

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO  
Prot. 0007920 del 13/05/2022  
IV (Entrata)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"PAOLO BOSELLI"**  
ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE  
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI  
LICEO ECONOMICO SOCIALE  
Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883  
C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S  
PEO [TOIS052008@istruzione.it](mailto:TOIS052008@istruzione.it) - PEC [TOIS052008@pec.istruzione.it](mailto:TOIS052008@pec.istruzione.it) - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

## **Documento del Consiglio di Classe**

**CLASSE V F**

***TECNICO PER I SERVIZI COMMERCIALI***  
anno scolastico 2021/2022

<b>TO1/TO4 Via Montecuccoli, 12</b>	tel. 011 538883	fax 011 549342
<b>TO2 – Via Sansovino, 150</b>	tel. 011 7393804	fax 011 731738
<b>TO3 – Via Luini, 123</b>	tel. 011 7394323	fax 011 7395513

e-mail: [tois052008@istruzione.it](mailto:tois052008@istruzione.it)      [www.istitutoboselli.it](http://www.istitutoboselli.it)

# 1 - Presentazione dell'Istituto

La sede «storica» del nostro Istituto ha una posizione centralissima (sede di TO1 e del corso serale TO4), ha sempre occupato uno spazio importante tra le scuole torinesi ed è un po' un pezzo della vecchia Torino. La sede di Via Sansovino (sede di TO2), è molto luminosa e accogliente; beneficia dell'uso dell'adiacente Cupola De Panis, gestita in collaborazione con la Circostrizione 5 ed è impreziosita da murales prodotti da studenti disabili, tutor e insegnanti. La sede di Via Luini (sede di TO3) è anch'essa caratterizzata da ambienti luminosi e molto ampi, ospita la Biblioteca Einard, donazione del Dirigente Scolastico di Torre Pellice e contiene preziosi testi di pedagogia speciale. Le due sedi "periferiche", nate in quartieri difficili, nel tempo hanno saputo gestire criticità importanti di carattere socio economico, sollecitando l'attenzione degli studenti con BES; entrambe hanno visto nascere i primi corsi di accoglienza linguistica per studenti stranieri; entrambe testimoni della graduale trasformazione del territorio, man mano più integrato nel tessuto cittadino.

L'Istituto offre i seguenti indirizzi di studio:

- Tecnico Turistico
- Professionale per i servizi commerciali
- Professionale per i servizi socio – sanitari
- Liceo Economico Sociale (LES) (nella sola sede di Via Sansovino)

L'Istituto Boselli prende in considerazione le caratteristiche socio-culturali della propria utenza per individuare i relativi bisogni formative e considera come elementi fondamentali della propria azione formative la capacità di inclusione e l'accoglienza delle differenti utenze, la realizzazione di processi di integrazione socio – culturale, al fine di consolidare un sentimento di appartenenza e di fiducia nelle istituzioni e il consolidamento delle relazioni con il territorio, diversificando i percorsi e i processi di apprendimento.

## Obiettivi del nostro agire.

Gli obiettivi della nostra azione didattica ed educative sono i seguenti: orientare e sostenere gli allievi nei loro percorsi di crescita personale, culturale e professionale, certificando le competenze da loro acquisite in una logica di aggiornamento e sperimentazione continua; mettere in atto e declinare le loro conoscenze e capacità professionali accompagnandoli verso il mercato del lavoro; realizzare un'azione di monitoraggio e valutazione delle attività per creare una chiara "identità", utile alla promozione e sviluppo dell'Istituto Boselli nel contesto territoriale in cui è inserito.

Tali obiettivi sono da conseguire attraverso percorsi di apprendimento riferiti ai tre indirizzi di studio; azioni formative "post diploma" in grado di offrire agli allievi esperienze di integrazione e implementazione delle competenze acquisite; progetti esperienziali di formazione europea che consenta al nostro Istituto di partecipare con sempre maggior successo alle opportunità offerte dai bandi PON e dal progetto Erasmus Plus.

## 2 - INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

### 2.1 - Profilo Professionale

Il Tecnico per i servizi commerciali ha competenze che gli consentono di assumere ruoli specifici nella gestione dei processi amministrativi e commerciali. Si orienta nell'ambito socio economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione in un contesto nazionale e d internazionale. Sviluppa competenze professionali nell'area dell'amministrazione delle imprese, del marketing, della comunicazione e dell'economia sociale, in organizzazioni private e pubbliche, anche di piccole dimensioni.

E' in grado di:

- rilevare fenomeni di gestione con il ricorso a metodi e tecniche contabili ed extracontabili;
- elaborare dati concernenti mercati nazionali ed internazionali;
- trattare dati del personale e relativi adempimenti;
- attuare la gestione commerciale;
- attuare la gestione del piano finanziario;
- effettuare adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi;
- ricercare informazioni funzionali all'esercizio della propria attività;
- comunicare in almeno due lingue straniere;
- utilizzare tecniche di comunicazione e relazione;
- operare con autonomia e responsabilità nel sistema informativo dell'azienda integrando le varie competenze dell'ambito professionale;
- documentare il proprio lavoro e redigere relazioni tecniche

## 2.2 - Quadro orario settimanale

**N.B.** lezioni da 45 minuti come da delibera del collegio docenti n. 5 a. s. 2020/2021 del 01/09/2020

Classi	1^	2^	3^	4^	5^
<b>Discipline</b>	<b>Ore settimanali</b>				
<b>Area comune</b>					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (scienze della terra e biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
<b>Totale ore</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>Area d'indirizzo</b>					
Scienze integrate (fisica)	2				
Scienze integrate (chimica)		2			
Informatica e laboratorio	2	2			
Tecn. prof. commerciale (di cui laboratorio)	5 (2)	5 (2)	8 (2)	8 (2)	8 (2)
Seconda lingua comunitaria	3	3	3	3	3
Diritto ed economia			4	4	4
Tecniche di comunicazione			2	2	2
<b>Totale ore</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>Ore complessive</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

### 3 - DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

#### 3.1 – Composizione del consiglio di classe

COGNOME NOME	RUOLO	Disciplina/e
Serratore Antonio	docente	Lingua e letteratura italiana - Storia
Cottino Elena	docente coordinatore	Lingua inglese
Rana Domenico	docente	Matematica
Eberle Daniela	docente	Seconda lingua comunitaria - Francese
Druetto Alberto	docente	Tecn. prof. commerciale
Gagliano Giuseppe	docente	Applicazioni gestionali
Aiossa Milena	docente	Diritto ed economia
Prezioso Rosanna	docente	Tecniche di comunicazione
Ferreri Anna	docente	Scienze motorie e sportive
Castelli Francesco	docente	Religione cattolica
Filippa Laura	docente segretaria	Sostegno
Spanu Graziella	docente	Sostegno
Allevi Rita	docente	Sostegno
Costanzo Danilo	docente referente PCTO	Sostegno

#### 3.2 - Continuità docenti

<u>disciplina</u>	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>5^ CLASSE</u>
L. L. italiana -	Marano Maura	Cascino Franco	Serratore Antonio
Storia	Cascino Franco	Cascino Franco	Serratore Antonio
Lingua inglese	Cottino Elena	Cottino Elena	Cottino Elena
Matematica	Iaria Giuseppe	Nuccio Giuseppe	Rana Domenico
Francese	Eberle Daniela	Eberle Daniela	Eberle Daniela
Tecn. prof.commerciale	Druetto Alberto	Druetto Alberto	Druetto Alberto
Applicazioni gestionali	Bonni Rossana	De Caro Giuseppina	Gagliano Giuseppe
Diritto ed economia	Aiossa Milena	Aiossa Milena	Aiossa Milena
Tecn. di comunicazione	Sciotto Giuseppe	Prezioso Rosanna	Prezioso Rosanna
Sc. motorie e sportive	Ferreri Anna	Ferreri Anna	Ferreri Anna
Religione cattolica	Castelli Francesco	Castelli Francesco	Castelli Francesco
Sostegno	Filippa Laura	Filippa Laura	Filippa Laura
Sostegno	Spanu Graziella	Spanu Graziella	Spanu Graziella
Sostegno	Allevi Rita	Allevi Rita	Allevi Rita
Sostegno	Donnarumma, Patriarca	Vettone Antonella	Costanzo Danilo

### 3.3- Composizione e storia della classe

- La classe 5F era originariamente formata da 17 allievi, di cui dieci maschi e sette ragazze, tutti provenienti dalla 4F dell'A.S. 20-21; due allievi hanno interrotto la frequenza all'inizio dell'anno scolastico. La classe, fin dal primo anno di corso, è stata caratterizzata dalla presenza di studenti con bisogni educativi speciali certificati; la sua composizione è rimasta sostanzialmente invariata fin dal secondo anno. Gli allievi di origine straniera non hanno mai avuto difficoltà di padronanza della lingua italiana.

#### **Grado di socialità raggiunto**

Benché non vi siano evidenti contrapposizioni, la classe ha vissuto pochi momenti di vera unità. Il grado di socialità raggiunto è mediamente sufficiente.

#### **Impegno dimostrato nelle varie discipline e nei progetti di Istituto**

La classe ha conseguito al termine della terza (anche se l'esame finale, causa COVID, si è svolto all'inizio della quarta) la qualifica regionale di operatore amministrativo segretariale, dopo aver effettuato nell'estate fra seconda e terza 200 ore di stage in aziende, uffici di liberi professionisti e scuole. Le valutazioni ottenute, sia nello stage che nell'esame, sono state molto positive. Progressivamente si è però affermato nella classe un disagio, forse motivato anche dai lunghi periodi di DAD e di isolamento e dalle restrizioni vigenti al rientro in presenza. Tale disagio si è manifestato per parecchi studenti in numerose assenze, scarso impegno e partecipazione al dialogo educativo, poca disponibilità al confronto, studio finalizzato alla mera acquisizione della valutazione, anche questa spesso rimandata o frammentata, soprattutto in alcune discipline. Per alcuni studenti, invece, l'impegno si è mantenuto elevato a livello di attenzione, partecipazione e rielaborazione. Il profitto medio della classe si è negli anni mantenuto a livelli discreti, ma la rielaborazione personale e l'interiorizzazione sono molto differenziati.

#### **– Competenze raggiunte**

La maggior parte degli allievi ha raggiunto il livello C (cioè il livello di sufficienza) delle competenze trasversali previste per la classe. Alcuni allievi hanno conseguito competenze di livello discreto o buono.

#### **– Comportamento professionale**

Si veda la voce "impegno dimostrato"

#### **– Studenti in DID**

Tutti gli studenti hanno usufruito delle lezioni a distanza o per aver contratto il virus, o perché contatti stretti di positivi, o per il verificarsi simultaneo di più casi nella classe.

## 4 - INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

Il Consiglio di classe ha puntualmente messo in atto tutte le strategie atte ad assicurare una didattica inclusiva conformemente alle modalità indicate nel PTOF e ha sempre cercato, alla luce della pedagogia dell'inclusione, di attuare un lavoro metodico e coordinato per favorire l'apprendimento di tutti gli alunni e la valorizzazione delle singole specificità, facilitando l'emergere degli elementi distintivi di ciascuno.

Si rimanda ai Piani Educativi Individualizzati allegati.

## 5 - INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

### 5.1 - Metodologie e strategie didattiche

Si rimanda al dettaglio presente nelle schede informative sulle singole discipline

### 5.2 - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento: attività nel triennio

#### **Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Triennio 2019/2022**

la *Legge di Bilancio 2019* ha stabilito il numero di ore da portare a termine, che risultano essere:

- almeno 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli Istituti Professionali;
- almeno 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli Istituti Tecnici.

Il progetto si presenta come proposta formativa che tiene conto delle trasformazioni in atto sia nel mondo della scuola sia in quello del lavoro, e che considera un valore aggiunto l'ipotesi formativa integrata: si offre quindi allo studente una modalità innovativa di apprendimento che assicuri, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro e delle professioni e che coinvolga le imprese e le istituzioni territoriali.

Viene attribuita una rilevanza particolare alla presenza dell'allievo "in ambienti esterni" poiché conferisce importanza all'apprendimento "in situazione" e favorisce l'acquisizione delle competenze richieste dalle imprese operanti sul territorio.

In quest'ottica la scuola e i "partner" esterni coinvolti hanno definito, attraverso la stesura di un progetto formativo, quali attività lo studente avrebbe dovuto svolgere durante l'esperienza e quali competenze era in grado di acquisire in questo nuovo contesto. Questo significa, per il mondo del lavoro, la riscoperta del proprio valore e della propria intenzionalità formativa, in un rapporto che individua nella scuola un partner e non solo un

possibile serbatoio per nuove assunzioni.

Questa metodologia formativa permette ai ragazzi che frequentano scuole di diversi indirizzi di svolgere il proprio percorso di istruzione realizzando una parte dell'azione formativa presso un ente esterno. In questo modo l'esperienza orienta lo studente nel comprendere l'attività professionale, applicata all'ambito specifico.

### FINALITA'

Il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento è una metodologia ad alto contenuto formativo in contesti diversi da quello scolastico.

La finalità prevista è quella di motivarli e orientarli e far acquisire loro competenze spendibili nel mondo del lavoro; è uno strumento che rende flessibili i percorsi nell'educazione e nella formazione, offre la possibilità di combinare studi generali e professionali e di valorizzare le competenze non comprese nel curriculum scolastico degli studenti nella prospettiva del life-long learning.

Apprendere le competenze trasversali e per l'orientamento e lavoro è una metodologia che mira a rinnovare il settore dell'educazione scolastica. Il presupposto di partenza è che i giovani imparano in contesti diversi, sia a scuola che in contesti esterni. Attraverso questa esperienza i ragazzi possono migliorare le conoscenze tecniche e le abilità operative, ma anche apprendere la responsabilità nei confronti di un lavoro, cogliere l'importanza delle relazioni e della collaborazione in team e imparare a dare una direzione alle proprie scelte.

L'Istituto Boselli punta a dare ai giovani del futuro gli strumenti culturali e metodologici affinché possano sviluppare anche quelle competenze e caratteristiche personali che sono fondamentali nella società della conoscenza e del cambiamento continuo: capacità di comunicazione e di risolvere problemi, autonomia e flessibilità, lavorare in gruppo e spirito di iniziativa, senso di responsabilità e fiducia in sé stessi.

### PROGRAMMAZIONE

Come già detto, nell'estate tra la 2° e la 3° gli allievi hanno sostenuto 200 ore di stage in aziende, scuole o presso liberi professionisti. Questa è stata per molti di loro l'unica possibilità di attività pratica e di effettivo contatto e confronto con il mondo del lavoro, a causa dell'insorgere dell'emergenza coronavirus COVID-19.

Per il biennio successivo sono state organizzate attività di formazione o di simulazione che si adattassero alle modalità della DAD e della DID.

L'O.M. n. 63 del 14/03/2022 per gli Esami di Stato prevede che l'esperienza di PCTO venga inserita nella seconda fase del colloquio

Di seguito, in dettaglio, la attività svolte.

La classe ha partecipato a diverse attività di Pcto nel corso del triennio. A partire dal 3° anno sono stati svolti i seguenti progetti:

#### **A.S. 2019/2020**

- **Formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro**



“Corso di Formazione Generale e Specifica per lavoratori ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Accordo Stato Regioni 21.12.2011”

Ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. comma 38, l'attività è obbligatoria per gli alunni delle classi terze e costituisce parte integrante del percorso.

Totale ore 8

- **Unicredit**, il sistema finanziario e il ruolo del sistema bancario, strumenti di pagamento, educazione alla gestione del risparmio, orientamento al mercato del lavoro, sicurezza aziendale.  
Ore 30.

## **A.S. 2020/2021**

- **Covid-19 in FAD**, formazione obbligatoria sicurezza. La formazione si è realizzata mediante un'attività formativa e in modo da permettere a tutti gli studenti di comprendere puntualmente ed esattamente le modalità del rischio, valorizzando la consapevolezza reciproca del rischio che, proprio per la sua tipologia, vede la prevenzione intrinseca nel distanziamento sociale, nei comportamenti e nelle misure di prevenzione anche individuali.  
Ore: 3.
- **Unicredit**, “Social Impact Banking” ha rappresentato l'impegno di UniCredit nel contribuire allo sviluppo di una società più equa ed inclusiva. Tra i suoi obiettivi vi era quello di sviluppare la cultura finanziaria e imprenditoriale nelle fasce più vulnerabili della popolazione. In particolare, grazie a Start up Your Life, supporta la crescita della cultura finanziaria ed imprenditoriale e favorisce lo sviluppo della cittadinanza attiva e responsabile degli studenti delle scuole superiori al fine di aumentarne la consapevolezza economica e incoraggiarne lo spirito imprenditoriale. Per la realizzazione del progetto, Unicredit ha messo a disposizione dell'Istituto Scolastico i contenuti del Programma Startup Your Life che si sono sviluppati attraverso attività di formazione secondo l'approccio del learning by doing.  
Ore: 32.
- **Obiettivo Orientamento Piemonte (OOP)** ha proposto un'attività di orientamento rivolto a studentesse e studenti al fine di supportare la costruzione del proprio percorso scolastico/professionale e di sviluppare competenze orientative.  
Ore: 4.

## **A.S. 2021/2022**

- **Expocasa\***, evento fieristico presso Lingotto Fiere di Torino, dedicato all'arredamento e alla ristrutturazione della casa.  
Ore: 36.
- **Restructura\***, evento fieristico presso Lingotto Fiere di Torino, salone sull'edilizia, ristrutturazione e restauro del Nord-Ovest.  
Ore: 17.
- **Unicredit "Start up your life"**, programma online di formazione innovativo sui temi dell'educazione finanziaria, imprenditoriale ed orientamento al lavoro. Tale programma supportava la crescita della cultura finanziaria ed imprenditoriale degli studenti al fine di aumentare la consapevolezza economica e incoraggiarne lo spirito imprenditoriale.  
Ore: 10.

