



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PAOLO BOSELLI"**
ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI
LICEO ECONOMICO SOCIALE
Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883
C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S
PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

Prot. 4141/VI-2
CUP I19J21002170006

Torino, 8 marzo '22

Ai Docenti
dell' IIS "Paolo BOSELLI" - Torino
Sedi

Sito web dell'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI
TUTOR - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
(con priorità al personale interno)**

Programmazione Fondi Strutturali Europei 2014/2020

**Titolo Progetto: E-state Boselli
MODULI SUMMER SCHOOL WITH L2
Obiettivo Specifico 10.2 - Sotto azione 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3
(NUOVO CODICE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139)**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/1994;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

Visto l'art. 46 della Legge 133/2008

Visti i D.L. n.112/2008 e la circolare n.2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Contratti sotto soglia”;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto il decreto "correttivo" al nuovo Codice appalti (D.Lgs. 19/04/2017, n. 56);

Visto l'articolo 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018 che testualmente recita: “Al Consiglio d’istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;”

Visto l'aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. “Quaderno n. 1”) relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) emanate con la nota MI 3199 del 10-02-2021 alla luce delle novità normative intervenute a seguito della L. 12 settembre 2020, n. 120, pubblicata sulla G.U., Serie Generale, n. 228 del 14 settembre 2020, Suppl. Ordinario n. 33, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. “Decreto Semplificazioni”);

Visto l'aggiornamento delle Istruzioni di carattere generale (c.d. “Quaderno n. 3”) relative alle “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali” ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del DI n.129/2018” che definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri ed i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente scolastico

Vista la L. n. 29 luglio 2021, n. 108, entrata in vigore 31 luglio 2021, che ha convertito in legge con modificazioni il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, detto “Decreto Semplificazioni bis”, riguardante disposizioni in materia di Governance per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa, anche relativamente agli appalti pubblici

Visto il Decreto fiscale 2020 - art. 18, D.L. n. 124/2019

Visto il Regolamento Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170 - Regolamento delegato che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti

Viste le Linee guida dell'Autorità di gestione MI per la realizzazione delle Azioni di cui ai Fondi Strutturali Europei – P.O.N. scuola, nelle ultime edizioni

Visto l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)

Visto il Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF) triennio 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 così come approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 18/12/2019;

Visto il verbale del 16 dicembre 2021 del Collegio dei Docenti con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei tutor, esperti e alunni;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 21 dicembre 2021 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei tutor, esperti e alunni;

Vista la Circolare autorizzativa M.I.U.R. Protocollo AOODGEFID/17664 del 7/6/2021 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione

– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). **Autorizzazione progetti codici 10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-99 (finanziamento di € 19.446,00) e 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139 (finanziamento di € 77.784,00)** per le seguenti sottoazioni:

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato progetto
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2021-3 E-state Boselli	€ 19.446,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3 E-state Boselli	€ 77.784,00

e i rispettivi moduli:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2021-3	AnimataMente	€ 6.482,00
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2021-3	SportInsieme	€ 6.482,00
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2021-3	Boselli ben-essere	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Summer school with L2 - 1	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Summer school with L2 - 2	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Summer school with L2 - 3	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Summer school with L2 - 4	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Summer school with L2 - 5	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Summer school with L2 - 6	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Sport é salute	€ 6.482,00
	2021-3		
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Boselli Media 1	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Boselli Media 2	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Boselli Media 3	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	Etica e Lavoro	€ 6.482,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3	LinguisticaMente	€ 6.482,00

Tenuto conto che la presente selezione, inerente alla sottoazione 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3, prevede n. 6 moduli:

- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 1 (Rinforzo lingua Inglese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 2 (Potenziamento lingua Inglese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 3 (Rinforzo lingua Francese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 4 (Potenziamento lingua Francese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 5 (Rinforzo lingua Spagnolo)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 6 (Potenziamento lingua Spagnolo)

per un totale finanziato di € 38.892,00;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 130 del 14 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale esercizio finanziario 2022 con l'inserimento degli aggregati di formale assunzione del finanziamento:

- P21 - PROGETTO PON - APPRENDIMENTO E SOCIALITA' 10-1-1A INTERVENTI SUCCESSO
- P22 - PROGETTO PON - APPRENDIMENTO E SOCIALITA' 10-2-2A COMPETENZE DI BASE

Vista la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 03.08.2017, e la successiva nota MIUR di Errata corrige prot. 35926 del 21/09/2017, con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura previdenziale, assistenziale e fiscale;

Vista la nota MIUR AOODGEFID/38115 del 18.12.2017 con la quale sono stati forniti Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Vista la nota MIUR AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Viste le schede dei costi per singolo modulo;

Preso Atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

Vista la Determina del Dirigente Scolastico per la selezione di esperti, interni ed esterni, tutor e referenti per la valutazione, prot. 359 del 11 gennaio 2022;

Preso atto della risposta di INDIRE al ticket n. 230238 di poter modificare la tipologia di intervento;

Preso atto delle domande pervenute da parte degli studenti e della opportunità di attivare, nell'immediato per rispondere ai bisogni formative, n. 4 moduli:

- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 1 (Rinforzo lingua Inglese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 2 (Potenziamento lingua Inglese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 3 (Potenziamento lingua Inglese)
- SUMMER SCHOOL WITH L2 - 4 (Potenziamento lingua Francese)

EMANA

il presente AVVISO, di cui la premessa è parte integrante, per la selezione, con priorità al personale interno, di Esperti, Tutor, e Referente della valutazione mediante procedura comparativa per interventi formativi del PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA' 10-2-2A COMPETENZE DI BASE moduli "SUMMER SCHOOL WITH L2" articolato in n. 4 moduli, di n. 30 ore cadauno in sessioni fino ad un massimo di n. 4 ½ ore, prevalentemente di sabato mattina e comunque al di fuori dell'orario scolastico, incluso di mensa a carico della scuola, con inizio marzo 2022, da svolgersi nei locali scolastici oppure presso Enti esterni (scuole di lingua):

a) n. 4 Esperti, uno per singolo modulo

b) n. 4 Tutor, uno per singolo modulo

c) n. 1 Referente per la valutazione

**per la realizzazione del PON Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3
(NUOVO CODICE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139)
MODULI SUMMER SCHOOL WITH L2**

Il bando è rivolto al PERSONALE INTERNO e, a seguire e se necessario, PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA e, da ultimo, PERSONALE ESTERNO dell'Istituto.

Si precisa, quindi, che nell'attribuzione degli incarichi si applicheranno i seguenti criteri di precedenza:

1	Personale interno in servizio presso l'Istituto Istruzione Secondaria "Paolo Boselli"
2	Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima)
3	Personale esterno con documentate esperienze professionali.

Per la tipologia di candidatura “Personale esterno con documentate esperienze professionali”, le candidature possono essere presentate anche da Enti esterni (anche in forma societaria) purchè alla medesima siano allegati i CV degli esperti che svolgeranno l’attività con la precisazione che le figure professionali non potranno essere sostituite.

Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica ricorrerà a stipulare contratti di lavoro autonomo con personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima ai sensi dell’art. 35, CCNL 29.11.2007;) e in caso di mancanza/insufficienza di istanze, con Esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione,

Si comunica che gli aspiranti dovranno presentare la proposta progettuale esecutiva completa di calendario dello svolgimento delle attività, rivolte ad un massimo di n. 20 alunni per ogni modulo, coerente con la proposta approvata dal Collegio dei docenti e dal MIUR-Autorità di gestione.

La proposta progettuale esecutiva sarà valutata tenendo conto dei seguenti aspetti:

- 1) contenuti
- 2) obiettivi
- 3) modalità
- 4) metodologie e tecnologie innovative
- 5) tempi
- 6) azioni
- 7) operatività nei riguardi di alunni dell’Istituto a rischio di fallimento formativo e dispersione scolastica, tra cui anche alunni con disabilità

OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base.

