



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

**"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE  
PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI  
LICEO ECONOMICO SOCIALE

Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO [TOIS052008@istruzione.it](mailto:TOIS052008@istruzione.it) - PEC [TOIS052008@pec.istruzione.it](mailto:TOIS052008@pec.istruzione.it) - <http://www.istitutoboselli.edu.it>

Circ. n. 161

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO  
Prot. 0001366 del 25/01/2022  
(Uscita)

Alle Famiglie e agli Studenti  
A tutti i docenti e al personale ATA  
Alla Vicepresidenza e ai Responsabili di Sede  
Al DSGA  
LORO SEDI  
All'Albo e al sito WEB

**Oggetto: USO dei DISTRIBUTORI AUTOMATICI e gestione PAUSE**

Si informano personale, genitori e studenti delle modalità di svolgimento **dell'accesso ai DISTRIBUTORI AUTOMATICI e gestione PAUSE a partire dal 27 gennaio 2022**

Richiamati i protocolli COVID e, precisamente, il Manuale COVID rev. 16 del 19/01/2022 (prot. 979) e le circolari n. 20 e n.150, si adottano, quindi, 1. la DIRETTIVA relativa all'accesso ai DISTRIBUTORI AUTOMATICI e la gestione delle PAUSE 2. I prospetti TURNI di accesso.

Fermo restando che, all'interno di ogni ora di lezione, è prevista una pausa di 10 minuti e che spetta ai docenti del Consiglio di Classe disciplinarne lo svolgimento (anche al fine di consentire il consumo della merenda), per ciascuna classe sono previste (a cura dei docenti) pause destinate al consumo della merenda e stabilite, a cura della Dirigente Scolastica, TURNI per l'accesso ai distributori automatici (vedi prospetti allegati) e DISPOSIZIONI cui attenersi

Si rammenta che nelle classi per le quali siano previste **misure di Auto sorveglianza COVID, misure disciplinari**, o siano **presenti in classe studenti che non possono indossare la mascherina**, non è consentito abbassare la mascherina per consumare cibi, salvo che sia assicurata la **distanza di due metri** tra ogni studente e adeguata aerazione dell'aula. Tali classi non possono accedere ai distributori per tutta la durata delle misure.

**Compiti dei Docenti**

Durante le pause, la vigilanza in classe è affidata all'insegnante in servizio nell'ora. In particolare, i docenti sono tenuti a:

- Survegliare tutti gli alunni presenti ed intervenire in caso di comportamenti non consoni.
- Far rispettare le condizioni di sicurezza, prevenendo per quanto possibile, azioni o situazioni pericolose.
- Non lasciare il gruppo classe fino a che la pausa non sia terminata o sia sopraggiunto il docente dell'ora successiva
- Le regole di cui si chiede il rispetto devono essere obiettivi educativi da discutere con gli alunni, così da favorire la crescita della loro autonomia e del loro senso di responsabilità e consapevolezza.
- i docenti sono tenuti a rispettare quanto previsto dal regolamento di istituto per le uscite improprie da parte degli studenti e sono tenuti a ricordare agli studenti il divieto di allontanarsi dalla classe durante il cambio di ora, annotando le infrazioni sul R.E..

**Compiti del Personale A.T.A**

- Vigilare gli alunni nell'area di propria pertinenza.
- Richiamare al rispetto del divieto di fruizione delle aree interdette alla ricreazione e del loro relativo accesso.
- Segnalare alla Dirigente e alla DSGA le inadempienze e criticità che si dovessero realizzare durante il proprio servizio.
- igienizzare le pulsantiere dei distributori all'inizio e alla fine della giornata di lezioni e ad ogni ora.

Si avverte che nel caso in cui non vengano osservate le regole stabilite, la presente disposizione sarà immediatamente sospesa. La DIRETTIVA viene adottata nelle more di approvazione del REGOLAMENTO da parte del C.I.

Confidando nel buonsenso di tutti e di ciascuno, si resta a disposizione per ulteriori chiarimenti.

La Dirigente Scolastica  
Adriana Ciaravella

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993