- **Museo del Risparmio "Il mio posto nel mondo"**, evento online organizzato dal museo per riflettere sull'importanza di investire sul capitale umano, sviluppando i propri talenti per essere padroni del proprio futuro, con particolare attenzione al superamento degli stereotipi di genere, alla sostenibilità e all'innovazione. Interviste con personaggi noti, imprenditori, avvocati, manager, scrittori, creativi, sportivi.  
Ore: 8.
- **Torino Comics\***, evento fieristico presso Lingotto Fiere di Torino, dedicato alla cultura pop, cinema, fumetti, videogames, collezionismo.  
Ore: 12.
- **Primo soccorso**, evento dimostrativo di primo soccorso a scuola, con spiegazioni teoriche e dimostrazioni pratiche.  
Ore: 10.
- **Orientamento CIOFS**, "Percorsi di educazione alla scelta", evento dedicato all'orientamento dei giovani, informazione sull'evoluzione del mercato del lavoro, informazione sull'offerta post-diploma, colloquio di analisi del fabbisogno orientativo individuale.  
Ore: 2.
- **Smart Future Academy Sostenibilità**, Smart Future Academy è l'innovativo progetto online rivolto agli studenti delle scuole superiori che ha come obiettivo aiutarli a comprendere cosa vorrebbero fare da grandi attraverso il contatto con personalità di altissimo livello dell'imprenditoria, della cultura, della scienza e dell'arte che in uno speech intenso ed emotivo raccontano la loro esperienza personale rivelando le chiavi del loro successo.  
Ore: 4.
- **ITS Turismo Orientamento Professioni Lavoro**, evento online di orientamento post-diploma: descrizione dei vari percorsi da poter intraprendere con particolare attenzione all'Università, ai corsi specialistici e agli sbocchi professionali.  
Ore: 1.

\* attività svolta solo da alcuni allievi

### Formazione/simulazione

moduli	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Corso sicurezza	8		
Unicredit	30		
Covid-19 in FAD		3	
Unicredit "Start up your life"		32	
Orientamento sulle opportunità post-diploma		4	
Expocasa			36
Restructura			17
Unicredit "Start up your life"			10
Museo del Risparmio			8
Torino Comics			12
Primo soccorso			10
Orientamento Ciofs			2
Smart Future Academy Sostenibilità			4
ITS Turismo Orientamento Professioni Lavoro			1

## 6 - ATTIVITA' E PROGETTI

### 6.1 - Attività di recupero e potenziamento

DISCIPLINA	ORE	CONTENUTI	STUDENTI DESTINATARI
Tecnica Professionale dei Servizi Commerciali	10 (maggio 22)	Rinforzo della preparazione della seconda prova dell'esame di stato	Tutta la classe eccetto allievi con BES

### 6.2 - educazione civica – percorsi/UDA/progetti

**Ambito:** Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio

**UDA:** La crisi climatica (introduzione)  
Effetti della crisi climatica e possibili soluzioni

**Competenze di riferimento:**

- **Conoscere** i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali
- **Partecipare** al dibattito culturale.
- **Cogliere** la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.
- **Prendere coscienza** delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.
- **Rispettare** l'ambiente, curarlo, conservarlo, migliorarlo, assumendo il principio di responsabilità.
- **Adottare i comportamenti** più adeguati per la tutela della sicurezza propria, degli altri e dell'ambiente in cui si vive, in condizioni ordinarie o straordinarie di pericolo, curando l'acquisizione di elementi formativi di base in materia di primo intervento e protezione civile.
- **Compiere** le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.

- **Operare** a favore dello sviluppo eco-sostenibile e della tutela delle identità e delle eccellenze produttive del Paese.

Si rimanda agli allegati per il format completo delle UDA

## 6.3 - Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa

(visite guidate, viaggi di istruzione, convegni, cinema, teatro, musica, conferenze, mostre, stage in Italia ed all'estero, incontri con personaggi della cultura, adesione a progetti di Istituto.)

### Classe terza:

- ❖ partecipazione Progetto Bowling a scuola
- ❖ corsa campestre, fase di Istituto, presso il Parco della Pellerina in data 31/10/19 (alcuni allievi)
- ❖ Conferenza su sport e salute "Free runners della salute" effettuata presso la Città della Salute – Ospedale Molinette di Torino il 21 gennaio 2020
- ❖ Laboratorio di educazione sessuale tenuto da peer educators 14/11/2020

### Classe quarta:

- ❖ Progetto Ti Muovi con Polizia Stradale (3 ore)
- ❖ Progetto Diderot- Le mie impronte sul Pianeta (9 ore)
- ❖ Progetto M.U.V con UNITO

### Classe quinta:

- ❖ Primo soccorso (10 ore)
- ❖ I passi della salute

## 6.4 - Percorsi interdisciplinari

Il CdC, in linea con i contenuti e i tempi della programmazione disciplinare, ha predisposto una serie di tematiche interdisciplinari con la finalità di fornire agli allievi degli spunti per sostenere una discussione trasversale alle discipline, che possa mettere in luce le competenze acquisite; alcune sono state proposte agli studenti in occasione delle simulazioni di colloquio.

PERCORSO INTERDISCIPLINARE
Banche e Borse Valori
Marketing
Conflitti del '900
Movimenti migratori

## 6.7 - Iniziative ed esperienze extracurricolari

(in aggiunta ai percorsi in alternanza)

## 6.8 - Eventuali attività specifiche di orientamento

Vedasi PCTO

## 7. – INDICAZIONI SULLE DISCIPLINE

### 7. 1– INDICAZIONI Per la seconda prova

Argomenti/contenuti della seconda prova dell'Esame di Stato (relative ai quadri di riferimento nazionali)

I nuclei tematici fondamentali di Tecniche professionali commerciali sono:

- Rilevazione e analisi aziendale
  - La rappresentazione contabile dei fatti di gestione
  - Il bilancio d'esercizio
  - Gli indici di bilancio e la loro interpretazione
  - La contabilità gestionale e le scelte aziendali
- Il sistema tributario
  - I principi generali dell'imposizione fiscale
  - Le imposte dirette e indirette
  - Il reddito civilistico e l'imponibile fiscale
- Nascita e sviluppo dell'impresa
  - L'idea imprenditoriale e i piani di impresa
  - I processi di pianificazione e programmazione aziendale

#### Gli obiettivi della seconda prova

La prova avrà lo scopo di far emergere, attraverso lo sviluppo coerente e ben calibrato dei contenuti tematici, la capacità del candidato di porre nella giusta relazione gli elementi di conoscenza e le abilità acquisite nel corso degli studi, al fine di pervenire ad una risoluzione logica e ben ragionata del problema/caso aziendale proposto.

A livello d'Istituto è stata effettuata una simulazione in data 4 maggio 2022, strutturata in conformità con l'Ordinanza Ministeriale n. 65/2022. Parte obbligatoria con tematiche contenute nei moduli A-B-C e seconda parte: scelta di due, tra quattro quesiti proposti.

Per la correzione è stata utilizzata una griglia di valutazione che verrà proposta in sede di Esame di Stato.

## 7.2 - Schede informative sulle singole discipline

### Lingua e letteratura italiana – docente: Antonio Serratore

#### **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- analizzare la struttura e i significati di un testo, cogliendone le relazioni con altre opere e con il contesto storico
- esporre oralmente tematiche di cultura letteraria
- redigere un testo argomentativo, a partire dai documenti forniti

#### **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

##### **Modulo 1:** Positivismo, Naturalismo e Verismo

- **Giovanni Verga** (i romanzi dell'esordio, la "conversione" al Verismo, il ciclo dei Vinti, trame de *I Malavoglia* e *Mastro don Gesualdo*)

##### **Modulo 2:** La crisi del razionalismo e la cultura del primo Novecento. Precursori del Simbolismo (cenni a Charles Baudelaire). L'esperienza del Decadentismo. Il Simbolismo e l'Estetismo.

##### **Modulo 3:** Il Decadentismo in Italia. Le Avanguardie storiche: Futurismo, Espressionismo, Surrealismo (cenni).

- **Gabriele D'Annunzio** (le diverse fasi della poetica dannunziana, trama dei romanzi *Il piacere* e *Le vergini delle rocce*).
- Lettura e analisi de *La sera fiesolana* (pag.229) e *La pioggia nel pineto* (pag. 232-235) dalla raccolta *Alcyone*.
- **Giovanni Pascoli** (temi principali della poetica pascoliana: il fanciullino, il nido, la natura). Le principali raccolte poetiche (*Myricae*, i *Poemetti*, i *Canti di Castelvecchio*).
- Lettura e analisi di *Novembre* (pag. 262) e *X agosto* (pag. 268) da *Myricae* e *La mia sera* da i *Canti di Castelvecchio* (pag. 273).

##### **Modulo 4:** La stagione del grande romanzo europeo.

- **Italo Svevo** (la figura dell'inetto, trame di *Una vita*, *Senilità* e *La coscienza di Zeno*).
- Lettura del brano "Il fumo" da *La coscienza di Zeno* (pag.388).

