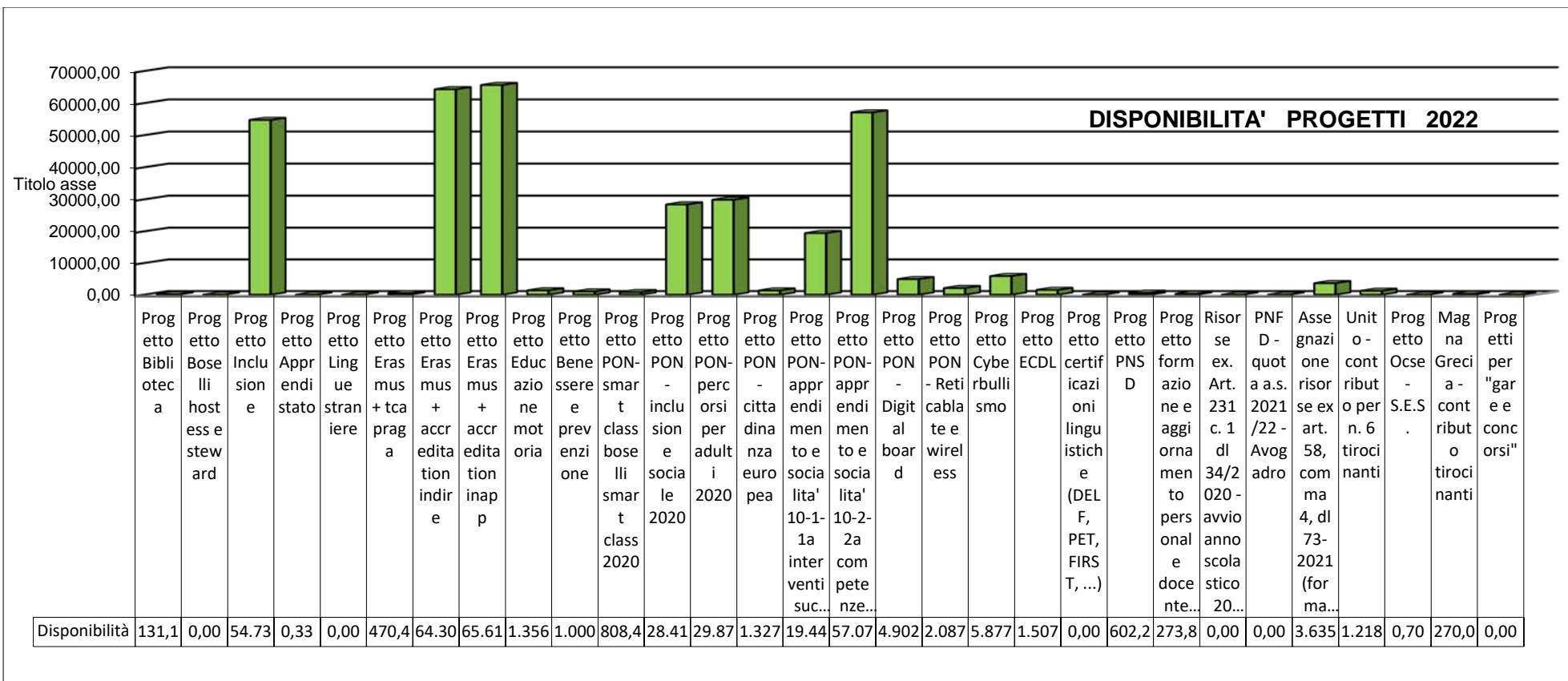
P04 / 08 - MAGNA GRECIA - Contributo tirocinanti

<i>Spesa programmata iniziale</i>	€ 0,00
<i>Modifiche effettuate</i>	€ 270,00

Data	N. Variazione	Finalizzate Delibera C.I.	Importo	Oggetto
30/06/2022	8	F	270,00	Progetto OCSE - S.E.S.

