



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

**"PAOLO BOSELLI"**

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Via Raimondo Montecuccoli, 12 – 10121 – TORINO – 011 538883

C.F. 80090240013 - Codice Univoco Ufficio: UFBB4S

PEO [TOIS052008@istruzione.it](mailto:TOIS052008@istruzione.it) - PEC [TOIS052008@pec.istruzione.it](mailto:TOIS052008@pec.istruzione.it) - <http://www.istitutoboselli.it>

Circ. n° 13 (con carattere di urgenza)

Torino, 12 settembre 2020

Alle FAMIGLIE e agli STUDENTI

e p.c

ai DOCENTI

al personale ATA

all'Ufficio di Vicepresidenza e ai Responsabili di Sede

Al Direttore S.g.A.

All'ALBO e al Sito WEB dell'Istituto

**Oggetto: AVVIO ATTIVITA' – INFORMAZIONI Genitori e studenti**

Cari Genitori

Carissimi Studentesse e Studenti

L'anno che sta per iniziare ci richiede di dimostrare senso di responsabilità e la consapevolezza che i comportamenti faranno la differenza per la salute di ciascuno e di tutti. Ciascuno dovrà saper utilizzare al meglio le risorse strumentali e logistiche a disposizione anche quando sono diverse da quelle abitualmente utilizzate nel passato.

L'Istituto ha predisposto tutte le procedure per il rientro a scuola in Sicurezza, ma occorre la consapevolezza che solo con la collaborazione responsabile di tutti sarà possibile frequentare le lezioni in presenza, pur consapevoli che non esiste il "rischio zero".

**COSA BISOGNA SAPERE?**

Fino a quando non sarà dichiarata la fine dello stato di emergenza epidemiologica per COVID 19, bisognerà rispettare alcune semplici regole:

Per ridurre il rischio di assembramenti agli ingressi, le classi nelle prime settimane entreranno a turno. I turni delle attività in presenza della prima settimana sono già stati pubblicati, e così avverrà di settimana in settimana. Altre attività saranno comunicate via via in base al completamento dell'assetto del personale dell'istituto.

L'ingresso e l'uscita degli studenti sarà scaglionato per orari e per ubicazione degli accessi. Ogni sede ha tre ingressi.

Le aule sono assegnate e nelle stesse dovrà essere rispettato il distanziamento fisico, attualmente garantito dal posizionamento dei banchi e della postazione docente. Bisognerà accettare che le postazioni non si possono modificare e che bisogna indossare la mascherina chirurgica per tutto il tempo-scuola, salvo autorizzazione del docente.

Misure strutturali:

- La scuola si impegna a svolgere le attività didattiche anche in modalità integrata, secondo Linee Guida DDI ministeriali adottate dall'Istituto.

**Misure organizzative:**

**L'IIS Paolo Boselli ha previsto l'adozione di appositi protocolli, vademecum, Informative, attività di formazione specifica e di prevenzione in cui sono contenute le misure organizzative e le indicazioni utili per adottare comportamenti responsabili**

**1) ATTIVAZIONE MAIL ISTITUZIONALE ALLIEVI DELLE CLASSI PRIME**

Per attivare la mail istituzionale personale è necessario seguire queste indicazioni:

1. A breve verrà pubblicato, sul sito del nostro Istituto nell'area "GENITORI STUDENTI", l'elenco (suddiviso per classi) delle credenziali di accesso per ogni allievo
  2. Il "nome utente" è costituito dal nome e dal cognome dello studente, mentre la password per il primo accesso è identica per tutti e sarà necessario, durante la procedura, modificarla e personalizzarla.
  3. Le credenziali di accesso devono essere utilizzate come se fossero quelle di un account di GMail e quindi l'operazione da effettuare sul proprio dispositivo (pc, tablet o smartphone) è quella di "aggiungere un altro account google"
  4. Si chiede ad allievi e genitori di attenersi scrupolosamente alle indicazioni che verranno pubblicate sul sito riguardo gli elenchi, le credenziali e le istruzioni per l'accesso alla mail
- Per qualsiasi necessità e assistenza, si prega di contattare i docenti del Team Digitale alla mail: [team.digitale@istitutoboselli.edu.it](mailto:team.digitale@istitutoboselli.edu.it)**

## 2) Ingresso a scuola

- Tutti gli studenti dovranno seguire scrupolosamente le **indicazioni** fornite dalla scuola secondo gli allegati:

**N.B** Per l'ingresso a scuola è necessario consegnare, debitamente firmata dal genitore o, direttamente dall'allievo (se maggiorenne):

- l'**autocertificazione** (modello A) e l'**autocertificazione** (modello B) oppure **autocertificazione** modello A integrato
- All'ingresso potrà essere misurata la temperatura

## 3) Patto educativo di corresponsabilità

La sicurezza a scuola dipende non solo e non tanto dalle regole e dalla organizzazione, ma principalmente, dai comportamenti responsabili dei singoli e dall'azione educativa che le famiglie svolgono con i propri figli, condividendo prassi, buoni esempi e soprattutto attraverso il modellamento

L'Istituto scolastico ha, quindi, integrato il **Patto educativo di corresponsabilità** (vedi allegato da consegnare firmato) per ricomprendervi comportamenti atti a contenere il rischio di contagio COVID-19.