##### **Modulo 5:** Luigi Pirandello tra narrativa e teatro (il relativismo, il contrasto tra vita e forma, l'umorismo, l'incomunicabilità, i ruoli sociali e le maschere, trame dei romanzi *Il fu Mattia Pascal* e *Uno, nessuno e centomila*).

- Lettura del brano *Il naso di Moscarda* (pag. 453) da *Uno, nessuno e centomila*.

##### **Modulo 6:** La poesia italiana tra le due guerre

- **Giuseppe Ungaretti:**
- da *Allegria*: *San Martino del Carso* (pag.554); *Veglia* (pag. 556); *Fratelli* (pag.557); *Soldati* (pag. 558); *Mattina* (pag.565).
- **Umberto Saba**
- da *Il canzoniere*: *La capra* (pag. 573).
- L'esperienza poetica dell'Ermetismo
- **Salvatore Quasimodo**
- da *Erato e Apollion*: *Ed è subito sera* (pag. 597)
- da *Giorno dopo Giorno*: *Alle fronde dei salici* (pag.599)
- **Eugenio Montale**
- da *Ossi di seppia*: *Merigiare pallido e assorto* (pag.662) e *Spesso il male di vivere ho incontrato* (pag. 665); da *Le occasioni*: *Non recidere, forbice, quel volto* (pag. 674).

##### **Modulo 7:** Produzione scritta

- Produzione scritta di testi scritti di diversa tipologia e complessità (analisi e interpretazione di un testo letterario italiano, analisi e produzione di un testo

argomentativo, riflessione critica di carattere espositivo- argomentativo su tematiche di attualità) come richiesto dalla prima prova dell'Esame di stato.

- **Educazione civica:** Perché cambiare il linguaggio sul cambiamento climatico (ruolo dei media e del giornalismo per affrontare la crisi climatica, tecniche per far passare meglio i concetti).

#### **ABILITA':**

- analizzare un testo letterario e non, cogliendone i significati e le relazioni principali
- esprimere in modo chiaro i punti essenziali di una tematica culturale
- organizzare un discorso coerente su una tematica culturale
- redigere un testo argomentativo disponendo i paragrafi in modo chiaro
- redigere un testo argomentativo individuando le analogie e le differenze fra i documenti proposti

#### **METODOLOGIE:**

- lezione frontale;
- approfondimento critico attraverso la lettura, il commento e l'analisi dei testi rappresentativi degli autori e dei principali movimenti letterari;
- confronti tra autori e tematiche;
- assegnazione di materiali di sintesi e approfondimento (power point) caricati su *Classroom*.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Nella valutazione si è tenuto conto della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio. Per la valutazione delle prove orali/scritte si è tenuto conto dei seguenti indicatori:

- Adeguatezza del discorso/testo: aderenza alla consegna, pertinenza all'argomento proposto
- Caratteristiche del contenuto: livello delle conoscenze, ampiezza e ricchezza della trattazione, padronanza dell'argomento, capacità di argomentazione e di approfondimento
- Correttezza ortografica e morfo-sintattica
- Organizzazione: articolazione, coesione e coerenza delle varie parti
- Lessico e stile.

#### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

- manuale in uso (Di Sacco, *Chiare lettere 3*, Vol. 3, Edizioni scolastiche Bruno Mondadori)
- slide prodotte dal docente
- uso della LIM

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- comprendere le ricostruzioni dei fatti storici
- individuare i rapporti tra la conoscenza del presente e la ricostruzione del passato
- individuare i rapporti tra i diversi ambiti della conoscenza storica (economico, politico, sociale, ideologico, culturale, ecc.)

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

**Modulo 1: I primi anni dell'Italia unita**

- La situazione dell'Italia dopo il processo di unificazione nazionale.
- Gli schieramenti politici postunitari (la Destra e la Sinistra storica)
- Il completamento dell'unità nazionale (la questione romana e l'annessione dello stato pontificio; la terza guerra d'indipendenza).
- La Sinistra storica al potere (i governi di Agostino Depretis)
- Il primo (1887-1891) e secondo (1893-1896) governo di Francesco Crispi.
- Il primo governo di Giovanni Giolitti (1892- 1893).

**Modulo 2: Società, economia, e politica in Europa alla fine del secolo XIX**

- L'Europa della Belle époque.
- L'età giolittiana.

**Modulo 3: La Grande Guerra e la rivoluzione russa**

**Modulo 4: L'America dal boom economico alla crisi di Wall Street nel '29; il New Deal**

**Modulo 5: Le tensioni del dopoguerra e gli anni Venti in Europa**

- La crisi del dopoguerra in Italia e il biennio rosso
- L'ascesa del fascismo
- La Germania dalla repubblica di Weimar all'affermazione del nazismo

**Modulo 6: La seconda guerra mondiale; la Shoah; la Resistenza.**

**Modulo 7: Il lungo dopoguerra. La guerra fredda. L'Italia repubblicana (cenni).**

**Educazione civica:** Migranti e cambiamenti climatici. Chi migra, perché e come intervenire per porvi rimedio.

**ABILITA':**

- collegare gli elementi fondamentali all'interno di un evento storico
- individuare e descrivere alcuni rapporti essenziali fra passato e presente
- riconoscere gli ambiti espliciti della conoscenza storica

**METODOLOGIE:**

- Lezione frontale
- Lezione dialogata
- Assegnazione di materiali di sintesi e approfondimento (power point) caricati su

*Classroom*

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Si è fatto riferimento ai criteri stabiliti in sede di dipartimento; in particolare si è tenuto conto della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio. Per la valutazione delle prove scritte e orali si è tenuto conto dei seguenti indicatori:

- **Adeguatezza del discorso/testo:** aderenza alla consegna, pertinenza all'argomento proposto
- **Caratteristiche del contenuto:** livello delle conoscenze, ampiezza e ricchezza della trattazione, padronanza dell'argomento, capacità di approfondimento
- **Organizzazione:** articolazione e coerenza, capacità di collegamenti e di confronti
- **Correttezza formale e proprietà lessicale:** uso corretto del linguaggio settoriale



**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

- Manuale in uso: (Brancati/Pagliarani, *Storia in movimento*, La Nuova Italia, Vol. 3)
- Slide prodotte dal docente
- Uso della LIM

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- 1 Comprendere il senso di messaggi orali di vario tipo**
- 2 Esprimersi oralmente su argomenti di carattere quotidiano e attinenti al proprio ambito professionale**
- 3 Leggere e cogliere il senso di testi scritti con particolare attenzione a quelli di carattere professionale**
- 4 Produrre testi scritti di carattere quotidiano e specialistico**

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

**1 La Bourse et les banques**

- La Bourse (p.282-285)
- Les banques (p.288-293)

**2 Les assurances**

- Le contrat d'assurance (p.312-319)

**3 Marketing et promotion**

- Le concept de marketing (p. 46-51)
- Le produit (p.51-53)
- La publicité et la promotion (p. 56-57)

**4 L'Hexagone**

- La France physique (p.403-405)
- La division administrative (p.408, 435)
- Les institutions de la France (p.406-407)

**5 L'Union européenne**

- Le système institutionnel de l'UE (p. 397-398)

**6 Guy de Maupassant, *Bel-Ami* (1885)**

- Lecture et analyse du texte intégral

#### 7 Educazione civica

- L'ONU et l'Agenda 2030 (site officiel de l'ONU)
- « Le changement climatique précipite la planète vers un dangereux point de non retour » (article tiré du site du National Geographic)
- L'impact de la guerre sur l'environnement
- Discours du Président de l'Ukraine Zelensky au Parlement français
- Présidentielles 2022: les résultats du premier tour, le débat de l'entre-deux tours, le discours de la victoire d'Emmanuel Macron

#### ABILITÀ:

1 Comprende il senso globale di un messaggio

2 Si esprime in modo semplice / personale e sufficientemente corretto

3 Legge con limitati errori di pronuncia e comprende il senso globale del testo

4 Produce testi semplici in modo sufficientemente corretto

#### METODOLOGIE:

Lezione frontale, lezione dialogata. Esercizi di comprensione del testo. Questionari con domande aperte e chiuse, scelta multipla, completamento. Esposizioni orali.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE:

gli allievi sono stati valutati attraverso verifiche scritte sotto forma di comprensione di testi, di produzione su argomenti specifici del settore commerciale, sia riguardo alla teoria che alla corrispondenza commerciale. Per la valutazione si è fatto riferimento ai criteri stabiliti nella programmazione di inizio anno. Per quanto riguarda la produzione orale si è tenuto conto della conoscenza degli argomenti, della capacità di esposizione e rielaborazione personale, della correttezza e ricchezza del lessico.

#### TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:

Libro di testo di Parodi-Vallaco, *Connexion entreprise*, Trevisini editore

Fotocopie, CD, film, LIM, siti web quali TV5MONDE, France 24, materiali prodotti dall'insegnante (schede, presentazioni in power point), visione di filmati sul web.

Nell'ambito della DDI sono stati utilizzati strumenti digitali quali PC e smartphone e sono state utilizzate piattaforme privilegiate dall'Istituto quali email istituzionali e Google Meet.