<i>Spesa prevista per l'intero esercizio</i>	€ 270,00
<i>Spesa impegnata al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Somme effettivamente pagate al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Spesa da pagare al 31/12/2022</i>	€ 0,00
<i>Disponibilità finanziaria al 31/12/2022</i>	€ 270,00





Aggr.			Program.zione	Variazioni Approvate	Program.zione	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
	Voce		approvata		al 31/12/2022	b	c	d=b-c	e=a-b
A		Attività	198.693,34	71.054,73	269.748,07	162.210,73	134.894,20	27.316,53	107.537,34
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	24.294,68	10.686,93	34.981,61	16.612,29	13.491,84	3.120,45	18.369,32
	A02	Funzionamento amministrativo	55.726,02	22.257,95	77.984,01	59.778,94	52.434,24	7.344,70	18.205,07
	A03	Didattica	62.243,88	13.398,85	75.642,73	36.654,48	19.803,10	16.851,38	38.988,25
	A04	Alternanza Scuola Lavoro	56.428,76	11.031,62	67.460,38	35.485,68	35485,68	31974,70	31.974,90
	A05	Visite Viaggi e programmi di Studio all'estero		13.679,34	13.679,34	13.679,34	13.679,34	0,00	0,00
	A06	Attività di orientamento	3.999,60	1.543,06	5.542,66	2.149,10	799,10	1.350,00	3.393,56
P		Progetti	560.418,23	-9.868,14	550.550,09	205.612,65	44.339,75	161.272,90	344.937,44
	P01	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"							
		Progetti in ambito "umanistico e sociale"							
	P02	01 Progetto Biblioteca	661,16	0,00	661,16	530,00	530,00	0,00	131,16
		02 Progetto Boselli hostess e steward	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		03 Progetto Inclusione	66.081,82	-270,60	65.811,22	11.076,09	11.076,09	0,00	54.735,13
		04 Progetto Apprendistato	0,00	2.000,00	2.000,00	1.999,67	1.999,67	0,00	0,33
		05 Progetto Lingue straniere	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		06 Progetto Erasmus+ tca praga	470,49	0,00	470,49	0,00	0,00	0,00	470,49
		07 Progetto Erasmus+ accreditation indire	64.304,00	0,00	64.304,00	0,00	0,00	0,00	64.304,00
		09 Progetto Erasmus+ accreditation inapp	65.619,00	0,00	65.619,00	0,00	0,00	0,00	65.619,00
		10 Progetto Educazione motoria	8.925,00	-2.000,00	6.925,00	5.568,70	5.568,70	0,00	1.356,30
		12 Progetto Benessere e prevenzione	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		16 Progetto PON- smart class boselli smart class 2020	808,42	0,00	808,42	0,00	0,00	0,00	808,42
		18 Progetto PON - inclusione sociale 2020	28.410,00	0,00	28.410,00	0,00	0,00	0,00	28.410,00
		19 Progetto PON- percorsi per adulti 2020	29.876,40	0,00	29.876,40	0,00	0,00	0,00	29.876,40
		20 ProgettoPON - cittadinanza europea		1.327,17	1.327,17	0,00	0,00	0,00	1.327,17
		21 Progetto PON- apprendimento e socialita' 10-1- 1a interventi successo	19.446,00	0,00	19.446,00	0,00	0,00	0,00	19.446,00
		22 Progetto PON- apprendimento e socialita' 10-2- 2a competenze di base	77.784,00	0,00	77.784,00	20.707,11	20.707,11		57.076,89
		23 ProgettoPON - Digital board	106.520,33	0,00	106.520,33	101.617,59	0,00	101.617,59	4.902,74
		24 Progetto PON - Reti cablate e wireless	59.620,39	0,00	59.620,39	57.533,17	0,00	57.533,17	2.087,22
		25 Progetto Cyberbullismo	0,00	8.000,00	8.000,00	2.122,14	0,00	2.122,14	5.877,86
	P03	01 Progetto ECDL	6.228,85	-3.130,00	3.098,85	1.591,80	1.591,80		1.507,05
		02 Progetto certificazioni linguistiche (DELTA, PET, FIRST, ...)	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	P04	01 Progetto PNSD	602,20	0,00	602,20	0,00	0,00	0,00	602,20

