



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"
ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

Ai Genitori

I.I.S. "PAOLO BOSELLI" - TORINO
Prot. 0009479 del 12/11/2019
(Uscita)

P. c. Docenti e al personale ATA
AI DSGA

Al Sito

Torino, 12 ottobre 2019

Circ. n. 113

OGGETTO: Bisogni speciali di salute in orario scolastico.

Somministrazione farmaci e/o altri specifici interventi durante l'orario scolastico per alunni affetti da patologie croniche.

La presente comunicazione, conforme a quanto disciplinato con le Raccomandazioni del 25.11.2005 (emanate dal MIUR e dal Ministero della Salute) - *“Le linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all’assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico”* - e con la D.G.R. Piemonte n. 50-7641 del 21.5.2014,

disciplina

le azioni da intraprendere nel caso di studenti affetti da patologie croniche che necessitano di somministrazione di farmaci e/o altri specifici interventi in orario scolastico.

Le dette Raccomandazioni, all’articolo 1, si pongono la finalità di garantire il diritto allo studio, la salute e il benessere degli allievi che presentano la necessità summenzionata.

Il Provvedimento regionale mette in atto strategie di collaborazione fra il sistema sanitario, le istituzioni scolastiche regionali e le famiglie seguendo un **Protocollo d’intesa** che ne è parte integrante e sostanziale.

In considerazione della presenza di allievi che potrebbero essere nella necessità di assumere farmaci o di altri specifici interventi durante l’orario scolastico, segue la procedura da mettere in atto.

Richiesta dei genitori al Dirigente scolastico (ALLEGATO 1) che può prevedere alternativamente una delle seguenti condizioni:

l’affiancamento di persone adulte o la semplice vigilanza nel caso di autosomministrazione del farmaco da parte dello studente. In tal caso la famiglia dichiara che il proprio figlio è autonomo oppure se necessita l’affiancamento di persone adulte per la vigilanza;

quando l’affiancamento va oltre la semplice vigilanza, il genitore dichiara questa necessità e, solo se non è in grado di provvedervi personalmente o tramite propri delegati, con delega formale scritta, chiede al Dirigente scolastico la disponibilità del personale interno alla scuola (ALLEGATO 2). Gli interventi *“non devono richiedere il possesso di abilitazioni specialistiche di tipo sanitario”* (rif. Linee guida ministeriali 25.11.2005).



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PAOLO BOSELLI"

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO - ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E SOCIO-SANITARI

2

Insieme alla richiesta, il genitore presenta il certificato medico attestante la patologia, il farmaco da somministrare e/o intervento specifico e le relative modalità (ALLEGATO 3 o ALLEGATO 3bis per il diabete).

Il Dirigente scolastico verifica la disponibilità del personale della scuola che la esprime per iscritto, previa opportuna formazione/addestramento sul singolo caso specifico.

4. Il personale interno alla scuola, disponibile alla somministrazione, del farmaco segue un corso di formazione/addestramento specifico.

5.. Una volta espletata la formazione il direttore dell'A.S.L. autorizza la procedura per la somministrazione del farmaco e/o l'intervento specifico. La richiesta di somministrazione dei farmaci deve avvenire in busta chiusa da consegnare in segreteria didattica all'attenzione del Dirigente scolastico con riportato sulla busta "Richiesta di somministrazione a scuola di un farmaco", i genitori possono comunicare anticipatamente ai docenti la necessità di somministrazione del farmaco. La richiesta di somministrazione dei farmaci deve avvenire ogni anno scolastico con l'aggiornamento della prescrizione medica.

Si precisa che:

- i farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti solo nei casi autorizzati dai genitori, fermo restando che la somministrazione potrà avvenire in caso di assoluta necessità (farmaco indispensabile o salvavita) durante l'orario scolastico, in considerazione dell'idoneità dei locali scolastici alla somministrazione e conservazione del farmaco e previa disponibilità dei docenti e/o del personale A.T.A;
- è compito della famiglia comunicare tempestivamente e documentare adeguatamente al Dirigente scolastico, secondo le procedure indicate nelle presenti Raccomandazioni, la necessità di somministrazione di farmaci e/o di svolgere attività a supporto di alcune funzioni vitali e/o della modifica o della sospensione del trattamento. E' compito della famiglia fornire il farmaco, verificarne la scadenza e l'integrità con la sostituzione di nuovo farmaco;
- la richiesta deve essere presentata **entro il 25 novembre 2019** in segreteria didattica corredata di tutti gli allegati Il DS una volta ricevuta la richiesta della famiglia, verifica (di norma entro una settimana) la fattibilità di attuazione della richiesta (ambienti, attrezzature, ecc.) e la disponibilità del personale;
- in caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione ecc.) o di sospensione della stessa prescritte dal medico curante, la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione alla ASL di appartenenza, insieme alla prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova autorizzazione di modifica o di sospensione da trasmettere alla scuola.

ALLEGATI

1. modello richiesta al dirigente scolastico, da parte dei genitori, di somministrazione del farmaco a scuola
2. indicazione da parte del medico di modalità di somministrazione del farmaco
3. Protocollo d'Intesa tra la regione Piemonte e l'USR per il Piemonte,
4. D.G.R. n. 50- 7641 del 21.5.2014
5. Raccomandazioni del 25.11.2005 Documenti da scaricare

Il Dirigente Scolastico
Adriana Ciaravella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii.
e sostituisce il documento cartaceo con firma autografa