**Disciplina: INGLESE**

**Docente: ELENA COTTINO**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

**1. Ascoltare:**

comprendere i punti principali di testi orali in lingua standard abbastanza complessi, ma chiari, relativi ad argomenti di interesse generale, di attualità e professionali

**2. Leggere:**

leggere con discreta autonomia un testo continuo di carattere generale, professionale o di studio o di attualità ed individuarne gli argomenti essenziali

**3. Parlare/conversare:**

esporre informazioni e sostenere dialoghi relativi alla cultura anglosassone e di carattere professionale -utilizzando lessico e fraseologia di settore e con sufficiente scioltezza

**4. Scrivere:**

produrre brevi testi scritti di carattere professionale e relativi alla cultura anglosassone.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

**Banking and Finance:**

The Stock Exchange

Bear and bull markets

The New York Stock Exchange and Nasdaq

The Great Crash of 1929

**The Market and Marketing:**

What is marketing, market segmentation

Market research and methods of market research

E- marketing, advantages and disadvantages

**The Marketing Mix.**

The four Ps

Product (brand names, logos, Brand image, USP, product life cycle, packaging, labels)

Price. Examples of pricing strategies.

Place and distribution channels.

Promotion (advertising media and examples of other methods of promotion)

**The U.S.A.**

General geographic information

Regions to visit in the USA

New York , photocopy (New York today, highlights: the Statue of Liberty, the Empire State Building, Central Park, The MET, Times Square, Central Park. Guggenheim Museum)

### **Towards Invalsi**

Attività di comprensione scritta e orale

### **Citizenship (Educazione Civica)**

What is Climate Justice

Ferrero in the Challenge towards Sustainable Production

### **ABILITA':**

1. Ascoltare: comprendere i punti chiave e il senso generale di un messaggio
2. Leggere: coglie i punti-chiave e il senso generale di un testo
3. Parlare/conversare: espone e interagisce con qualche difficoltà, formulando frasi talvolta brevi, ma pertinenti e comprensibili
4. Scrivere: produce testi pertinenti alle consegne e comprensibili, con alcuni errori morfologico-lessicali

### **METODOLOGIE:**

Lezione frontale interattiva. Lettura intensiva ed estensiva di testi di carattere professionale o generale con esercizi di ricerca di informazioni specifiche, ricodificazione e traduzione. Esercizi di comprensione scritta e orale livello B1-B2. Esercitazioni orali di esposizione di contenuti noti. Risposte a domande aperte. Questionari con domande aperte e chiuse, scelta multipla, completamento.

Attività di sportello didattico/recupero in presenza.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Gli allievi sono stati valutati attraverso verifiche di esposizione e presentazione degli argomenti trattati.

Per la valutazione si è fatto riferimento alla tabella dei livelli raggiunti stabilita dal dipartimento nella programmazione di inizio anno.

Sono state valutate in modo particolarmente positivo progressione individuale, rielaborazione personale, autonomia raggiunta, correttezza e ricchezza lessicale, partecipazione.

### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo Bentini, Bettinelli, O'Malley, BUSINESS EXPERT, Pearson Longman

V.S Rossetti, TRAINING FOR SUCCESSFUL INVALSI, Pearson Longman

Fotocopie dal testo Poggion Read, Tornior, Coletto, MAP THE WORLD new edition, Edisco Internet, LIM

Nel periodo di DDI: Google Meet

# Disciplina: **TECNICHE PROFESSIONALI COMMERCIALI-APPLICAZIONI GESTIONALI**

**Docenti: Alberto Druetto – Giuseppe Gagliano**

## **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Redigere un Bilancio di esercizio utilizzando strumenti informatici anche in ambito di simulazione d'impresa.
- Predisporre e utilizzare i diversi metodi di calcolo dei costi nell'ambito della Contabilità industriale.
- Predisporre la programmazione e il controllo dell'attività aziendale anche in un contesto di impresa simulata

## **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

### **Modulo A: Il Bilancio d'esercizio e la fiscalità d'impresa**

- Bilancio d'esercizio e le sue funzioni
- Elementi del Bilancio d'esercizio
- Rielaborazione del bilancio d'esercizio
- Analisi di bilancio per indici
- Reddito fiscale e Imposte sul Reddito d'Impresa

### **Modulo B: La contabilità gestionale**

- Costi
- Metodi di calcolo dei costi
- Break even analysis
- Costi suppletivi
- Make or buy

### **Modulo C: Le strategie d'impresa, la pianificazione e il controllo di gestione**

- Direzione e controllo di gestione
- Controllo strategico, pianificazione e programmazione aziendale
- Business Plan

## **ABILITA':**

- Redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico
- Interpretare gli elementi del Bilancio d'esercizio
- Rielaborare gli schemi di Stato Patrimoniale e di Conto Economico
- Calcolare e interpretare gli indici di Bilancio
- Rappresentare graficamente i costi variabili e i costi fissi
- Calcolare il punto di equilibrio
- Predisporre il Business Plan

## **METODOLOGIE:**

Lezione frontale e partecipata

Esercitazioni in classe e in laboratorio

Problem solving

Correzione degli esercizi alla lavagna

Recupero in itinere

È stata svolta attività di DDI utilizzando gli applicativi Gsuite: Classroom e Meet

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Per la valutazione si fa riferimento alle competenze obiettivo definite nella programmazione di Dipartimento e ai criteri stabiliti a livello di Istituto, oltre che ai risultati mediamente raggiunti dalla classe.

Le valutazioni sono espresse con voti numerici, utilizzando l'intera scala decimale.

La valutazione finale ha tenuto conto della conoscenza dei nuclei fondanti della disciplina, della correttezza dell'utilizzo del linguaggio tecnico e della capacità di rielaborazione personale.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: P.Ghigini, C.Robecchi, *Pronti...via*, Vol. L, Ed. SCUOLA & AZIENDA.

Codice Civile

Temi ministeriali

Appunti dell'insegnante

Fotocopie

Smart TV

Esercitazioni svolte in laboratorio con l'uso del pacchetto Office.

**Materia: MATEMATICA**

**Docente: DOMENICO RANA**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

COMPETENZE DISCIPLINARI

1. Operare con limiti e asintoti di una funzione.
2. Operare con elementi di calcolo differenziale e applicarli allo studio di funzione.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:****Modulo 1****LIMITI DI FUNZIONE**

- Limiti di funzioni razionali (intere e fratte) e irrazionali.
- Risoluzione delle principali forme indeterminate.
- Ricerca degli asintoti orizzontali e verticali di una funzione.
- Punti di discontinuità di una funzione.
- Interpretazione grafica del concetto di limite.

**Modulo 2****DERIVATA DI FUNZIONE**

- Definizione di derivata di una funzione.
- Calcolo della derivata in un punto e della funzione derivata.
- Interpretazione grafica della derivata: funzioni crescenti e decrescenti.

**Modulo 3**

## STUDIO DI FUNZIONE

- Ricerca con metodi algebrici del dominio di funzioni intere, fratte e irrazionali
- Studio del segno di una funzione.
- Ricerca delle intersezioni con gli assi cartesiani.
- Ricerca degli asintoti.
- Studio del segno della derivata prima e ricerca dei punti di massimo e di minimo.
- Rappresentazione grafica della funzione.

### - UDA:

Ambiente, l'urgenza delle azioni contro il riscaldamento globale:

"Clima, la strada verso 1,5°C in due grafici" ... come limitare le emissioni di CO<sub>2</sub> prima che sia troppo tardi.

### ABILITA':

#### **1. Operare con limiti e asintoti di una funzione**

L'allievo/a:

- A)** Calcola correttamente i diversi tipi di limite e, in modo autonomo, esegue lo studio degli asintoti, trasferendo i risultati nel piano cartesiano.
- B)** Calcola correttamente i diversi tipi di limite e, in maniera guidata, applica le procedure per la determinazione degli asintoti, trasferendo i risultati nel piano cartesiano.
- C)** Calcola correttamente semplici limiti e li collega allo studio degli asintoti, di cui conosce definizione e tipologia.
- D)** Calcola in modo approssimativo semplici limiti.

#### **2. Operare con elementi di calcolo differenziale e applicarli allo studio di funzione**

L'allievo/a:

- A)** Calcola correttamente i diversi tipi di derivate e, in modo autonomo, studia monotonia e punti estremanti, trasferendo i risultati nel piano cartesiano.
- B)** Calcola correttamente i diversi tipi di derivate e, in maniera guidata, applica la procedura per lo studio dei punti estremanti, trasferendo i risultati nel piano cartesiano.
- C)** Calcola correttamente semplici derivate e le collega allo studio dei punti estremanti di una funzione.
- D)** Calcola in modo approssimativo semplici derivate.

LEGENDA: A) Livello BUONO B) Livello DISCRETO C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)  
D) Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)

### METODOLOGIE:

Lezione frontale, esercitazioni alla lavagna, discussioni e quesiti in classe per stimolare attenzione, impegno e studio.