Il Progetto **SUMMER SCHOOL WITH L2** Obiettivo Specifico 10.2 - Sotto azione **10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139** prevede i seguenti n. 6 moduli:

Modulo 1 - SUMMER SCHOOL WITH L2 - 1 (RINFORZO INGLESE)

Il modulo, composto da un massimo di n. 20 allievi, della durata di 30 ore, si propone di far lavorare gli studenti sulle competenze comunicative nella L2 Inglese, partendo da una situazione, un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

I partecipanti a questo corso hanno sufficienti abilità linguistiche ma intendono aspirare ad un maggiore dominio della L2 (A2). L’obiettivo è quindi quello di portare gli studenti a raggiungere una valida efficacia comunicativa attraverso l’assimilazione di strutture linguistiche e metalinguistiche più strutturate con strategie didattiche mirate che abbiano lo scopo di ampliare in maniera significativa il lessico o vocabolario personale, con l’eventuale raggiungimento di una certificazione esterna.

Metodologie: lavoro di gruppo, peer education, lavoro di coppia, story telling, flipped classroom, role playing.

Verifiche: in itinere e verifica finale su tutti gli argomenti trattati.

Momenti metacognitivi.

Modulo 2 - SUMMER SCHOOL WITH L2 - 2 (POTENZIAMENTO INGLESE)

Il modulo, composto da un massimo di n. 20 allievi, della durata di 30 ore, si propone di far lavorare gli studenti sulle competenze comunicative nella L2 Inglese, partendo da una situazione, un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

I partecipanti a questo corso hanno discrete abilità linguistiche ma intendono aspirare ad un maggiore dominio della L2 (B1/B2). L’obiettivo è quindi quello di portare gli studenti a raggiungere una valida efficacia comunicativa attraverso l’assimilazione di strutture linguistiche e metalinguistiche più strutturate con strategie

didattiche mirate che abbiano lo scopo di ampliare in maniera significativa il lessico o vocabolario personale, con l'eventuale raggiungimento di una certificazione esterna.

Metodologie: lavoro di gruppo, peer education, lavoro di coppia, story telling, flipped classroom, role playing.

Verifiche: in itinere e verifica finale su tutti gli argomenti trattati.

Momenti metacognitivi.

Modulo 3 - SUMMER SCHOOL WITH L2 - 3 (POTENZIAMENTO INGLESE)

Il modulo, composto da un massimo di n. 20 allievi, della durata di 30 ore, si propone di far lavorare gli studenti sulle competenze comunicative nella L2 Inglese, partendo da una situazione, un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

I partecipanti a questo corso hanno discrete abilità linguistiche ma intendono aspirare ad un maggiore dominio della L2 (B1/B2). L'obiettivo è quindi quello di portare gli studenti a raggiungere una valida efficacia comunicativa attraverso l'assimilazione di strutture linguistiche e metalinguistiche più strutturate con strategie didattiche mirate che abbiano lo scopo di ampliare in maniera significativa il lessico o vocabolario personale, con l'eventuale raggiungimento di una certificazione esterna.

Metodologie: lavoro di gruppo, peer education, lavoro di coppia, story telling, flipped classroom, role playing.

Verifiche: in itinere e verifica finale su tutti gli argomenti trattati.

Momenti metacognitivi.

Modulo 4 - SUMMER SCHOOL WITH L2 - 4 (POTENZIAMENTO FRANCESE)

Il modulo, composto da un massimo di n. 20 allievi, della durata di 30 ore, si propone di far lavorare gli studenti sulle competenze comunicative nella L2 Francese, partendo da una situazione, un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.

I partecipanti a questo corso hanno discrete abilità linguistiche ma intendono aspirare ad un maggiore dominio della L2 (B1/B2). L'obiettivo è quindi quello di portare gli studenti a raggiungere una valida efficacia comunicativa attraverso l'assimilazione di strutture linguistiche e metalinguistiche più strutturate con strategie didattiche mirate che abbiano lo scopo di ampliare in maniera significativa il lessico o vocabolario personale, con l'eventuale raggiungimento di una certificazione esterna.

Metodologie: lavoro di gruppo, peer education, lavoro di coppia, story telling, flipped classroom, role playing.

Verifiche: in itinere e verifica finale su tutti gli argomenti trattati.

