# ALLEGATO 8

**DICHIARAZIONE DELLA DITTA CIRCA L’OTTEMPERANZA DELLE MISURE DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………… nato il ……………………..

a …………………………………………………… codice fiscale ,

residente in …………………………………………. via …………………………………………. n ,

Legale Rappresentante dell’Ente…… ………………………………………………………………………….

con sede legale posta in via ……………………………………………………………………….. n. ……

del comune di ..……………………………………… in provincia di ………………………………………

partita I.V.A. ……………………………………….., codice fiscale ,

e in qualità di Datore di Lavoro della stessa, ai sensi dell’art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell’art. 76 del

D.P.R. n. 445/2000,

# D I C H I A R A

di ottemperare alle vigenti norme i materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

In particolare, in riferimento ai disposti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., lo scrivente dichiara che:

* ha provveduto alla redazione del Documento di Valutazione del Rischio della propria attività lavorativa, di cui all’art 28, prendendo in considerazione i seguenti elementi: ambiente/i di lavoro, organizzazione del lavoro, dispositivi di protezione collettiva ed individuale, dispositivi di sicurezza macchine / impianti;
* ha adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza, di cui all’art. 36, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti;
* ha valutato, nella scelta delle attrezzature di lavoro, delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari (rumore, manipolazione di sostanze chimiche, utilizzo di attrezzature, rischio elettrico, caduta dall’alto, ecc.);
* ha adottato procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o mal funzionamento può dar luogo ad incidenti;
* coinvolgerà, nell’attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l’I.N.A.I.L. e l’I.N.P.S. (e CASSA EDILE, ove previsto);
* informerà il proprio personale, di cui si assume sin d’ora la responsabilità dell’operato, delle disposizioni in materia di sicurezza, delle prescrizioni e delle procedure individuate nella Richiesta di Offerta e nei suoi allegati;
* la Ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l’esecuzione a regola d’arte delle attività commissionate, con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
* nei casi previsti dall’art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., collaborerà con il Servizio di Prevenzione e Protezione dell’IIS “Paolo Boselli” per la valutazione di eventuali rischi da interferenza non previsti e conseguenti ad eventi non noti al momento della sottoscrizione del contratto.
* informerà il Committente su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa comunale o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale comunale.

**PRESCRIZIONI Covid**

* L’uso deli locali scolastici da parte di Organizzazioni esterne è vincolato al rispetto delle norme emanate dagli IISS e Ministero della Salute al fine di prevenire la diffusione del virus SARS-COV-2, tenendo in debita considerazione le indicazioni da dare per i luoghi utilizzati sia rispetto alle persone fisiche e sia rispetto alle procedure organizzative.
* Si raccomanda l’utilizzo di tutti i dispositivi di prevenzione del contagio, la formazione degli operatori e il rispetto delle norme comportamentali da parte degli stessi.
* Nel caso di DPCM, Ordinanze e Direttive emanate per il contenimento del rischio di diffusione del virus SARS-COV2 più restrittive, queste si intenderanno immediatamente accolte dalle Organizzazioni esterne agli IISS, utilizzatori dei locali scolastici.

Si informa, infine, che il nostro Referente delegato per le attività oggetto dell’appalto, individuato ai sensi dell’art. 12.1 della Richiesta di Offerta, è il Sig. ……………………………………..…………

tel. ……………………………………… numero cell. ………………………………………

La persona designata è professionalmente idonea a svolgere le mansioni affidate.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (firma della persona abilitata ad impegnare legalmente l’offerente)

# IL PRESENTE DOCUMENTO DEVE ESSERE TRASMESSO FIRMATO DAL DATORE DI LAVORO / LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA.