



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO TOIS052008@istruzione.it - PEC TOIS052008@pec.istruzione.it - <http://www.istitutoboselli.it>

Prot. n. 11187 del 10 settembre 2021

Circ. n° 15 (URGENTE)

Torino, 10 settembre 2021

Alle FAMIGLIE e agli STUDENTI

e p.c ai DOCENTI

al personale ATA

all'Ufficio di Vicepresidenza e ai Responsabili di Sede

Al Direttore S.g.A.

All'ALBO e al Sito WEB dell'Istituto

Oggetto: AVVIO ATTIVITA' DIDATTICHE- INFORMAZIONE Genitori e studenti DIRETTIVA

Cari Genitori

Carissimi Studentesse e Studenti

L'anno che sta per iniziare ci richiede di dimostrare senso di responsabilità e la consapevolezza che i comportamenti faranno la differenza per la salute di ciascuno e di tutti.

L'Istituto ha predisposto tutte le procedure per il rientro a scuola in Sicurezza, ma occorre la vostra collaborazione responsabile per ridurre al massimo il rischio di contagio

COSA BISOGNA SAPERE?

Fino a quando non sarà dichiarata la fine dello stato di emergenza epidemiologica per COVID 19, bisognerà rispettare alcune

- × **Non si va a scuola e si rimane a casa** in presenza di temperatura oltre i 37,5°
- × **E' vietato** l'ingresso nei locali scolastici a soggetti Covid positivi, a soggetti che abbiano temperatura corporea superiore a 37,5° o sintomi riconducibili a covid, a soggetti venuti in contatto con soggetti covid positivi nei 14 giorni che precedono l'ingresso a scuola, a soggetti in quarantena o isolamento
- × **E' obbligatorio** l'uso di mascherina chirurgica (o superiore, se prescritta) prima dell'ingresso e per tutta la durata della permanenza presso i locali scolastici, ivi comprese le aule;
- × **E' obbligatorio** igienizzare le mani all'ingresso e frequentemente durante la permanenza dei locali scolastici
- × E' obbligatorio segnalare alla Dirigente Scolastica e al Responsabile Covid eventuali situazioni di fragilità e/o malesseri che insorgano durante la permanenza a scuola
- × E' obbligatorio rispettare le disposizioni che regolano gli ingressi e le uscite
- × **E' obbligatorio** rispettare la **distanza interpersonale di almeno un metro in posizione statica due metri in posizione dinamica** all'interno delle aule e la **distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.**
- × **Non sostare nei corridoi e negli altri spazi (anche pertinenze esterne) non destinati ad attività didattiche**, se non per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.
- × Bisogna attenersi scrupolosamente alle **misure e i protocolli adottati dall'Istituzione scolastica**
- × **Bisogna attenersi scrupolosamente alle disposizioni adottate per** la gestione di un caso Covid (sospetto o conclamato), ed entrare in relazione con i referenti Covid, i medici competenti, le autorità sanitarie.

semplici REGOLE

DISTANZIAMENTO DI ALMENO 1 METRO	<ul style="list-style-type: none"> ● non fare assembramenti non sono consentiti assembramenti né all'interno delle pertinenze dell'edificio ● gli accessi e le uscite devono avvenire velocemente senza soste ● arrivare a scuola max 10 minuti prima dell'ingresso
INDOSSARE LA MASCHERINA CHIRURGICA	all'ingresso a scuola, in tutti i locali scolastici e in aula la mascherina NON può essere abbassata e va tenuta per tutto il tempo
IGIENIZZAZIONE DELLE MANI	Costantemente durante la giornata
AUTOCERTIFICAZIONE FIRMATA	Mostrare l'autocertificazione firmata al docente della prima ora
consumo di alimenti e bevande	In aula seduti al proprio posto
MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA	A casa – il personale verifica a scuola

Misure organizzative:

L'IIS Paolo Boselli ha previsto l'adozione di appositi protocolli, vademecum, Informative, attività di formazione specifica e di prevenzione in cui sono contenute le misure organizzative e le indicazioni utili per adottare comportamenti responsabili

Ingresso a scuola- AUTOCERTIFICAZIONI

OGNI GIORNO

DOPO 3 GIORNI DI ASSENZA



SI MOSTRA AUTOCERTIFICAZIONE firmata (mod. A)



AUTODICHIARAZIONE (mod.B)

A FINE MESE



CONSEGNA



CONSEGNA

Per l'ingresso a scuola è necessario **MOSTRARE** l'AUTOCERTIFICAZIONE (**MODELLO A**) firmata dal genitore o da alunno maggiorenne **OGNI GIORNO** al docente della prima ora, che **ammette l'alunno in classe**; alla fine di **OGNI MESE**, tutte le AUTOCERTIFICAZIONI vengono raccolte e consegnate in vicepresidenza.