A questo si aggiunge anche la revisione del regolamento interno reativo alla disciplina e le norme di comportamento.

**Il Patto educativo di corresponsabilità, scaricabile dal sito, farà parte integrante del fascicolo dell'alunno e dovrà essere firmato e consegnato il primo giorno di scuola o inviato via mail a [TOIS052008@istruzione.it](mailto:TOIS052008@istruzione.it)**

## PRIMA SETTIMANA DI LEZIONE

L'orario in della prima settimana di (vedi allegato) si articola dalle ore 9.00 alle ore 12:00, secondo moduli di lezione da 1 ora, all'interno dei quali sarà consentita, restando al proprio posto, una pausa di 5 minuti, durante la quale si potranno consumare eventuali spuntini portati da casa.

Al fine di ridurre gli assembramenti e di garantire la sicurezza:

Le classi 1<sup>^</sup> iniziano lunedì 14/09 in presenza,

Le classi 2<sup>^</sup> iniziano martedì 15/09 in presenza,

le classi 3<sup>^</sup> iniziano mercoledì 16/09 in presenza

le classi 4<sup>^</sup> iniziano giovedì 17/09 in presenza

le classi 5<sup>a</sup> iniziano venerdì in presenza 18/09

Le ulteriori attività della settimana saranno comunicate lunedì 14 settembre e potranno prevedere attività integrate a distanza.

**Per la prima settimana, i moduli in presenza avranno durata di 1 ora (60 minuti)**

**Le attività a distanza o integrate comprenderanno moduli da 45 minuti**

L'ingresso e l'uscita, nei giorni in presenza, avverranno come da apposita comunicazione, già fornita sul sito

**Durante la prima settimana di lezione, verranno offerte agli studenti apposite lezioni/formazione sicurezza sul rischio COVID-19 da parte di esperto.**

Gli alunni accederanno alle aule dell'Istituto, previa misurazione della temperatura corporea, mantenendo costantemente la distanza di sicurezza e indossando la propria **mascherina chirurgica** (come previsto dalle *Linee di indirizzo per la riapertura delle Scuole in Piemonte* del 9/09/2020), da tenere rigorosamente per tutto il periodo di permanenza a scuola.

I genitori non potranno accedere all'interno, ma è previsto un incontro dei rappresentanti con il Dirigente scolastico in videoconferenza che sarà comunicato. A ogni rappresentante verrà inviata comunicazione di data e ora dell'incontro unitamente al link ed alle istruzioni per partecipare alla riunione.

Per aiutare le famiglie ad orientarsi nella complessa prospettiva del rientro a scuola in sicurezza, è stata predisposta apposita INFORMATIVA contenente INDICAZIONI e SUGGERIMENTI per il rientro in sicurezza di azioni che le famiglie potrebbero mettere in atto per rafforzare il patto educativo Scuola - Famiglia che, in questo frangente, ha l'obiettivo comune di aiutare i ragazzi e le ragazze ad agire con comportamenti responsabili a tutela della propria e dell'altrui salute.

Si tratta di una serie indicativa di suggerimenti, ampiamente integrabile e modificabile nel corso dell'anno, anche in relazione alla risposta degli studenti

## ACCESSI E CREDENZIALI

• **Il primo giorno** di scuola saranno comunicate a ciascun allievo le credenziali per accedere:

- Al registro elettronico,
- Alla posta elettronica istituzionale

• Saranno inoltre fornite le indicazioni per la consegna ai genitori delle loro credenziali per accedere al registro elettronico.

Classi II-III-IV-V

• La classe assegnata sarà visibile sul registro elettronico a partire dal 14 settembre 2020.

• Allievi e genitori mantengono le credenziali di accesso al registro elettronico già in proprio possesso.

• Gli allievi mantengono lo stesso indirizzo mail con estensione @istitutoboselli.edu.it loro assegnato.

I corsi di recupero PAI avranno inizio a partire dal 7 settembre secondo calendario e modalità che saranno rese note a seguito della riunione del Collegio del 1 settembre.

