



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Circ. 290 Prot. n. 3161-07

Torino, 16 marzo 2020

Oggetto: DaD indicazioni operative bis – circolare composta da due parti

- a) docenti
- b) studenti e famiglie

Parte a) docenti

Cari Colleghe e Colleghi,

Condivido le vostre preoccupazioni e pensieri, ma sono convinta che la qualità del lavoro che state svolgendo potranno permettere un ritorno ad una dimensione diversa e nuova della normalità. Il prolungarsi dell'emergenza e il non poterne prevedere l'evoluzione, tuttavia, ci costringe a coordinare ancora meglio la nostra azione didattica a distanza.

La nostra scuola ha già messo in atto le iniziative utili alla attivazione della DaD (Didattica a Distanza) attraverso le funzionalità di ARGO-DIDUP, G.Suite, Padlet, classi virtuali con Weschool cui si aggiunge, per il segmento Istruzione Adulti, la preesistente piattaforma Moodle.

All'esito del monitoraggio che mi avete aiutato a condurre, mi pare utile puntualizzare alcuni aspetti emersi:

studenti in dispersione	Nella scelta delle modalità di conduzione della DaD, occorre attenzionare gli studenti che, per qualche motivo, non siano riusciti o non abbiano la possibilità di accedere alla piattaforma condivisa. È importante che ogni coordinatore di classe comunichi ai colleghi e alla scrivente nel più breve tempo possibile se qualche studente non si sia ancora inserito in alcun gruppo attivato sulle piattaforme prescelte.
nuovi argomenti	E' opportuno attivare le modalità di DaD in modo confacente alla sussistenza di condizioni favorevoli, perchè tutti gli studenti abbiano la possibilità di partecipare alle lezioni, e ciò prima di affrontare nuovi argomenti.
valutazione	Per quanto riguarda la valutazione degli apprendimenti si precisa che, secondo la nota DPCM 279 dell'8 Marzo, la dimensione docimologica



Via Montecuccoli, 12 - 10121 Torino - Tel 011 53 88 83 - Fax 011 54 93 42 - Codice Fiscale 80090240013

tois052008@istruzione.it tois052008@pec.istruzione.it www.istitutoboselli.edu.it

codice univoco ufficio UFBB4S



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

	<p>è affidata ai docenti. Le piattaforme suggerite, in effetti, consentono delle forme di valutazione, tuttavia non esistono, al momento, indicazioni sull'utilizzo di tali valutazioni in un eventuale scrutinio. Si suggerisce, pertanto, un uso diagnostico di eventuali verifiche e valutazioni, non potendosi, comunque escludere utilizzi valutativi a fronte del protrarsi della sospensione delle lezioni.</p> <p>Alla domanda: se si possono svolgere compiti in classe? Si può rispondere di sì, confortati anche da quanto affermato da altri (D.S..Enzo Salcone) -dipende dagli strumenti utilizzati (per esempio Consegna di compiti / svolgimento di test online: gli studenti consegnano su Google Classroom o Edmodo i lavori assegnati o svolgono, sempre sulle stesse piattaforme, test preventivamente creati dai docenti: interrogazioni in videoconferenza conGoogle meet, et analoghi); ricordarsi sempre di far precedere ogni verifica dal chiarimento preventivo agli studenti modalità della prova (scritta, orale, test, questionario, relazione, elaborati...) e valore dell'eventuale valutazione (formativa, sommativa, valore ponderato...); In punto di diritto, la valutazione periodica e finale è disciplinata dal D.P.R. 122/2009 all'articolo 4, comma 1: Per la valutazione degli apprendimenti, il DPR62/2017, art. 1, comma 2 chiarisce che è decisivo quanto previsto dal PTOF. Quindi, si dovranno far approvare in Collegio Docenti le "Linee Guida sulla DAD", che contengano anche gli strumenti valutativi, come "addendum" al PTOF (in attesa di essere poi recepito, tramite deliberazione di approvazione, dal Consiglio d'Istituto); Ciò detto, non si ritiene vi possa essere ostacolo ad utilizzare le valutazioni di prove svolte in concorso con le altre, ai fini della determinazione delle proposte di valutazione finale durante gli scrutini di conclusione dell'anno scolastico. I possibili indicatori per monitorare la valutazione potrebbero essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> il numero di accessi alla piattaforma; <input type="checkbox"/> il numero di accessi a ciascun corso; <input type="checkbox"/> il numero di accessi a ciascun forum di discussione; <input type="checkbox"/> il numero di messaggi inviati nei forum; <input type="checkbox"/> il numero di messaggi inviati per posta elettronica. <p>Si segnalano Google Forms per la Valutazione e la restituzione dei compiti con la condivisione documenti sul Registro Elettronico</p>
documentazione attività svolta	<p>Tra le funzioni consentite dalle piattaforme vi è quella di raccogliere le informazioni relative alla frequenza, all'accesso ai contenuti proposti dai docenti e all'espletamento dei test nonché di generare un registro scaricabile in un file. Ogni docente conserverà traccia dell'attività svolta o meno con i discenti nel periodo di chiusura dell'edificio, da trasmettere alla scrivente al momento</p>





UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

	<p>della riapertura dell'Istituto poiché costituirà parte integrante della relazione di fine anno.</p> <p>Per quanto riguarda le attività non documentate (ma se si vuole, per tutte le azioni didattiche, anche quelle documentate su weschool-gmeet- Padlet-altro) nel registro elettronico di weschool - come, ad esempio, la videoconferenza - è opportuno annotarne l'effettuazione manualmente nel registro elettronico nell'apposita sezione bacheca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● cliccare in basso a sinistra su BACHECA ● in alto a sinistra: GESTIONE BACHECA ● in alto a destra: AGGIUNGI ● compilare DESCRIZIONE ● selezionare nel campo CATEGORIA: didattica a distanza ● cliccare su DESTINATARI e scegliere la classe di destinazione. ● selezionare le caselle: GENITORI, ALUNNI, DOCENTI.
<p>video conferenze/lezioni on line/webinar</p>	<p>Le videoconferenze sono utili per mantenere il contatto vivo con i ragazzi e farli interagire con i docenti e i compagni.</p> <p>Nella predisposizione delle videoconferenze si suggerisce, tuttavia, di programmare equamente gli interventi nel corso delle giornate, evitando una eccessiva incidenza sui piani tariffari degli studenti, tenendo conto del fatto molti di loro non hanno altra possibilità per collegarsi ad internet se non quelle messe a disposizione dalle proprie famiglie, visto che è impossibile recarsi presso biblioteche, sale lettura o altri luoghi con connessione ad internet libera.</p> <p>Al fine di evitare sovrapposizioni di videoconferenze tra docenti e studenti si suggerisce, nei limiti del possibile, di pianificarle negli orari previsti dall'orario scolastico.</p> <p>IMPORTANTE</p> <p>-dedicare un incontro settimanale come sorta di question time in modo da sentire gli studenti e cogliere le eventuali difficoltà</p> <p>-Fornire agli studenti privi di supporti tecnologici o di connessione internet materiali o supporti alternativi</p>
<p>Informative e liberatorie</p>	<p>Sul sito istituzionale, nella bacheca "GDPR" è stata pubblicata la Informativa sulla DaD, per la quale è sufficiente la presa visione dei genitori e studenti maggiorenni mediante "flag". A tal fine, i coordinatori di classe metteranno in bacheca argo la Informativa (già pubblicata) e studenti maggiorenni e genitori metteranno la "spunta" per la presa visione.</p> <p>L'adozione del Registro elettronico istituito con la legge 135/12 ha, infatti, consentito la <i>normalizzazione</i> delle informazioni trattate per le finalità della scuola.</p>



Via Montecuccoli, 12 - 10121 Torino - Tel 011 53 88 83 - Fax 011 54 93 42 - Codice Fiscale 80090240013

tois052008@istruzione.it tois052008@pec.istruzione.it www.istitutoboselli.edu.it

codice univoco ufficio UFBB4S



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

	<p>La pubblicazione sul sito della scuola dell'attivazione della DaD con circolare fa assumere carattere istituzionale alle attività e le riconduce alle finalità formative della scuola.</p> <p>Si rimanda all'allegato opuscolo FAQ del Garante privacy per alcuni approfondimenti.</p>
documentazione	<p>Si raccomanda di raccogliere e custodire tutti i materiali che si stanno producendo in questi giorni in modo da poterli organizzare e raccogliere in una apposito repository di Istituto utilizzabile come risorsa per la didattica</p>

