Al Dirigente Scolastico dell’I.I.S. “Paolo Boselli” - TORINO

DICHIARAZIONE PERSONALE (Collaboratori Scolastici)

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………….

nato/a a………………………, il …………….

C.F. ………………………………………

residente a…………………….……………….(Prov…………)

Via…………………………………………………………………….,domiciliato a

 tel. ………………………………….,mail……………………………………………

in relazione alla Determina prot. 4067/07 del 2 maggio 2020 “Protocollo Informativo”

 DICHIARA

1. si impegna ad eseguire l’attività lavorativa e garantisce la propria reperibilità fisica, telefonica e via mail, entro i limiti di durata dell’orario di lavoro giornaliero, come da Piano di Attività e a tal fine dichiara:

di essere reperibile presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefonicamente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

via mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* dichiara la propria disponibilità alla turnazione mediante presenza fisica sul luogo di lavoro secondo turnazione disposta con piano di lavoro del DSGA e adottata con determina dirigenziale, per tutta la durata della emergenza sanitaria
* assume ogni responsabilità per gli spostamenti da e per la sede lavorativa
* dichiara di avere preso visione e accettare

-le condizioni indicate nella Determina prot. 4067/07 02/05/2020

- le Iinformative COVID-19 allegate alla suddetta determina

 - informativa salute e sicurezza

Torino, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_