		02	Progetto formazione e aggiornamento personale docente e ata	424,48	0,00	424,48	150,60	150,60		273,88
		03	Risorse ex. Art. 231 c. 1 dl 34/2020 - avvio anno scolastico 2020/21 (formazione per personale)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		04	PNFD - quota a.s. 2021/22 - Avogadro	0,00	1.032,92	1.032,92	1.032,92	1.032,92	0,00	0,00
		05	Assegnazione risorse ex art. 58, comma 4, dl 73-2021 (formazione/psicologo)	3.635,69		3.635,69	0,00	0,00	0,00	3.635,69
		06	Unito - contributo per n. 6 tirocinanti	0,00	1.902,37	1.902,37	683,56	683,56	0,00	1.218,81
		07	Progetto Ocse - S.E.S.	0,00	1.000,00	1.000,00	999,30	999,30	0,00	0,70
		08	Magna Grecia - contributo tirocinanti	0,00	270,00	270,00	0,00	0,00	0,00	270,00
	P05		Progetti per "gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G			GESTIONE ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R			FONDO DI RISERVA	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	R98		FONDO DI RISERVA	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
D	D100		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
			Totale spese	764.111,21	62.729,61	826.840,82	369.972,48	180.033,05	189.939,43	456.868,34
Z	Z01		DISPONIBILITA' FINANZAIRIA DA PROGRAMAMRE		5.218,51	5.218,51				
			Totale a pareggio			832.059,33	369.972,48	180.033,05	189.939,43	456.868,34

RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI

Riepilogo per Conti Economici Esercizio finanziario 2022				Mod.N (art.19)
Tipo	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
1	Spese di Personale	87.420,61	45.422,23	51,95
2	Acquisti di Beni di Consumo	59.738,20	31.684,75	53,04
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	465.022,71	124.613,79	26,80
4	Acquisto di beni d'investimento	206.981,22	131.615,8	63,59
5	Altre spese	1271,84	253,45	19,92
6	Imposte e tasse	4.309,85	36.155,83	838,91
9	Rimborsi e poste correttive	1.096,39	226,75	20,68
98	Fondo di riserva	1.000,00		
Totale generale		826.840,82	369.972,48	44,74%

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2022 ammonta a Euro 491.073,36 così determinato:

FONDO DI CASSA		565.634,95
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		
Ammontare somme riscosse:		
a) in conto competenza	157.080,77	
b) in conto residui attivi	44.688,86	
		TOTALE 201.769,63
Ammontare dei pagamenti eseguiti		
a) in conto competenza	180.033,05	
b) in conto residui passivi	147.024,72	
		TOTALE 325.057,77
Fondo di cassa a fine esercizio		TOTALE 440.346,81
AVANZO (O DISAVANZO) COMPLESSIVO DI FINE ESERCIZIO		
- Residui attivi	278.660,40	
- Residui passivi	227.933,85	
Avanzo di amministrazione a fine esercizio		491.073,36
- Vincolato		457.881,08
- Non vincolato		33.192,28

L'Avanzo di Esercizio 2022 di Euro 198.938,80 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2022	171.033,68
SPESE EFFETTIVE E.F. 2022	369.972,48
AVANZO ESERCIZIO 2022	-198.938,80

Il saldo del C/C bancario al 31/12/2022, rilasciato dall'istituto cassiere riporta un saldo pari ad €440.346,81 che concorda con il saldo di cassa e il saldo della Banca D'Italia alla stessa data .

SPESE DI PERSONALE AGGREGATO PER TIPOLOGIA (Mod. M)

Le spese di personale rilevate dal Mod. M (gestione competenza e gestione residui) ammontano complessivamente ad **€103.690,33** di cui:

€102.713,83 Personale interno alla scuola

- a. compensi per incarichi per corsi di recupero e integrativi, alternanza scuola lavoro;
- b. compensi per attività progettuale inseriti nel POF
- c. compensi per attività svolta nell'ambito dei PON

€ 976,50 Esperti esterni estranei all'amministrazione

- d. esperti esterni su vari progetti;