N.B. l'alunno privo di autocertificazione firmata viene fatto accomodare in apposito locale fino all'arrivo del genitore o all'invio di autodichiarazione on line.

DOPO ASSENZA di 3 giorni consecutivi, occorre consegnare AUTODICHIARAZIONE per la riammissione in classe (MODELLO B)

Patto educativo di corresponsabilità

La sicurezza a scuola dipende non solo e non tanto dalle regole e dalla organizzazione, ma principalmente, dai comportamenti responsabili dei singoli e dall'azione educativa che le famiglie svolgono con i propri figli, condividendo prassi, buoni esempi e soprattutto attraverso il modellamento. L'Istituto scolastico ha, quindi, integrato il **Patto educativo di corresponsabilità** (vedi allegato da consegnare firmato) per ricomprendervi comportamenti atti a contenere il rischio di contagio COVID-19.

A questo si aggiunge anche la revisione del regolamento interno reativo alla disciplina e le norme di comportamento.

Il Patto educativo di corresponsabilità, scaricabile dal sito, farà parte integrante del fascicolo dell'alunno e dovrà essere firmato e consegnato il primo giorno di scuola o inviato via mail a TOIS052008@istruzione.it

PRIMA SETTIMANA DI LEZIONE

L'orario in della prima settimana di (vedi allegato) si articola dalle ore 8.00 alle ore 12:00, per le classi 1^a, 2^a 3^a e dalle 9:00 alle 13:00 per le classi 4^a e 5^a secondo moduli di lezione da 1 ora, all'interno dei quali sarà consentita, restando al proprio posto, una pausa di 5- 10 minuti, durante la quale si potranno consumare eventuali spuntini portati da casa.

Verranno offerte agli studenti apposite lezioni/formazione sicurezza sul rischio COVID-19.

Gli alunni accederanno alle aule dell'Istituto, previa misurazione della temperatura corporea, mantenendo costantemente la distanza di sicurezza e indossando la propria **mascherina chirurgica** (come previsto dalle *Linee di indirizzo per la riapertura delle Scuole in Piemonte* del 9/09/2020), da tenere rigorosamente per tutto il periodo di permanenza a scuola.

Per aiutare le famiglie ad orientarsi nella complessa prospettiva del rientro a scuola in sicurezza, è stata predisposta apposita INFORMATIVA contenente INDICAZIONI e SUGGERIMENTI per il rientro in sicurezza di azioni da mettere in atto per rafforzare il patto educativo Scuola - Famiglia che, in questo frangente, ha l'obiettivo comune di aiutare i ragazzi e le ragazze ad agire con comportamenti responsabili a tutela della propria e dell'altrui salute.

Si tratta di una serie indicativa di suggerimenti, ampiamente integrabile e modificabile nel corso dell'anno, anche in relazione alla risposta degli studenti

ACCESSI E CREDENZIALI

- **Il primo giorno** di scuola saranno comunicate a ciascun allievo le credenziali per accedere:
 - Al registro elettronico,
 - Alla posta elettronica istituzionale
- Saranno inoltre fornite le indicazioni per la consegna ai genitori delle loro credenziali per accedere al registro elettronico.

Classi II-III-IV-V

- La classe assegnata sarà visibile sul registro elettronico a partire dal 13 settembre 2021.
- Allievi e genitori mantengono le credenziali di accesso al registro elettronico già in proprio possesso.
- Gli allievi mantengono lo stesso indirizzo mail con estensione @istitutoboselli.edu.it loro assegnato.