Per la necessità di contenere il rischio contagio, i corsi potrebbero svolgersi in modalità a distanza

## COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative all'orario delle lezioni saranno pubblicate sul sito istituzionale [TOIS052008@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIS052008@ISTRUZIONE.IT) nell'area "studenti" e nell'area "La scuola riparte" –

**Le comunicazioni sono inoltre diffuse, oltre che sul sito WEB, anche con le infografiche, cartellonistica, il registro Elettronico.**

Le informazioni e i protocolli si trovano anche nell'AREA "SICUREZZA".

### Comunicazioni scuola-famiglia

Le indicazioni del CTS (Comitato tecnico scientifico) in vista della riapertura delle scuole indicano come sia da privilegiarsi la modalità on line.

L'accesso in presenza agli uffici deve essere residuale, deve avvenire solo per situazioni indifferibili e per appuntamento.

Per tale ragione, dal 14 settembre 2020 (e fino a nuova comunicazione), il servizio di sportello di segreteria didattica all'utenza è garantito esclusivamente on-line.

**Pertanto le richieste verranno ricevute ed evase telematicamente all'indirizzo [tois052008@istruzione.it](mailto:tois052008@istruzione.it). Utilizzare il medesimo indirizzo per richieste di appuntamento in presenza**

**Per inoltre a mezzo PEC utilizzare i seguenti indirizzi:**

**[tois052008@pec.istruzione.it](mailto:tois052008@pec.istruzione.it)**

**[istituto.boselli@legalmail.it](mailto:istituto.boselli@legalmail.it) (ad uso esclusivo per le comunicazioni riservate della D.S.)**

### Comunicazione delle assenze

Agli studenti verrà consegnato il libretto delle giustificazioni

A seconda della tipologia di assenza dello studente e della durata della stessa saranno richieste specifiche giustificazioni che dovranno (preferibilmente) essere inviate e archiviate sul Registro elettronico.

Verranno fornite ulteriori precisazioni in merito alle modalità di comunicazione.

Si allega Autodichiarazione assenza da scuola per motivi di salute **NON SOSPETTI PER COVID**

\*\*\*\*\*

## INFORMATIVA

### MISURE PREVENTIVE- ORGANIZZATIVE E DI SISTEMA

finalizzate al fine di contrastare la diffusione del virus SARS COV 2 e di ridurre il rischio tutelando la salute di studenti e personale in vista della ripresa delle attività didattiche

- 1) tutti i locali scolastici e le sedi sono state igienizzate e sanificate prima dell'ingresso degli studenti
- 2) verrà adottato un sistema di campagne informative sui rischi contagio, sulla trasmissione delle malattie e sulla loro prevenzione che potrà prevedere anche raccolta anonima di dati;
- 3) verrà adottato un sistema flessibile per la gestione della numerosità delle assenze per classe per identificare situazioni anomale per eccesso di assenze
- 4) saranno avviate attività di formazione
- 5) sono stati predisposti appositi **protocolli interni per studenti e personale** pubblicati sul sito WEB

\*\*\*\*\*

L'alleanza di tutti i componenti della comunità scolastica costituisce elemento cardine del sistema di prevenzione e contrasto del virus, e, pertanto, si richiede la collaborazione delle famiglie, degli studenti e di tutto il personale.

**Ecco le indicazioni.**

- **Controlla tuo figlio ogni mattina per evidenziare segni di malessere. Se ha una temperatura superiore a 37,5 gradi non può andare a scuola.**
- **in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C, è fatto obbligo agli alunni di rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio pediatra di libera scelta (PLS) o medico di famiglia (MMG)**
- individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente scolastico per COVID-19;
- inviare tempestiva comunicazione al referente COVID-19 o al Dirigente Scolastico di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- le famiglie e gli operatori scolastici danno comunicazione immediata al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
- i genitori procedono al controllo della temperatura corporea dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola
- i genitori contattano il proprio medico curante (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo
- è fatto obbligo di comunicare all'istituzione la sussistenza di situazioni di fragilità

## **REGOLE FONDAMENTALI DI IGIENE**

**che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola**

- l'ingresso nei locali scolastici e sue pertinenze è consentito solo se si sono previamente igienizzate le mani e si è muniti di mascherine chirurgiche
- La scuola fornirà mascherine chirurgiche, compatibilmente con le forniture effettuate dal Ministero e le risorse interne
- E' **OBBLIGATORIO IL DISTANZIAMENTO DI ALMENO 1 METRO**, contraddistinto a pavimento
- All'interno dei locali scolastici sono indicati i sensi di marcia da appositi separatori
- **L'USO DELLA MASCHERINA E' OBBLIGATORIO IN TUTTI GLI AMBIENTI SCOLASTICI E IN TUTTE LE SITUAZIONI DI SPOSTAMENTO** e in quelle in CUI NON SIA POSSIBILE GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO

**Ricorda** La mascherina è sempre obbligatoria perché, in alcuni casi potrebbe non essere garantita la distanza di sicurezza tra gli alunni. Per tutti sarà obbligatorio indossarla durante gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico; quando si è seduti al banco sarà il docente ad autorizzare di abbassarla (esempio durante una interrogazione dal posto).

- Sono esentati i ragazzi con disabilità incompatibili con l'uso prolungato del dispositivo.
- Le mascherine saranno fornite dalle scuole e ci sono regole ben precise su come vanno indossate

- non sono consentiti assembramenti né all'interno né nelle pertinenze dell'edificio
- gli accessi e le uscite devono avvenire velocemente e senza soste
- vige l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- vige il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- vige l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto
- vige l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

**Coronavirus - 11 norme igieniche per prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del nuovo Coronavirus: è assolutamente fondamentale la collaborazione e l'impegno di tutti.**

### **raccomandazioni:**

- LAVARSI SPESSO LE MANI. SI RACCOMANDA DI UTILIZZARE LE SOLUZIONI IDROALCOLICHE PER IL LAVAGGIO DELLE MANI PRESENTI IN PIU' PUNTI DELLA SCUOLA E DENTRO OGNI AULA
- EVITARE IL CONTATTO RAVVICINATO CON PERSONE CHE SOFFRONO DI INFEZIONI RESPIRATORIE ACUTE.
- EVITARE ABBRACCI E STRETTE DI MANO.
- MANTENIMENTO NEI CONTATTI SOCIALI, DI UNA DISTANZA INTERPERSONALE DI ALMENO UN METRO.
- IGIENE RESPIRATORIA: STARNUTIRE E/O TOSSIRE IN UN FAZZOLETTO EVITANDO IL CONTATTO DELLE MANI CON LE SECREZIONI RESPIRATORIE.
- EVITARE L'USO PROMISCUO DI BOTTIGLIE E BICCHIERI, IN PARTICOLARE DURANTE L'ATTIVITÀ SPORTIVA.
- NON TOCCARSI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI.
- COPRIRSI BOCCA E NASO SE SI STARNUTISCE O TOSSISCE.
- NON ASSUMERE FARMACI ANTIVIRALI E ANTIBIOTICI, A MENO CHE SIANO PRESCRITTI DAL MEDICO.
- PULIRE LE SUPERFICI CON DISINFETTANTI A BASE DI CLORO O ALCOL.

### **LA DIDATTICA**

Di regola, le lezioni si terranno in presenza.

Fino a quando permarrà la situazione di emergenza epidemiologica, sarà necessario adottare forme di flessibilità che rendano possibile la frequenza a scuola in attuazione delle Linee Guida Ministeriali e del Piano scolastico per la didattica digitale integrata allegato al Piano triennale per l'offerta formativa.

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata dovrà essere allegato al Piano triennale per l'offerta formativa di ciascuna scuola. Sarà fornita apposita comunicazione alle famiglie, alle

studentesse e agli studenti sui suoi contenuti in modo che tutte le componenti della comunità scolastica siano coinvolte.

### **Rilevazione del fabbisogno di tablet, pc e connessioni**

La scuola avvierà una ulteriore rilevazione del fabbisogno di *tablet*, pc e connessioni che potrebbero servire per l'attuazione del Piano.

Nel caso di lezioni in DDI complementari, chi segue a distanza dovrà fare lo stesso orario della classe.

*Auguro a tutti di essere protagonisti positivi di questa nuova avventura, nella convinzione che il modo in cui la vivrete segnerà per sempre la vostra esistenza.*

### **Allegati:**

1. INDICAZIONI e INFO Famiglie e Studenti
  2. Patto educativo di corresponsabilità COVID 2020\_21
  3. INFORMAZIONE accesso ai locali scolastici
  4. INFORMAZIONE\_come indossare la mascherina
  5. Indicazioni igieniche studenti a cura del Dott. Boario
  6. Protocollo per la gestione di un caso COVID
  7. ORARIO attività in presenza (prima settimana)
- AUTODICHIARAZIONE modulo A Ingresso a Scuola  
AUTODICHIARAZIONE modulo B \_di avvenuta misurazione temperatura corporea  
AUTODICHIARAZIONE modulo A INTEGRATO Ingresso a Scuola  
AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA PER MOTIVI DI SALUTE NON  
SOSPETTI PER COVID

La Dirigente Scolastica

*Adriana Ciuravella*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.lgs 39/93