SITUAZIONE DEI RESIDUI

I residui attivi ammontano ad **€ 278.660,40** mentre quelli passivi sono pari a **€ 227.933,85**

	Esercizio Corrente	13.952,91	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	264.707,49	
	Totale (1)	278.660,40	
	Esercizio Corrente	189.939,43	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	37.993,85	
	Totale (2)	227.933,85	
DIFFERENZA (1 - 2)			50.762,55

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Voci	Situazione all'1.1.2022	Variazioni	Situazione al 31.12.2022
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali			
Materiali	162.310,99	6.886,64	130.154,69
Finanziarie			
Totale immobilizzazioni	162.310,99	6.886,64	130.154,69
DISPONIBILITA'			
Rimanenze			
Crediti	389.034,54	-110.374,14	278.660,40
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	570.620,39	-130.273,582	440.346,81
Totale disponibilità	959.654,93	-112.667,72	946.046,94
Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO	1.121.965,92	-272.804,02	849.161,90
Voci	Situazione all'1.1.2022	Variazioni	Situazione al 31.12.2022
PROSPETTO DEL PASSIVO			
Debiti a lungo termine			
Residui passivi	293.643,84	-65.709,99	227.933,85
Totale debiti	293.643,84	-65.709,99	227.933,85
Consistenza patrimoniale	828.322,08	-207.094,03	621.228,05
TOTALE PASSIVO	1.121.965,92	--272.804,02	849.161,90

La presente relazione viene trasmessa al Consiglio d'Istituto unitamente al Conto Consuntivo composto dai seguenti modelli:

Mod. H	Conto finanziario
Mod. I	Rendiconto attività e progetti (n.56 schede)
Mod. J	Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2022
Mod. K	Conto del Patrimonio
Mod. L	Elenco dei residui attivi e passivi esistenti al 31/12/2022
Mod. M	Spese di personale
Mod. N	Riepilogo per tipo di spese

e dal seguente allegato:

- Modello 56 T della Banca d'Italia al 31/12/2022

CONCLUSIONI

La gestione economica è stata operata ai sensi e nel rispetto delle norme previste dal Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 e delle disposizioni Ministeriali e Regionali successive.

La gestione amministrativa, finanziaria e contabile è stata regolare e corretta e ha avuto riflessi positivi su tutta l'attività scolastica, sottolineando come tutti gli obiettivi che erano stati posti in sede di Programmazione annuale 2022, siano stati globalmente raggiunti. Si sottolinea che gli obiettivi prefissati nel PTOF e nel PDM sono stati raggiunti anche in considerazione del positivo svolgimento e della conclusione di molti progetti PON come rendicontato anche con il Bilancio Sociale del 31 dicembre 2022.

<https://www.istitutoboselli.it/index.php/offerta-didattica/rendicontazione-sociale>.

Il raggiungimento degli obiettivi e dei traguardi attesi, sconta, inevitabilmente, a partire dal marzo 2021, le difficoltà poste dai consistenti ed inediti sforzi richiesti a tutta la comunità scolastica per la gestione dell'emergenza sanitaria. Molte risorse ed energie sono state forzatamente convogliate nella messa in atto di protocolli di sicurezza e di procedure specifiche.

Essenziale in tal senso il ruolo dei Referenti COVID di istituto, costantemente in contatto con le ASL di riferimento ed impegnati nella corretta compilazione dei dati da inserire nei portali in caso di segnalazione di positività, nonché nel puntuale report richiesto dai quotidiani monitoraggi.

A questo si è aggiunto un impegno notevole della dirigenza nell'applicazione di protocolli sanitari e normativi inerenti i controlli Covid nei confronti del personale.

La situazione di emergenza sanitaria ha determinato, altresì, il rallentamento di alcune iniziative programmate, quali le mobilità studentesche e dello staff nell'ambito dei progetti Erasmus +, di cui l'Istituto è beneficiario, attesa la ridotta possibilità di spostamenti connessa alla pandemia.