Momenti metacognitivi.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO ESPERTI PER TITOLI COMPARATIVI TITOLI DI ACCESSO

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

A. TITOLI DI STUDIO (massimo 30 punti)

N.B. per le voci da A1 ad A6 viene valutato solo il titolo superiore. Il diploma di laurea/laurea triennale, le certificazioni, gli attestati, i corsi di perfezionamento, gli attestati di partecipazione e le esperienze professionali, devono essere riferiti alla lingua straniera per la quale si presenta la candidatura.

A1	Per diploma di laurea in lingue e letteratura straniera (minimo quadriennale) con voto 110 e lode specializzazione INGLESE per modulo 1 - 2 - 3 specializzazione FRANCESE per modulo 4	Punti 10
A2	Per diploma di laurea in lingue e letteratura straniera (minimo quadriennale) con voto 110 specializzazione INGLESE per modulo 1 - 2 - 3 specializzazione FRANCESE per modulo 4	Punti 8
A3	Per diploma di laurea in lingue e letteratura straniera (minimo quadriennale) con voto da 101 a 109 specializzazione INGLESE per modulo 1 - 2 - 3 specializzazione FRANCESE per modulo 4	Punti 6

A4	Per diploma di laurea in lingue e letteratura straniera (minimo quadriennale) con voto fino a 100 specializzazione INGLESE per modulo 1 - 2 - 3 specializzazione FRANCESE per modulo 4	Punti 4
A5	Laurea triennale in lingue e letteratura straniera specializzazione INGLESE per modulo 1 - 2 - 3 specializzazione FRANCESE per modulo 4	Punti 2
A6	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1
A7	Ulteriore Laurea/Dottorato di ricerca/Assegno di ricerca/Master in didattica L2, didattica delle lingue straniere, didattica inclusiva, didattica digitale (1 punto per esperienza)	Max punti 5
A8	Corso di perfezionamento per l'insegnamento delle lingue straniere in didattica L2, didattica delle lingue straniere, didattica inclusiva, didattica digitale (1 punto per esperienza)	Max punti 5
A9	Corso di formazione come esperto di certificazione linguistica (1 punto per corso)	Max punti 5
A10	Certificazioni (informatica, linguistica, etc) (1 punto per certificato)	Max punti 5

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo 55 punti)

Le esperienze professionali devono essere riferiti alla lingua straniera per la quale si presenta la candidatura.

B1	Per ogni anno di docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti alle lingue straniere (1 punto per anno scolastico)	Max 5 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado in lingue straniere (1 punto per anno scolastico)	Max 5 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B3	Per ogni anno scolastico di insegnamento nelle discipline in lingue straniere presso l'IIS Boselli (1 punto per anno scolastico)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B4	Esperienza come docente/formatore in didattica L2, didattica delle lingue straniere, didattica inclusiva (1 punto per esperienza)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B5	Per ogni attività di esperto in corsi di lingue straniere nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali (1 punto per esperienza)	Max 5 punti – si valutano gli ultimi 5 anni
B6	Incarico come docente/formatore in corsi di preparazione alla certificazione linguistica (1 punto per esperienza)	Max punti 10
B7	Incarico come esaminatore Trinity/Delf (5 punti per incarico)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 5 anni

C. TITOLI /FORMAZIONE (massimo 15 punti)

I titoli specifici/ corsi di formazione in possesso, devono essere riferiti alla lingua straniera per la quale si presenta la candidatura.

C1	Pubblicazione riferita all'insegnamento delle lingue straniere (1 punto per pubblicazione)	Max punti 5
C2	Percorso formativo per il conseguimento del diploma e/o laurea conseguito all'estero (viene valutato solo il titolo superiore)	Punti 5

C3	Madrelingua in riferimento al modulo di candidatura	Punti 5
----	---	---------

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

COMPITI DEGLI ESPERTI

L'Esperto svolge un ruolo essenziale per ottenere validi risultati nella realizzazione degli interventi, con riferimento alla preparazione degli studenti e delle studentesse; dalla loro qualificazione dipende l'effettiva riuscita delle azioni previste dal Programma Operativo.