**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si terrà conto, inoltre, della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel **REGOLAMENTO**.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

"La matematica a colori" - Edizione **GIALLA LEGGERA** - vol. 4

**Disciplina: SCIENZE MOTORIE**

**Docente: Anna Ferreri**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

Percezione di sé e completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive.

Sport, regole e fair play

Conoscere ed esporre contenuti nell'ambito della storia dello sport e del marketing sportivo, utilizzando un lessico appropriato

Salute e benessere prevenzione

Relazione con l'ambiente naturale

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

Cenni sulla storia delle Olimpiadi antiche e moderne:

- Giochi olimpici dell'era moderna
- La tregua olimpica
- Simboli Olimpici
- I giochi olimpici più significativi
- Cerimonia di apertura e chiusura dei giochi
- Visione del film RACE

I passi della salute e attività all'aria aperta

Il tennis regole del gioco:

- Colpi fondamentali
- Regole di gioco
- Attrezzatura
- Tornei famosi

Studio di esercizi di potenziamento muscolare:

- proposta di esercizi di potenziamento muscolare da parte degli allievi alla classe

Primo soccorso:

- La chiamata al 112 e comportamento corretto in attesa dei soccorsi

- Catena della sopravvivenza
- Le fasi del Basic Life Support
- Manovra del G.A.S + Mo.To.Re
- Massaggio C.P.R.
- Ostruzione delle vie aeree e manovra di Heimlich

Cenni sul marketing sportivo:

- I settori principali dello sportmarketing
- Tendenze del marketing e della comunicazione nello sport
- Video sulla comunicazione nel marketing

#### **ABILITA':**

Assumere stili di vita e comportamenti attivi rispetto alla propria salute intesa come fattore dinamico.

Essere in grado di progettare, organizzare e presentare elaborati sotto forma di materiale multimediale (power point, video ecc)

Essere consapevoli dei corretti comportamenti durante l'attività motoria, applicando strategie/tattiche e riconoscendo i diversi regolamenti degli sport praticati, affrontando il confronto sportivo con un'etica corretta

Saper mettere in atto comportamenti responsabili nei confronti del patrimonio ambientale

#### **METODOLOGIE:**

Le lezioni del primo quadrimestre sono state di tipo frontale, strutturate in modo da potersi adattare alle situazioni derivanti dalle restrizioni legate all'emergenza COVID19. Non potendo usufruire della palestra, le lezioni si sono svolte nelle zone verdi circostanti alla scuola e negli impianti sportivi all'aperto. Nel secondo quadrimestre potendo utilizzare una palestra nei pressi del nostro Istituto, le lezioni pratiche sono state strutturate in modo da offrire il corretto confronto tra gli allievi nel rispetto delle regole di ogni disciplina proposta.

Per la parte teorica sono stati utilizzati la visione di film, video inerenti agli argomenti trattati. Proposti lavori in power point di gruppo e individuali

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La valutazione ha tenuto conto della partecipazione, dell'assiduità, dell'impegno, della collaborazione, delle conoscenze acquisite e delle competenze obiettivo proprie della disciplina. sia pratica sia teorica

#### **TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: IN MOVIMENTO Ed. Marietti

Audiovisivi, link e filmati .

Google Classroom.

Schede e slides create dal docente

Attrezzature sportive per l'attività pratica

# DISCIPLINA: TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE

DOCENTE: ROSANNA PREZIOSO

## **COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

1. Riconoscere le norme sociali e applicarle nei diversi contesti relazionali
2. Stabilire un rapporto tra atteggiamenti, comportamenti e opinioni, riconoscendo le forme di pregiudizio
3. Orientarsi all'interno delle diverse forme di comunicazione aziendale
4. Decodificare un messaggio pubblicitario nell'ambito di una strategia di marketing

## **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

### **Modulo 1: Competenze relazionali e tecniche di comunicazione individuale**

- Le competenze relazionali
- Atteggiamenti interiori e comunicazione

### **Modulo 2: Dinamiche sociali e tecniche di comunicazione di gruppo**

- Il team work
- Il fattore umano in azienda

### **Modulo 3: Le comunicazioni aziendali**

- Le comunicazioni interne all'azienda
- Le Public Relations
- Il linguaggio del Marketing
- Il Marketing Strategico

### **Modulo 4: La realizzazione di prodotti pubblicitari**

- Cenni alla comunicazione pubblicitaria

### **Educazione civica**

- L'eco-ansia
- Comunicare il cambiamento climatico

## **ABILITA':**

A) Sa valutare status e ruolo a seconda delle situazioni sociali che si determinano

B) Riconosce e utilizza le convenzioni relazionali in ambiti diversi

C) Riconosce le norme sociali e sa applicarle nella vita quotidiana

D) Riconosce con difficoltà norme e convenzioni sociali

A) Stabilisce un rapporto logico tra atteggiamenti, comportamenti e opinioni; interviene per correggere forme di pregiudizio nei propri atteggiamenti

B) Sa distinguere tra atteggiamenti, comportamenti e opinioni; riconosce le forme di pregiudizio

C) Sa definire gli atteggiamenti, i comportamenti e le forme di pregiudizio

D) Distingue con difficoltà gli atteggiamenti dai comportamenti; riconosce parzialmente le forme di pregiudizio

A) Sa distinguere ruolo, motivazione e comportamento all'interno dell'azienda

B) Riconosce la nozione di fattore umano, la scala dei bisogni e gli aspetti motivazionali applicati alla vita dell'azienda

C) Individua il significato del fattore umano e il concetto di motivazione applicati alla vita dell'azienda

D) Riconosce parzialmente la natura e la forma della comunicazione aziendale

- A) Ritrova in una campagna promozionale le strategie di marketing impiegate
- B) Immagina una campagna promozionale relativa ai prodotti turistici
- C) Sa definire il marketing e analizzare un messaggio pubblicitario
- D) Riconosce con difficoltà la natura del marketing e la sua finalità

**LEGENDA: A) Livello BUONO B) Livello DISCRETO C) Livello SUFFICIENTE (di soglia)  
A) Livello INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)**

**OBIETTIVI MINIMI:** Si fa riferimento all'abilità C per ogni competenza disciplinare (Livello SUFFICIENTE)

**METODOLOGIE:**

Lezione frontale, partecipata, presentazioni in power point, approfondimenti da siti web, video, domande aperte, interrogazioni, lavori di gruppo per educazione civica.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Si fa riferimento ai livelli sopra elencati nella tabella delle abilità (vedi Legenda); si è tenuto conto inoltre della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio.

Per la griglia di valutazione, si fa riferimento a quella di Istituto presente nel REGOLAMENTO (vedi <http://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamento-d-istituto>).

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

G. COLLI, *PUNTO COM. TECNICHE DI COMUNICAZIONE DEI SERVIZI COMMERCIALI*, VOLUME B, ED. CLITT, SECONDA EDIZIONE

**ALTRI MATERIALI DIDATTICI:**

Appunti, slides a cura della docente, approfondimenti, siti Internet, video, LIM.

**Strumenti e Metodi per la DDI:** Utilizzo degli applicativi di Google suite, in particolare Meet e Classroom, utilizzo della e-mail istituzionale e delle funzioni di Argo per compiti e comunicazioni.

**Disciplina: Diritto ed Economia**

**Docente: AIOSSA Milena**

**COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

- Identificare, in situazioni concrete la tipologia contrattuale e il relativo regolamento codicistico
- Distinguere le diverse fasi del rapporto di lavoro;
- Individuare i diversi strumenti di tutela predisposti dal legislatore a tutela del lavoratore subordinato;
- Individuare le regole in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

**Legenda:**

- A) Livello **BUONO**
- B) Livello **DISCRETO**
- C) Livello **SUFFICIENTE (di soglia)**
- D) Livello **INSUFFICIENTE (competenza NON raggiunta)**

## **CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

### **Modulo 1: I fatti giuridici**

- Il Contratto: definizione (art.1321 cc).
- Classificazione dei contratti: tipici e atipici (in base alla previsione o meno della legge); contratti a effetti reali e a effetti obbligatori (in base agli effetti); contratti consensuali e contratti reali (in base alla modalità di perfezione del contratto); contratti a titolo gratuito e contratti a titolo oneroso (esistenza o meno di un corrispettivo); contratti a prestazioni corrispettive e contratti associativi (rapporto tra le prestazioni).
- Gli elementi essenziali (Accordo, oggetto, causa, forma). La proposta e l'accettazione.
- Gli elementi accidentali (Condizione, termine e modo) Gli elementi accidentali del contratto: Condizione, termine e modo.
- Cos'è la condizione (art. 1353 c.c). La classificazione della condizione in base agli effetti: sospensiva e risolutiva. La classificazione della condizione a seconda della natura: di fatto e di diritto. Altre tipologie: la condizione potestativa, causale, mista. Condizione illecita ed impossibile. La condizione meramente potestativa. Deroghe alla condizione.