L'Istituto sconta inoltre, negativamente, la presenza di molto personale precario, soprattutto tra gli Assistenti amministrativi, e un elevato numero di ata assenti per diversi periodi. Ciò ha determinato in molti casi, rallentamenti nell'applicazione delle procedure interne e una intensificazione del lavoro per il personale e per la stessa dirigenza che ha dovuto avocare, in alcuni casi, la gestione delle graduatorie, le convocazioni, i controlli sulle assenze ata, con inevitabili refluenze sull'efficienza dei servizi e sull'intera organizzazione scolastica.

In seguito al trasferimento della nuova DSGA sono state accelerate le procedure anche attraverso una maggiore digitalizzazione dei documenti nonostante le vicissitudini del passato che avevano determinato l'incompletezza delle pratiche

Come prescrive l'art. 10 del succitato decreto, il Programma Annuale 2022 è stato regolarmente sottoposto alla verifica del proprio stato di attuazione ed alle modifiche necessarie, con apposite delibere di approvazione del Consiglio di Istituto:

- delibera del CDI n. 146 del 26 luglio '22 (radiatione residui)
- delibera del CDI n. 169 del 21 dicembre '22 . variazioni di bilancio
- delibera del CDI n. 191 del 15 febbraio '23 approvazione programma annuale
- delibere del CDI n. 197 del 15 febbraio '23 approvazione variazioni di bilancio
- delibere del CDI n. 198 del 15 febbraio '23 approvazione radiatione dei residui.

Il Servizio di Cassa è svolto attualmente dalla Banca Intesa San Paolo, come da convenzione del servizio di tesoreria prot. 6081/06-02 del 7/7/2020 con data inizio convenzione 01/08/2020 e data fine convenzione 30/06/2024.

Sono stati redatti e conservati correttamente i mandati di pagamento e le reversali di incasso, come disciplinato dal D.I. 129/2018.

Sono stati regolarmente tenuti e compilati i registri e documenti contabili, come stabiliscono gli artt. 40 e 41:

- il giornale di cassa;
- i registri dei partitari delle entrate e delle spese; il registro del conto corrente postale;
- il registro delle tasse scolastiche;
- il registro relativo al fondo di anticipazione delle minute spese;
- il registro delle assenze del personale;
- il registro dei verbali della Giunta Esecutiva e del Consiglio di Istituto;
- il registro dei verbali del Collegio dei Revisori dei Conti.

Per quanto riguarda l'attività negoziale, trattata al Titolo V del Regolamento Contabile, oltre ai normali contratti di fornitura di beni e servizi, sono stati stipulati contratti di assicurazione, prestazioni professionali e contratti d'opera per particolari attività ed insegnamenti non presenti all'interno della scuola, di sponsorizzazione, di adesione a reti di scuole.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla legge di stabilità 2012 l'istituzione scolastica ha aderito alle convenzioni Consip. La maggior parte degli acquisti sono stati effettuati tramite la procedura MEPA con ordinativi diretti a seconda dell'ammontare dell'ordine.

La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo ed i relativi allegati indicati in premessa e contemplati dalla normativa vigente, saranno sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prescritta approvazione.

Il Conto Consuntivo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto per essere poi, entro quindici giorni dalla sua approvazione, affisso all'Albo dell'Istituto e nel proprio sito WEB.

Torino, 3 aprile 2023

IL DSGA
Dott.ssa Roselina SCUTERI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Adriana CIARAVELLA

ROSELINA SCUTERI
03.04.2023 16:10:41 UTC



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

10121 TORINO VIA MONTECUCCOLI, 12 C.F. 80090240013 C.M. TOIS052008

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2022 - MODELLO J

Esercizio finanziario 2022

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			565.634,95	
			<i>Di cui</i>	0,00
2 Riscossioni	(+) 44.688,86	157.080,77	201.769,63	
	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	
3 Pagamenti	(-) 147.024,72	180.033,05	327.057,77	
	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	
4 Saldo di cassa alla data 31/12/2022	(=)		440.346,81	
			<i>Di cui</i>	0,00
	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
5 Residui attivi	(+) 264.707,49	13.952,91	278.660,40	
6 Residui passivi	(-) 37.994,42	189.939,43	227.933,85	
7 Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2022	(=)		491.073,36	[4+(5-6)]
8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)		171.033,68	
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)		369.972,48	
10 Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)		-198.938,80	(8-9)