Inoltre:

- progetta, in stretta collaborazione con il tutor del modulo, obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predispone i materiali didattici in previsione di una certificazione esterna e nello specifico prove di lettura, ascolto, scrittura e comprensione del testo nella lingua straniera oggetto del modulo;
- predispone i materiali in previsione dei topics e relative simulazioni del colloquio finalizzato alla certificazione linguistica;
- predispone, somministra e valuta prove di verifica e prove di certificazione coerenti con i materiali prodotti;
- conoscenza delle principali caratteristiche delle certificazioni linguistiche: TRINITY, DELF nei diversi gradi;
- partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- valuta, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- appronta prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali in modo alternativo alle verifiche tradizionali effettuate in classe;
- definisce i livelli raggiunti di competenza nella lingua straniera di ciascuno studente per orientarlo alla certificazione linguistica più adeguata;
- accompagna eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto.

L'Esperto dovrà attenersi scrupolosamente alle direttive e comunicazioni dirigenziali di organizzazione e gestione dell'emergenza epidemiologica pubblicati sul portale web della scuola ed in particolare e specificatamente ai protocolli di sicurezza COVID - sezione "sicurezza e protocolli".

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il Progetto **SUMMER SCHOOL WITH L2** Obiettivo Specifico 10.2 - Sotto azione **10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139** prevede i seguenti n. 4 moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Esperto		
			N	H	Importo
10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3 (NUOVO CODICE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139)	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 1 (Rinforzo Inglese)	€ 6.482,00	1	30	€ 2.100,00
	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 2 (Potenziamento Inglese)	€ 6.482,00	1	30	€ 2.100,00
	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 3 (Potenziamento Inglese)	€ 6.482,00	1	30	€ 2.100,00
	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 4 (Potenziamento Francese)	€ 6.482,00	1	30	€ 2.100,00
	Totale importo autorizzato progetto	€ 25.928,00			

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Lo svolgimento dell'incarico di Esperto prevede la prestazione di n. 30 ore eccedenti l'orario di servizio, in sessioni fino ad un massimo di n. 4 ½ ore, prevalentemente di sabato mattina, per ogni incontro di ogni singolo modulo SUMMER SCHOOL WITH L2. Il compenso orario massimo per le attività di Esperto è stabilito in € **70,00 (€ settanta/00) lordo Stato**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PON. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO TUTOR D'AULA PER TITOLI COMPARATIVI

Il tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma info-telematica GPU per la documentazione dei progetti PON.
La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

A. TITOLI DI STUDIO (massimo 60 punti)

N.B. per le voci da A1 al A7 viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Per diploma di laurea in lingue e letterature straniere (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 30
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 20
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 15
A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 109	Punti 10
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 8
A6	Laurea triennale	Punti 6
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1
A8	Ulteriore Laurea/dottorato di ricerca/Assegno di ricerca/Master (5 punti per titolo)	Max punti 15
A9	Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida (5 punti per titolo)	Max punti 10
A10	Certificazioni (informatica, linguistica, etc) (1 punto per certificato)	Max punti 5

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo 40 punti)

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado (1 punto per anno scolastico)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico presso l'IIS Boselli (1 punto per anno scolastico in aggiunta al B1)	Max 10 punti – si valutano gli

		ultimi 10 anni
B3	Per ogni attività di tutor in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali (5 punti per esperienza)	Max 20 punti

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

COMPITI DEL TUTOR D'AULA

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- accerta che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione delle schede allievo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

Il Tutor dovrà attenersi scrupolosamente alle direttive e comunicazioni dirigenziali di organizzazione e gestione dell'emergenza epidemiologica pubblicati sul portale web della scuola ed in particolare e specificatamente ai protocolli di sicurezza COVID - sezione "sicurezza e protocolli".