### **Modulo 2: I contratti**

#### **I principali contratti tipici**

La compravendita e la permuta

### **Modulo 3: I contratti di lavoro**

- Contratto di lavoro subordinato (i suoi caratteri)
- Obblighi del lavoratore subordinato
- Diritti del lavoratore subordinato
- Obblighi e poteri del datore di lavoro La cessazione del rapporto di lavoro subordinato (per mutuo consenso, morte del lavoratore, dimissioni, licenziamento, tipi di licenziamento, lic. per giusta causa e l. per giustificato motivo, licen. disciplinare, nullità del licenziamento per motivi discriminatori e per situazioni di svantaggio)
- Varie tipologie di contratto di lavoro subordinato
  - Il contratto a tempo determinato (disciplina aggiornata dal Decreto Legge n. 87 del 14.07.2018 – DECRETO DIGNITÀ), il lavoro stagionale;
  - I contratti di formazione professionale: la formazione professionale; il contratto di apprendistato (apprendistato per la qualifica professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore; apprendistato Professionalizzante; apprendistato di alta formazione); il tirocinio o stage; Il Percorso delle competenze trasversali e l'orientamento - PCTO (Differenze con l'alternanza scuola – lavoro);
  - I contratti di lavoro speciali per l'orario di lavoro: il lavoro a tempo parziale o part – time (part – time orizzontale, part – time verticale e part – time misto, clausole flessibili e clausole elastiche), il lavoro intermittente o a chiamata;
  - I contratti di lavoro speciali per il luogo di lavoro: il lavoro a domicilio; il telelavoro e lo smart working (differenze con il coworking), il lavoro domestico;
  - I contratti di esternalizzazione e di collaborazione: la manodopera, la somministrazione di lavoro; i contratti di appalto e di distacco di manodopera, il ricorso al lavoro autonomo, le collaborazioni coordinate e continuative, il lavoro accessorio.

### **Modulo 5: La legislazione sociale**

-Il sistema di sicurezza sociale: lo Stato sociale (Welfare State): gli artt. 2 e 3 Cost. Il principio di solidarietà ottenuto con i tributi. La Legislazione sociale. L'art. 38 Cost. L'assistenza sociale. La previdenza sociale. Il forte indebitamento pubblico. La legislazione sociale del lavoro.

### **Il sistema previdenziale.**

La previdenza sociale. Il rapporto giuridico previdenziale. Fiscalizzazione degli oneri sociali. Il sistema previdenziale per i lavoratori autonomi. Il principio dell'automaticità delle prestazioni. Prescrizione dell'obbligo contributivo. Le prestazioni economiche e la pensione.

Nascita del sistema pensionistico. L'evoluzione storica del sistema previdenziale. Nascita nel 1898. La Riforma Amato, Riforma Dini, la Riforma Maroni, la Riforma Prodi, la Riforma Monti - Fornero.

Il Sistema pensionistico (Previdenza pubblica obbligatoria, previdenza complementare e previdenza integrativa individuale).

Il sistema di calcolo della pensione (metodo retributivo e metodo contributivo). Il finanziamento del sistema pensionamento (sistema a capitalizzazione e il sistema a ripartizione). La pensione di vecchiaia e la pensione anticipata. La pensione di invalidità e di inabilità. La pensione ai superstiti.

### **Le prestazioni a favore del reddito.**

Gli ammortizzatori sociali: interventi a favore dei disoccupati e interventi a sostegno del reddito. Interventi a favore dei disoccupati: la Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego (NASPI), l'Assegno di disoccupazione (ASDI) il patto di servizio personalizzato, l'assegno di ricollocazione, la Dis-Coll (Disoccupazione dei Collaboratori). Le integrazioni salariali: la Cassa integrazione ordinaria e straordinaria. Assegni familiari. L'assegno sociale.

### **La legislazione sociale di protezione.**

Esame dell'art. 37 della Costituzione. Il lavoro minorile: limiti di età per il lavoro salariato. La capacità giuridica speciale. La capacità d'agire. Il contratto di apprendistato. Ammissione del lavoro dei minori di anni 14, in casi eccezionali.

Il lavoro minorile: lo svolgimento del rapporto di lavoro. Le disposizioni fondamentali. La parità retributiva.

La tutela della genitorialità: la lavoratrice madre. Il padre lavoratore. Le garanzie della lavoratrice in stato di gravidanza. Il congedo di maternità. L'indennità giornaliera. Il congedo di paternità (casi). I congedi parentali. L'integrazione dei disabili.

### **L'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali**

I soggetti del rapporto assicurativo

L'oggetto dell'assicurazione: Infortunio sul lavoro, infortunio in itinere, malattia professionale (malattie tabellate e malattie non tabellate)

Le prestazioni assicurative: Prestazioni sanitarie, prestazioni economiche

### **La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro**

- Il fenomeno degli infortuni sul lavoro. Le leggi sulla sicurezza. Gli artt. 32 e 41 della Costituzione. L'art. 2087 c.c.. Il D.P.R. 547/1955 e il D.P.R. 303/1956. Il Decreto Legislativo 626/1994.
- Il Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro (Decreto Legislativo 81/2008); struttura del TUSL.
- L'ambito oggettivo del TUSL. Concetto di salute, pericolo, rischio (alto, medio, basso). Il rischio generico, il rischio aggravato, il rischio specifico. L'ambito applicativo del TUSL: i destinatari, il concetto di lavoratore, i dirigenti e i preposti.
- Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza.
- Gli obblighi del datore di lavoro: prevenire, informare, addestrare e organizzare. La valutazione dei rischi. Revisione della valutazione. Il Documento di valutazione dei rischi.

- Il Servizio di prevenzione e protezione: cos'è, i soggetti. Il Responsabile del servizio di protezione e protezione (Rsp), il medico competente, gli Addetti ai servizi di prevenzione e protezione (Aspp), il Responsabile della sicurezza per i lavoratori (Rsl). I compiti del Spp.
- Gli altri obblighi del datore di lavoro (dotazione di sistemi di protezione individuali e collettivi, apparecchiature conformi alle certificazioni europee).
- Obblighi dei lavoratori in tema di sicurezza.

Dopo il 15 maggio '22

## **La legislazione sociale sanitaria**

Il diritto alla salute. La normativa in materia di salute

### **Modulo 2: I contratti**

#### **I principali contratti tipici**

I contratti per la distribuzione dei prodotti

Il contratto di locazione finanziaria o leasing

#### **I principali contratti atipici**

I contratti informatici

### **Educazione civica:**

Nella prima parte dell'anno, relativamente all'area tematica dello **SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio**", è stato sviluppato il tema "La crisi climatica "Parte Generale -Introduttiva".

Sono stati trattati i seguenti contenuti:

- "I cambiamenti climatici in generale". Come cambia il clima, il riscaldamento globale. I fattori naturali e i fattori antropici. L'effetto serra, la febbre del pianeta. Come reagisce il pianeta: lo scioglimento dei ghiacciai. Cosa sono i gas serra. L'aumento dell'anidride carbonica, rilasciata in atmosfera dopo l'era preindustriale. Come reagisce il pianeta: il riscaldamento globale, lo scioglimento dei ghiacci, l'innalzamento del livello dei mari, le città sommerse, l'acidificazione degli oceani, la desertificazione, la perdita della biodiversità. I flussi migratori. Le Conferenze sul clima.

Nel secondo quadrimestre, è stato trattato il tema "**Effetti della crisi climatica e possibili soluzioni**". Sono stati trattati i seguenti specifici argomenti:

- Cos'è la carbon neutrality e come si possono azzerare le emissioni nette di gas serra; l'Accordo di Parigi; Esempi di sustainable packaging.

La **metodologia** didattica utilizzata ha fatto leva su strumenti partecipativi, quali la lettura guidata di articoli, di video, l'analisi guidata delle fonti, la lezione partecipata con discussione guidata, il brainstorming, l'elaborazione di power point, schemi e mappe, il problem solving, lavori di gruppo.

La **valutazione** per l'insegnamento dell'Educazione Civica ha avuto l'obiettivo di mettere in luce il raggiungimento della competenza di giudizio consapevole.

### **ABILITÀ:**

- Saper riconoscere la fattispecie contrattuale nei suoi elementi essenziali e accidentali
- Saper individuare la tipologia contrattuale corrispondente alle particolari esigenze del lavoratore e del datore di lavoro, confrontando le possibili opzioni;
- Saper comprendere e analizzare i meccanismi di funzionamento del nuovo mercato del lavoro e la normativa a tutela del lavoratore.
- Saper individuare le nuove forme contrattuali del mercato del lavoro.
- Saper distinguere, in relazione al caso concreto gli ambiti di competenza previdenziale o assistenziale.
- Saper applicare la vigente normativa a tutela della sicurezza in relazione a casi concreti.
- Individuare i caratteri fondamentali e i soggetti preposti alla tutela della sicurezza.
- Conoscere gli obblighi del datore di lavoro, dei suoi collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela della riservatezza.