Ai coordinatori delle classi quinte

Facendo tesoro di un contributo del D.S. Franco Calcagno, evidenzio che il documento del 15 maggio (che probabilmente verrà spostato) dovrà contenere sia i contenuti erogati in questo periodo sia le prove di AUTOVALUTAZIONE dedicate e proposte agli studenti. Il coordinatore che presenta la classe potrà inserire elementi "nuovi", come la capacità di interagire e partecipare on line del singolo, la frequenza non formale alle chiamate on line e la numerosità delle risposte ai compiti assegnati. Essendo le attività di laboratorio e quelle pratiche limitate al trattamento della teoria, esse assumeranno minore importanza ai fini dell'esame.

Ingredienti da cucinare liberamente (nella scelta delle attività di DaD):

Accompagnamento: prima di suggerire argomenti nuovi, si suggeriscono attività su argomenti già svolti o non sufficientemente consolidati

Potenziamento: soprassedere sulla proposta di nuovi argomenti per evitare uno dei fattori di disuguaglianza più conclamata negli studi pedagogici; sperimentare, invece, approcci diversi sullo stesso argomento o tema.

Curiosità: proporre una lettura, un esperimento, una esperienza reale, uno spunto di ricerca. L'alternativa offerta alla didattica ordinaria può essere occasione di sollecitare negli studenti riflessioni e sperimentarne la plasticità che talvolta non emerge dalla routine didattica;

Buonsenso: lasciarsi guidare dal buonsenso nell'ideazione di qualsiasi contatto o attività con gli studenti. Ciò riguarda anche qualità, quantità e tempi di somministrazione di materiali o contenuti. Dare certezze perchè siamo una istituzione.

Autonomia: Ogni team o consiglio di classe è autonomo nel decidere di realizzare attività con i propri studenti. E' auspicabile stabilire per via telematica un accordo all'interno di ogni team (più semplice) e di ogni consiglio di classe. Si suggerisce un raccordo con i coordinatori dei dipartimenti per condividere e integrare eventualmente il piano di azione e per definire linee guida comuni, da riportare nei dipartimenti disciplinari ed i contenuti delle attività a distanza ed, eventualmente, le modalità di verifica.



Via Montecuccoli, 12 - 10121 Torino - Tel 011 53 88 83 - Fax 011 54 93 42 - Codice Fiscale 80090240013

tois052008@istruzione.it tois052008@pec.istruzione.it www.istitutoboselli.edu.it

codice univoco ufficio UFBB4S



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Precauzione

Non sottovalutare le ansie e le legittime angosce degli studenti. Sostenere gli studenti per evitarne atteggiamenti passivi e distanziati. Siamo una comunità che è un intreccio di equilibrio e sentimenti, oltre che una entità istituzionale, e abbiamo il dovere etico di sentirci uniti.

Inclusione: E' importante che, per gli studenti che "apprendono in modo speciale", gli insegnanti ad essi dedicati (i sostegni) forniscano accompagnamento in questo periodo, visto che lo fanno normalmente.

Vanno particolarmente attenzionati gli studenti che hanno più bisogno della nostra presenza come scuola, soprattutto relazionale.

Avvertenze

Nel caso di utilizzo di risorse telematiche vanno utilizzate solo quelle che sono certificate da un punto di vista della sicurezza tecnologica e dell'efficacia didattica. Vi segnalo, infatti, che ArgoDidup, G Suite e Weschool sono inserite dal MIUR fra le piattaforme utilizzabili per la Didattica a Distanza (DAD) <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>
Invece, canali social come WhatsApp, Skype o Facetime NON sono abilitati e riconosciuti ed espongono a possibili difficoltà in relazione al codice di comportamento.

Ricordarsi:

- utilizzare il proprio pc per collegarsi alle piattaforme indicate dalla Scuola
- Quando si accede ai programmi della Scuola le PW sul proprio pc devono sempre essere immesse ad ogni accesso e mai salvate
- verificare che antivirus sia aggiornato e funzionante
- utilizzare un pc che sia utilizzato solo dal docente o che abbia almeno un account dedicato e protetto da PW
- non salvare nessun dato sul pc se non in forma temporanea per poi essere cancellato

Vi allego:

- 1) Link al VIDEO TUTORIAL prof. Marco Paolini su GOOGLE MEET
https://www.youtube.com/watch?v=vsD1tBvXapw&feature=emb_logo
- 2) File su "strumenti inclusivi per la didattica a distanza"

Nella speranza di incontrarvi presto, vi auguro buon lavoro.

La Dirigente Scolastica
(Adriana.Ciaravella)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii.
e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Circ. n° 290 parte b)

c) studenti e famiglie

Cari ragazzi, cari Genitori,

il prolungarsi dell'emergenza e il non poterne prevedere l'evoluzione rende necessario collaborare per stringere ancora di più la nostra alleanza educativa. Il mio pensiero speciale va agli studenti e alle studentesse delle classi quinte, a tutti voi rivolgo un messaggio ormai noto, ma che condivido, #andrà tutto bene!

L'attività didattica a distanza non può sostituire la normale didattica in presenza, ma costituisce un momento di relazione finalizzato ad evitare interruzioni nel nostro dialogo quotidiano.

In questo periodo sono sospesi i colloqui con i genitori, ma i genitori, che avessero necessità di contattare qualche docente in particolare, o segnalare qualche necessità, potranno inviare una comunicazione all'indirizzo mail della scuola: tois0520008@istruzione.it, che la segreteria avrà cura di far pervenire al docente interessato o alla sottoscritta, oppure potranno scrivere una mail al docente di interesse attraverso l'indirizzo istituzionale nome.cognome@istitutoboselli.edu.it.

Si ricorda che le comunicazioni dei docenti agli studenti potrebbero pervenire oltre che con il Registro elettronico o la Posta elettronica, anche attraverso altre forme di comunicazione corrispondenti a quelle usate di consuetudine.

Ad alcuni vostri dubbi cercherò di dare risposta di seguito:

Come partecipare alle attività di DIDATTICA a DISTANZA	Consultare costantemente la bacheca di ARGO e scrivere al Coordinatore di classe per qualunque difficoltà Per le attività legate alla piattaforma GSuite, Weschool, Moodle (Istruzione adulti) sono state create dall'Istituto account con noime.cognome@istitutoboselli.edu.it
Informative e liberatorie	Trovate sul sito dell'IIS Boselli alla sezione "GDPR" le informative per la privacy Inoltre, al momento dell'iscrizione sulla piattaforma weschool i vostri genitori/tutori e voi stessi, se maggiorenni, avete già ricevuto le dovute informazioni
Argomenti e lezioni	In questo lungo periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, i docenti decideranno di svolgere varie attività "a distanza" Risulta dunque estremamente importante essere partecipi a tutte le attività organizzate dai vostri docenti, i quali avranno cura di non sovraccaricarvi.
	Per quanto riguarda la valutazione degli apprendimenti si precisa che, secondo la nota DPCM 279 dell'8 Marzo, la dimensione docimologica è affidata ai docenti. Le piattaforme suggerite, consentono delle forme di valutazione, tuttavia non esistono, al momento, indicazioni



Via Montecuccoli, 12 - 10121 Torino - Tel 011 53 88 83 - Fax 011 54 93 42 - Codice Fiscale 80090240013