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488

LA DIRETTRICE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Roselina
SCUTERI

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/002

Presso l'istituto I.I.S. P. BOSELLI di TORINO, l'anno 2023 il giorno 12, del mese di maggio, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 107 provincia di TORINO.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA LUCIA	CAMMARANO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANNA	CANGELOSI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Si precisa che ai sensi degli artt. 51 e 52 del D.I. n.129/2018, in merito alla possibilità per i Revisori di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici, anche per trasmissioni e ricezione di atti e documenti e per gli scambi di comunicazione, l'espletamento del controllo sul conto consuntivo viene effettuato a distanza.

A tal fine, i Revisori dei conti hanno condiviso in via telematica, tra di loro e con la DSGA dott.ssa Roselina Scuteri il contenuto del verbale e la documentazione a supporto trasmessa ai Revisori.

Il presente verbale, frattanto inoltrato alla scuola a mezzo posta elettronica ordinaria, sarà sottoscritto dai Revisori nella prima seduta utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
2. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
3. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
4. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 4

N. classi articolate: 72

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	12	5	17	259	99	240	87	327	12	19	12	20,00	17,40
Seconde	12	0	12	235	0	210	0	210	21	25	0	17,50	0
Terze	9	8	17	174	169	160	153	313	20	14	16	17,78	19,12
Quarte	10	0	10	176	0	165	0	165	15	11	0	16,50	0
Quinte	10	6	16	163	118	155	112	267	18	8	6	15,50	18,67
Totale	53	19	72	1.007	386	930	352	1.282	86	77	34	17,55	18,53

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	102
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	30
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	27
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	33
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	21
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	248
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	9
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	3
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	42

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 661.025,65		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 1.327,17	€ 1.327,17	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 96.902,48	€ 96.902,48	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 2.000,00	€ 2.000,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 16.485,92	€ 16.485,92	1,00
06-Contributi da privati	€ 35.883,88	€ 35.883,88	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.001,85	€ 1.001,85	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 17.432,38	€ 17.432,38	1,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 832.059,33	€ 171.033,68	
	Disavanzo di competenza	€ 198.938,80	
	Totale a pareggio	€ 369.972,48	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 275.290,73	€ 164.359,83	0,60
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 34.981,61	€ 16.612,29	0,48
A02-Funzionamento amministrativo	€ 77.984,01	€ 59.778,94	0,77
A03-Didattica	€ 75.642,73	€ 36.654,48	0,49
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 67.460,38	€ 35.485,68	0,53
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 13.679,34	€ 13.679,34	1,00
A06-Attività' di orientamento	€ 5.542,66	€ 2.149,10	0,39
Progetti	€ 550.550,09	€ 205.612,65	0,38
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 538.583,58	€ 201.154,47	0,38
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.098,85	€ 1.591,80	0,52
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.867,66	€ 2.866,38	0,33
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 826.840,82	€ 369.972,48	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 5.218,51		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 369.972,48	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 198.938,80.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 45,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 389.034,54	€ 44.688,86	€ 344.345,68	€ 13.952,91	€ 79.638,19	€ 278.660,40

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 293.643,84	€ 147.024,72	€ 146.619,12	€ 189.939,43	€ 108.624,70	€ 227.933,85

All'11.05 c.a. risultano incassati residui attivi per euro 9.573,13 e pagati residui passivi per euro 8.426.

Nel corso dell'esercizio sono stati radiati residui attivi per euro 79.638,19 (con delibere n. 18 del 28/07/2022 e n. 198 del 15/02/2022 del Consiglio d'Istituto) e residui passivi per euro 108.624,70 (con delibera n. 18 del 28/07/2022).

