

Istituto d'Istruzione Superiore
"P. BOSELLI"

13 APR. 2021

N. 5064 Posiz. 06-08

Istituto Superiore "Boselli"

Istituto Superiore "Sella Aalto Lagrange"

Istituto Comprensivo "Pacchiotti Revel"

Edificio scolastico di Montecuccoli/Valfrè

PIANO DI EMERGENZA COORDINATO

ai sensi degli allegati VII e VIII al D.M. 10 marzo 1998



ATTIVITA' PRESENTI NELL'EDIFICIO:

- ISTITUTO SUPERIORE "BOSELLI"
- ISTITUTO SUPERIORE "SELLA"
- SCUOLA PRIMARIA "RICARDI DI NETRO"

Le seguenti attività:

- Istituto Superiore “Boselli”
- Istituto Superiore “Sella Aalto Lagrange”
- Istituto Comprensivo “Pacchiotti Revel”

condividono l’edificio di via Montecuccoli/Valfrè in Torino dove hanno sede:

- Un plesso di scuola secondaria superiore “Boselli” al piano terreno e primo;
- Un plesso di scuola secondaria superiore “Sella” al piano terreno, primo e secondo;
- Un plesso di scuola primaria “Ricardi di Netro” al piano terreno e seminterrato;

Gli affollamenti massimi indicativi di ciascuna scuola sono i seguenti:

SCUOLA	AFFOLLAMENTO INDICATIVO
IS BOSELLI	xxx PERSONE
IS SELLA	xxx PERSONE
PRIMARIA RICARDI DI NETRO	xxx PERSONE
AFFOLLAMENTO INDICATIVO TOTALE	xxx PERSONE

Gli affollamenti massimi previsti a ciascun piano sono i seguenti:

PIANO	ATTIVITA'	AFFOLLAMENTO
PIANO SEMITERRATO	PR. RICARDI DI NETRO	xxx PERSONE
PIANO TERRA	PR. RICARDI DI NETRO IS BOSELLI	xxx PERSONE xxx PERSONE
PIANO PRIMO	IS BOSELLI IS SELLA	xxx PERSONE xxx PERSONE
PIANO SECONDO	IS SELLA	xxx PERSONE

Gli orari di utilizzo degli spazi sono i seguenti:

ATTIVITA'	ORARI
IS BOSELLI	Lun-ven XXXXX
IS SELLA	Lun-ven XXXXX
PRIMARIA RICARDI DI NETRO	Lun-ven XXXXX

La proprietà dell’edificio è del Comune di Torino, in convenzione con Città Metropolitana per le parti occupate dalle scuole secondarie di secondo grado e, quale occupante prevalente, delle parti comuni dell’intero edificio.

Tale circostanza richiede un coordinamento al fine di verificare e gestire le eventuali interferenze fra le diverse attività durante la gestione dell’emergenza ed in particolare in caso di evacuazione dell’edificio.

Ciascuna attività è dotata di un proprio piano di emergenza di cui il presente piano coordinato è appendice. Le situazioni di seguito descritte sono state verificate nel corso delle prove di evacuazione e nelle simulazioni di esodo congiunte già svolte.

Modalità coordinate di emanazione e diffusione del segnale di allarme:

Il funzionamento del sistema di allarme centralizzato è in fase di approfondimento ma dovrebbe consentire la diffusione contemporanea del segnale di allarme in tutte le parti dell'edificio.

La centralina principale è collocata a piano primo in zona presidiata dall'Istituto Boselli, esistono poi due centraline secondarie collocate a piano secondo in zona presidiata dall'Istituto Sella e a piano terreno in zona presidiata dalla primaria Ricardi di Netro.

Si prevede in ogni caso, come misura compensativa a titolo cautelativo, una procedura di allertamento delle diverse attività anche in considerazione dell'utilizzo dell'edificio in orari diversi.

Si prevede di diffondere l'ordine di evacuazione come segue:

L'attività ove si verifica l'emergenza provvede ad emanare l'ordine di evacuazione con le modalità previste dal proprio piano di emergenza e ad avvisare le altre attività presenti nell'edificio della necessità di evacuazione attraverso segnalazione telefonica utilizzando i numeri seguenti:

Istituto Boselli	centralino	011.00000
	(persona di riferimento)	33X.00000
Istituto Sella	centralino	011.00000
	(persona di riferimento)	33X.00000
Primaria Ricardi	centralino	011.00000
	(persona di riferimento)	33X.00000
Custode Sella	(persona di riferimento)	33X.00000
Custode Boselli	al momento non individuato	

L'avviso alle altre attività presenti dovrà essere dato prima della chiamata al 112

Solo in caso di impossibilità di utilizzo sia del numero fisso che del cellulare si dovrà provvedere all'allertamento delle altre attività di persona.

Sistema dei percorsi di fuga e gestione delle eventuali interferenze

I percorsi di fuga individuati da ciascuna attività e l'affollamento massimo previsto all'interno dell'edificio consentono un regolare deflusso in caso di emergenza senza interferenze particolari.

Le scale presenti nell'edificio sono:

- A** scala ovest, lato via Vittorio Amedeo II
- B** scala centrale ovest, ingresso principale istituto Sella, ascensore
- C** scala centrale est, ingresso principale istituto Boselli
- D** scala est, lato via Avogadro

Ciascuna delle attività presenti ha già distribuito i flussi sulle scale a disposizione in modo corretto. In caso di utenti diversamente abili a piano terra è sempre possibile raggiungere i punti di raccolta utilizzando la rampa presente sul lato ovest dell'edificio (locali della primaria Ricardi), al piano terreno lato Istituto Boselli e ai piani superiori si utilizzerà il pianerottolo delle scale interne, tutte protette, come luoghi calmi ove attendere i soccorsi specializzati. Resta inteso che, indipendentemente dalle vie di fuga e dalle uscite previste dai singoli piani di emergenza, tutte le scale e le uscite dovranno essere sempre praticabili durante gli orari di utilizzo dell'edificio.

Punti di raccolta e chiamata di soccorso

I punti di raccolta previsti devono essere sufficientemente lontani dall'edificio (almeno quanto l'altezza dell'edificio stesso), non devono ostacolare il deflusso dalle uscite e devono essere non interferenti fra le diverse attività.

I punti di raccolta individuati non comportano interferenze fra loro e sono i seguenti:

- IS Boselli: giardini del Mastio della Cittadella – circa 450 persone (1)
- IS Sella: via Fratelli Savio – circa 350 persone (3)
- Primaria Ricardi di Netro: marciapiede via Valfrè lato caserma Cernaia – circa 250 persone (2)

Per il raggiungimento dei punti di raccolta esterni al recinto occorre gestire l'apertura dei cancelli ed in particolare:

- cancello ovest su via Montecuccoli a cura dell'Istituto Sella
- cancello est su via Montecuccoli a cura dell'Istituto Boselli
- cancello centrale su via Montecuccoli a cura degli Istituti Boselli e Sella
- cancello su via Vittorio Amedeo II a cura dell'Istituto Sella
- cancello su via Valfrè a cura della primaria Ricardi di Netro
- cancello su via Avogadro a cura dell'Istituto Boselli

Copia delle chiavi di tutti i sei cancelli è disponibile in tutte le scuole per aperture di emergenza.

Si prevede l'individuazione del centro di gestione dell'emergenza presso l'atrio di ingresso a piano terra lato via Montecuccoli a cui confluiranno i coordinatori dell'emergenza delle diverse attività una volta terminato il loro ruolo specifico. Dal centro di gestione dell'emergenza sarà effettuata la chiamata di soccorso da parte del personale incaricato.

Nel caso in cui il centro di gestione dell'emergenza non sia attivabile nel luogo indicato (ad esempio a causa della propagazione dell'incendio) il coordinamento avverrà all'esterno dell'edificio in corrispondenza dell'ingresso di via Montecuccoli. In tale circostanza potrebbe non essere possibile la chiamata di soccorso da parte del personale incaricato, è quindi opportuno che i singoli piani di emergenza prevedano l'individuazione degli incaricati alla chiamata di soccorso e le relative modalità. Può dunque verificarsi che siano effettuate più chiamate di soccorso per la stessa

emergenza, a tal proposito è opportuno che gli incaricati segnalino come all'interno dell'edificio siano ospitate diverse attività.

In corrispondenza del cancello centrale di via Montecuccoli è stato individuato uno spazio unificato per tutto l'edificio per la sosta dei mezzi di soccorso. In caso di emergenza tale cancello va aperto da un incaricato degli istituti Boselli e Sella che hanno inserito tale compito fra gli incarichi del proprio piano di emergenza.

Altre indicazioni di coordinamento necessarie

(In attesa da Città Metropolitana di approfondimenti su sgancio/intercettazione energia elettrica e gas)

Le azioni di coordinamento di cui al presente piano saranno verificate ed eventualmente riviste in caso di modifica delle vie di esodo o delle procedure organizzative.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Boselli, quale datore di lavoro dell'attività numericamente più significativa occupante l'edificio, si impegna a promuovere periodicamente la verifica e gli aggiornamenti delle procedure di coordinamento.

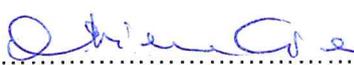
Ciascuna istituzione scolastica si impegna a fornire alle altre l'organigramma aggiornato degli incarichi relativi alla sicurezza ed alla gestione dell'emergenza ed a comunicare tempestivamente variazioni significative che comportino necessità di modifica alle presenti azioni di coordinamento.

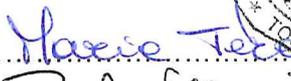
Allegati:

- Planimetria dell'area con indicazione dei punti di raccolta

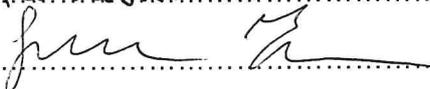
Data, 13/04/2021.....

Firme dei Datori di Lavoro o loro delegati e degli RSPP di tutte le attività coinvolte:

.....
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Adriana CIARAVELLA.....

RLS .....

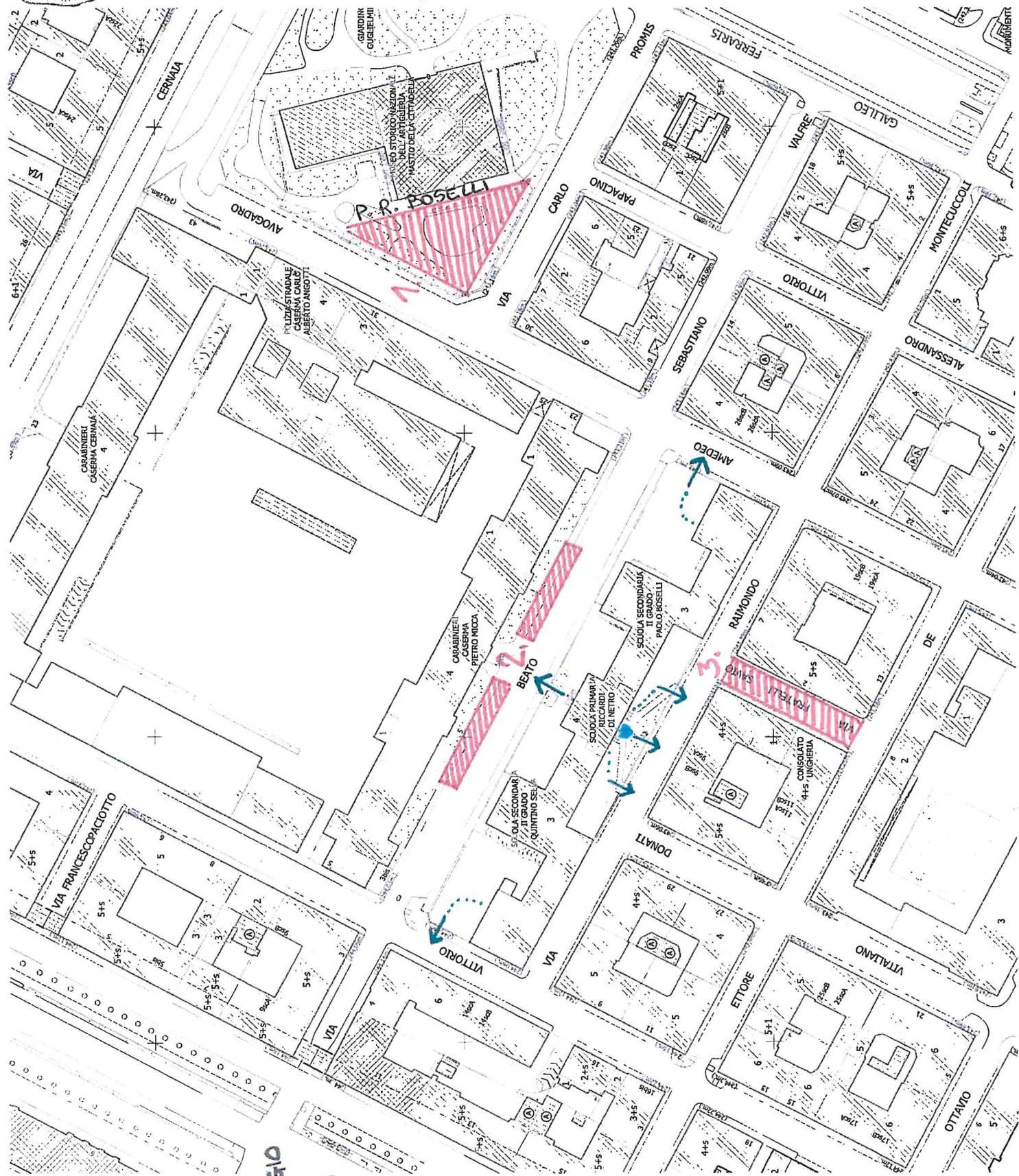
RLS .....

RLS .....

Aggiornamento marzo 2021



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Adriana CIARAVELLA



 PUNTI DI RACCOLTA

 CANCELLI DI USCITA

 PARCHEGGIO MEZZI DI SOCCORRIDA