Comunicazione delle assenze

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE-RITARDI E USCITE

<https://www.istitutoboselli.it/index.php/ripartenza-avvisi/2757-giustificazione-assenze-ritardi-e-uscite>

(Rif. REGOLAMENTO DI ISTITUTO e circ. n° 47)

<https://www.istitutoboselli.it/index.php/organizzazione/regolamenti-d-istituto/2753-regolamento-d-istituto-aggiornamento-covid-2020-21>

Con riferimento a quanto stabilito nel Regolamento di Istituto e alle integrazioni contenute nel Regolamento agg. COVID approvato in Consiglio di Istituto il 28/09/2020, nonché in relazione alle ultime indicazioni ministeriali (D.L. n°125/2020 – Circolare MIUR 1813 del 08/10/2020 – Nota Min. Salute n°32850 del 12/10/2020), la giustificazione delle ASSENZE degli STUDENTI viene effettuata attraverso il REGISTRO ELETTRONICO e segue la seguente procedura:

ACCREDITAMENTO

Per giustificare le assenze occorre avere le credenziali per l'accesso personale al registro elettronico. I genitori privi di tali credenziali devono "accreditarsi" inviando in segreteria il MODELLO Rilascio Credenziali a cui devono allegare un loro documento di riconoscimento indicando obbligatoriamente un indirizzo MAIL attivo e di loro uso personale. Con lo stesso modulo potranno essere richieste credenziali distinte per entrambi i genitori, comunicando gli indirizzi mail e allegando i documenti di entrambi.

La procedura si applica anche alle richieste degli studenti che non dispongono più delle credenziali di accesso al registro elettronico (smarrimento/sottrazione).

I genitori e gli studenti hanno l'OBBLIGO di custodire le credenziali rilasciate, non cederle a terzi e comunicare tempestivamente eventuale smarrimento o sottrazione, al fine di bloccarle e generare le nuove credenziali (MODELLO Rilascio Credenziali).

I genitori e gli alunni ricevono le notifiche individuali esclusivamente alla mail fornita o alla mail istituzionale personale per gli studenti. Modifiche della mail dovranno essere comunicate con la stessa procedura sopra descritta (MODELLO Rilascio Credenziali); le comunicazioni e notifiche delle circolari saranno invece effettuate ordinariamente attraverso il Sito WEB e il Registro Elettronico.

Per l'invio in segreteria di richieste, moduli e comunicazioni che riguardano esclusivamente la procedura di accreditamento, le assenze e i ritardi, utilizzare il seguente indirizzo:
didattica@ipcboselli.it

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

Tutte le assenze verranno giustificate attraverso il Registro Elettronico, con obbligo di inserire nella motivazione dell'assenza una di queste voci:

§ Motivi di famiglia

§ Altro (specificare)

§ Motivi di salute

In caso di "Motivi di salute" non riconducibili a sintomo COVID E' OBBLIGATORIO INDICARE nella descrizione della tipologia di assenza: "ASSENZA NON COVID".

In caso di assenza dovuta ad uno dei sintomi COVID non è consentito il rientro a scuola se non si può garantire la completa scomparsa dei sintomi nei 3 giorni precedenti il rientro; anche in questo caso E' OBBLIGATORIO INDICARE nella descrizione della tipologia di assenza: "ASSENZA NON COVID".

In caso di mancata motivazione dell'assenza o di mancata consegna della documentazione prevista per la singola tipologia di assenza, l'alunno/a non sarà giustificato e non sarà ammesso in classe. Per l'alunno minorenni, sarà avvisata la famiglia e l'alunno attenderà in compagnia di adulto l'arrivo del genitore per essere giustificato o prelevato.

Assenza superiore a 3 giorni, consegna

Le assenze superiori a 3 giorni si giustificano con AUTODICHIARAZIONE (modello B)

“Autodichiarazione assenza da scuola per motivi di salute NON SOSPETTI PER COVID” compilata e firmata.

