



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE  
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI  
LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

Torino, 07/10/2022

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO Prot. 0014598 del 07/10/2022 III (Uscita)
---

Ai Componenti del Gruppo di  
Lavoro per l'Inclusione d'Istituto  
Ai Genitori e agli Studenti  
Ai Docenti curricolari  
Ai Docenti di Sostegno  
Al Personale ATA  
Al D.S.G.A.  
Agli ATTI  
Albo /sito web

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la Legge quadro 104/1992, art.15 comma 2;

Visto il D. Lgs n. 297/1994 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"; Visto il D. P. R. n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59";

Vista la Legge 170/2010;

Visto l'Accordo di Programma della Città di Torino B.U. Reg. Piemonte n°15 del 14/04/2016;

Vista la Legge n. 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Viste le Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità del 4 agosto 2009 n. 4274;

Visto il D. Lgs n. 66/2017 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità", a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il D. Lgs n. 96/2019 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il D. Lgs n. 66/2017 per la disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66";

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 40 del 13/01/2021 "Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell'Art. 7, comma 2-ter del decreto legislativo 66/2017. Decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2020, n. 182;

Visto il PTOF 2019/22;

VISTO il D.P.R. 24 febbraio 1994 "Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap";

VISTO il D. M. 26.06.1992 n. 256;

VISTA la C. M. n. 258 del 22 settembre 1983 – Indicazioni di linee d'intesa tra scuola, EE.LL. e AA.SS.LL. in materia di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili;

VISTA la Legge n. 170 del 10 ottobre 2010 recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTA la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

VISTA la Circolare MIUR n. 8, prot. 561 del 6 marzo 2013 avente per oggetto “Strumenti d’intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’inclusione scolastica, indicazioni operative”;

VISTA la nota MIUR Prot. n. 2563 del 22.11.2013 avente per oggetto “Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali – Chiarimenti”;

CONSIDERATA la complessità delle tematiche inerenti l’integrazione degli allievi in situazione di handicap e degli allievi con BES/DSA che frequentano l’I.I.S. Paolo Boselli di Torino

VISTA la nota MIUR Prot. n. 0001553 del 04/08/2017, avente ad oggetto “Chiarimenti in merito alla decorrenza dei termini di applicazione delle indicazioni del D. Lgs n. 66/2017 (Norme per la promozione dell’Inclusione scolastica degli studenti con disabilità), relativa alla costituzione del GLI e del GLO di quest’Istituto per l’a. s. 2021/2022 e alla sua composizione;

VISTA la Comunicazione ASL città di Torino Protocollo n. 2022/0143996 del 03/10/2022

CONSIDERATO l’organigramma dell’Istituto;

DECRETA

## Art. 1

### Istituzione del Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (GLI)

1. Presso l’I.I.S. Paolo BOSELLI di Torino si è costituito, per l’anno scolastico 2021/2022, il Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (GLI), così come segue:

a.

2. Il GRUPPO LAVORO INCLUSIONE (GLI) si struttura su due livelli:

- Il GLI di Istituto;

- Il GLO o operativo di sezione, che si articola in:

Il gruppo di lavoro previsto (GL operativo) all’art.12 comma5 della legge 104/92 riguarda il singolo alunno con certificazione di disabilità.

## Art. 2

### Composizione del GLI

Il GLI d’ Istituto è composto da:

NOME	SEDE
<b>D.S.</b>	
ADRIANA CIARAVELLA	
<b>Genitori</b>	
ABATE EMANUELA	TO1
BARILE ANGELA	TO3
KAMEL HALIMA	TO1
PARINI LUIGI	TO2
<b>Studenti</b>	
COTOS RAMONA PETRONELA	TO2 classe 40
CIPPO SARA	TO3 classe 4P
EDO NATASHA	TO1 classe 5N
<b>Docenti</b>	
ALAIMO GIUSEPPE	TO1 (Docente curricolare)- Refer sicurezza
DE FUSCO PAOLA	TO2 (Docente curricolare) F.s. BES
FERRANDO SILVIA	TO2 (Docente sostegno)
DE ANGELIS GABRIELLA	TO1 (Docente sostegno)
LOMBARDI CONCETTA	TO2 (Docente sostegno)- collaboratrice del DS
MAZZOLI LAURA	TO1 (Docente di sostegno)
MESSINA GABRIELLA	TO1 (Docente di sostegno)- Refer sede TO1
PASI SUSANNA	TO3 (Docente sostegno)
PINO ADALGISA	TO3 (Docente di sostegno)- Refer sede TO3
SCHIRO’ ALESSANDRA	TO4 (Docente di sostegno)
TRIVISONNO ANNAMARIA	TO2 (Docente sostegno) - Refer sede TO2
VILLANI PAOLA	TO1-TO3 (Docente sostegno) F.s.inclusione Disabili
<b>ATA</b>	
DI BUONO ANNAMARIA	TO2(collaboratrice scolastica)
MURARO GIUSEPPE	TO3(collaboratore scolastico)

