



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE  
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI  
LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli, 12 - 10121 - TORINO - 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO [TOIS052008@istruzione.it](mailto:TOIS052008@istruzione.it) - PEC [TOIS052008@pec.istruzione.it](mailto:TOIS052008@pec.istruzione.it) - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

Prot. 6677/VI-2

Torino, 21 aprile 2022

**All'Albo e al sito web dell'Istituto**

**OGGETTO:** determina di acquisto monitor interattivi da 65" con relative staffe, notebook core i5 e webcam, PC per uffici di segreteria, scanner e NAS - PON digital board

**PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-224  
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020  
CUP: I19J21005650006**

**LOTTO 1 - SIMOG PER MONITOR INTERATTIVI 919254581B**

**LOTTO 2 - SMART CIG PER NOTEBOOK E WEBCAM Z7B3616D7A**

**LOTTO 3 - SMART CIG PER PC + MONITOR + SCANNER + NAS PER SEGRETERIA DIGITALE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e dell'organizzazione scolastica.

**IL RUP**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Visto** l’articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Contratti sotto soglia”;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Visto** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Visto** il decreto "correttivo" al nuovo Codice appalti (D.Lgs. 19/04/2017, n. 56);

**Visto** l’articolo 45 c. 2 lett. a) del D.L. 129/2018 che testualmente recita: “Al Consiglio d’istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;

**Visto** l’aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. “Quaderno n. 1”) relative all’applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) emanate con la nota MI 3199 del 10-02-2021 alla luce delle novità normative intervenute a seguito della L. 12 settembre 2020, n. 120, pubblicata sulla G.U., Serie Generale, n. 228 del 14 settembre 2020, Suppl. Ordinario n. 33, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. “Decreto Semplificazioni”);

**Visto** l’aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. “Quaderno n. 3”) relative alle “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali” ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del DI n.129/2018” che definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri ed i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente scolastico

**Vista** la L. n. 29 luglio 2021, n. 108, entrata in vigore 31 luglio 2021, che ha convertito in legge con modificazioni il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, detto “Decreto Semplificazioni bis”, riguardante disposizioni in materia di Governance per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa, anche relativamente agli appalti pubblici

**Visto** il Decreto fiscale 2020 - art. 18, D.L. n. 124/2019

**Visto** il Regolamento Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170 - Regolamento delegato che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti

**Viste** le Linee guida dell’Autorità di gestione MI per la realizzazione delle Azioni di cui ai Fondi Strutturali Europei – P.O.N. scuola, nelle ultime edizioni

**Visto** l’avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

**Visto** il Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF) triennio 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 così come approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 18/12/2019;

**Visto** il verbale del 16 dicembre 2021 del Collegio dei Docenti con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei tutor, esperti e alunni;

**Vista** la nota MI AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale è stato autorizzato il progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice **13.1.2A-FESRPN-PI-2021-224** per l’importo di € 106.520,33

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 119 del 21 dicembre 2021 con la quale è stato assunto in bilancio il progetto PON “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” codice **13.1.2A-FESRPN-PI-2021-224** per l’importo di € 106.520,33

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 130 del 14 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale esercizio finanziario 2022 con l’inserimento degli aggregati di formale assunzione del finanziamento:

- P23 - PROGETTO PON – DIGITAL BOARD

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 03.08.2017, e la successiva nota MIUR di Errata corrige prot. 35926 del 21.09.2017, con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura previdenziale, assistenziale e fiscale;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID/38115 del 18.12.2017 con la quale sono stati forniti Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**Visto** il progetto esecutivo presentato dal Progettista prot. ritenuto confacente alle necessità dell’Istituzione scolastica  
**Preso atto** della necessità di acquisizione delle attrezzature ivi previste:

n. 39 monitor interattivi da 65” con relative staffe, n. 39 notebook core i5 e n. 39 webcam, n. 10 PC per uffici di segreteria, n. 2 scanner e n. 1 NAS) a seguito

**Tenuto Conto** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**Tenuto conto** che, per gli acquisti di beni e servizi informatici ai sensi del comma 512 dell’art. 1 della Legge 208/2015 vige l’obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa;

**Vista** l’assenza di Convenzioni Consip per l’acquisto dei monitor interattivi e notebook come da screen shoot della maschera della piattaforma CONSIP come da allegato;

**Vista** la presenza di convenzioni attive CONSIP per l’acquisto di PC e monitor 23”;

**Considerato** nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per la richiesta di offerta tramite la piattaforma MEPA;

**Vista** la precedente determina dirigenziale di avvio attività prot. 3581/VI-2 del 28 febbraio ’22;

**Vista** la nomina dirigenziale di incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. 3300/VI-2 del 22 febbraio ’22;

**tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

#### DETERMINA

- Di avviare il procedimento di richiesta di offerta aperta tramite piattaforma Mepa per la tipologia di forniture da effettuare sulla base del progetto presentato dal progettista Prof. Marco Paolini; il criterio di scelta sarà quello del prezzo più basso, ai sensi dell’**ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016** come modificato e integrato dalla **legge n° 55 del 14 giugno 2019 e del comma 512 dell’art. 1 della Legge 208/2015**, con aggiudicazione in favore dell’operatore economico che presenterà la migliore offerta
- Di inserire come importo massimo per l’aggiudicazione del LOTTO 1 la somma di € 50.700,00 + IVA per l’acquisto di:
  - **n. 39 Monitor Touch 65” 4K con android, complete staffa a parete**
- Di inserire come importo massimo per l’aggiudicazione del LOTTO 2 la somma di € 25.627,93 + IVA per l’acquisto di:
  - **n. 39 notebook Core i5 con monitor 15” 256 GB RAM 8 Giga RAM**
  - **n. 39 webcam Full HD con microfono integrato**
- Di inserire come importo massimo per l’aggiudicazione del LOTTO 3 la somma di € 5.745,11 + IVA per l’acquisto di:
  - **n. 10 PC per segreteria Core i5 con 10 monitor 23” 256 GB RAM 8 Giga RAM**
  - **n. 1 NAS supporto per il backup e l’archiviazione**
  - **n. 1 SCANNER fotografico**
  - **n. 1 SCANNER sequenziale per digitalizzare la documentazione cartacea**
- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell’aggregato di spesa PON Digital Board **13.1.2A-FESRPON-PI-2021-224** del Programma annuale **2022 per complessivi Euro 76.327,93 + IVA;**
- di richiedere la garanzia definitiva del 10% della fornitura a mezzo bonifico bancario o assegno circolare non trasferibile intestato all’Istituto;
- che le ditte affidatarie dovranno possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente come da disciplinare di gara e relative allegati ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Il Direttore S.G.A.

**Paolo Astuti**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3, c. 2, D. L.vo 39/1993