

Al Responsabile della Trasparenza Ufficio Scolastico Regionale del PIEMONTE

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO
(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

Il/la sottoscritto/a	
Nato/a a (città – provincia di)	
il	
Residente in (via, piazza...) n.	
Tel. (fisso, cell....)	
Codice fiscale	
E – mail	
indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni	

in data _____ ha presentato richiesta di Accesso Civico all'indirizzo email:

riguardante il documento, l'informazione o il dato:

per il quale è previsto l'obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato,

CHIEDE

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8 del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

_____/____/____/____

(Firma per esteso leggibile)_____