RUFFINO LUISA	TO1 (collaboratrice scolastica)
<b>Sanità</b>	
CARTELLO ROBERTA	NPI/ASL per consulenze
<b>E.E.L.L.</b>	
PENNISI LUISA	REFERENTE Diritto allo studio Città Metropolitana Torino

Sono aggregati; uno o più rappresentanti degli operatori sociali/sanitari che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni BES: Unità Multidisciplinare dell'A.S.L

Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che, al di fuori dell'Istituto, si occupano degli alunni BES.

### **Art. 3**

#### **Competenze del GLI**

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione svolge le seguenti funzioni:

1. Rilevazione dei BES (alunni con disabilità, DSA, svantaggio) presenti nella scuola;
2. Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
3. Consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
4. Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di Inclusività della scuola;
5. Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO Operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art. 1, c. 605, lettera b, della legge 296/2006, tradotte in sede di definizione PEI come stabilito dall'art. 10, comma 5, della Legge 30 luglio 2010 n. 122;
6. Elaborazione proposta Piano per l'Inclusione riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (normalmente entro giugno);
7. Interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, ecc.);
8. Definizione delle linee guida per le attività didattiche di sostegno agli alunni con disabilità dell'Istituto da inserire nel POF;
9. Proposta di acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici destinati agli alunni con disabilità e DSA o ai docenti che se ne occupano;
10. Definizione delle modalità di accoglienza degli alunni con disabilità;
11. Analisi dei casi critici e proposte di soluzione delle problematiche emerse nelle attività di integrazione;
12. Formulazione di proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti.
13. Come statuito dall'art. 9, comma 8 del D. lgs 66/2017, "Il GLI svolge compiti in sede di definizione e attuazione del Piano di Inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio".

### **Art. 4**

#### **Convocazione e Presidenza del GLI**

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente Scolastico o suo delegato.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico o dal Referente G.L.I. su delega del Dirigente Scolastico

Il coordinamento del GLI è affidato al referente per l'inclusione

Il GLI può articolarsi, se necessario, per gradi scolastici o riunirsi in:

- Seduta plenaria (con la partecipazione di tutti i componenti);
- Seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continuo;
- Ristretta (con la sola presenza dei docenti);
- Dedicata (relativa a uno specifico alunno ed aperta ai soggetti che a pieno titolo partecipano alla sua inclusione).

Il GLI, in caso di necessità, può articolarsi per gradi scolastici o essere convocato per riunioni straordinarie.

Di ogni seduta deve essere redatto un verbale.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

## **Art.5. Competenze dei vari componenti del GLI**

- Competenze della Referente del G.L.I. : convocare e presiedere, su delega del Dirigente Scolastico, le riunioni del G.L.I.; tenere i contatti con gli Enti esterni all'Istituto ; curare, con la collaborazione dei docenti referenti delle singole sedi, la documentazione relativa agli alunni disabili e con altri BES garantendone la sicurezza ai sensi del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali e sensibili dell'Istituto;
- Competenze dei Docenti membri del G.L.I.: informare i membri dei Consigli di Classe, per il tramite dei coordinatori e degli insegnanti di sostegno, sulle problematiche relative agli alunni disabili e con altri BES e sulle procedure previste dalla normativa; individuare strategie comuni da inserire nei PEI e nei PDP; mediare le relazioni tra il Consiglio di Classe, la famiglia dell'alunno disabile o con altri BES e i membri del GLI.
- Competenze dei membri non docenti del G.L.I.( rappresentanti del personale ATA, dei genitori, degli alunni e dell'ASL/NPI): partecipano fattivamente ed esprimono proposte relativamente all'inclusione /all'integrazione scolastica degli alunni disabili e con altri BES.