ASSENZA COVID

In caso di assenza COVID dovuta a: positività al tampone, isolamento anche volontario, quarantena anche fiduciaria, “contatto stretto” (*) con soggetto positivo, sierologico positivo, attesa prescrizioni ASL, le assenze si giustificano attraverso il registro elettronico, con obbligo di inserire nella motivazione dell'assenza e per rientrare occorre

CERTIFICAZIONE attestante l'avvenuta negativizzazione **RILASCIATA DAL MEDICO e/o DALL'ASL- SERVIZIO SANITARIO** oppure **CERTIFICAZIONE** del medico curante di **assenza sintomi COVID e autorizzazione al rientro a scuola.**

NON SONO AMMESSI DOCUMENTI SOSTITUTIVI, NE' AUTODICHIARAZIONI, NE' VISURE NON UFFICIALMENTE ACQUISTE E CERTIFICATE DA AUTORITA' SANITARIE

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative all'orario delle lezioni saranno pubblicate sul sito istituzionale TOIS052008@ISTRUZIONE.IT nell'area “studenti”

Le informazioni sulla sicurezza si trovano nella sezione **SICUREZZA E PROTOCOLLI-**

Le comunicazioni sono inoltre diffuse, oltre che sul sito WEB, anche con le infografiche, cartellonistica, attraverso il registro Elettronico.

Comunicazioni scuola-famiglia

L'accesso in presenza agli uffici potrà avvenire solo per situazioni indifferibili e solo su appuntamento. Dal 13 settembre 2021 (e fino a nuova comunicazione), il servizio di sportello di segreteria didattica all'utenza è garantito esclusivamente on-line.

I genitori e le persone autorizzate a prelevare gli studenti (solo DELEGATI) devono essere muniti di VALIDO GREEN PASS

Le richieste e le comunicazioni verranno ricevute ed evase telematicamente all'indirizzo tois052008@istruzione.it. Utilizzare il medesimo indirizzo per richieste di appuntamento in presenza

Per inoltre a mezzo PEC utilizzare i seguenti indirizzi:

tois052008@pec.istruzione.it

istituto.boselli@legalmail.it (ad uso esclusivo per le comunicazioni riservate della D.S.)

SANZIONI

Il mancato rispetto delle norme di sicurezza COVID comportano l'applicazione di SANZIONI DISCIPLINARI. Per approfondimenti si rimanda al LINK al REGOLAMENTO DI ISTITUTO – Sanzioni COVID

https://www.istitutoboselli.it/attachments/article/2753/REGOLAMENTO%20COVID_SANZIONI%202020_21%20prot..pdf

INFORMATIVA

MISURE PREVENTIVE- ORGANIZZATIVE E DI SISTEMA

finalizzate al fine di contrastare la diffusione del virus SARS COV 2 e di ridurre il rischio tutelando la salute di studenti e personale in vista della ripresa delle attività didattiche

- 1) tutti i locali scolastici e le sedi sono state igienizzate e sanificate prima dell'ingresso degli studenti
- 2) verrà adottato un sistema di campagne informative sui rischi contagio, sulla trasmissione delle malattie e sulla loro prevenzione che potrà prevedere anche raccolta anonima di dati;
- 3) verrà adottato un sistema flessibile per la gestione della numerosità delle assenze per classe per identificare situazioni anomale per eccesso di assenze
- 4) saranno avviate attività di formazione
- 5) sono stati predisposti appositi **protocolli interni per studenti e personale** pubblicati sul sito WEB

OBBLIGHI DEL GENITORE

L'alleanza di tutti i componenti della comunità scolastica costituisce elemento cardine del sistema di prevenzione e contrasto del virus, e, pertanto, si richiede la collaborazione delle famiglie, degli studenti e di tutto il personale.

• Controllare lo/la studente/studentessa ogni mattina per evidenziare segni di malessere.
Se ha una temperatura superiore a 37,5 gradi non può andare a scuola.

- **in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C, è fatto obbligo agli alunni di rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio pediatra di libera scelta (PLS) o medico di famiglia (MMG)**
- individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente scolastico per COVID-19;
- inviare tempestiva comunicazione al referente COVID-19 o al Dirigente Scolastico di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- le famiglie e gli operatori scolastici danno comunicazione immediata al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
- i genitori procedono al controllo della temperatura corporea dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola

- i genitori contattano il proprio medico curante (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo
- è fatto obbligo di comunicare all'istituzione la sussistenza di situazioni di fragilità