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il Progetto **SUMMER SCHOOL WITH L2** Obiettivo Specifico 10.2 - Sotto azione **10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139** prevede i seguenti n. 4 moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Tutor		
			N	H	Importo
10.2.2A-FSEPON-PI-2021-3 (NUOVO CODICE 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139)	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 1 (Rinforzo Inglese)	€ 6.482,00	1	30	€ 900,00
	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 2 (Potenziamento Inglese)	€ 6.482,00	1	30	€ 900,00
	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 3 (Potenziamento Inglese)	€ 6.482,00	1	30	€ 900,00
	SUMMER SCHOOL WITH L2 - 4 (Potenziamento Francese)	€ 6.482,00	1	30	€ 900,00
	Totale importo autorizzato progetto	€ 25.928,00			

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Lo svolgimento dell'incarico di Tutor prevede la prestazione di n. 30 ore eccedenti l'orario di servizio, in sessioni fino ad un massimo di n. 4 ½ ore, prevalentemente di sabato mattina, per ogni incontro di ogni singolo

modulo SUMMER SCHOOL WITH L2. Il compenso orario massimo per le attività di Tutor è stabilito in € **30,00 (€ trenta/00) lordo Stato**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PON. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER TITOLI COMPARATIVI DI

Il referente per la valutazione dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON. La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione.

A. TITOLI DI STUDIO (massimo 60 punti)

N.B. per le voci da A1 al A7 viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Per diploma di laurea in lingue e letterature straniere (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 30
A2	Per diploma di laurea in lingue e letterature straniere (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 20
A3	Per diploma di laurea in lingue e letterature straniere (minimo quadriennale) con voto da 101 a 109	Punti 15
A4	Per diploma di laurea in lingue e letterature straniere (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 10
A5	Ulteriore Laurea/dottorato di ricerca/Assegno di ricerca/Master (5 punti per titolo)	Max punti 15
A6	Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida (5 punti per titolo)	Max punti 10
A7	Certificazioni (informatica, linguistica, etc) (1 punto per certificato)	Max punti 5

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo 40 punti)

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico presso l'IIS Boselli in lingue e letterature straniere (1 punto per anno scolastico in aggiunta al B2)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado in lingue e letterature straniere (1 punto per anno scolastico)	Max 5 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B3	Esperienze documentate di attività di valutatore e/o coordinamento, funzione strumentale, collaboratore del Dirigente Scolastico, referente di progetti POF - PTOF - POR - PON - IFTS - CIPE (1 punto per esperienza)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 10 anni
B4	Esperienze documentate di progettazione e/o gestione relativa ad interventi finanziati con i fondi della Comunità Europea, Fondazioni, Enti pubblici e privati (1 punto per esperienza)	Max 10 punti – si valutano gli ultimi 10 anni

B5	Esperienze documentate di facilitatore/valutatore in progetti promossi da enti pubblici e privati (1 punto per esperienza)	Max 5 punti – si valutano gli ultimi 5 anni
----	--	--

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la Valutazione ha come compito essenziale sia quello di coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor, sia quello di garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali ed internazionali. In particolare, il referente per la valutazione:

- Garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- Opera in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia ex-ante, in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Funge da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna (INVALSI), facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Coopera con il Dirigente Scolastico e il DSGA per garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze per facilitarne l'attuazione;
- Coordina le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccoglie dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il Progetto **SUMMER SCHOOL WITH L2** Obiettivo Specifico 10.2 - Sotto azione **10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-139** prevede i seguenti n. 4 moduli:

Moduli	Descrizione e importo modulo	Ore	Destinatari	Requisiti per l'accesso alla selezione	Retribuzione oraria Lordo Stato
--------	------------------------------	-----	-------------	--	---------------------------------

<p align="center">1 - 2 - 3 - 4 SUMMER SCHOOL WITH L2</p>	<p>Monitoraggio e valutazione Rendicontazione finale sui risultati e sulla ricaduta delle attività, sull'efficacia e l'efficienza dei percorsi formativi.</p>	<p>n. 10 ore per ciascun modulo</p>	<p>Tutti gli alunni coinvolti</p>	<p>Docente dell'Istituto con esperienza documentata in ambito di monitoraggio e valutazione di processi e percorsi formativi e come referente in progetti PON/POR. Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma</p>	<p align="center">€ 23,22</p>
--	---	---	---	--	-------------------------------