## **Art. 6**

### **Istituzione dei Gruppi di Lavoro Operativi (GLO)**

Presso l'I.I.S. Paolo Boselli di Torino per l'anno scolastico 2022/2023 sono costituiti i Gruppi di Lavoro Operativi. I GLO sono in numero pari alle classi ove è presente lo studente diversamente abile.

Ogni GLO (D.Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all'art. 9 del D.Lgs 66/2017), è costituito da:

- Team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe e presieduto dal Dirigente scolastico o da un suo delegato. I docenti di sostegno, in quanto contitolari, fanno parte del Consiglio di classe o del team dei docenti. Partecipano al GLO i genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, le figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica, che interagiscono con la classe e con l'alunno con disabilità nonché, ai fini del necessario supporto, l'Unità di valutazione multidisciplinare (UMV) dell'ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola, che partecipa a pieno titolo ai lavori del GLO tramite un rappresentante designato dal Direttore sanitario della stessa. Si intende per figura professionale esterna alla scuola, che interagisce con la classe o con l'alunno, l'assistente all'autonomia ed alla comunicazione ovvero un rappresentante del GIT territoriale; quale figura professionale interna, ove esistente, lo psicopedagogo ovvero docenti referenti per le attività di inclusione o docenti con incarico nel GLI per il supporto alla classe nell'attuazione del PEI. Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.

Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del GLO anche altri specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico, psico-pedagogici e di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base.

## **Art. 7**

### **Competenze dei GLO**

Nei Consigli di Classe degli alunni diversamente abili, i GLO, devono:

- discutere e approvare il percorso formativo (personalizzato o individualizzato) più opportuno per l'alunno;
- raccogliere i Piani disciplinari da allegare al PEI entro le date stabilite;
- redigere il PEI e il PDF da presentare al GLI;
- essere informati su tutte le problematiche relative all'alunno diversamente abile per quanto è necessario all'espletamento dell'attività didattica;
- essere informati delle procedure previste dalla normativa.

## **Art. 8**

### **Funzionamento del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione**

1. Il GLO si riunisce entro il 30 di giugno per la redazione del PEI provvisorio di cui all'articolo 16 e – di norma - entro il 31 di ottobre per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo.
2. Il PEI è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni. Il GLO si riunisce almeno una volta, da novembre ad aprile, per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie.

3. Il GLO si riunisce ogni anno, entro il 30 di giugno, per la verifica finale e per formulare le proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l'assistenza per l'anno successivo.
  4. Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.
  5. Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l'orario di lezione.
  6. Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.
  7. Il GLO, nella composizione di cui all'articolo 3, comma 8 del presente Decreto è convocato dal Dirigente scolastico o da suo delegato, con un congruo preavviso al fine di favorire la più ampia partecipazione.
  8. Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante, di volta in volta individuato tra i presenti.
  9. I membri del GLO hanno accesso al PEI discusso e approvato, nonché ai verbali.
  10. I componenti del GLO di cui all'articolo 3, comma 1 del presente Decreto, nell'ambito delle procedure finalizzate all'individuazione del fabbisogno di risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza, possono accedere alla partizione del sistema SIDI – Anagrafe degli alunni con disabilità, per consultare la documentazione necessaria.
  11. Le procedure di accesso e di compilazione del PEI nonché di accesso per la consultazione della documentazione di cui al comma 11, riguardante l'alunno con disabilità, sono attuate nel rigoroso rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD, Regolamento UE n. 2016/679). Nel PEI sono esplicitate indicazioni relative al raccordo tra il PEI, il Profilo di Funzionamento e il Progetto Individuale di cui all'articolo 14 della legge 8 novembre 2000, n. 328, al fine di realizzare una progettazione inclusiva che recepisca anche azioni esterne al contesto scolastico, coordinate dall'Ente locale, rivolte allo sviluppo della persona e alla sua piena partecipazione alla vita sociale. I singoli docenti che hanno come alunni ragazzi diversamente abili, oltre a quanto descritto nell'art. 4 che precede, devono segnalare al Coordinatore di classe, all'insegnante di sostegno e al Referente GLI qualsiasi problema inerente all'attività formativa che coinvolga gli alunni diversamente abili.
- Il presente decreto viene diffuso tramite il Sito web di questo Istituto e comunicato ai componenti del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione.

Art. 9. Il presente Decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e Albo on line

La Dirigente Scolastica

*Adriana Ciaravella*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993