tois052008@istruzione.it tois052008@pec.istruzione.it www.istitutoboselli.edu.it

codice univoco ufficio UFBB45



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

<p>Verifiche e valutazioni</p>	<p>sull'utilizzo di tali valutazioni in un eventuale scrutinio, in quanto non si possono escludere utilizzi valutativi a fronte del protrarsi della sospensione delle lezioni. Alla domanda: se si possono svolgere compiti in classe? Si può rispondere di sì, ma dipende. -dipende dagli strumenti utilizzati (per esempio Consegna di compiti / svolgimento di test online: gli studenti consegnano su Google Classroom o Edmodo i lavori assegnati o svolgono, sempre sulle stesse piattaforme, test preventivamente creati dai docenti: interrogazioni in videoconferenza conGoogle meet, et analoghi); Non si ritiene che vi possa essere ostacolo ad utilizzare le valutazioni di prove svolte in concorso con le altre, ai fini della determinazione delle proposte di valutazione finale durante gli scrutini di conclusione dell'anno scolastico, quindi siate partecipi e assidui alle attività proposte in quanto possibili indicatori per monitorare la valutazione potrebbero essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> il numero di accessi alla piattaforma; <input type="checkbox"/> il numero di accessi a ciascun corso; <input type="checkbox"/> il numero di accessi a ciascun forum di discussione; <input type="checkbox"/> il numero di messaggi inviati nei forum; <input type="checkbox"/> il numero di messaggi inviati per posta elettronica. <p>Si raccomanda ad ogni modo la completa partecipazione anche ai test proposti dagli insegnanti</p>
<p>Documentazione attività svolta</p>	<p>Una delle funzioni della piattaforma è quella di raccogliere le informazioni relative alla frequenza, all'accesso ai contenuti condivisi dai docenti e all'espletamento dei test. Tale documento servirà come documentazione del lavoro svolto durante questo periodo.</p>
<p>Studenti delle classi V^</p>	<p>Il documento del 15 maggio (che probabilmente verrà spostato) conterrà sicuramente i contenuti erogati in questo periodo. Potrebbero essere inseriti elementi "nuovi", come la capacità di interagire e partecipare on line del singolo, la frequenza non formale alle chiamate on line e la numerosità delle risposte ai compiti assegnati. Siate quindi attivi nella partecipazione</p>



Via Montecuccoli, 12 - 10121 Torino - Tel 011 53 88 83 - Fax 011 54 93 42 - Codice Fiscale 80090240013

tois052008@istruzione.it tois052008@pec.istruzione.it www.istitutoboselli.edu.it

codice univoco ufficio UFBB4S



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Ruolo dei genitori	Vi rivolgo l'invito a vigilare sull'impegno scolastico, dei vostri figli in un'ottica di corresponsabilità educativa .
Ruolo degli studenti	Gli studenti sono invitati a prestare attenzione alle comunicazioni dei docenti nelle varie forme, a far circolare informazioni fra tutti i compagni di classe e ad impegnarsi nelle attività proposte

Ringrazio genitori e studenti per la collaborazione e l'impegno e, nella speranza di incontrarvi presto, vi auguro buon lavoro.

Vi allego alcuni link a video tutorial del prof. Marco Paolini destinate ai docenti, ma da cui potete, se lo desiderate, acquisire informazioni

- 1) [VIDEO TUTORIAL - Gestione Bachecca Argo- Compiti assegnati - PADLET](#)
- 2) [VIDEO TUTORIAL - Bachecca di Argo Approfondimento](#)
- 3) [VIDEO TUTORIAL - PADLET per condividere materiali didattici](#)
- 4) [VIDEO TUTORIAL - Registro Elettronico Uso della Bachecca e Comunicazioni Scuola Famiglia](#)
- 5) [VIDEO TUTORIAL - Uso delle etichette con Google Drive](#)
- 6) [VIDEO TUTORIAL - Creare una mailing list con Gmail di Google - Gestione etichette](#)
- 7) [VIDEO TUTORIAL - Google Drive per condividere documenti con gli studenti di una classe](#)
- 8) [VIDEO TUTORIAL - Sito iLovePDF per trasformazioni di file in formati diversi](#)
- 9) [VIDEO TUTORIAL - Applicazione on line per creare una video lezione](#)
- 10) [VIDEO TUTORIAL - Google Meet per Video Conferenze – Lezioni in diretta video](#)
- 11) [Link al VIDEO TUTORIAL su GOOGLE MEET](#)
https://www.youtube.com/watch?v=vsD1tBvXapw&feature=emb_logo

Il prof. Paolini, anche Animatore Digitale, è a disposizione per eventuali chiarimenti:
marco.paolini@isititutoboselli.edu.it

La Dirigente Scolastica
(Adriana.Ciaravella)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii.
e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa