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Lo svolgimento dell'incarico di referente per la valutazione prevede la prestazione di n. 40 ore eccedenti l'orario di servizio per la gestione di n. 4 moduli di SUMMER SCHOOL WITH L2. Il compenso orario massimo per le attività di referente per la valutazione (nr. ore 40) è stabilito in **€ 23,22 (€ ventitre/22) lordo Stato**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PON. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di marzo 2022, e dovranno essere completati entro giugno 2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curricula degli inclusi.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione corredata dagli allegati **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 di lunedì 14 marzo 2022**, al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Paolo Boselli" Via Montecuccoli 12 - 10121 Torino, tramite raccomandata del servizio postale (fa fede il timbro dell'Ufficio postale), ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo della sede di Via Montecuccoli 12 - 10121 Torino, ovvero a mezzo di posta elettronica all'indirizzo tois052008@istruzione.it, restando esclusa ogni responsabilità dell'Istituto "Paolo Boselli" ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile e cioè entro le ore 12,00 di lunedì 14 marzo 2022. All'esterno del plico andrà riportata la seguente dicitura:

Domanda di partecipazione selezione figure progetto PON MODULI SUMMER SCHOOL WITH L2

In caso di carenza o insufficienza di candidature a ricoprire incarichi diversi per i ruoli richiesti nei vari moduli, il referente per la valutazione può essere nominato anche in qualità di tutor nei moduli di formazione. Non può assumere, invece, l'incarico da esperto. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza indicata.

L'istanza di partecipazione e la documentazione ad essa allegata, **pena esclusione**, andrà prodotta ai sensi del DPR 445/2000 sui modelli scaricabili dal sito web dell'Istituto www.istitutoboselli.edu.it sezione Amministrazione Trasparente. All'istanza di partecipazione devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato
- b) Scheda riepilogativa titoli valutabili (allegati 1-2-3)
- c) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente bando
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- sprovviste della firma in originale in caso di invio cartaceo
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo e/o della scheda riepilogativa titoli valutabili (allegati 1-2-3) e/o della fotocopia di un documento di identità in corso di validità

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione è di competenza del GOP (Gruppo Operativo Progetto) istituito con determina dirigenziale prot. 2659/VI-2 del 11 febbraio '22.

La valutazione delle domande si conclude con la formulazione di una graduatoria provvisoria i cui punteggi sono assegnati in base ai criteri sotto indicati:

- Punto A) TITOLI DI STUDIO
- Punto B) ESPERIENZE PROFESSIONALI
- Punto C) TITOLI /FORMAZIONE

Il punteggio finale è dato dalla somma dei parziali ai punti A), B), C) dei criteri di valutazione. In caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, dei seguenti requisiti:

- priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte dell'Istituto "Paolo Boselli". previa comunicazione ai candidati.

Il GOP valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nell'istanza di partecipazione. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro il giorno 4 marzo 2022 sul sito web dell'Istituto www.istitutoboselli.edu.it sezione Amministrazione Trasparente.

Per la selezione dei Tutor, degli Esperti e del referente per la valutazione saranno valutati con priorità i curricula del personale interno all'Istituto. I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita Commissione, applicando la Tabella di valutazione, parte integrante del presente Avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo online/sito web della Scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, **entro e non oltre 5 giorni** dalla suddetta pubblicazione inviando reclamo scritto alla mail tois052008@istruzione.it

Decorso tale termine, senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla selezione di figure esterne.

CONTROLLI

L'Istituto "Paolo Boselli" si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

La Dirigente Scolastica, titolare del trattamento dei dati dell'Istituto "Paolo Boselli" fa presente, ai sensi e per gli effetti delle norme italiane vigenti in materia e dal Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno soggetti di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuto da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Per eventuali informazioni rivolgersi alla Dirigente Scolastica dalle ore 10:00 alle ore 11:00 dal lunedì al venerdì – tel. 011/538883 – mail TOIS052008@pec.istruzione.it

La Dirigente Scolastica

Adriana Ciaravella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993