REGOLE FONDAMENTALI DI IGIENE

che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola

- l'ingresso nei locali scolastici e sue pertinenze è consentito solo se si sono previamente igienizzate le mani e si è muniti di mascherine chirurgiche
- La scuola fornirà mascherine chirurgiche, compatibilmente con le forniture effettuate dal Ministero e le risorse interne
- E' **OBBLIGATORIO IL DISTANZIAMENTO DI ALMENO 1 METRO**, contraddistinto a pavimento. Le postazioni non possono essere modificate
- **L'USO DELLA MASCHERINA E' OBBLIGATORIO IN TUTTI GLI AMBIENTI SCOLASTICI E IN TUTTE LE SITUAZIONI DI SPOSTAMENTO**

Ricorda La mascherina è sempre obbligatoria

Sono esentati i ragazzi e le ragazze per i quali l'autorità sanitaria abbia certificato l'incompatibilità dell'uso del dispositivo oppure quando vi sono particolari condizioni personali.

Leggere in allegato tutte le **INFORMATIVE**

- vige il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- vige l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto
- vige l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

Coronavirus - 11 norme igieniche per prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del nuovo Coronavirus: è assolutamente fondamentale la collaborazione e l'impegno di tutti.

raccomandazioni:

- **LAVARSI SPESSO LE MANI. SI RACCOMANDA DI UTILIZZARE LE SOLUZIONI IDROALCOLICHE PER IL LAVAGGIO DELLE MANI PRESENTI IN PIU' PUNTI DELLA SCUOLA E DENTRO OGNI AULA**
- **EVITARE IL CONTATTO RAVVICINATO CON PERSONE CHE SOFFRONO DI INFEZIONI RESPIRATORIE ACUTE.**
- **EVITARE ABBRACCI E STRETTE DI MANO.**
- **MANTENIMENTO NEI CONTATTI SOCIALI, DI UNA DISTANZA INTERPERSONALE DI ALMENO UN METRO.**
- **IGIENE RESPIRATORIA: STARNUTIRE E/O TOSSIRE IN UN FAZZOLETTO EVITANDO IL CONTATTO DELLE MANI CON LE SECREZIONI RESPIRATORIE.**
- **EVITARE L'USO PROMISCUO DI BOTTIGLIE E BICCHIERI, IN PARTICOLARE DURANTE L'ATTIVITÀ SPORTIVA.**
- **NON TOCCARSI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI.**
- **COPRIRSI BOCCA E NASO SE SI STARNUTISCE O TOSSISCE.**

- NON ASSUMERE FARMACI ANTIVIRALI E ANTIBIOTICI, A MENO CHE SIANO PRESCRITTI DAL MEDICO.
- PULIRE LE SUPERFICI CON DISINFETTANTI A BASE DI CLORO O ALCOL.