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 621.228,05. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 162.310,99	-€ 32.156,30	€ 130.154,69
Totale Disponibilità	€ 959.654,93	-€ 240.647,72	€ 719.007,21
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.121.965,92	-€ 272.804,02	€ 849.161,90
PASSIVO			
Totale debiti	€ 293.643,84	-€ 65.709,99	€ 227.933,85
Consistenza Patrimoniale	€ 828.322,08	-€ 207.094,03	€ 621.228,05
Totale Passivo	€ 1.121.965,92	-€ 272.804,02	€ 849.161,90

Il valore delle disponibilità liquide non concorda con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T di Tesoreria Unica) al 31/12/2022 per un importo pari a € 80,00 importo che l'Istituto cassiere contabilizza nel 2022 mentre la banca d'Italia nel 2023, le somme sono relative a quote versate da un allievo per l'iscrizione e l'assicurazione.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 565.634,95
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 44.688,86	€ 157.080,77	€ 201.769,63	
Pagamenti	€ 147.024,72	€ 180.033,05	€ 327.057,77	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 440.346,81
Residui Attivi	€ 264.707,49	€ 13.952,91		€ 278.660,40
Residui Passivi	€ 37.994,42	€ 189.939,43		€ 227.933,85
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 491.073,36

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a 440.346,81 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, e con le scritture del libro giornale mentre non concorda con le giacenze presso la Banca d' Italia (mod. 56 T e Tesoreria Unica) al 31/12/2022 per un importo pari a € 80,00 importo che l'Istituto cassiere contabilizza nel 2022 mentre la banca d' Italia nel 2023, le somme sono relative a quote versate da un allievo per l'iscrizione e l'assicurazione.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 6.488,17	€ 8.522,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.601,33	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.981,61	€ 16.612,29	47,49%
A02	€ 0,00	€ 2.788,45	€ 53.077,83	€ 0,00	€ 223,45	€ 3.689,21	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.984,01	€ 59.778,94	76,66%
A03	€ 963,85	€ 16.068,37	€ 5.846,89	€ 10.356,42	€ 30,00	€ 3.162,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 226,75	€ 75.642,73	€ 36.654,48	48,46%

A04	€ 33.102,68	€ 0,00	€ 2.383,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.460,38	€ 35.485,68	52,61%
A05	€ 0,00	€ 16,00	€ 13.663,34	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.679,34	€ 13.679,34	100,00%
A06	€ 0,00	€ 799,10	€ 1.350,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.542,66	€ 2.149,10	38,78%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 8.639,92	€ 3.932,86	€ 39.619,34	€ 121.259,26	€ 0,00	€ 27.703,09	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 538.583,58	€ 201.154,47	37,35%
P03	€ 0,00	€ 1.591,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.098,85	€ 1.591,80	51,37%
P04	€ 2.715,78	€ 0,00	€ 150,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.867,66	€ 2.866,38	32,33%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 45.422,23	€ 31.684,75	€ 124.613,79	€ 131.615,68	€ 253,45	€ 36.155,83	€ 0,00	€ 0,00	€ 226,75	€ 825.840,82	€ 369.972,48	45,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	12,28%	8,57%	33,69%	35,58%	0,07%	9,78%	0,00%	0,00%	0,07%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 45,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 37,37%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto Incontri di Formazione per docenti - Laboratorio Team Digitale e non riscontrano irregolarità.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Con riguardo alla suddetta dichiarazione IRAP la comunicazione di avvenuto ricevimento emessa dall'Agenzia dell'entrate è del 29/11/2022 con protocollo num. 22112911422960784.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

Con riguardo alla suddetta Certificazione Unica la comunicazione di avvenuto ricevimento emessa dall'Agenzia

dell'entrate è del 08/03/2023 con protocollo num. 2303813453715747.

Inoltre, relativamente al sopra citato Modello 770 la comunicazione di avvenuto ricevimento emessa dall'Agenzia dell'entrate è del 28/10/2022 con protocollo num. 22102810530127983.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Visionati i suddetti indici di tempestività dei pagamenti, e, tenuto conto che dall'indice di tempestività dei pagamenti riferito all'anno 2022 risulta un ritardo di 20,62 giorni, i Revisori raccomandando, per il futuro, di rispettare i termini prescritti per effettuare i pagamenti.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*

- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarit  della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:00, l'anno 2023 il giorno 12 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CAMMARANO MARIA LUCIA

CANGELOSI ANNA