### **METODOLOGIE:**

- Lezione frontale con l'ausilio della ricerca, lettura e interpretazione di alcune fonti giuridiche.
- Lezione interattiva con l'utilizzo di esempi reali dall'attualità politico-economica e dalle esperienze quotidiane degli allievi e delle loro famiglie.
- Recupero individuale a seconda delle singole esigenze.
- Visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante.
- Attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante.
- Uso della Costituzione.
- Interrogazioni orali
- Test strutturati o semi-strutturati

**Strumenti adottati nella DDI:** piattaforma Argo, posta elettronica istituzionale. Google Meet (collegamento con la classe o a piccoli gruppi); Classroom (compiti a tempo, restituzione e commento degli elaborati prodotti, materiali per approfondimenti). Invio di materiale digitale.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Si é fatto riferimento alla tabella delle competenze obiettivo programmate in sede di dipartimento e dal consiglio di classe. Si é tenuto conto della progressione individuale degli studenti, della rielaborazione personale, dell'autonomia raggiunta e della correttezza del linguaggio. In particolare, per la valutazione nella DDI, si é tenuto conto dell'interazione a distanza con l'alunno/a, con la famiglia dell'alunno/a, della partecipazione alle attività proposte e della disponibilità ad apprendere, il rispetto nella consegna dei tempi concordati, la capacità di lavorare da singoli o in gruppo anche per via telematica, le abilità e competenze emerse durante le interazioni, il grado di autonomia raggiunto, il tipo di percorso fatto. E' stata proposta l'autovalutazione con costanza per riconoscere e correggere eventuali errori sia da parte dello studente sia da parte del docente.



**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

Libro di testo: **Crocetti "SOCIETA' E CITTADINI"** - Libro misto con Hub Libro young vol. 5 anno + Hub YOUNG+HUB KIT – Tramontana Editore

Altro: la Costituzione, Codice civile, articoli di giornali, materiale raccolto via internet, leggi speciali, film e trasmissioni televisive.

**DISCIPLINA: RELIGIONE****DOCENTE: prof. FRANCESCO CASTELLI****COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:**

Il programma mirava a sviluppare la conoscenza di sé stessi e dei processi di crescita, il senso della vita, la capacità di comprendere e relazionarsi con gli altri, la conoscenza della realtà mondiale con particolare attenzione alle problematiche dell'ambiente, delle povertà, delle tensioni sociali - politiche - economiche, il cammino verso l'autonomia di vita.

**CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:**

*Tema generale: il cammino verso l'autonomia.*

- **Analisi del documento di Amnesty International "Il Barometro dell'odio" (indagine del 2021 sulla diffusione dell'hate speech nei social).**
- **E dopo la maturità: prospettive personali e possibilità lavorative.**
- **Vado a vivere da solo: la ricerca del lavoro. Scriviamo insieme il curriculum vitae.**
- **La dimensione politica della vita e l'impegno per i diritti. Il *ddl Zan*. Analisi della legge. La comunità LGBTQ+. Le definizioni di sesso, genere, orientamento sessuale e identità di genere. La lotta per i diritti dei più deboli come scelta di vita. Come si cerca il lavoro.**
- **Fake news e teorie del complotto: come nascono e si diffondono, come riconoscerle e contrastarle.**

- **La giornata internazionale contro la violenza sulle donne. La condizione della donna nel mondo del lavoro. Cosa fare in caso di pericolo e aggressione.**
- **Il fumo delle sigarette e le sue conseguenze.**
- **The "Butterfly effect" e la teoria del caos. Che cosa è successo nel 2021? Ripercorriamo i fatti più importanti per capire la vita, la storia, il mondo.**
- **La Giornata della Memoria delle vittime dell'olocausto. Il processo di Adolf Eichmann e la riflessione di Hannah Arendt sulla "banalità del male".**
- **In che mondo vivremo: i principali avvenimenti italiani e internazionali del 2022.**
- **Contrasti. Riflessione sulle diseguaglianze nel mondo e le contraddizioni nella nostra vita a partire dalle opere dell'artista turco Ugur Gallenkus.**
- **Il Darwin Day (12 febbraio): Qual è l'origine dell'uomo e di tutte le specie viventi? Creazionismo vs evolucionismo.**
- **Riflessioni sull'autogestione della scuola del 17 febbraio e sulla manifestazione studentesca del 18 febbraio. Adolescenza e rapporto con gli adulti.**
- **La guerra in Ucraina. Le ragioni storico economiche e le conseguenze sulla nostra vita.**
- **La famiglia nella cultura passata, nelle religioni e nella realtà attuale.**
- **La famiglia oggi: il problema degli anziani nella società. I figli e le forme di genitorialità: affidamento, adozione, tutela dei M.S.N.A. Il business del matrimonio.**
- **Vado a vivere da solo: la ricerca della casa.**
- **Vado a vivere da solo: la cura di sé.**

- **La Giornata Mondiale della Terra. Riscoprire il rapporto con la natura per capire se stessi e la vita con gli altri.**
- **La spiritualità.**
- **Il volontariato.**

#### **ABILITA':**

**Gli obiettivi del percorso sono stati:**

- 1. fornire agli studenti strumenti conoscitivi sulle dimensioni dell'esistenza umana;**
- 2. aiutarli a scoprire e sviluppare valori etici nel confronto con quelli proposti dalla morale laica e religiosa;**
- 3. acquisire una capacità critica, un pensiero personale sulle varie questioni affrontate, aperto al confronto con gli altri;**
- 4. conoscere, capire e relazionarsi con quanto accade nella società e nel mondo.**

#### **METODOLOGIE:**

**Nello svolgimento delle lezioni si sono alternati tre momenti:**

- 1. provocazione del dialogo e confronto con i ragazzi;**
- 2. analisi dei temi attraverso l'utilizzo presentazioni PPT, video, documentari, letture, fatti di attualità;**
- 3. lezioni frontali dell'insegnante e confronto con le opinioni maturate dagli studenti dialogo personale con ciascun allievo via mail o social.**

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

**La verifica del percorso svolto durante l'anno si è basata soprattutto all'esito delle singole lezioni in termini di: attenzione e gradimento dei temi proposti, coinvolgimento dei singoli nei momenti di confronto di gruppo e partecipazione alle attività svolte.**

## 8. – VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 8.1 - Criteri di attribuzione dei crediti

In riferimento all'art. 11 dell'O.M. 63, e all'allegata TABELLA, nell'attribuzione del credito scolastico complessivo si terrà conto dei:

- ✓ Crediti derivanti dalla media dei voti della classe quinta
- ✓ Crediti delle classi terza e quarta
- ✓ Crediti formativi così individuati
  - Partecipazione attiva all'Alternanza scuola lavoro valutata con giudizio d'eccellenza
  - Servizio Tutor H
  - Conseguimento certificazione ECDL
  - Partecipazione attiva ai progetti d'Istituto
  - Attività sportive individuali e/o culturali-tecniche
  - Attività individuali di volontariato

I crediti relativi alla classe quinta saranno attribuiti tenuto conto del grado di preparazione complessiva con riguardo al:

- ✓ Profitto
- ✓ Assiduità e frequenza
- ✓ Interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo

In prima istanza l'attribuzione del credito passa per la valutazione complessiva del profitto:

- verrà attribuito il punteggio relativo alla banda di oscillazione più alta del credito agli allievi la cui media matematica si collocherà nella seconda metà della fascia;
- agli allievi che saranno ammessi all'esame di Stato a maggioranza e/o con il voto di consiglio in una disciplina, verrà attribuito il punteggio relativo alla banda di oscillazione più bassa del credito anche se la media matematica dei voti si colloca nella seconda metà della fascia.

Le voci:

- *frequenza e interesse;*
- *impegno e partecipazione al dialogo educativo*

sono gli elementi che possono determinare variazioni all'interno della fascia di attribuzione del credito individuata tramite la media aritmetica dei voti ed attribuita secondo il precedente criterio.

### 8.2 - Griglie di valutazione colloquio

Si allega griglia ministeriale

### 8.3 - Altre eventuali attività in preparazione dell'esame di stato

Simulazioni:

prima prova 31/3/22 e 9/5/22

seconda prova 4/5/22 e 30/5/22

colloquio 31/5/22

### 9. Allegati

- ✓ Piani Educativi individualizzati (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**).
- ✓ Partecipazione allievi alle attività di PCTO – Orientamento (**MATERIALE RISERVATO ALLA COMMISSIONE**).
- ✓ Testi delle simulazioni di prima e seconda prova con relative griglie di valutazione; prove equipollenti e relative griglie di valutazione
- ✓ Tabella per l'attribuzione dei crediti (allegato C)
- ✓ Griglia ministeriale per la valutazione del colloquio
- ✓ UDA di Educazione Civica

Il Coordinatore di classe  
*Cottino Elena*

La Dirigente scolastica  
*Ciaravella Adriana*

---

#### I Docenti:

Aiossa Milena .....

Allevi Rita .....

Castelli Francesco .....

Costanzo Danilo .....

Druetto Alberto .....

Eberle Daniela .....

Ferreri Anna .....

Filippa Laura .....

Gagliano Giuseppe.....

Prezioso Rosanna .....

Rana Domenico .....

Serratore Antonio .....

Spanu Graziella .....

**I rappresentanti degli studenti:**

Akabou Achraf .....

Ussia Daniele .....

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI DELLA SCUOLA