LA DIDATTICA

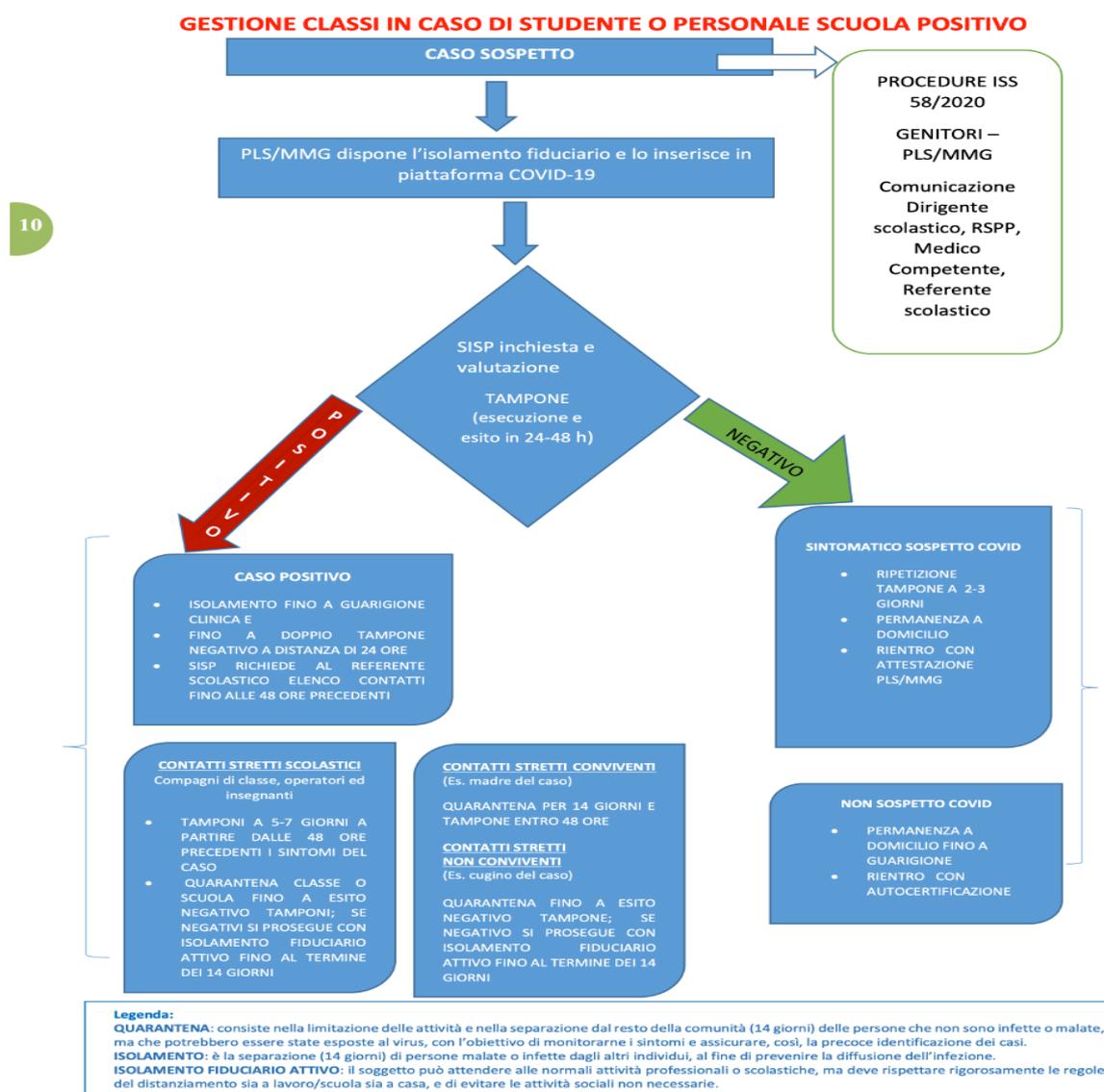
Le lezioni si terranno in presenza.

Solo in situazioni di oggettiva impossibilità dovuta a motivi di salute certificati dalla competente autorità sanitaria, sarà possibile attivare percorsi di didattica a distanza

Rilevazione del fabbisogno di tablet, pc e connessioni

La scuola avvierà rilevazione del fabbisogno di *tablet*, pc e connessioni

Nel caso di lezioni in DDI, chi segue a distanza dovrà fare lo stesso orario della classe.



**FAC-SIMILE AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA PER
MOTIVI DI SALUTE NON SOSPETTI PER COVID-19**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____, e
residente in _____
in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di
_____ nato/a _____ il _____.

**consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, e
consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla
diffusione di COVID-19 per la tutela della salute della la collettività,**

DICHIARA

che il proprio figlio/a può essere riammesso al servizio/scuola poiché nel periodo di assenza dallo stesso

- NON HA PRESENTATO (crocettare in assenza di manifestazioni sintomatiche)
- HA PRESENTATO

i seguenti sintomi (indicare quali manifestazioni sono presenti):

- febbre (> 37,5°C)
- tosse
- difficoltà respiratorie
- congiuntivite
- rinorrea/congestione nasale
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito,diarrea)
- perdita/alterazione improvvisa del gusto (ageusia/disgeusia)
- perdita/diminuzione improvvisa dell'olfatto (anosmia/iposmia)
- mal di gola
- cefalea
- mialgie

In caso il figlio/a abbia presentato i sintomi:

- è stato contattato il pediatra dottor/ssa:
.....
- sono state seguite le indicazioni fornite
- il bambino/a non presenta più sintomi da almeno 48 ore
- la temperatura misurata prima dell'avvio a scuola è di gradi centigradi.

Luogo e data

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)

Auguro a tutti di essere protagonisti positivi di questa nuova avventura, nella convinzione che il modo in cui la vivrete segnerà per sempre la vostra esistenza.

La Dirigente Scolastica

Adriana Ciuravella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.lgs 39/93